**Администрация городского округа город Урюпинск Волгоградской области**
**муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение**
**«Детский сад № 8 «Чебурашка» городского округа город Урюпинск**
**Волгоградской области**
**(МАДОУ «Детский сад № 8 «Чебурашка»)**
**город Урюпинск, Волгоградская область, ул. Октябрьская 158, 403116.**
**Тел. 8(84442) 3-65-18, e-mail : urup-cheburaska@mail.ru ,**
**ОКПО 10513485, ОГРН 1123457001018, ИНН 3438010505 КПП 343801001**

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 4 от 14.07.2020 г.

СОГЛАСОВАНО
с родительским комитетом
протокол № 4 от 14.07.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 8 «Чебурашка»
_____ О.Ю. Широкова
Приказ от 14.07.2020 г. № 185

# ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ ДЕЖУРНЫХ ГРУПП В МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 8 «ЧЕБУРАШКА» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УРЮПИНСК ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ В УСЛОВИЯХ СОХРАНЕНИЯ РИСКОВ РАСПРОСТРАНЕНИЯ COVID-19

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзора) от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27, Письмами Министерства просвещения Российской Федерации от 25.03.2020 № ГД-65/03 «О направлении методических рекомендаций», от 08.04.2020 № ГД-161/04 «Об организации образовательного процесса», от 12.05.2020 № ВБ-1007/03 «О поэтапном возобновлении деятельности образовательных организаций», от 09.04.2020 № ГД-180/03 «Методические рекомендации о проведении в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход за детьми, а также в общеобразовательных организациях для обучающихся начальной школы любой формы собственности, а также индивидуальными предпринимателями необходимых мероприятий,

направленных на снижение рисков распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе об организации медицинского осмотра детей при функционировании указанных образовательных организаций в режиме дежурных дошкольных групп и/или классов», методическими рекомендациями Роспотребнадзора от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24, Постановлением Губернатора Волгоградской области от 11.07.2020 № 425 «О внесении изменения в постановление Губернатора Волгоградской области от 15 марта 2020 г. № 179 "О введении режима повышенной готовности функционирования органов управления, сил и средств территориальной подсистемы Волгоградской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций".

1.2. Настоящее Положение определяет (регулирует) порядок организации и функционирования дежурных дошкольных групп в МАДОУ «Детский сад № 8 «Чебурашка» городского округа город Урюпинск Волгоградской области (далее – Учреждение), реализующих образовательные программы дошкольного образования и присмотр, и уход за детьми, в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

1.3. Дежурные группы организуются для детей работников органов, организаций, индивидуальных предпринимателей, деятельность которых не приостановлена в соответствии с Постановлением Администрации Волгоградской области «Об организациях (работодателях и их работниках), деятельность которых на территории Волгоградской области не приостанавливается в период действия режима повышенной готовности функционирования органов управления, сил и средств территориальной подсистемы Волгоградской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в связи с распространением новой коронавирусной инфекции COVID – 19» от 09 апреля 2020 № 197-п, с учетом потребности родителей (законных представителей).

1.4. Организация работы дежурных дошкольных групп в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 предусматривает обязательное соблюдение необходимых санитарно-гигиенических противоэпидемических условий, правил пожарной и антитеррористической безопасности.

## 2. Цель, задачи создания дежурных групп.

2.1 Основной целью создания дежурных групп в Учреждении является реализация права детей дошкольного возраста на образование (ст.5, ст.64 Федерального Закона «Об образовании в РФ» от 29.12.12 № 273 - ФЗ) в условиях действия Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239, постановления Губернатора Волгоградской области от 09.04.2020 № 197.

2.2 Задачи дежурных групп:

2.2.1 Охрана жизни и здоровья воспитанников и работников дежурных групп Учреждения.

2.2.2 Удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа путем организации детской деятельности, профилактических и иных защитных мероприятий.

## 3. Организация функционирования дежурных групп.

3.1. Количество дежурных групп определяется запросом (потребностью) родителей (законных представителей) и устанавливается приказом руководителя дошкольного учреждения на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников на имя руководителя Учреждения.

3.2. Перед открытием дежурных дошкольных групп в Учреждении необходимо организовать проведение генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

3.3. В помещениях Учреждения обеспечивается соблюдение санитарного режима и регулярно проводятся дезинфицирующие мероприятия, согласно рекомендациям Роспотребнадзора:

3.3.1. при входе работников в организацию обеспечить возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

3.3.2. осуществлять контроль температуры тела работников при входе в организацию, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

3.3.3. информировать работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены под роспись: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета;

3.3.4. проводить качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг.техники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2 часа;

3.3.5. обеспечить наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средствами индивидуальной защиты на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы);

3.3.6. регулярно (каждые 2 часа) проветривать рабочие помещения;
3.3.7. применять в рабочих помещениях бактерицидные лампы с целью регулярного обеззараживания воздуха.

