

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Новоникольская средняя школа»
Быковского муниципального района Волгоградской области**



Утверждаю:
Директор МКОУ «Новоникольская СОШ» И.П. Петрунина
«29» августа 2016 года

ПРАВИЛА

**приема граждан в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении
«Новоникольская средняя школа»
Быковского муниципального района Волгоградской области**

1. Общие положения.

Настоящие Правила приема учащихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Новоникольская средняя школа» (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Новоникольская средняя школа» (далее – школа) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

- 1.1. Правила разработаны в соответствии с Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, "О вынужденных переселенцах" от 19.02.1993 № 4530-1 (с изменениями и дополнениями), Федеральными законами «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 № 62-ФЗ (с изменениями и дополнениями), «О беженцах» от 19.02.1993 № 4528-1 (с дополнениями и изменениями), «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 № 115-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998 № 76-ФЗ (с изменениями и дополнениями), на основании Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. № 32).
- 1.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и настоящими Правилами.
- 1.3. Настоящие Правила приема граждан для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан, проживающих на территории, закрепленной за школой (далее – закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.
Для граждан, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей,

усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301).

При раздельном проживании родителей место жительства ребенка устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст. 16; 2011, № 19, ст. 2715)).

Регистрация по месту жительства граждан, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания; пункт 28, 29 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 30, ст. 2939; 1996, N 18, ст. 2144; 1997, N 8, ст. 952; 2000, N 13, ст. 1370; 2002, N 34, ст. 3294; 2004, N 52, ст. 5493; 2008, N 14, ст. 1412; 2010, N 37, ст. 4701; N 46, ст. 6024; 2011, N 44, ст. 6282)).

1.4. Прием в школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора) на общедоступной основе.

1.5. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в школе.

В случае отказа в предоставлении места в школе родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка обращаются в другое общеобразовательное учреждение.

1.6. С целью ознакомления родителей (законных представителей) учащихся с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района, городского округа о закрепленной территории, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте школы.

1.7. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении:

1. Оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

2. Оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);

3. Медицинскую карту учащегося.

1.8. Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
 - д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- 1.9. Родители (законные представители) детей, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную, в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.
- 1.10. Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка).
- 1.11. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- 1.12. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 1.13. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- 1.14. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка в личном деле учащегося.
- 1.15. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.
При приеме в школу на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.
- 1.16. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в школу не допускается.
- 1.17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, Уставом школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в

школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью школы.

2. Правила приема граждан для получения начального общего образования.

- 2.1. Администрация школы с целью проведения организованного приема в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте школы в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.
- 2.2. Прием заявлений в первый класс школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.
Зачисление в школу оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.
- 2.3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс школы начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 2.4. В случае, если школа закончила прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, прием детей, не проживающих на закрепленной территории, осуществляется ранее 1 июля.
- 2.5. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющие право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Волгоградской области.
- 2.6. При приеме в школу родители (законные представители) представляют документы, указанные в разделе I настоящего Положения.
- 2.7. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы согласно Положению о ведении личных дел учащихся.

3. Правила приема граждан для получения основного общего образования.

- 3.1. Для обучения по образовательным программам основного общего образования в 5-е классы школы переводятся учащиеся, освоившие образовательную программу начального общего образования, а при наличии свободных мест принимаются учащиеся других образовательных организаций, освоившие образовательную программу начального общего образования и желающие продолжить обучение, с соблюдением положений раздела 1 настоящих Правил.
- 3.2. При приеме на уровень основного общего образования в течение учебного года родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют личное дело и медицинскую карту учащегося выданные учреждением, в котором он обучался ранее.

4. Правила приема граждан для получения среднего общего образования.

- 3.3. Для обучения по образовательным программам среднего общего образования в 10 класс школы переводятся учащиеся, освоившие образовательную программу основного общего образования школы, что подтверждается документом государственного образца.
- 3.4. При наличии свободных мест в 10 класс школы принимаются учащиеся других образовательных организаций, освоившие образовательную программу основного общего образования, что подтверждается документом государственного образца, и желающие продолжить обучение в школе, с соблюдением положений раздела 1 настоящих Правил.
- 3.5. При приеме в школу на уровень среднего общего образования родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

4. Заключительные положения.

- 4.1. При приеме граждан в школу не допускаются требования работников школы внесения родителями (законными представителями) вступительных денежных взносов.
- 4.2. Родители (законные представители) и учащиеся могут обжаловать действия директора школы, противоречащие настоящим Правилам, в органах, осуществляющих управление в сфере образования.
- 4.3. Директор школы, нарушивший настоящие Правила или иные нормативные документы, регламентирующие прием учащихся в школу, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Заместитель директора по УВР



И.И. Мишакова