АДМИНИСТРАЦИЯ
ОЛЬХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.09.2026 г. №648
О внесении изменений в постановление
Администрации Ольховского муниципального района
Волгоградской области от 03.12.2025 г. №1023
«Об утверждении Порядка деятельности
по организации питания, расходования
и учета средств на предоставление субвенций,
предназначенных для бесплатного горячего
питания обучающихся в муниципальных
общеобразовательных учреждениях
Ольховского муниципального района на 2026 год»

В целях реализации Закона Волгоградской области от 31 декабря 2015 года № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области» (с изменениями и дополнениями), Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Закона Волгоградской области от 04.10.2013 г. №118-ОД «Об образовании в Волгоградской области» (с изменениями и дополнениями), приказа комитета образования и науки Волгоградской области от 24.11.2025 г. № 114 «О внесении изменения в приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 31 октября 2023 г. №100 «Об утверждении размера стоимости бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного обучающегося в день», приказа комитета образования и науки Волгоградской области от 01 сентября 2016 г. №93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день» (с изменениями и дополнениями), Указа Президента Российской Федерации от 15.05.2026 г. №327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации», Администрация Ольховского муниципального района Волгоградской области,
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области от 03.12.2025 г. №1023 «Об утверждении Порядка деятельности по организации питания, расходования и учета средств на предоставление субвенций, предназначенных для бесплатного горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ольховского муниципального района на 2026 год», утвердив его в новой редакции.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области А.В. Ежову.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 сентября 2026 года и подлежит официальному обнародованию.

Глава Ольховского
муниципального района В.С. Никонов

Порядок деятельности по организации питания, расходования и учета средств на предоставление субвенций, предназначенных для бесплатного горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ольховского муниципального района

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Волгоградской области от 31 декабря 2015 года № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области» (с изменениями и дополнениями), приказа комитета образования и науки Волгоградской области от 24.11.2025 г. № 114 «О внесении изменения в приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 31 октября 2023 г. №100 «Об утверждении размера стоимости бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного обучающегося в день», приказа комитета образования и науки Волгоградской области от 01 сентября 2016 г. №93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день» (с изменениями и дополнениями), Указа Президента Российской Федерации от 15.05.2026 г. №327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации».

2. Обучающиеся 1-4 и 5-11 классов по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Ольховского района обеспечиваются бесплатным горячим питанием, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день (далее – меры социальной поддержки).

3. Получателями мер социальной поддержки являются обучающиеся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области, указанные в части 2 статьи 46 Социального кодекса и соответствующие требованиям, указанным в части 1 статьи 3 и части 4 статьи 46 Социального кодекса, а также названные в подпунктах 2-4 и 6 пункта 2 Постановления Губернатора Волгоградской области №454.

4. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется муниципальными общеобразовательными организациями Волгоградской области по месту обучения получателя мер социальной поддержки.

5. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося о предоставлении мер социальной поддержки (далее именуется - заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку, к которому прилагается один из следующих документов:

а) документы, подтверждающие, что среднедушевой доход семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области (документ, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области для малоимущей семьи), или документ, подтверждающий получение ежемесячного пособия на ребенка из малоимущей семьи в соответствии со статьей 13 Социального кодекса, или документ, подтверждающий получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 г. N 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей";

б) документ, подтверждающий, что многодетная семья относится к категории получателей мер социальной поддержки из числа семей, имеющих детей, и граждан, имеющих детей, указанной в абзаце четвертом части 1 статьи 11 Социального кодекса;

в) документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра.

г) документы, подтверждающие, что семья является семьей лица, принимающего (принимавшего) участие (содействующего (содействовавшего) выполнению задач) в специальной военной операции, лица, выполняющего (выполнявшего) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - вооруженная провокация), лица, принимавшего в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г. (далее - боевые действия), в том числе погибшего (умершего) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавшего без вести или признанного в установленном порядке безвестно отсутствующим в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умершего после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ "Об обороне", если смерть такого лица наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного им в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач (далее - участники специальной военной операции; погибшие (умершие) участники специальной военной операции), выдаваемые федеральными государственными органами – в отношении

лиц, названных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 Постановления Губернатора Волгоградской области № 454, выдаваемых уполномоченными органами исполнительной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики – в отношении лиц, названных в подпункте 3 пункта 1 Постановления Губернатора Волгоградской области № 454;

д) документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, признанного беженцем на территории Российской Федерации, или получившего временное убежище на территории Российской Федерации, или признанного вынужденным переселенцем;

е) документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

ж) согласие на обработку персональных данных по примерной форме, приведённой в приложении 2 к настоящему Порядку.

Документы, указанные в подпунктах "а", "б", "г", "д" и "е" настоящего пункта, не представленные родителями (законными представителями) по собственной инициативе, запрашиваются муниципальной общеобразовательной организацией в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций и иных организаций в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося муниципальной общеобразовательной организации.

6. Родитель (законный представитель) обучающегося несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

7. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, представляются в муниципальную общеобразовательную организацию по месту учебы получателя мер социальной поддержки и регистрируются в день их представления.

