Администрация городского округа город Урюпинск Волгоградской области
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 8 «Чебурашка» городского округа город Урюпинск
Волгоградской области
(МАДОУ «Детский сад № 8 «Чебурашка»)
город Урюпинск, Волгоградская область, ул. Октябрьская 158, 403116.
Тел. 8(84442) 3-65-18, e-mail : urup-cheburaska@mail.ru ,
ОКПО 10513485, ОГРН 1123457001018, ИНН 3438010505 КПП 343801001

СОГЛАСОВАНО
с родительским советом
протокол № 4 от 17.05.2019 г.

СОГЛАСОВАНО
с педагогическим советом
протокол № 5 от 17.05.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 8 «Чебурашка»
_____ О.Ю. Широкова

Приказ № 146 от 17.05.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РЕЖИМЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 8 «ЧЕБУРАШКА» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УРЮПИНСК ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации деятельности в режиме дистанционного обучения (далее по тексту - Положение) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 8 «Чебурашка» (далее по тексту - Учреждение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с помощью дистанционных технологий.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом ДОУ и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных программ.

1.3.Положение разработано в соответствии с:

-Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

-Приказом Минобнауки РФ от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.4. В Положении используются следующие понятия:

- **Дистанционное обучение (ДО)** – обучение, при котором все или большая часть образовательных процедур осуществляется с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий при территориальной разобщенности педагога и обучающихся.
- **Дистанционное образование** – образование, реализуемое посредством дистанционного обучения.

1.5. Согласно пункту 2 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (далее – Закон № 273-ФЗ), при реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии. К ним в том числе относятся:

- дистанционные образовательные технологии;
- электронное обучение.

Под первыми понимаются образовательные технологии, в основном осуществляемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. А вот электронным обучением признается организация образовательной деятельности с применением:

- данных, содержащихся в базах;
- информации, используемой при реализации образовательных программ;
- информационных технологий, технических средств, обеспечивающих обработку информации;
- информационно-телекоммуникационных сетей, помогающих передавать по линиям связи указанную информацию.

1.6. Основными целями использования дистанционного обучения в ДОУ являются:

- повышение доступности образовательных услуг для воспитанников;
- расширение сферы основной образовательной деятельности ДОУ;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

1.7. Основными принципами ДОУ дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе официальный образовательный сайт, электронная почта, онлайн-занятия, мастер-класс и др.);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в возможности непосещения занятий воспитанниками по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных

представителей) (актированные дни) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина, неблагополучного санитарно-эпидемиологического режима и пр.;
- принцип модульности, позволяющий использовать педагогу необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации основной и адаптированной образовательных программ;
- принцип оперативности и объективности оценивания достижений воспитанников;
- предоставление воспитанникам возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства воспитанника или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечения полноты реализации образовательных программам, а также усвоения воспитанниками обязательного минимума содержания образовательных программ во всех возрастных группах, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Организация дистанционного обучения.

2.1. Права и обязанности воспитанников, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий определяются законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучение в дистанционной форме моет осуществляться по Основной образовательной программе Учреждение и по адаптированной образовательной программе обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. Обучение в дистанционной форме может осуществляться и в соответствии с режимом дня, расписанием НОД.

Учреждение выявляет потребности воспитанников в дистанционной форме, принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей воспитанников.

3. Порядок работы администрации организации.

3.1. Администрация Учреждения доводит данное положение до членов коллектива, разъясняет отдельные пункты, издает приказ о работе ДОУ во время работы дистанционного обучения.

3.2. Заведующий Учреждением осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующих организацию работы Учреждения в форме дистанционного обучения:

- осуществлять контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы организации во время дистанционного обучения

3.3. Старший воспитатель:

- разрабатывает рекомендации для педагогов по организации работы во время дистанционного обучения;
- организует подготовку педагогами НОД, консультаций и других мероприятий для осуществления дистанционного обучения;
- представляет по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и обучающихся, не имеющих доступ в Интернет;
- ведет мониторинг рассылки педагогами НОД, консультаций и других мероприятий для осуществления дистанционного обучения через электронную почту, в чатах, блогах, группах в сети Интернет;
- ведет мониторинг заполнения информации на сайте об осуществлении дистанционного обучения;
-согласовывает через педагогов с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет.

4. Порядок работы педагогического коллектива

4.1. Педагоги знакомят родителей (законных представителей) воспитанников с данным Положением.

4.2. Проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о дистанционном обучении и его сроках через личное сообщение по телефону, размещение информации в чатах, блогах, группах в сети Интернет, в системе мгновенного обмена текстовыми сообщениями WhatsApp.

4.3. Доводят информацию до родителей (законных представителей) воспитанников о порядке организации дистанционного обучения с целью выполнения программного материала.

4.4. Информируют родителей (законных представителей) воспитанников от результатах образовательной деятельности их детей, в том числе с применением дистанционных форм обучения и работы воспитанников.

4.5. Своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей программы с целью обеспечения освоения воспитанниками образовательных программ в полном объеме, используя блочную форму подачи материала, проведение интегрированных занятий. При внесении изменений в календарно-тематическое планирование практическая часть остается неизменной.

4.6. Информация о применяемых средствах и формах дистанционного обучения доводится до сведения родителей (законных представителей) воспитанников заранее в сроки, установленные в ДОУ.

5. Ответственность Учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников

5.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- ознакомиться с Положением о дистанционном обучении в Учреждении;
- получать от педагогов информацию об организации дистанционного обучения и его сроках, личное сообщение по телефону, размещение информации в чатах, блогах, группах в сети Интернет.

5.2. Родители (законные представители) обязаны создать условия, необходимые для организации образовательного процесса в дистанционной форме, осуществлять контроль выполнения ребенком заданий с применением дистанционных технологий. За выполнение заданий ответственность несут родители (законные представители).

5.3. Учреждение несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком Учреждением, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

6. Заключительные положения

6.1. Данное положение проходит согласование с Родительским Советом, педагогическим Советом и утверждается приказом заведующего Учреждением.

6.2. Данное Положение действует с момента принятия и до разработки и принятия нового Положения.