

ПРИНЯТ

Педагогическим советом
МКДОУ Лебяжинский дс
Протокол
от «26» августа 2026 г. № 1

УТВЕРЖДЕН

Приказом заведующего МКДОУ
Лебяжинский дс



Сулова Н.В.

от «26» августа 2026 № 108

П Л А Н

основных мероприятий

муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Лебяжинский детский сад

Камышинского муниципального района

Волгоградской области

на 2026-2027 учебный год

Составители:

Фурукина Е. Н., должность – старший воспитатель
Вавилова О.В. - старший воспитатель
Жданова И.Г., должность – музыкальный руководитель
Жданова И.Г., должность – воспитатель
Завьялова Е.Н., должность – воспитатель;
Калуженина Т.А., должность – воспитатель;
Фурукина Е.Н. должность – учитель -логопед;
Шенфельд Л.А., должность – инструктор по физической культуре;
Щеглова Е.В., должность – воспитатель

СОДЕРЖАНИЕ

I. Управленческая деятельность	4
II. Кадровая политика.....	8
III. Учебно-методическая работа.....	11
IV. Образовательная деятельность	12
V. Взаимодействие с социальными партнерами.....	18
VI. Информационная политика.....	20
VII. Материально-техническое обеспечение	/21
VIII. Обеспечение безопасности.....	22
IX. Финансово-экономическая деятельность	22
X. Комплексная безопасность	23
XI. Приложения	28

ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Обеспечить условия, которые поспособствуют участию воспитанников в событиях Года единства народов России.
2. Принять участие в событиях и мероприятиях Года дошкольного образования.
3. Повысить эффективность решения воспитательных задач, создать единое образовательное пространство.
4. Приступить к участию в проекте «Добрые игры» для формирования у дошкольников системы традиционных духовно-нравственных ценностей и ориентиров через игровую деятельность.
5. Модернизировать перечень средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательной программы дошкольного образования, прisma и ухода за детьми в дошкольной организации.
6. Включиться в реализацию Концепции исторического просвещения в образовательных организациях (одобрена коллегией Минпросвещения России, протокол от 15.04.2026 № 1) на уровне дошкольного образования: формирование у воспитанников первоначальные представления о традиционных российских духовно-нравственных ценностях, истории родного края и семьи, позитивное отношение к своей стране и любви к Родине.

ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- совершенствовать воспитательно-образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, рекомендациями Минпросвещения;
- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования, проектов «Добрые игры»;
- создать условия для реализации мероприятий в рамках Года единства народов России;
- организовать мониторинг и модернизацию материально-технического обеспечения реализации образовательной программы дошкольного образования;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников и реализации воспитательных мероприятий;
- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня педагогических работников;
- обеспечить интеграцию задач исторического просвещения в ООП ДО, работу с семьями и систему методического сопровождения педагогов, синхронизировав их с федеральной рабочей программой воспитания.

I. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	Заседания педагогического совета			
1.1	Основные задачи и мероприятия МКДОУ Лебяжинский дс на 2026-2027 учебный год. Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников.	26 августа 2026	Суслowa Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель
1.2	Патриотическое воспитание: Современные подходы к формированию у дошкольников любви к малой родине и традиционным ценностям.	10 декабря 2026	Суслowa Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель
1.3	Партнерство с родителями: Переход от просвещения к реальной вовлеченности семей в жизнь детского сада.	16 февраля 2027	Суслowa Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель
1.4	Результаты самообследования МКДОУ Лебяжинский детский сад	9 апреля 2027	Суслowa Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель
1.5	Основные результаты деятельности МКДОУ Лебяжинский дс в 2026-2027 учебном году	27 мая 2027	Суслowa Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель
2	Совещания			
2.1	Подготовка помещений к новому учебному году	1 сентября 2026	Суслowa Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель
2.2	Снижение бюрократической нагрузки: основные результаты и перспективные задачи	6 октября 2026	Суслowa Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель
2.3	Планируемые мероприятия в рамках проведения внутренней оценки качества образования	2 ноября 2026	Суслowa Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель
2.4	Внедрение цифровых средств обучения в образовательный процесс	1 декабря 2026	Суслowa Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель

