



Введено в действие
приказом директора
от « 30 » декабря 2013 г. № 87

МОУ ДОД
ДМШ № 1
Директор МОУ ДОД ДМШ №1

В.В. Бойко

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении платных образовательных услуг
в муниципальном образовательном учреждении
дополнительного образования детей
«Детская музыкальная школа №1 Волгограда» (МОУ ДОД ДМШ №1)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предоставлении платных образовательных услуг в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа №1 Волгограда» (МОУ ДОД ДМШ №1) (далее – Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании" и "О защите прав потребителей", Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 года № 706, постановлением администрации Волгограда от 06.09.2013г №1503 «О внесении изменений в постановление администрации Волгограда от 29 августа 2011г. № 2482 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказанные услуги (выполненные работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Волгограда, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания», Уставом МОУ ДОД ДМШ №1, лицензией, разрешающей образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам, заявленным в перечне образовательных услуг.

1.2. Настоящее положение устанавливает правила организации платных образовательных услуг в МОУ ДОД ДМШ №1 (далее МОУ ДОД ДМШ №1) и регулирует отношения, возникающие между МОУ ДОД ДМШ №1– Исполнителем, родителями (законными представителями) обучающихся - Заказчиками и обучающимися.

II. Цели оказания и перечень предоставляемых платных образовательных услуг (ПОУ)

2.1. ПОУ – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы.

2.2. ПОУ осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на

условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны вместо и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.3. ПОУ предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.4. Оказание ПОУ не должно наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые школа обязана оказывать по муниципальному заданию.

2.5. В МОУ ДОД ДМШ №1, согласно Уставу и лицензии, могут осуществляться следующие ПОУ:

а) преподавание специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

б) проведение занятий по углубленному изучению предметов (за рамками основных образовательных программ);

в) ведение различных курсов, согласно лицензии, разрешающей образовательную деятельность по образовательным программам, заявленным в перечне образовательных услуг;

г) создание различных студий, групп, кружков, «школ» по обучению и приобщению детей к знаниям мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках муниципального задания;

2.6. К платным образовательным услугам не относятся: факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в рамках реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по направлениям подготовки в сфере музыкального искусства.

2.7. ПОУ оказываются на условиях, определенных в договоре между Исполнителем, Заказчиком и Потребителем услуг.

2.8 Заказчиками услуг являются родители учащегося (законные представители). По достижении ребенком 14-летнего возраста учитывается его мнение о получаемой услуге. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика.

III. Организация работы по оказанию платных образовательных услуг

3.1. В целях оказания ПОУ МОУ ДОД ДМШ №1 проводит соответствующие организационные мероприятия:

3.1.1. Изучает потребность населения в образовательных услугах, принимает решение о предоставлении образовательных услуг совместно с Советом школы.

3.1.2. Создает условия для проведения образовательных услуг с учетом требований санитарных правил и норм, правил по охране труда и технике безопасности.

3.1.3. Обеспечивает кадровый состав по оказанию образовательных услуг. Для оказания платных образовательных услуг могут привлекаться как постоянные работники школы, так и специалисты со стороны.

3.2. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг в МОУ ДОД ДМШ №1 регулируется следующими локальными актами:

- настоящим Положением о предоставлении платных образовательных услуг;
- Положением о Совете МОУ ДОД ДМШ №1;
- приказом «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг»;

- договорами с родителями обучающихся - Заказчиками об оказании платных образовательных услуг;
- договорами с Потребителями (старше 18 лет) об оказании платных образовательных услуг;
- утвержденной в установленном порядке сметой на предоставление платных образовательных услуг;
- трудовыми договорами (дополнительным соглашениям к трудовому договору) с педагогическими работниками;
- должностными инструкциями;
- дополнительным штатным расписанием платных образовательных услуг и иными документами в соответствии с установленными требованиями;

IV. Права и обязанности Исполнителя ПОУ

4.1. Исполнитель имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению ПОУ;
- выбирать направления оказываемых ПОУ самостоятельно;
- выбирать способ исполнения ПОУ;
- получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе Заказчика;
- формировать тарифы на предоставляемые ПОУ;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг.

4.2. Исполнитель обязан:

- ознакомить Заказчика с настоящим Положением и другими локальными актами, определяющими порядок и условия оказания платных образовательных услуг в МОУ ДОД ДМШ №1;
- ознакомить Заказчика с юридическим адресом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом школы, образцом договора на оказание платных образовательных услуг.
- ознакомить Заказчика с уровнем и направленностью образовательных программ, формами и сроками их освоения, с порядком приема и требованиями к поступающим на обучение;
- оформить договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг;
- обеспечить наглядность и доступность (стенды, уголки и т. п.) информации о предоставляемых в МОУ ДОД ДМШ №1 платных образовательных услугах;
- выполнить обязательства по реализации учебной программы указанной в договоре по количеству часов и с качеством, заявленным в договоре на оказание платных образовательных услуг;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении; за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- не нарушать права и свободы обучающихся и работников образовательного учреждения;

4.3 Исполнитель несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в образовательном учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

V. Права и обязанности Заказчика ПОУ

5.1. Заказчик имеет право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах;
- требовать от Исполнителя выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
- расторгнуть договор об оказании услуги в любое время, возместив Исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора.

5.2. Заказчик обязан:

- своевременно оплачивать оказанные услуги (до 10 числа текущего месяца);
- согласовать все условия договора об оказании услуг с Исполнителем;
- принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором;
- обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

VI. Права и обязанности Потребителя ПОУ

6.1. Потребитель имеет право:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам деятельности ПОУ;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;
- пользоваться имуществом Исполнителя, во время занятий предусмотренных расписанием;
- получать достоверную информацию о реализуемых услугах;

6.2. Потребитель обязан:

- посещать занятия, согласно расписанию;
- выполнять задания по подготовке к занятиям;
- соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения;
- относиться к имуществу Исполнителя бережно.

