

Широкова Ольга Юрьевна
C=RU, O="МАДОУ ""Детский сад №8 ""Чебурашка""", CN=Широкова Ольга Юрьевна, E=urup-cheburaska@mail.ru
я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
г.Урюпинск
2023.05.26 08:41:01+03'00'

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
МАДОУ «Детский сад №8 «Чебурашка»
Протокол № 1 от 01.08.2022г.

СОГЛАСОВАНО
с родительским комитетом
Протокол № 1 от 15.11.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
«Детский сад №8 «Чебурашка»
_____ /О.Ю.Широкова/
Приказ №495 от 15.11.2022г.

Положение
о психолого-педагогической службе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №8 «Чебурашка» городского округа город Урюпинск Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации", ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г, Федеральными Законами, приказами и распоряжениями и иными распорядительными, нормативно-правовыми актами, касающимися организации психологического сопровождения в детском саду.

1.2. Настоящее Положение определяет цель, задачи, направления деятельности и организационную структуру службы, устанавливает права и обязанности, порядок управления и взаимодействия всех членов психолого-педагогической службы и направлено на утверждение статуса данной службы в ДОУ.

1.3. Под психолого-педагогической службой ДОУ понимают организационную структуру, определяющую совместную деятельность педагога-психолога и специалистов дошкольного образовательного учреждения, ориентированную на психологическое обеспечение воспитательно-образовательной деятельности.

1.4. Правовой и организационно-методической основой формирования психолого-педагогической службы в ДОУ выступают:

- Концепция развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года (утв. Минобразования России 19 декабря 2017 года);
- письмо Минобразования России № 27/901-6 от 27 марта 2000г «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПК) образовательного учреждения»;
- правовая база дошкольного образовательного учреждения;
- настоящее Положение.

1.5. Психолого-педагогическая служба в ДОУ руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Законами, Постановлениями и решениями Правительства РФ, нормативно-правовыми актами органов управления образованием различного уровня по вопросам образования и психолого-педагогического сопровождения в дошкольных образовательных учреждениях.

1.6. Деятельность психолого-педагогической службы представляет собой сопровождение ребенка, его психологических нужд в период его нахождения в дошкольном образовательном учреждении.

1.7. Под сопровождением понимается «Система профессиональной деятельности педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда, тьютора, направленная на создание социально-психологических условий для успешного развития в ситуациях дошкольного взаимодействия».

1.8. Объектом психолого-педагогической службы дошкольного образовательного учреждения является процесс воспитания в соответствии с психологическими особенностями развития ребенка, предметом - социально-психологические условия успешного воспитания и развития.

2. Цели и задачи психолого-педагогической службы

2.1. Цели:

- содействие в преобразовании единого непрерывного образовательного пространства в соответствии с ориентацией на социализирующие эффекты образования дошкольников и подготовке педагогического коллектива ДОУ к освоению психолого-педагогических основ социализации ребенка;
- помощь администрации и педагогическому коллективу ДОУ в создании социальной ситуации развития личностно-ориентированного и воспитательно-образовательного пространства, обеспечивающего психологические условия для раскрытия и развития индивидуальности воспитанников, межличностного и группового взаимодействия

всех субъектов образовательных отношений – детей, родителей (законных представителей), педагогов и специалистов;
- содействие психическому, психофизическому и личностному развитию детей на всех возрастных ступенях дошкольного детства на основе комплексного использования психогигиенических и психопрофилактических средств и методов, обеспечивающих реализацию индивидуального потенциала ребенка в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи;
- оказание поддержки педагогическим работникам дошкольного образовательного учреждения и родителям (законным представителям) в воспитании, обучении и развитии детей, формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

