

УТВЕРЖДЕНЫ

Руководитель

департамента по образованию
администрации Волгограда

 И.А. Радченко

Приказ от 15.02.2025 № 162

СОГЛАСОВАНЫ

Заместитель руководителя

департамента муниципального
имущества администрации

Волгограда

 Б.Н. Харламов

« » 2025 г.

СОГЛАСОВАНЫ

Начальник Кировского

территориального управления

департамента по образованию

администрации Волгограда

 Г.В. Родионова

« » 2025 г.

Изменения в Устав

муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 368 Кировского района Волгограда»

Волгоград
2025

Настоящие изменения вносятся в целях приведения Устава муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 368 Кировского района Волгограда» в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

1. Пункт 1.4. Устава изложить в следующей редакции:

«Место нахождения Детского сада:

Юридический адрес:

400059, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. им. Быстрова, д.56

Адрес места осуществления образовательной деятельности:

400059, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. им. Быстрова, д.56

400023, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Красных партизан, д.28».

2. Абзац второй пункта 1.7 Устава изложить в следующей редакции:

«Детский сад отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Детским садом собственником этого имущества или приобретенного Детским садом за счет средств, выделенных ему собственником имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Детского сада и за счет каких средств оно приобретено».

3. Пункт 5.7 Устава изложить в следующей редакции:

«В целях привлечения родительской общественности к активному участию в жизни Детского сада, укрепления связей между Детским садом и семьей, реализации прав родителей (законных представителей) воспитанников на участие в управлении Детским садом, для учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Детским садом и при принятии Детским садом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников в Детском саду создаются групповые родительские комитеты и Совет родителей (законных представителей) воспитанников Детского сада.

Совет родителей (законных представителей) воспитанников действует на основании положения, утвержденного в установленном порядке».

4. Абзацы первый и третий подпункта 6.1.5. пункта 6.1. Устава изложить в следующей редакции:

«Детский сад владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законодательством, муниципальными правовыми актами Волгограда, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия собственника муниципального имущества.

Детский сад без согласия собственника, не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Детским садом за счет средств бюджета Волгограда, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Передача в аренду, безвозмездное пользование недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами Волгограда, законодательством Российской Федерации».

5. Подпункт 6.2.6. пункта 6.2 Устава исключить.

6. Подпункты 6.2.7., 6.2.8., 6.2.9., пункта 6.2 Устава считать соответственно подпунктами 6.2.6., 6.2.7., 6.2.8.

7. Раздел 9 Устава изложить в следующей редакции:

«9.1. Изменения в настоящий Устав разрабатываются Детским садом.

9.2. Разработанный проект изменений в Устав направляется Детским садом для согласования в Территориальное управление, а затем в Департамент муниципального имущества, которые в течение 30 календарных дней со дня поступления проекта изменений в Устав согласовывают его или отказывают в согласовании с указанием мотивированных причин отказа.

9.3. Согласованный Территориальным управлением и Департаментом муниципального имущества проект изменений в Устав Детского сада направляется для утверждения в Департамент.

Департамент в течение десяти календарных дней со дня поступления согласованного проекта изменений в Устав Детского сада издает приказ об утверждении изменений в Устав.

9.4. Утвержденные экземпляры изменений в Устав выдаются заведующему Детского сада вместе с заверенными копиями приказа об утверждении изменений в Устав для дальнейшей государственной регистрации изменений в учредительные документы Детского сада.

9.5. После государственной регистрации изменений в учредительные документы Детского сада последний представляет в Департамент, Департамент муниципального имущества, Территориальное управление по одному экземпляру изменений в Устав, а также копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц».

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 3 листов.
Заведующий
МОУ детским садом № 368 И.С. Рябова