VII. Оформление, оплата и учет предоставляемых платных образовательных услуг

7.1. Предоставление услуг оформляется письменным договором с Заказчиком. Договор регламентирует условия и сроки получения услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон.

7.2. На платные услуги устанавливается ежемесячная плата из расчета четырех учебных недель (28 календарных дней). Все занятия, проводимые в дни, выпадающие на 5-ю неделю месяца, в текущем месяце дополнительно не оплачиваются и относятся к месяцам, на которые выпадают каникулы учащихся. Месяца, на которые выпадают каникулы учащихся, оплачиваются полностью. Льготы на самоокупаемом отделении не предусматриваются.

- В случае болезни учащегося в течение целого месяца и невозможностью произвести компенсацию занятий, ежемесячная оплата за обучение производится в размере 50%, при предоставлении медицинской справки, заявления родителей и приказа по учебной части.

- В случае болезни учащегося 2 месяца и более, учащемуся предоставляется академический отпуск на 1 год.

7.3. Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат (расходов) и прибыли. Основным методом расчета является метод прямого счета.

Основные принципы расчета стоимости обучения на одного учащегося.

Наименование статей затрат	Порядок исчисления
1. Затраты на оплату труда основного персонала (Зо _п)	По тарификационным спискам (включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера) и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно оказывающего услугу
2. Затраты на приобретение материальных запасов (Змз)	Определяется как произведение нормативного объема потребления материальных запасов в процессе оказания платной услуги на средние цены на материальные запасы
3. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги (А)	Определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги
4. Накладные затраты, относимые на единицу платной услуги (Знр)	Объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги
Итого затрат (Зусл)	$Зусл = Зо_п + Змз + А + Знр$
Уровень рентабельности (R)	До 20% от Знр
Прибыль (П)	$Зусл * R / 100$
Цена (стоимость обучения) на 1 учащегося (Ц)	$Ц = Зусл + П$

7.4. Оплата за ПОУ производится по безналичному расчету путем непосредственного перечисления заказчиком денежных средств на расчетный счет МОУ ДОД ДМШ №1.

7.5. Доход от ПОУ в соответствии с п.2 ст.45 Закона РФ «Об образовании» реинвестируется в школу в соответствии со сметой и Положением об оказании платных услуг МОУ ДОД ДМШ №1.

7.6. Средства, полученные от оказания ПОУ, расходуются в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход расходуеться на цели развития МОУ ДОД ДМШ №1:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- выплату заработной платы сотрудникам, ведущим ПОУ;

- прямые затраты на оказание платной услуги и на покрытие накладных затрат, относимых на единицу платной услуги.
- Прибыль, полученная от оказания платных образовательных услуг расходуется на материальную помощь работникам школы.
- Распорядителем доходов от платных дополнительных образовательных услуг является директор школы.

VIII. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг

8.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг несет директор МОУ ДОД ДМШ №1.

8.2. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции:

- Директор МОУ ДОД ДМШ №1;
- Заместитель директора, осуществляющий контроль над предоставлением ПОУ;
- Департамент по делам культуры администрации Волгограда (Учредитель);
- Государственные и муниципальные органы, на которые возложена обязанность по проверке деятельности школы в части оказания ПОУ.

IX. Перевод в группу , финансируемую за счет бюджета

9.1. Перевод на обучение в бюджетные классы возможен для учащихся детских платных групп в возрасте 7 лет.

9.2. Перевод в бюджетную группу осуществляется по результатам успеваемости и при наличии вакантных мест. В этом случае представитель обучающегося пишет заявление на имя директора школы.

9.3. В случае перевода обучающегося, получающего платные дополнительные образовательные услуги, в группу, финансируемую за счет бюджета на основании решения Педагогического совета школы, договор по оказанию платных дополнительных образовательных услуг прекращает своё действие.

X. Особые условия

10.1. В случае отсутствия оплаты за обучение за текущий месяц после 5-го числа следующего месяца «Исполнитель» имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке.

10.2. В случае отсутствия ребенка на занятиях без уважительных причин в течение одного месяца подряд «Исполнитель» имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке.

10.3. Пропуски занятий ребёнком по любым причинам не влияют на систему и сумму оплаты за обучение.

10.4. Отмена «Исполнителем» занятий ввиду форс-мажорных обстоятельств (техногенная катастрофа, угроза террористического акта, стихийное бедствие, эпидемиологическая угроза и т.д.) не влияют на систему оплаты за обучение.

10.5. «Заказчик» или «Потребитель (старше 18 лет)» имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке с 1-го числа любого месяца, следующего за последним месяцем оплаченных занятий.

XI. Реорганизация и ликвидация групп по оказанию платных образовательных услуг

11.1. Реорганизация и ликвидация групп по оказанию платных образовательных услуг проводится в том же порядке, что и открытие после всех взаиморасчетов в соответствии с действующим законодательством.

XII. Заключительный раздел

12.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

12.2. Принятие решения по особым обстоятельствам, не предусмотренным настоящим Положением, осуществляет директор школы на основании законодательства Российской Федерации.

12.3. Объем платных услуг согласовывается с Департаментом по делам культуры администрации Волгограда.

12.4. Контроль за правильностью формирования и применения тарифов на платные услуги осуществляет Департамент экономики администрации Волгограда в соответствующем административном регламенте.