2.5	Выполнение обязательных требований: проблемы и задачи	11 января 2027	Сусллова Н.В. Заведующий	Сусллова Н.В. Заведующий
2.6	Информационное сопровождение деятельности организации: результаты работы в 2026 году	18 января 2027	Сусллова Н.В. Заведующий	Сусллова Н.В. Заведующий
2.7	Аттестация педагогических работников: актуальные требования, порядок оформления материалов, типичные затруднения	7 сентября 2026	Фурукина Е.Н. старший воспитатель	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель
2.8	Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников: эффективность работы ППК и перспективные задачи	14 сентября 2026	Фурукина Е.Н. учитель- логопед	Фурукина Е.Н. учитель- логопед
2.9	Выполнение положений коллективного договора: результаты, проблемные вопросы, меры по совершенствованию работы	8 февраля 2027	Сусллова Н.В. Заведующий	Щеглова Е.В. (филиал Штреммель Е.В.) Председатель ППО
2.10	Организация образовательной деятельности в соответствии с календарно-тематическим планом: проблемные вопросы и пути решения	11 января 2027	Фурукина Е.Н. старший воспитатель	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель
2.11	Подготовка прогулочных участков и веранд к тёплому периоду года: выявление недостатков, меры по их устранению	19 апреля 2027	Сусллова Н.В. Заведующий	Бесштанова М.А. (филиал Шурупова Е.Ю.) завхоз
2.12	Комплектование возрастных групп на новый учебный год: порядок, особенности, соблюдение нормативных требований	17 мая 2027	Сусллова Н.В. Заведующий	Сусллова Н.В. Заведующий
3	Нормативно-правовое обеспечение			
3.1	Разработка и утверждение номенклатуры дел организации на 2027 год	30 декабря 2026	Сусллова Н.В. Заведующий	Шенфельд Л.А. делопроизводитель
3.2	Актуализация и утверждение штатного расписания на 2027 год	20 августа 2026	Сусллова Н.В. Заведующий	Сусллова Н.В. Заведующий
3.3	Актуализация должностных инструкций сотрудников	26 сентября 2026	Сусллова Н.В. Заведующий	Сусллова Н.В. Заведующий
3.4	Актуализация локальных актов (привести положения в соответствие с изменениями в Федеральных ЛНА)	До 01.09.2026	Сусллова Н.В. Заведующий	Шенфельд Л.А. делопроизводитель
4	Оценка качества образования			
4.1	Проведение мероприятий, по оценке качества образования. Мониторинг: Сформированность предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения детьми дошкольного образования.	1 апреля 2027	Сусллова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель

4.2	Проведение внутреннего аудита: оценка качества с позиции комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность в организации.	2 апреля 2027	Сусллова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель
4.3	Актуализация модели и инструментария ВСОКО	5 апреля 2027	Сусллова Н.В. Заведующий	Сусллова Н.В. Заведующий
4.4	Подготовка отчета по самообследованию	5 -8 апреля 2027	Сусллова Н.В. Заведующий	Сусллова Н.В. Заведующий
5	Снижение бюрократической нагрузки			
5.1	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	до 01.09.2026	Сусллова Н.В. Заведующий	
5.2	Размещение на официальном сайте образовательной организации ссылки на региональный информационный ресурс, посвященный снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников	1 сентября 2026	Сусллова Н.В. Заведующий	Шенфельд Л.А. делопроизводитель
5.3	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	2-4 сентября 2026	Сусллова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель
5.4	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	7-9 сентября 2026	Сусллова Н.В. Заведующий	Сусллова Н.В. Заведующий
5.5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	1-5 сентября 2026	Сусллова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель
5.6	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства		Сусллова Н.В. Заведующий	Шенфельд Л.А. делопроизводитель
5.7	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму		Сусллова Н.В. Заведующий	Шенфельд Л.А. делопроизводитель
5.8	Исключение дублирования документов на бумажном и электроном носителе		Сусллова Н.В. Заведующий	Шенфельд Л.А. делопроизводитель
5.9	Проведение мероприятий по правовому просвещению работников образовательной организации	В течение года (по отдельному плану)	Сусллова Н.В. Заведующий	Щеглова Е.В. (филиал Штреммель Е.В.) председатель ППО

II. КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА

[illegible]