Заявления о предоставлении мер социальной поддержки в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее именуется - единый портал) подаются родителями (законными представителями) обучающихся, относящихся к категории, указанной в абзаце тринадцатом пункта 3 Постановления Губернатора Волгоградской области №454. Подача заявления посредством единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность гражданина установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

8. Муниципальная общеобразовательная организация рассматривает представленные родителем (законным представителем) и полученные в порядке информационного межведомственного взаимодействия документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации муниципальной общеобразовательной организацией заявления и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

9. Решение о предоставлении (об отказе предоставления) мер социальной поддержки оформляется локальным актом муниципальной общеобразовательной организации. Решение доводится до сведения получателя мер социальной поддержки и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

По заявлениям, поданным посредством единого портала, уведомление о принятом решении направляется в личный кабинет заявителя на едином портале.

10. Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является:

несоответствие обучающегося требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

отсутствие сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки;

наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями).

Отказ в назначении мер социальной поддержки может быть обжалован родителем (законным представителем) обучающегося в орган местного самоуправления муниципального района Волгоградской области, осуществляющий управление в сфере образования, и (или) в судебном порядке.

11. Меры социальной поддержки назначается сроком на один учебный год со дня принятия решения о предоставлении бесплатного горячего питания и мер социальной поддержки и предоставляются в течение учебного года за период фактического посещения обучающимся муниципальной общеобразовательной организации.

12. Предоставление мер социальной поддержки прекращается по решению руководителя муниципальной общеобразовательной организации в следующих случаях:

выбытие получателя мер социальной поддержки из муниципальной общеобразовательной организации;

установление факта недостоверности представленных сведений;

заявление родителя (законного представителя) обучающегося с отказом от получения мер социальной поддержки.

Предоставление мер социальной поддержки прекращается на следующий день после издания муниципальной общеобразовательной организацией соответствующего локального акта.

О принятом решении получатель мер социальной поддержки и его родитель (законный представитель) уведомляются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

13. Информация о предоставлении мер социальной поддержки размещается в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

14. Финансирование расходов на предоставление мер социальной поддержки осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Волгоградской области об областном бюджете на текущий год и на плановый период.

15. Расходы на мероприятия по организации бесплатного горячего питания в день на одного обучающегося составляют:

с 01 января 2026 года по 31 мая 2026 года – 101,07 рублей за счет средств федерального и областного бюджетов (с применениям поправочного коэффициента);

с 01 сентября 2026 года по 31 декабря 2026 года – 103,33 рублей за счет средств федерального и областного бюджетов (с применениям поправочного коэффициента).

16. Размер стоимости бесплатного горячего питания подлежит увеличению на определенный период в течение текущего финансового года в случаях полного или частичного перевода обучающихся, определенных частью 2 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области, на карантин и (или) дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникулярных периодов с целью профилактики случаев заболевания обучающихся новой коронавирусной инфекцией и иными инфекционными и вирусными заболеваниями, болезни и отсутствия на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся в порядке, установленном органом исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченным в сфере образования.

17. Бесплатным горячим питанием не обеспечиваются обучающиеся вечерних муниципальных общеобразовательных организаций и обучающиеся муниципальных общеобразовательных организаций, находящимся на полном государственном обеспечении.

18. Действие статьи 46 Социального кодекса распространяется на иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Волгоградской области.

19. Отдел финансового обеспечения Администрации Ольховского муниципального района:

- осуществляет финансирование главного распорядителя бюджетных средств, выделяемых муниципальным образовательным учреждениям, в лице Отдела по образованию и социальной политике Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области на основании предоставленных заявок, далее Муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия обслуживающая муниципальные образовательные учреждения» Ольховского муниципального района осуществляет перечисление бюджетных средств со счета Отдела по образованию и социальной политике Администрации Ольховского муниципального района на счета подведомственных ему муниципальных образовательных учреждений;

- учитывает полученные средства субвенции в доходах бюджета Ольховского муниципального района.

20. Отдел по образованию и социальной политике Администрации Ольховского муниципального района:

- является администратором доходов субвенций;

- определяет объем средств, для каждого образовательного учреждения исходя из количества обучающихся, имеющих право на получение бесплатного горячего питания;

- предусматривает в сметах' и в планах ФХД муниципальных общеобразовательных учреждений расходы на предоставление бесплатного горячего питания обучающимся;

- обеспечивает выплату средств муниципальным общеобразовательным учреждениям для организации питания обучающихся, имеющих право на бесплатное горячее питание;

- не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в комитет образования и науки Волгоградской области ежеквартальный отчет о расходовании субвенций по форме, утверждаемой комитетом образования и науки Волгоградской области;

- ежегодно до 1 июня текущего года представляет в Комитет образования и науки Волгоградской области данные о численности учащихся, имеющих право бесплатное горячее питание, для расчета субвенции и включения ее в проект бюджета на соответствующий финансовый год;

- до 26-го числа каждого месяца представляет в комитет образования и науки Волгоградской области заявки на финансирование расходов на бесплатное горячее питание по форме, установленной комитетом образования и науки Волгоградской области.