2.2. Основные задачи:
- психологический анализ социальной ситуации развития единого воспитательно-образовательного пространства, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их решения;
- обеспечение психологической безопасности и благоприятных условий для охраны здоровья, психического и личностного развития воспитанников ДОУ, их познавательных интересов и продуктивной деятельности;
- содействие полноценному личностному и интеллектуальному развитию детей, формирование у воспитанников детского сада способности к самоопределению и саморазвитию;
- профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье детей, их интеллектуальном и личностном развитии;
- помощь администрации и педагогическому коллективу ДОУ в осуществлении взаимосвязанной, скоординированной и эффективной работы по внедрению инновационных педагогических технологий воспитания и обучения, нетрадиционных форм взаимодействия с семьями воспитанников и социумом;
- психологическое обеспечение образовательных программ в целях адаптации их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям дошкольников;
- обеспечение необходимого уровня психологической компетентности педагогов в решении педагогических задач, предоставление научно-методических материалов и разработок в области психологии для практического использования в деятельности педагогов и специалистов;
- содействие распространению и внедрению в практику дошкольного образовательного учреждения достижений в области отечественной и зарубежной психологии.

3. Структура психолого-педагогической службы

3.1. Деятельность психолого-педагогической службы обеспечивается под непосредственным руководством заведующего и старшего воспитателя ДОУ и координируется нормативно-правовой и методической базой ДОУ.

3.2. Общее руководство психолого-педагогической службой и ответственность за её организацию в ДОУ возлагается на заведующего.

3.3. Назначение на должность педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда, тьютора определяется согласно штатных единиц ДОУ на основании документов об образовании и стажа профессиональной деятельности, согласно действующим нормативам в системе образования Российской Федерации.

3.4. Деятельность психолого-педагогической службы осуществляется специалистами ДОУ, окончившими высшее учебное заведение по специальности «психология», «дефектология»,

«логопедия» и получившими соответствующую квалификацию, имеющими диплом государственного образца.
3.5. В деятельности психолого-педагогической службы ДОУ выделяется три вида помощи: первичная, квалифицированная и специализированная.
3.6. Первичная помощь, консультирование оказывается педагогом-психологом участникам ДОУ: педагогам и родителям (законным представителям) воспитанников.
3.7. Квалифицированная помощь воспитанникам, нуждающимся в психолого-педагогической помощи (развивающие и коррекционные индивидуальные, групповые занятия) оказывается педагогом-психологом, учителем-дефектологом, учителем-логопедом, тьютором.
3.8. Психолого-педагогическая служба ДОУ является составляющей службой здоровья, в состав которой входят:

- педагог-психолог, деятельность которого направлена на сохранение психологического, соматического и социального благополучия детей в процессе воспитания, обучения и социализации в детском саду;
- учитель-логопед, который обеспечивает адаптацию и коррекцию детей с нарушениями речи;
- учитель-дефектолог, тьютор, обеспечивающие сопровождение детей, имеющих нарушения развития;
- все они обеспечивают специализированную помощь, продуктивное психологическое сопровождение.

3.9. По отношению к детям раннего возраста осуществляются адаптационные меры при переходе детей из домашней среды в ДОУ.
3.10. По отношению к воспитанникам дошкольных групп осуществляются адаптационные меры при переходе из группы в группу, а также коррекция психического развития воспитанников, их эмоциональной сферы через индивидуальные и подгрупповые занятия.
3.11. По отношению к воспитанникам с ОВЗ осуществляются развивающие и коррекционные индивидуальные и групповые занятия, психологическое сопровождение.
3.12. Исходя из результатов диагностики, детям дошкольного возраста, испытывающим затруднения в достижении планируемых результатов основной образовательной программы дошкольного образования, оказывается психопрофилактическая поддержка, проводится индивидуальная работа по развитию интеллектуальных способностей и подгрупповая по развитию эмоциональной сферы.
3.13. Коррекционно-развивающую работу с дошкольниками педагог-психолог осуществляет согласно приоритетным проблемам, значимым для ДОУ, программам, утвержденным Педагогическим советом и диагностическими результатами познавательных возможностей, особенностей всей когнитивной сферы ребенка.

4. Основные направления деятельности психолого-педагогической службы
4.1. Продуктивная (основная) деятельность обеспечивается полноценным сотрудничеством с администрацией, педагогами, специалистами коррекционных служб, родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ через:

- психолого-педагогическое просвещение (проведение обучающих семинаров – тренингов, бесед, мастер-класов);
- психопрофилактику;
- диагностическую работу;
- коррекционную (развивающую и сопровождающую работу);
- консультативную деятельность.

