

7. Порядок обжалования принятых решений

В случае несогласия с ответом должностного лица органов прокуратуры он может быть обжалован вышестоящему прокурору. Рекомендуется использовать следующий порядок:

- ответ заместителя прокурора района (города) обжалуется прокурору района (города);
- ответ прокурора района (города) обжалуется в прокуратуру субъекта РФ;
- ответ заместителя прокурора субъекта РФ обжалуется прокурору субъекта РФ;
- ответ прокурора субъекта РФ обжалуется в Генеральную прокуратуру РФ.

При наличии ответа, с которым заявитель не согласен, в повторном обращении следует сделать ссылку на данный ответ и изложить доводы несогласия.

Решение прокурора, принятое по результатам рассмотрения обращения, не является препятствием для обращения в суд за защитой своих прав. Решения и действия (бездействие) должностных лиц прокуратуры могут быть обжалованы в суд в порядке, установленном Кодексом административного судопроизводства РФ (глава 22).

8. Важно помнить

Органы прокуратуры не подменяют иные государственные органы и не рассматривают вопросы, отнесенные к компетенции других ведомств. Обращения, подлежащие разрешению другими органами, в 7-дневный срок со дня регистрации направляются по принадлежности с одновременным извещением заявителя.



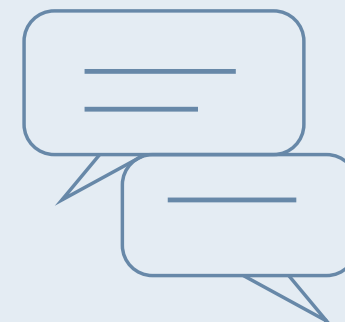
ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРОКУРАТУРА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПАМЯТКА

Порядок обращения

в органы прокуратуры
Российской Федерации

2026



1. Общие положения

Право граждан на обращение в государственные органы закреплено статьей 33 Конституции РФ. Порядок рассмотрения обращений в органах прокуратуры регулируется Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее — Закон № 59-ФЗ), а также Инструкцией о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры РФ, утвержденной приказом Генерального прокурора РФ от 30.01.2013 № 45. В органах прокуратуры разрешаются заявления, жалобы и иные обращения, содержащие сведения о нарушении законов, прав и свобод человека и гражданина.

2. Способы подачи обращения

Обращение может быть подано гражданином, организацией, индивидуальным предпринимателем в письменной форме или в форме электронного документа.

- лично в ходе приема в органах прокуратуры (устное обращение);
- почтовым отправлением;
- через ящик «Для обращений и заявлений», размещенный в доступном для граждан месте в здании прокуратуры;
- через Единый портал прокуратуры РФ (epp.genproc.gov.ru);
- через Единый портал государственных и муниципальных услуг (Госуслуги) — при наличии подтвержденной учетной записи.

3. Требования к содержанию обращения

Письменное обращение в обязательном порядке должно содержать:

Обращение в форме электронного документа дополнительно должно содержать адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ или уведомление о переадресации.

В подтверждение своих доводов заявитель вправе приложить к обращению необходимые документы и материалы либо их копии.

- наименование органа прокуратуры, в который направляется обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо его должность;
- фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии) заявителя;
- почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ или уведомление о переадресации обращения;
- изложение существа вопроса;
- личную подпись заявителя и дату.

4. Сроки рассмотрения обращений

Регистрация обращений производится в течение 3 дней с момента поступления в органы прокуратуры.

Общий срок разрешения обращений составляет 30 дней со дня регистрации в прокуратуре.

Обращения, не требующие дополнительного изучения и проверки, рассматриваются в течение 15 дней (как правило, на такие обращения даются разъяснения законодательства).

В исключительных случаях срок разрешения обращения может быть продлен, но не более чем на 30 дней, с обязательным уведомлением заявителя.

Для отдельных категорий граждан (ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны, бывшие несовершеннолетние узники концлагерей) установлены сокращенные сроки: 15 дней со дня регистрации, а по обращениям, не требующим дополнительных проверок, — 7 дней.

5. Основания для оставления обращения без рассмотрения

Ответ на обращение не дается, если:

- не указаны фамилия заявителя или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- в обращении отсутствуют сведения, достаточные для его разрешения (в этом случае оно возвращается заявителю в 7-дневный срок с предложением восполнить недостающие данные);
- обращение содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью, имуществу должностного лица или членов его семьи.

6. Права заявителя при рассмотрении обращения

Гражданин при рассмотрении его обращения имеет право:

- представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;
- знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права других лиц и не содержит охраняемую законом тайну (по письменному заявлению; решение принимается в 10-дневный срок);
- получать письменный ответ по существу поставленных вопросов;
- обращаться с жалобой на принятое решение или на действие (бездействие) в административном и (или) судебном порядке.

