

У Т В Е Р Ж Д А Ю:
Директор МОУ ДОД ДШИ № 5
В.А.Милованов

«01» октября 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании платных дополнительных
образовательных услуг
в муниципальном образовательном учреждении
дополнительного образования детей
«Детская школа искусств № 5 Волгограда»**

**ВОЛГОГРАД
2014**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» от 05.07.2001 № 505, Уставом учреждения, регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании дополнительных платных образовательных услуг в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 5 Волгограда», в дальнейшем МОУ ДОД ДШИ № 5.

«Заказчик» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан. «Потребитель» - организация или гражданин, получающие образовательные услуги лично.

«Исполнитель» - МОУ ДОД ДШИ № 5

Дополнительные платные образовательные услуги – это образовательные услуги МОУ ДОД ДШИ № 5, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и оказываемые на договорной основе, то есть детям сверх нормативной наполняемости, обозначенной в лицензии, и гражданам старше 18 лет. Характер данной деятельности не имеет цели регулярного получения прибыли.

1.2. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью развития мотивации личности к познанию и творчеству, всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и для осуществления подготовки к образовательному процессу в МОУ ДОД ДШИ № 5.

1.3. Положение определяет порядок и условия предоставления дополнительных платных образовательных услуг в МОУ ДОД ДШИ № 5.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются всем желающим на основании договора между образовательным учреждением и физическими лицами.

1.5. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, которые может оказывать школа, указан в Уставе МОУ ДОД ДШИ № 5 (п. 2.5.).

1.6. Платная образовательная деятельность учреждения не относится к предпринимательской.

1.7 Платные образовательные услуги являются частью хозяйственной деятельности МОУ ДОД ДШИ № 5 и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании», Уставом учреждения и другими нормативно-правовыми актами.

1.8 Предоставление платных услуг Исполнителем осуществляется при наличии у него лицензии на право ведения образовательной деятельности. Оказание

платных дополнительных образовательных услуг, не сопровождающееся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации, производится без получения дополнительных лицензий.

II. ВИДЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В МОУ ДОД ДШИ № 5

2.1. К платным образовательным услугам, предоставляемым МОУ ДОД ДШИ № 5, относятся:

- изучение профильных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине;
- репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения (в сфере искусства);
- создание различных студий, групп, факультативов по обучению и приобщению детей и взрослых к знанию мировой культуры, музыки, изобразительного искусства (включая обучение игре на музыкальных инструментах, основам цветоведения, графическому искусству и лепке) и т.д.;
- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (подготовительные группы, дошкольные группы);
- организация фестивалей, конкурсов, концертов и иных форм публичного показа результатов творческой деятельности;
- тиражирование и ксерокопирование;
- организация и проведение выставок-продаж, аукционов.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Для организации платных дополнительных образовательных услуг образовательное учреждение:

- изучает спрос в дополнительных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент обучающихся;

- создает условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;

- составляет смету расходов на привлеченные средства;

- заключает договор с заказчиками на оказание платных дополнительных образовательных услуг, предусмотрев в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, ответственность образовательного учреждения за предоставление услуг в полном объеме, размер и условия оплаты предоставляемых услуг;

- договор с заказчиком заключается в письменном виде, в двух экземплярах и должен содержать следующие сведения:

1. наименование школы и место нахождения (юридический адрес);

2. фамилия, имя, отчество, телефон и адрес заказчика;

3. сроки оказания услуг;

4. перечень образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

5. должность, фамилия, отчество лица, подписывающего договор от лица школы, его подпись, а также подпись заказчика.

- заключает договор о возмездном оказании платных дополнительных образовательных услуг с преподавателями, дополнительные соглашения с другим персоналом (по необходимости).

3.2. На основании заключенных договоров издает приказы об организации работы учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, предусматривающие: смету затрат на проведение платных дополнительных образовательных услуг, учебные планы, программы.

IV. УСЛОВИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Наличие у учреждения права по оказанию дополнительных платных образовательных услуг предусматривается Уставом школы и лицензией на осуществление образовательной деятельности.

4.2. Школа должна иметь рабочую учебную программу, утвержденную директором.

4.3. МОУ ДОД ДШИ № 5 обязана создать условия для проведения дополнительных платных образовательных услуг, гарантирующие охрану жизни и безопасности здоровья обучающихся.

V. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Для ознакомления заказчиков, потребителям необходимо подготовить и предоставить перечень дополнительных платных образовательных услуг с определенной договорной стоимостью одного часа услуги на человека или группу учащихся.

5.2. Издать приказ директора школы об организации конкретных видов дополнительных платных образовательных услуг с определением кадрового состава, занятого предоставлением этих услуг.

5.3. Принять заявления у родителей (законных представителей) обучающихся, желающих получать дополнительные платные образовательные услуги. На основании заявлений сформировать группы, составить расписание оказания дополнительных платных образовательных услуг с указанием времени, помещений и тех работников, кто их оказывает.

5.4. Составить смету доходов и расходов по дополнительным платным образовательным услугам на текущий учебный год и заключить с заказчиками, потребителями договоры на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

5.5. Оформить трудовые и гражданско-правовые отношения с работниками и специалистами, занятыми в предоставлении дополнительных платных образовательных услуг:

- заключить со специалистами, занятыми преподавательской деятельностью договоры возмездного оказания услуги по обучению, при необходимости с работниками, занятыми обеспечением и обслуживанием деятельности по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг – дополнительное соглашение.

