МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 7 ГОРОДСКОГО ОКРУГА-ГОРОД КАМЫШИН

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 7 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД КАМЫШИН
DN: c=RU, st=Волгоградская область, street=11 квартал, д. 9А, l=Камышин, title=Заведующий, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 7 ГОРОДСКОГО ОКРУГА-ГОРОД КАМЫШИН, 1.2.643.100.1=1200313032333430343936383233 34, 1.2.643.100.3=120830313333432363837323 9, 1.2.643.100.4=1204333433631303634333 4, 1.2.643.3.131.1.1=120C333433630323130323 63430, email=kobra-k63@yandex.ru, givenName=Лариса Анатольевна, sn=Половко, cn=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 7 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД КАМЫШИН
Дата: 2026.04.22 13:05:13 +03'00'

Согласовано
Начальник отдела ТАРТЭ ООО "КТЭ"

_____ Климонов А.В.
(роспись) (фамилия, инициалы)
"08" 04 2026 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ Дс № 7
(должность)

_____ Л.А. Половко
(роспись) (фамилия, инициалы)
" 2 " _____ 2026 г.

План подготовки подготовки к отопительному периоду 2026-2027 годов.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Отметка о выполнении	Примечание
1.	Разработать и согласовать с ООО "КТЭ" план подготовки к отопительному периоду 2026-2027 годов.	до 30 апреля 2026 года.		
2.	Устранение неисправностев системы отопления выявленных в результате осмотров и к эксплуатациии в прошедшем осенне - зимним периоде	апрель-август 2026г.		
3.	Ревизия запорной арматуры, подготовка системы отопления к эксплуатациии в осенне - зимний период	Апрель-Август 2026г.		
4.	Промывка опрессовка системы отопления	Апрель-Август 2026г.		
5.	Визуальный осмотр узла управления, устранение мелких неисправностей, снятие показаний теплоносителя	Ежедневно		
6.	Замена манометров в 1 корпусе - 5 шт	апрель - май 2026г.		
7.	Разработка рабочей документации теплового узла (паспорта ткплового пункта) 1 , 2 корпуса	апрель - июль 2026г		
8	Рачет нагрузки на горячее водоснабжение, расчет сопла	апрель - июль 2026г		

и т.д.

План составил: начальник хозяйственного отдела _____ В.Н. Кацуба
(Должность) (подпись) (Ф.И.О.)

1. п. 3. Правил - План утверждается приказом по учреждению.

2. п. 3.3. Правил - План составляется не пзднее 30 апреля.