

Право на занятие перечисленных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.14. Работники Детского сада имеют право на:

участие в управлении Детским садом в порядке, определяемом Уставом;
защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
нормальные и безопасные условия труда, защиту в случаях чрезвычайных ситуаций;
иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.15. Работники Детского сада обязаны:

выполнять Устав Детского сада и правила внутреннего трудового распорядка;
выполнять условия трудового договора;
выполнять должностные инструкции;
соблюдать должностные обязанности по охране труда и технике безопасности;
охранять жизнь и здоровье воспитанников во время образовательного процесса;
защищать воспитанников от всех форм физического и психического насилия;
сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения детей.

Работники Детского сада несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

5. Управление Детским садом

5.1. Управление Детским садом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Единоличным исполнительным органом Детского сада является руководитель (заведующий), который осуществляет текущее руководство деятельностью Детского сада.

5.2.1. Кандидат на должность руководителя Детского сада проходит обязательную аттестацию в порядке, установленном постановлением администрации Волгограда. Запрещается занятие должности руководителя Детского сада лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

Руководитель Детского сада назначается Территориальным управлением по согласованию с Департаментом на основании трудового договора.

Должностные обязанности руководителя Детского сада не могут исполняться по совместительству.

Права и обязанности руководителя Детского сада, его компетенция в области управления Детским садом определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом.

5.2.2. Руководитель Детского сада:

без доверенности действует от имени Детского сада, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

руководит деятельностью Детского сада на основе единоначалия;

заключает договоры, выдает доверенности;

определяет структуру управления деятельностью Детским садом, утверждает штатное расписание, правила внутреннего распорядка;

осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными требованиями и нормативами, а также определяет меры социальной поддержки воспитанников и работников, в том числе за счет привлечения внебюджетных средств;

обеспечивает целенаправленное и рациональное расходование денежных средств;

обеспечивает сохранность и использование имущества Детского сада, в том числе недвижимого и особо ценного движимого имущества, по целевому назначению в соответствии с видами деятельности Детского сада;