3.4. Прием детей в дежурную группу осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с приложением справки с места работы.

3.5. Количество дежурных дошкольных групп в организации численностью не более 12 человек в каждой, устанавливается приказом руководителя Учреждения. Дежурные дошкольные группы могут формироваться или расформировываться в случае изменения социального заказа.
3.6. Дежурные дошкольные группы работают в соответствии с режимом полного дня и продолжительностью работы 12 часов по 5-дневной рабочей неделе с выходными днями в субботу и воскресенье, праздничными днями, установленными трудовым законодательством.
3.7. Дежурные дошкольные группы могут быть сформированы как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.
3.8. Работники организации несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время посещения дежурных групп.
3.9. Работа воспитателей и помощников воспитателей в дежурных дошкольных группах осуществляется согласно приказу о назначении ответственных на период работы дежурных дошкольных групп.
3.10. Прием детей в дежурные группы осуществляется на улице или при входе в Учреждение. Для оптимизации порядка приема около входа назначается дежурный администратор, который проводит воспитанников в группы. Ограничивается допуск родителей (законных представителей) в помещения организации. Необходимо предусмотреть максимальное количество входов в организацию для соблюдения социального дистанцирования (не менее 1,5 метра) воспитанников организации, исключить скопление детей и родителей при проведении "утреннего фильтра".
3.11. На весь период функционирования дежурных дошкольных групп обязательно наличие медицинского работника в организации.
3.12. Прием воспитанников сопровождается измерением температуры ("жесткий утренний фильтр") (целесообразно использовать бесконтактные термометры). Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в организацию не принимаются. При этом медицинским работником организации даются родителям (законным представителям) рекомендации об обращении в медицинскую организацию по месту жительства для получения медицинской помощи. Заболевших в течение дня изолируют от здоровых детей до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).
3.13. Исключить объединение воспитанников из разных групп в одну группу и не допускать формирование "вечерних дежурных дошкольных" групп.
3.14. С учетом погодных условий необходимо максимально организовать

пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе.
3.15. Исключить проведение в организациях массовых мероприятий.
3.16. В организациях необходимо осуществлять регулярное проветривание помещений в отсутствие детей, проведение влажной уборки, обязательную дезинфекцию контактных поверхностей во всех помещениях в течение дня; обработку столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств; постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников, обеспечить антисептическими средствами для обработки рук.
3.17. Воспитанники обеспечиваются полноценным питанием в соответствии с утвержденным 10 (20)-дневным меню.
3.18. В условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) работники пищеблока организации дополнительно руководствуются рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзора) от 14.02.2020 "Рекомендации по проведению профилактических и дезинфекционных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций". Работа персонала пищеблоков организована с использованием средств индивидуальной защиты (маски).
3.18. Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования необходимо дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием с соблюдением температурного режима.
3.19. Необходимо усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на проведение обработки посуды.
3.20. По окончании работы после ухода детей необходимо проводить дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, посещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.
3.21. Руководителям организаций необходимо усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию детей и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и сотрудниками, довести до сведения родителей (законных представителей) детей о необходимости минимизирования контактов с другими детьми, создании максимально комфортного условия пребывания ребенка при строгом соблюдении санитарных правил, предусмотренных для ситуации пандемии.

## 4. Обязанности родителей детей, посещающих дежурные дошкольные группы

4.1. Для зачисления ребенка в дежурную группу родители (законные представители) должны предоставить заявление с приложением документа,

подтверждающего необходимость осуществления трудовой деятельности в соответствии с Постановлением Администрации Волгоградской области «Об организациях (работодателях и их работниках), деятельность которых на территории Волгоградской области не приостанавливается в период действия режима повышенной готовности функционирования органов управления, сил и средств территориальной подсистемы Волгоградской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в связи с распространением новой коронавирусной инфекции COVID – 19» от 09 апреля 2020 № 197-п.

4.2. Родители (законные представители) воспитанников, посещающих дежурные дошкольные группы, обязаны: не приводить ребенка в организацию с признаками катаральных явлений, повышенной температурой тела; проходить "утренний фильтр" при приеме в дежурную группу; соблюдать социальное дистанцирование (не менее 1.5 метра); соблюдать личную гигиену, строго использовать медицинскую маску при посещении организации; уведомить воспитателя и руководителя организации в случае заболевания ребенка и предоставить в организацию медицинскую справку; минимизировать контакты детей с другими детьми и взрослыми вне организации; при отсутствии воспитанника незамедлительно сообщать причину воспитателю. При неявке ребенка 1 день необходимо предоставить справку от участкового педиатра, приводить и забирать детей с индивидуальных входов в группы.

4.3. Доступ родителям (законным представителям) в здание дошкольной организации ограничен.