5.6. Оформить, обеспечить хранение в виде копий следующие документы:

- Устав с обозначенным наличием дополнительных платных образовательных услуг и порядком их предоставления (на договорной основе);
- утвержденные программы по каждому виду дополнительных платных образовательных услуг;
- смету доходов и расходов по дополнительным платным образовательным услугам на текущий учебный год;
- приказ директора школы об организации оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- расписание оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- договоры с заказчиками, потребителями;
- ксерокопии квитанций об оплате;
- трудовые соглашения и договора возмездного оказания услуги по обучению с педагогами и специалистами.

VI. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ОПЛАТЫ И УЧЕТА

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг оформляется договором с заказчиками, потребителями, которым регламентируются условия и сроки их получения, цена и порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

6.2. Цены на дополнительные платные образовательные услуги устанавливаются в соответствии с гражданским законодательством РФ, то есть по соглашению сторон и утверждаются приказом директора школы.

6.3. Оплата за предоставленные платные дополнительные образовательные услуги производится на лицевой счет учреждения МОУ ДОД ДШИ № 5 (для учета средств: субсидий на выполнение муниципального задания и приносящий доход деятельности) № 20762005180 открытый в департаменте финансов администрации Волгограда.

VII. РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ

ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ

ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Средства, полученные школой от оказания дополнительных платных образовательных услуг, относятся к приносящей доход деятельности. Доход от деятельности МОУ ДОД ДШИ № 5 по оказанию дополнительных платных образовательных услуг используется в соответствии с уставными целями, на основании сметы доходов и расходов учреждения на функционирование и развитие учреждения, в том числе на:

- заработную плату и различные виды доплат работникам учреждения
- приобретение предметов хозяйственного пользования;
- обустройство интерьера;
- проведение ремонтных работ;
- и другие нужды.

7.2. Расходование средств, полученных за предоставление дополнительных платных образовательных услуг, производится в соответствии с утвержденной сметой расходов.

VIII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКОВ, ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

8.1. Заказчики, потребители, пользующиеся дополнительными платными образовательными услугами, вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии.

8.2. Заказчики, потребители, пользующиеся дополнительными платными образовательными услугами, обязаны:

оплатить в полном объеме и в оговоренные договором сроки стоимость предоставленной образовательной услуги;

выполнять требования школы, обеспечивающие качественное предоставление образовательной услуги;

выполнять иные обязанности, предусмотренные договором.

8.3. В соответствии с законодательством РФ школа несет ответственность перед заказчиком, потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию образовательных услуг.

8.4. При нарушении МОУ ДОД ДШИ № 5 своих обязательств заказчик, потребитель вправе:

назначить новый срок исполнения услуги;

потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;

потребовать исполнения услуги другим специалистом;

расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков в порядке, определенном законодательством РФ.

8.5. Претензии и споры, возникающие между заказчиком, потребителем и МОУ ДОД ДШИ № 5, разрешаются по соглашению сторон, при отсутствии согласия - в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

IX. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ШКОЛЫ

9.1 Школа осуществляет платные образовательные услуги на основании действующих образовательных программ и учебных планов, утвержденных педагогическим советом школы. По окончании обучения выдается справка соответствующего образца.

9.2. Школа вправе не допускать к учебным занятиям учащихся, получающих платные образовательные услуги, своевременно не оплативших за обучение.

9.3. Оказание платных образовательных может быть прекращено в следующих случаях;

А) по собственному желанию обучающегося или его законного представителя;

Б) за академическую неуспеваемость по решению педагогического совета школы;

В) за нарушение условий договора;

Х. КОНТРОЛЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

10.1. Контроль за организацией и качеством выполнения дополнительных платных образовательных услуг, а также правильностью взимания платы с заказчика, потребителей, осуществляет в пределах своей компетенции МОУ ДОД ДШИ № 5.

10.2. Контроль за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг и по организации их предоставления возлагается на директора и заместителей директора. Размер доплаты к заработной плате администрации школы устанавливается ежемесячно на основании приказа директора школы в соответствии с принятым в МОУ ДОД ДШИ № 5, положением о премировании, доплатах и надбавках.

10.3. Все ежемесячные доплаты производятся из средств заказчиков, потребителей услуг и включаются в смету доходов и расходов по платным образовательным услугам.

10.4. Школа обязана проводить анализ состояния дополнительных платных образовательных услуг по следующим параметрам:

виды услуг;

перечень программ;

количество потребителей, получающих дополнительные платные образовательные услуги;

качество оказываемых дополнительных образовательных услуг;

стоимость дополнительных платных образовательных услуг;

оплата труда работников, участвующих в оказании дополнительных платных образовательных услуг.

XI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

11.1. Ответственность за организацию и качество дополнительных платных образовательных услуг в школе несет директор.

11.2. Преподаватели, занимающиеся оказанием дополнительных платных образовательных услуг, за нарушение требований настоящего положения, за реализацию программ не в полном объеме, привлекаются директором школы к дисциплинарной ответственности.

11.3. МОУ ДОД ДШИ № 5 обязана ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств за предоставление дополнительных платных образовательных услуг и доводить его до сведения заказчиков, потребителей.

11.4. Учредитель вправе приостановить оказание дополнительных образовательных платных услуг, если они осуществляются с нарушением Закона РФ «Об образовании», иных норм действующего законодательства Российской Федерации.