

Муниципальное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 103
Советского района г. Волгограда

Введено в действие
приказом директора МОУ СОШ № 103
от «03» сентября 2013 г. № 348

Директор МОУ СОШ №103
Г.И. Леонтьевская
«03» сентября 2013 г.

Принято
на педсовете МОУ СОШ №103
протокол от «30» августа 2013 г. № 1

Председатель педсовета
МОУ СОШ №103
Г.И. Леонтьевская
«30» августа 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«03» сентября 2013 г. № 242

г. Волгоград

**о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации обучающихся**

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012г №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом школы и регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы, определяет систему отметок.
- 1.2. Положение утверждается педсоветом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.
- 1.3. Целью аттестации является:
 - а) обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
 - б) установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам инвариантного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
 - в) соотнесение этого уровня с требованиями образовательных программ;
 - г) контроль за выполнением образовательных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.
- 1.4. Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка и оценка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем на учебных занятиях в соответствии с рабочей программой в течение учебного периода (четверти, полугодия).
- 1.5. Промежуточная аттестация - оценка качества усвоения всего объема содержания учебного предмета за учебный год.

II. Система отметок при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

- 2.1. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся используется 5-ти балльная система отметок: «5» – отлично, «4» – хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно. Отметки обучающихся фиксируются в классных журналах и дублируются в их дневниках.
- 2.2. На уровне начального общего образования в первом классе и в течение первого полугодия второго класса используется только качественная (словесная) оценка знаний, умений и навыков обучающихся, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-балльной шкале.
- 2.3. Итоговые отметки обучающихся за четверть (полугодие, год) должны быть обоснованы и объективны.

III. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

- 3.1. Текущий контроль успеваемости включает в себя поурочное, потемное и почетвертное (полугодие) оценивание уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций и проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия).
- 3.2. Порядок, формы, периодичность при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и отражаются в рабочих программах учителя.
- 3.3. Письменные, самостоятельные, фронтальные, групповые и другие работы обучающихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.
- 3.4. Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока.

- 3.5. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.
- 3.6. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал через неделю после проведения сочинения).
- 3.7. Отметка обучающегося за четверть или полугодие, как правило, составляет среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, устных ответов.
- 3.8. Отметка за четверть выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.
- 3.9. Оценивание результатов достижений обучающихся проводится
 - во 2-9-х классах по четвертям, в исключительных случаях по полугодиям: если недельная нагрузка по учебному предмету меньше одного часа, а также по учебным предметам «История России» и «Всеобщая история» в связи с синхронно-параллельным изучением разных модулей;
 - в 10-11 классах – по полугодиям.
- 3.10. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов достижений обучающихся по итогам четверти или полугодия – в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.
- 3.11. Родителям (законным представителям) обучающихся обеспечивается возможность ознакомления с содержанием образовательного процесса, используемыми методами обучения, а также с отметками успеваемости обучающихся.

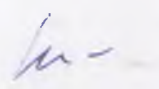
III. Промежуточная аттестация обучающихся.

- 4.1. Промежуточная аттестация проводится во 2-8^х, 10^х классах в письменной и устной формах.
- 4.2. Формами проведения письменной аттестации во 2-8^х, 10^х классах являются: контрольная работа, диктант, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение или изложение с творческим заданием, тест.
- 4.3. К устным формам годовой аттестации относятся: проверка техники чтения, защита реферата, зачет, собеседование.
- 4.4. Выбор формы и перечень предметов для годовой аттестации обучающихся переводных классов утверждается педсоветом ежегодно.
- 4.5. Промежуточная аттестация осуществляется по особому расписанию, составляемому ежегодно и утверждаемому директором школы.
- 4.6. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.
- 4.7. При проведении промежуточной аттестации итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимися по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.
- 4.8. При выставлении годовой отметки следует учитывать отметки за четверти (2 – 8 классы), полугодия (10 класс). Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое четвертных (2-8 классы) и полугодовых (10 класс) отметок.
- 4.9. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной

форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

- 4.10. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.
- 4.11. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной годовой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

Положение разработал(а)
зам.директора по УВР



Г.А.Ильина