4.1.1 Основное время продуктивной деятельности педагога-психолога:

- психопрофилактическая работа по адаптации воспитанников к условиям ДОУ;
- индивидуальное обследование (познавательных, эмоциональных, личностных и социально-психологических особенностей);

- групповое обследование (диагностика на готовность воспитанников ДОУ к школьному обучению, состояние эмоционально-психологического климата в группе);
- индивидуальные консультации педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников по результатам индивидуальных и групповых обследований;
- индивидуальные коррекционно-развивающие занятия;
- групповые коррекционно-развивающие занятия;
- просветительская работа (просветительские мероприятия).

4.1.2 Подготовительное время (методические часы) отводятся на:

- организационно-методическую работу (подготовка соответствующих материалов и анализа имеющихся результатов).

4.2. Проведение психологической диагностики и коррекционных занятий осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) воспитанников детского сада.

4.3. Психологическое просвещение педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников проводится через консультации, участие в педагогических советах, родительских собраниях, проведение тренингов по вопросам развития, обучения, воспитания в условиях ДОУ.

4.4. Взаимодействие с членами коллектива ДОУ по вопросам развития и формирования личности ребенка с целью разработки способов, средств и методов профессионального применения.

4.5. Разработка адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования детей с ОВЗ.

4.6. Составление индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

4.7. Проведение различных видов работ по развитию благоприятного психологического климата в ДОУ.

4.8. Осуществление мероприятий по предупреждению и снятию психологической перегрузки педагогического коллектива.

5. Права и обязанности специалистов психолого-педагогической службы

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации специалисты психолого-педагогической службы ДОУ несут персональную ответственность за объективность специализированных заключений, адекватность используемых диагностических и коррекционных методов работы, обоснованность рекомендаций.

5.2. Специалисты психолого-педагогической службы несут ответственность за сохранение протоколов обследований, ведение документации психолого-педагогической службы в соответствии с формами установленного образца.

5.3. Каждый специалист психолого-педагогической службы ДОУ несет профессиональную ответственность за проведение своих работ строго в пределах своей профессиональной компетенции.

5.4. В своей профессиональной деятельности специалисты психолого-педагогической службы ДОУ:

- рассматривают вопросы и принимают решения строго в границах своей профессиональной компетенции;
- применяют современные научно обоснованные методы профилактической, диагностической, развивающей, и коррекционной работы;
- в решении всех вопросов исходят из интересов воспитанника детского сада, задач его полноценного психического и физического развития;
- выполняют распоряжения и указания соответствующих органов управления образованием, администрации ДОУ;

- оказывают необходимую и достаточную помощь педагогическому коллективу ДОУ в решении основных проблем воспитательно-образовательной деятельности, необходимую и возможную помощь детям в решении их индивидуальных проблем;
- содействуют развитию психолого-педагогической грамотности родителей (законных представителей) воспитанников в вопросах детской психологии, дефектологии, педагогики, соблюдения прав детей;
- ведут запись и регистрацию всех обращений родителей (законных представителей) воспитанников, педагогов;
- не менее 1 раза в 3 года повышают уровень своего профессионального мастерства.

6. Документация и формы отчетности психолого-педагогической службы ДОУ

6.1. Члены психолого-педагогической службы ведут следующую документацию и отчетность:

- рабочие программы специалистов психолого-педагогической службы ДОУ;
- перспективный план работы с детьми на учебный год;
- заключение по результатам проведенного психодиагностического исследования;
- журнал проведения консультаций;
- карта психологического обследования ребенка;
- программа коррекционно-развивающих занятий с учетом требований к авторским программам.

6.2. В конце учебного года члены психолого-педагогической службы представляют следующие отчеты:

- справку с мониторингом развития психических процессов детей, нуждавшихся в психологической и медико-педагогической помощи;
- аналитический отчет о результатах деятельности за текущий учебный год.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о психолого-педагогической службе является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на педагогическом совете, согласовывается с родительским комитетом и утверждается приказом заведующего ДОУ.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1 настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.