1.4	Проведение открытых мастер-классов: -«Музыкальные приключения с клавирами»; - «Загадки и отгадки»; - «Увлекательное развитие речи дошкольников»; - «Вместе играем, здоровье укрепляем»; - «Мы артисты» - для педагогов; - «Лаборатория научных чудес» - для родителей старшей группы. -«Мы артисты»-для педагогов - «Экологический геокешинг как эффективное средство экологического воспитания дошкольников» -«Гербарий. Необычная жизнь растений» -«Вместе весело играем, чувства ритма развиваем» -«Технология кроссенс - как средство развития связной речи детей дошкольного возраста»	9 ноября 2026 10 ноября 2026 11 ноября 2026 12 ноября 2026 13 ноября 2026 13 ноября 2026 16 ноября 2026 17 ноября 2026 18 ноября 2026 19 ноября 2026 20 ноября 2026	Фурукина Е.Н. старший воспитатель Вавилова О.В. старший воспитатель	Жданова И.Г. Завьялова Е.Н. Калуженина Т.А. Шенфельд Л.А. Фурукина Е.Н. Щеглова Е.В. Штреммель Е.В. Подлипалина Н.В. Шек А.В. Галушкина И.В. Мартыненко Е.Е.
1.5	Проведение круглых столов для педагогов (тематика) - «Пространство позитива» - профилактика выгорания педагогов; - «Секреты увлекательной непосредственно-образовательной деятельности» -«Преступление и наказание» -«Общение воспитателя с родителями»	25 ноября 2026 17 февраля 2027 8 декабря 2026 11 февраля 2027	Сусллова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. старший воспитатель Вавилова О.В. старший воспитатель
1.6	Формирование списков наставников и наставляемых Педагог – педагог.	7 августа 2026	Сусллова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. старший воспитатель
1.7	Разработка программы наставничества.	7 августа 2026	Сусллова Н.В. Заведующий	Завьялова Е.Н. воспитатель

2	Оценка и аттестация педагогических работников			
2.1	Формирование списка работников, аттестующихся в учебном году	1 сентября 2026	Суслowa Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель
2.2	Подготовка необходимой для аттестационных процедур информации об аттестуемых работниках	2-4 сентября 2026	Суслowa Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель
2.3	Проведение консультаций для аттестуемых работников	В течение года по запросу	Суслowa Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель
2.4	Формирование аттестационной комиссии	4сентября 2026	Суслowa Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. старший воспитатель
2.5	Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности	В соответствии с графиком	Суслowa Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель
2.6	Аттестация на категорию	В соответствии с графиком	Суслowa Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель
3	Мотивация и стимулирование			
3.1	Актуализация положения об оплате труда	28 августа 2026	Суслowa Н.В. Заведующий	Щеглова Е.В. (филиал Штрeммель Е.В.) председатель ППО
3.2	Проведение оценки удовлетворенности работников условиями труда	22 октября 2026	Суслowa Н.В. Заведующий	Щеглова Е.В. (филиал Штрeммель Е.В.) председатель ППО
3.3	Выездная стратегическая сессия «Стратегические приоритеты развития образовательной организации»		Суслowa Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. старший воспитатель

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Разработка (актуализация) и утверждение образовательных программ	25 августа 2026	Сусллова Н.В. Заведующий	Рабочая группа
2	Разработка и утверждение расписаний работы специалистов	25 августа 2026	Сусллова Н.В. Заведующий	Щеглова Е.В. (филиал Штреммель Е.В.) председатель ППО
3	Подготовка предложений по оснащению кабинетов и групп учебно-методическими материалами	25 августа 2026	Сусллова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель
4	Подготовка предложений по оснащению кабинетов и групп средствами обучения	25 августа 2026	Сусллова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель
5	Актуализация режима дня групп	25 августа 2026	Сусллова Н.В. Заведующий	Старшая медсестра Давыденко А.В.
6	Проведение консультаций для педагогических работников	Каждый второй вторник месяца	Сусллова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель
7	Формирование банка методических материалов	25 августа 2026	Сусллова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель
8	Актуализация формы календарно-тематического планирования	27 августа 2026	Сусллова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель

IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	Массовые мероприятия			
	1.1.Досуги, праздники, развлечения.			
	«День Знаний»	1 сентября 2026	Суслowa Н.В. Заведующий	Жданова И.Г. (филиал Галушкина И.В.) муз. руководитель
	День работников дошкольного образования – досуг	28 сентября 2026	Суслowa Н.В. Заведующий	Жданова И.Г. (филиал Галушкина И.В.) муз. руководитель
	«Осенняя сказка» - досуг	2 октября 2026	Суслowa Н.В. Заведующий	Жданова И.Г. (филиал Галушкина И.В.) муз. руководитель
	«День отца»	16 октября 2026	Суслowa Н.В. Заведующий	Жданова И.Г. (филиал Галушкина И.В.) муз. руководитель
	«День матери» - развлечение	27 ноября 2026	Суслowa Н.В. Заведующий	Жданова И.Г. (филиал Галушкина И.В.) муз. руководитель
	«Новый год» - праздник	28 декабря 2026	Суслowa Н.В. Заведующий	Жданова И.Г. (филиал Галушкина И.В.) муз. руководитель
	Масленица – развлечение	12 марта 2027	Суслowa Н.В. Заведующий	Жданова И.Г. (филиал Галушкина И.В.) муз. руководитель
	«День Защитника Отечества»- досуг	22 февраля 2027	Суслowa Н.В. Заведующий	Шенфельд Л.А. (филиал Штреммель Е.В.) физ инструктор
	«Международный женский день» - праздник	5 марта 2027	Суслowa Н.В. Заведующий	Жданова И.Г. (филиал Галушкина И.В.) муз. руководитель

