

А К Т
проверки летнего оздоровительного лагеря в муниципальном образовательном
учреждении СМ № 115

«23» июня 2023 года

г. Волгоград

Настоящий акт составлен по результатам проверки МОУ СМ № 115 Красноармейского района г. Волгограда, проведенной в соответствии с приказом Красноармейского ТУ ДОАВ от «23» мая 2023 года №222 «О проведении тематической проверки организации работы оздоровительных лагерей в подведомственных МОУ» в период с 01.06.2023 года по 27.06.2023 года комиссией в составе (проверяющим):

Председатель комиссии: Федотова Лариса Анатольевна, заместитель начальника Красноармейского ТУ ДОАВ.

Члены комиссии:

- Пахота Татьяна Ивановна, специалист Красноармейского ТУ ДОАВ;
- Ахремочкина Екатерина Евгеньевна, бухгалтер-ревизор МКУ Центр Красноармейского района.

по вопросам организации летнего отдыха учащихся.

Реквизиты проверяемого МОУ СМ № 115 Красноармейского района г. Волгограда: адрес юридический/адрес фактический: ул. Лодыжская, 197

Руководитель (или уполномоченный им представитель) проверяемого МОУ СМ № 115 Баринин Владимир Сергеевич, директор
(ФИО полностью, должность)

Ответственным за пришкольный лагерь является:

Стадникова Екатерина Сергеевна

Проведена проверка наполняемости и посещаемости пришкольного лагеря «Алгебра»
(название лагеря)

Проверкой установлено:

1. В 1 смену, согласно поданных документов в Красноармейское ТУ ДОАВ скомплектовано:

- 4 отряда(ов) с двухразовым питанием, с количеством детей - 40 человек;
- 1 отряда(ов) с трёхразовым питанием, с количеством детей - 65 человек.

2. Режим работы лагеря: с 8:30 до 14:30
с 8:30 до 18:00

3. Количество детей на день проверки 105 человек.

4. Приказ МОУ на открытие пришкольного лагеря №1 от 01.06.2023г.

5. Приказ по организации летнего отдыха №199-ОД от 04.05.2023г.

6. Положение о пришкольном летнем лагере утв. №16-ОД от 26.01.2022г. (изм. и одоб.)

7. Наличие заявлений от родителей о приеме в школьный лагерь имеются

8. Наличие заключенных договоров с родителями (законными представителями) имеются

9. Наличие приказа в МОУ с поимённым списком детей, посещающих пришкольный лагерь №2 от 01.06.2023г.

10. Ведение журналов учёта посещаемости ведутся
11. График работы воспитателей летнего пришкольного лагеря (в соответствии с нагрузкой согласно тарификации) составлен
12. Штатное расписание работников лагеря, утверждённое директором МОУ имеется, утверждено директором
13. Смета расходов на лагерь: составлена на 2-х, 3-х разовое питание
14. Условия для организации питания:
- 14.1. Наличие утверждённого ежедневного меню (по питанию) имеется
- 14.2. Технологические карты производства блюд (есть/нет) есть
- 14.3. Наличие документации, подтверждающих качество продуктов питания имеется
- 14.3. Фактический выход порций в соответствии с меню соответствует
- 14.4. Отбор и хранение суточных проб отобрано, хранение не нарушено
- 14.5. Ведение необходимой документации: журнала бракеража готовой кулинарной продукции, журнал температурного режима холодильного оборудования, гигиенический журнал ведутся

На основании проверки комиссия (проверяющий) пришла к следующим выводам: организация работы летнего оздоровительного лагеря ведётся в соответствии с действующими СанПиН и на основании утверждённых в летнем лагере.

Рекомендации:

Акт составлен на 2 страницах в 2-х экземплярах.

Журнал проверок заполнен: 23.06.2023г.

Директор МОУ СМ № 115

В.В. Баричин В.С.
(подпись, расшифровка)

Ответственный за пришкольный лагерь: Е.С. Магмидова
(подпись, расшифровка)

Члены комиссии: М.И. Мухоморова
Е.Е. Мухоморова