



Муниципальное задание

Муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 54 Советского района Волгограда (наименование муниципального учреждения)

на 2012 год

1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление общедоступного и бесплатного образования по программам начального обще-
 го, основного общего, среднего (полного) общего образования, программам дополнительной уг-
 лубленной подготовки по отдельным предметам в соответствии с видом учреждения

2. Потребители муниципальной услуги

Дети в возрасте 6,5 до 18 лет

3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | Источник информации о значении показателя |
|----------|----------------------------------|----------------------|---|------------------------------|--|--|
| | | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной финансо- вый год ** | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Дети в возрасте 6,5 до 18 лет | 1 воспитанник | 1011 | 1011 | 1011 | Статистический отчет формы № ОШ-1 |

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Конституция РФ.
2. Закон РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании».
3. Закон РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного само-
управления».
4. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в
Российской Федерации».
5. Федеральный закон РФ от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения
граждан Российской Федерации».
6. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в редакции от
25.11.20006 №193 ФЗ);
7. Закон РФ от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполне-

ние работ, оказания услуг для государственных и муниципальных нужд» (в ред. ФЗ от 31.12.2005 N 207-ФЗ);

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении».

9. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"

10. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. N 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования".

11. Приказ МЧС РФ от 18.06.2003 №313 «Об утверждении правил пожарной безопасности в РФ» (ППБ 01-03);

12. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.06.2011 № 1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312».

13. Приказ Комитета по образованию и науке Администрации Волгоградской области от 09.08.201 № 1939 «Об утверждении Примерных учебных планов образовательных учреждений Волгоградской области, реализующих основные образовательные программы общего образования».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| N п/п | Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-------|---|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | В электронном виде через размещение информации на сайте МОУ | Информация о предоставлении общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, программам дополнительной (углубленной) подготовки по отдельным предметам в соответствии с видом учреждения | По мере необходимости |
| 2. | В письменном виде | | |
| | По телефону | | |
| | По личному обращению в дни и часы приема граждан | | |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Ликвидация МОУ, реорганизация МОУ, исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете года для финансового обеспечения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения.

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| N п/п | Формы контроля | Периодичность | Структурные подразделения администрации Волгограда, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания |
|-------|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Проверки (тематические, оперативные) | не менее 1 раза в год по утвержденному графику | департамент и его территориальные управления |
| 2. | Проведение мониторинга по утвержденным муниципальным показателям | Не менее 1 раз в год | департамент и его территориальные управления |

| | | | |
|----|---|---|--|
| 3. | Самоанализ с последующей публикацией отчета о деятельности МОУ | по итогам года не позднее 1 февраля следующего за отчетным года | департамент и его территориальные управления |
| 4. | Анализ обращений и жалоб граждан в ДООАВ, администрацию Волгограда, проведенных по фактам обращений служебных расследований | по мере поступления обращений в течение года | департамент и его территориальные управления |

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания (по объемным показателям)

| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя |
|-------|-------------------------|-------------------|---|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

По итогам года не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным .

8. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

В случае неисполнения муниципального задания вопрос решается путем создания Учредителями комиссии, которая рассматривает причины невыполнения муниципального задания, устанавливает срок выполнения плана мероприятий по устранению нарушений выполнения муниципального задания. Корректировка финансового обеспечения осуществляется одним из двух способов:

- снижение объема финансового обеспечения на период до конца финансового года пропорционально снижению контингента получателей услуг;
- уменьшение суммы субсидии муниципальному учреждению на будущий (плановый) период, в случае выявления факта искажения отчетности о выполнении муниципального задания и/или отчетности по контингенту получателей услуг.