	Всемирный день здоровья Спортивное развлечение «Здоровье и я»	7 апреля 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Шенфельд Л.А. (филиал Штреммель Е.В.) физ инструктор
	«День Победы» (старший дошкольный возраст) участие в концерте СДК	9 мая 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Жданова И.Г. (филиал Галушкина И.В.) муз. руководитель
	«До свиданья, детский сад!» - утренник	28 мая 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Жданова И.Г. (филиал Галушкина И.В.) муз. руководитель
	«День защиты детей»	15 мая 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Жданова И.Г. (филиал Галушкина И.В.) муз. руководитель
1.2 Акции.				
	Всемирный день туризма. Поход к реке Иловля. –	25 сентября 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Шенфельд Л.А. физ инструктор
	День народного единства	2 ноября 2026	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
	Кормушка своими руками	17 ноября 2026	Суслова Н.В. Заведующий	Вавилова О.В. Ст воспитатель
	«Всемирный день ребенка»	20 ноября 2026	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст.воспитатель
	День Героев Отечества	9 декабря 2026	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943 год). Участие в митинге СДК. Возложение цветов к памятнику.	2 февраля 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
	Международный день дарения книг- акция «Подари книгу другу».	14 февраля 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
	День воинской славы России. День памяти россиян, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	15 февраля 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
	Всемирный день проявления доброты (приветствий)	17 февраля 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель

	Всемирный день чтения вслух	3 марта 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
	День воссоединения Крыма с Россией	18 марта 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
	Международный день театра	27 марта 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Жданова И.Г. муз. руководитель
	Международный день детской книги. Отмечается с 1967 года в день рождения Х. К. Андерсена	2 апреля 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
	День воинской славы России.	18 апреля 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
	Цветок на клумбе	28 апреля 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Вавилова О.В. ст воспитатель
	История семьи – история страны	6 мая 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Вавилова О.В. ст воспитатель
	День славянской письменности и культуры.	24 мая 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
1.3 Выставки				
	Волшебный сундучок осени.	10 октября 2026	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
	Домик для синичек	17 ноября 2026	Суслова Н.В. Заведующий	Вавилова О.В. ст. воспитатель
	Мастерская Деда Мороза	29 декабря 2026	Суслова Н.В. Заведующий	Вавилова О.В. ст. воспитатель
	Онлайн - выставка для детей и родителей «Зимняя сказка на окне»	12 января 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
	Мы будущие защитники	18 февраля 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Вавилова О.В. ст. воспитатель
	Все цветы для Вас мамы и бабушки»	04 марта 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Вавилова О.В. ст. воспитатель
	Фотовыставка «Моя улыбка»	1 апреля 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
	Фотовыставка «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»	12 мая 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Вавилова О.В. ст. воспитатель

	Онлайн выставка. Фотоколлаж «Моя семья»	15 мая 2027 -	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
1.4 Конкурсы для воспитанников и их родителей				
	Новогодний серпантин	25 декабря 2026	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
	Конкурс чтецов «Этот загадочный мир» посвященный дню авиации и космонавтики.	12 апреля 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) ст воспитатель
	Конкурсы для педагогов			
	Конкурс плакатов «Кошкин дом» по ПБ в ДОУ	30 сентября 2026	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
	Районный этап конкурса «Мой край родной- Поволжье»	По плану КО	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
	Фестиваль педагогических практик	Октябрь ноябрь 2026	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) ст воспитатель
	Фестиваль творческих идей педагогов ДОУ. Мир открытий	14 января 2026	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
	Учреждение года – областной	Февраль- апрель 2027	Суслова Н.В. Заведующий	
	Районный творческий конкурс «Топ-топ»	Апрель 2027	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) ст воспитатель
2	Психолого-педагогическое сопровождение			
2.1	Проведение диагностики, направленной на выявление уровня речевого развития, характера и механизмов речевых нарушений	21-25 сентября 2026	Учитель-логопед	Фурукина Е.Н.