21. Ответственность за организацию питания и своевременную сдачу отчетности возлагается на руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений.

22. Ответственность за целевое и эффективное использование полученной субвенции возлагается на получателей бюджетных средств.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку деятельности по организации питания, расходования и учета средств на предоставление субвенций, предназначенных для бесплатного горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ольховского муниципального района, утвержденного Постановлением Администрации Ольховского муниципального района
от 04.09.2026 г. №648

Форма

Руководителю муниципальной общеобразовательной организации
_____
(наименование должности руководителя муниципальной общеобразовательной организации)
_____
от _____
_____,
фамилия, имя, отчество (при наличии)
проживающего по адресу: _____
_____
паспортные данные:_____
_____
контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
(родителя/законного представителя)

Прошу Вас предоставить моему сыну (моей дочери)
_____
_____
____
фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения

обучающемуся_____ класса, бесплатное горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день по следующему основанию (нужное подчеркнуть):

дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области;

дети из многодетных семей;

дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;

дети из семей лиц, признанных беженцами на территории Российской Федерации, или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, или признанных вынужденными переселенцами;

дети из семей лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

дети из семей лиц, принимающих (принимавших) участие (содействующих (содействовавших) выполнению задач) в специальной военной операции, лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - вооруженная провокация), граждан, принимавших в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г. (далее - боевые действия), в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ "Об обороне", если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач (далее - участники специальной военной операции; погибшие (умершие) участники специальной военной операции), лица, находящиеся на иждивении участников специальной военной операции, либо находившиеся на иждивении погибших (умерших) участников специальной военной операции на дату их гибели (смерти).

Приложение (нужное отметить):

☐ документ, подтверждающий, что среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области;

☐ документ, подтверждающий получение ежемесячного пособия на ребенка из малоимущей семьи в соответствии со статьей 13 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД;

☐ документ, подтверждающий получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 г. № 81-ФЗ "О государственных пособиях граждан, имеющим детей";

☐ документ, подтверждающий, что многодетная семья относится к категории получателей мер социальной поддержки из числа семей, имеющих детей, и граждан, имеющих детей, указанной
в абзаце четвёртом части 1 статьи 11 Социального кодекса от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД;

☐ документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учете у фтизиатра;

☐ документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьёй лица, признанного беженцем на территории Российской Федерации, или получившего временное убежище на территории Российской Федерации, или признанного вынужденным переселенцем;

☐ документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьёй лица, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

☐ документы, подтверждающие, что семья является семьей лица, принимающего (принимавшего) участие (содействующего (содействовавшего) выполнению задач) в специальной военной операции, лица, выполняющего (выполнявшего) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - вооруженное

вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - вооруженная провокация), лица, принимавшего в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г. (далее - боевые действия), в том числе погибшего (умершего) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавшего без вести или признанного в установленном порядке безвестно отсутствующим в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умершего после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ "Об обороне", если смерть такого лица наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного им в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач (далее - участники специальной военной операции; погибшие (умершие) участники специальной военной операции), выдаваемые федеральными государственными органами – в отношении лиц, названных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 Постановления Губернатора Волгоградской области № 454, выдаваемых уполномоченными органами исполнительной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики – в отношении лиц, названных в подпункте 3 пункта 1 Постановления Губернатора Волгоградской области № 454;

☐ отсутствует.

"____" _____ 20_____ г.

_____/_____/

(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку деятельности по организации питания, расходования и учета средств на предоставление субвенций, предназначенных для бесплатного горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ольховского муниципального района, утвержденного Постановлением Администрации Ольховского муниципального района
от 04.09.2026 г. №648

примерная форма

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО родителя/законного представителя несовершеннолетнего члена семьи, не являющегося заявителем)

Зарегистрированный(ая) по адресу:
_____
_____

Документ, удостоверяющий личность:

_____
_____
_____
_,
(вид документа, серия и номер, кем и когда выдан)

даю согласие в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", муниципальной общеобразовательной организации
_____
_____

на обработку моих персональных данных в целях предоставления меры социальной поддержки в виде бесплатного горячего питания, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, моему сыну (моей дочери)

_____
фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения

обучающемуся _____ класса.

Согласие даётся на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, адрес проживания,

адрес постоянной регистрации, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда он выдан, номер телефона.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для предоставления выше указанной меры социальной поддержки, включая автоматизированную, а также осуществляемую без использования автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, хранение, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящим признаю и подтверждаю, что в случае если для достижения указанной выше цели необходимо передать персональные данные третьему лицу, муниципальная общеобразовательная организация вправе в необходимом объёме частично либо полностью передавать персональные данные таким третьим лицам.

Настоящее согласие даётся до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать своё согласие посредством составления соответствующего письменного документа с указанием даты прекращения действия, который может быть направлен мной в адрес муниципальной общеобразовательной организации по почте либо вручен лично под расписку представителю муниципальной общеобразовательной организации.

_____ 20_____ г.

_____/_____/

(подпись заявителя) (расшифровка подписи)