Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Трясиновская средняя школа
Серафимовичского района Волгоградской области
(МКОУ Трясиновская СШ)
403445 Волгоградская область Серафимовичский район х.Трясиновский, ул.Центральная,2
Тел. (факс) 8 (84464) 3-91- 19, e-mail: srf_sh.trjasin@volganet.ru
ИНН 3427100838 КПП 342701001 ОГРН 1023405566326

ПРИКАЗ

№ 98-5 01 сентября 2026 года

Об организации горячего питания обучающихся МКОУ Трясиновской СШ
на 2026-2027 учебный год

1. В соответствии с ч. 2.1 ст. 37 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.2 ст. 46 Социального Кодекса Волгоградской области (Закона Волгоградской области от 31.12.2015 г. № 246-ОД), на основании постановления администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области № 131/1 от 03.03.2025 года «Об утверждении Порядка организации горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Серафимовичского муниципального района Волгоградской области», Постановления администрации Серафимовичского муниципального района № 411 от 15.07.2025 года «О внесении изменений в Постановление администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области от 03.03.2025г. № 131/1 «Об утверждении Порядка организации горячего питания обучающихся Серафимовичского муниципального района Волгоградской области», с постановлением администрации Серафимовичского муниципального района от 02.12.2025 №693 «Об утверждении поправочного коэффициента к размеру стоимости горячего питания и его размера в образовательной организации в МКОУ Трясиновской СШ в 2026 – 2027 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Обеспечить:

1.1. Предоставить бесплатное горячее питание предусматривающее наличие блюда не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного обучающегося в день, обучающихся 1-4 классов и обучающихся 5-11 классов МКОУ Трясиновской СШ следующих категорий:

-детям из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения;

-детям из многодетных семей;

-детям, состоящим на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;

- дети из семей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также граждан из числа указанных в настоящем абзаце, которые погибли (умерли) при участии в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины либо умерли до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при участии в специальной военной операции;

- дети из семей лиц, признанных беженцами на территории Российской Федерации, или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, или признанных

детей из семей лиц, погибших в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

2.Организовать в МКОУ Трясиновской СШ питание с частичной компенсацией стоимости горячего питания для обучающихся, относящихся к льготным категориям с 1-11 классы из расчета 140,10 руб. (105,66 рублей из областного бюджета и 34,44 рублей из муниципального бюджета) с 01.01.2026 по 31.12.2026 г. в количестве 33 человека по следующим категориям:

1.1. С 1по 4 класс 10 обучающихся:

1.2. С 5 по 11 класс 9 обучающихся из многодетных семей:

1.3. С 5 по 11 класс 12 обучающихся из малоимущих семей и семей граждан, призванных на территории ВО на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы РФ:

1.4. Организовать двухразовое горячее питание из расчета 170,10 рублей для обучающихся 1,7, 9А классов относящихся к категории дети с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) и детей-инвалидов в количестве 4 человек:

1.5.Организовать горячее питание для обучающихся группы продленного дня в количестве 2 человек с 07.09.2026г.: за счет средств Серафимовичского муниципального района 2 человека (дети участников СВО).

2.Организовать горячее питание для обучающихся 5-11 классов за счет родительской платы в сумме 140 рублей в количестве 5 человек.

3. Назначить ответственных работников, осуществляющих:

3.1. Сбор заявлений от родителей и формирование пакетов документов в соответствии с региональными и муниципальными нормативно – правовыми актами, формирование списков обучающихся 1-4 классов, обучающихся 5-11 классов, состоящих на учете у фтизиатра, из многодетных и малообеспеченных семей, детей с ОВЗ, детей – инвалидов возложить на Орлову Л.М., ответственную за организацию питания.

3.2. Контроль за посещением и приемом пищи обучающимися возложить на Панфилову О.Н., педагога-организатора.

3.3. Ответственность за обеспечение горячим питанием обучающихся льготной категории, ведение ежедневного учета обучающихся, получающих питание: ежедневное предоставление данных о количестве до 08.30 возложить на Орлову Л.М., завхоза школы и классных руководителей (в случае отсутствия завхоза).

4. Классным руководителям:

4.1. Провести работу с родителями по питанию учащихся 1-11 классов за счет родительских средств.

4.2. Информировать родителей об организации питания детей, периодически рассматривать на родительских собраниях вопросы, связанные с питанием.

5. Завхозу школы:

5.1. Обеспечить совместно с бракеражной комиссией строгий контроль за качеством приготовления блюд в соответствии с ассортиментным минимумом горячих блюд, ассортиментным минимумом буфетной продукции, десятидневным меню, технологическими картами.

5.2. Обеспечить проведение на пищеблоке санитарного часа и санитарного дня.

5.3. Обеспечить контроль за наличием дезинфицирующих, моющих и чистящих средств и за качеством дезобработки столовой посуды и инвентаря персоналом пищеблока.

5.4.Организовать работу по воспитанию культуры здорового питания, этике приема пищи, профилактике пищевых отравлений и инфекционных заболеваний.

6.Не допускать присутствие учеников в производственных помещениях столовой.

Не позволять привлекать учеников к работам, связанным с приготовлением и раздачей еды, уборкой помещений. Не привлекать к приготовлению, порционированию и раздаче горячих блюд, проведению санитарной обработки и дезинфекции оборудования, посуды, инвентаря персонал, в должностные обязанности которого не входят указанные виды деятельности.

6.1.Организовать свободный доступ учеников к питьевой воде на протяжении всего времени их нахождения в учебном заведении (кипяченая вода, стационарный питьевой фонтанчик, бутилированная вода, качество которой подтверждено документами о ее происхождении, качестве и безопасности).

7.Бракеражной комиссии:

7.1.Обеспечить контроль за работой повара по приготовлению блюд в соответствии с перспективным меню, ассортиментным минимумом горячего питания и буфетной

документации на пищеблоке.
7.2.Еженедельно осуществлять мониторинг по наличию в школе продуктов питания, дезинфицирующих средств, столовой посуды и приборов, о состоянии оборудования.
8. Контроль за забором и хранением суточных проб возложить на завхоза.
9.Воспитателю и помощнику воспитателя группы детей дошкольного возраста:

- строго выполнять графики получения готовых блюд на пищеблоке;
- раздачу пищи производить только в отсутствии детей за столами;
- соблюдать температурный режим раздаваемой детям пищи;
- своевременно раздавать детям второе блюдо;
- соблюдать соответствие порционных блюд при раздаче каждому ребенку;
- использовать индивидуальный подход к ребенку во время приема пищи с учетом его личностных особенностей или заболеваний;
- вести ежедневный контроль за принятием пищи (нравится, не нравится блюдо, соответствие объема порций согласно нормам);
- вести ежедневный контроль за ведением табеля присутствующих детей, не оставлять детей во время приема пищи без присмотра взрослых;
- получать пищу в специально промаркированные емкости;
- при приеме пищи использовать отдельную посуду;
- соблюдать питьевой режим в группе;
- включать в оперативный контроль вопросы формирования полезных привычек, культурно-гигиенических навыков, основ культуры питания у детей; организовать проведение разъяснительной работы с воспитанниками, их родителями (законными представителями) по формированию навыков культуры здорового питания, этикета приема пищи.

10. Утвердить график приема пищи обучающихся.
11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора школы _____ /О.П.Веретенников/

С приказом ознакомлены: _____ /Л.М.Орлова/
_____ /О.Н.Панфилова/