2.2	Проведение диагностики, направленной на выявление особенностей познавательной деятельности, уровня сформированности сенсорных эталонов, пространственно-временных представлений и элементарных математических представлений	1-4 сентября 2026	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель	Жданова И.Г. Завьялова Е.Н., Калуженина Т.А., Фурукина Е.Н., Шенфельд Л.А., Щеглова Е.В. Шек А.В., Штреммель Е.В., Мартыненко Е.Е., Подлипалина Н.В.
2.3	Разработка методических рекомендаций по работе с тревожными родителями обучающихся	7 сентября 2026	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель	Воспитатели групп
2.4	Разработка плана коррекционно-развивающей работы с нормотипичными обучающимися	10-11 сентября 2026	Фурукина Е.Н. старший воспитатель	Воспитатели групп
2.5	Разработка плана коррекционно-развивающей работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями	10-11 сентября 2026	Фурукина Е.Н. старший воспитатель	Рабочая группа
2.6	Проведение индивидуальных консультаций с родителями	По запросу	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель	Члены консультационного центра
2.7	Проведение плановых заседаний ППк.	1 раз в квартал	Фурукина Е.Н., учитель логопед	Рабочая группа
2.8	Направление обучающихся на ТПМПК (территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию) для уточнения статуса ОВЗ и определения специальных условий	По мере необходимости	Суслова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н., учитель логопед
3	Физкультурно-оздоровительная работа			
3.1	Подготовка предложений по развитию здоровьесберегающей среды	Сентябрь 2026	Суслова Н.В. Заведующий	Давыденко А.В. Ст медицинская сестра
3.2	Проведение мониторинга здоровья обучающихся	Сентябрь 2026	Суслова Н.В. Заведующий	Давыденко А.В. Ст медицинская сестра
3.3	Внедрение электронных паспортов здоровья обучающихся	Сентябрь 2026	Суслова Н.В. Заведующий	Давыденко А.В. Ст медицинская сестра

3.4	Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий	В течение года	Фурукина Е.Н.(филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель	Шенфельд Л.А. (филиал Штреммель Е.В.) Физ инструктор
3.4.1	Организация жизни детей в адаптационный период и создание комфортного режима.	В течение года	Фурукина Е.Н.(филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель	Шенфельд Л.А. (филиал Штреммель Е.В.) Физ инструктор
3.4.2	Определение оптимальной нагрузки на ребенка с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.	Сентябрь 2026	Фурукина Е.Н.(филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель	Шенфельд Л.А. (филиал Штреммель Е.В.) Физ инструктор
3.4.3	Определение групп здоровья.	Сентябрь 2026	Фурукина Е.Н.(филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель	Давыденко А.В. Ст медсестра
3.4.4	Диагностика физического развития.	Сентябрь 2026	Фурукина Е.Н.(филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель	Шенфельд Л.А. (филиал Штреммель Е.В.) Физ инструктор
3.5	Проведение профилактических мероприятий			
3.5.1	Дыхательная гимнастика в игровой форме, точечный самомассаж.	ежедневно	Фурукина Е.Н.(филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель	Ст медсестра Физ инструктор Воспитатели
3.5.1	Кварцевание групп в отсутствие детей.	Ежедневно в осенне-весенний период	Фурукина Е.Н.(филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель	Давыденко А.В. Ст медсестра
3.5.2	Ежедневное проветривание.	ежедневно	Фурукина Е.Н.(филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель	Давыденко А.В. Ст медсестра
3.5.3	Профилактика плоскостопия и формирование правильной осанки.	ежедневно	Фурукина Е.Н.(филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель	Давыденко А.В. Ст медсестра
3.5.4	Логоритмическая гимнастика.	ежедневно	Фурукина Е.Н.(филиал Вавилова О.В.) старший воспитатель	Ст медсестра Учитель-логопед
3.6	Проведение санитарно-гигиенических мероприятий			

3.6.1	Проверка проведения генеральных уборок.	еженедельно	Сулова Н.В. Заведующий	Давыденко А.В. Ст медсестра
3.6.2	Осмотр детей на педикулёз.	еженедельно	Сулова Н.В. Заведующий	Давыденко А.В. Ст медсестра
3.6.3	Следить за маркировкой посуды, уборочного инвентаря.	еженедельно	Сулова Н.В. Заведующий	Давыденко А.В. Ст медсестра

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Работа с родителями			
1.1	Общее родительское собрание	4 сентября 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) ст воспитатель
1.3	Общее родительское собрание	12 февраля 2027	Сулова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) ст воспитатель
1.4	Общее родительское собрание	28 мая 2027	Сулова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) ст воспитатель
2	Взаимодействие с образовательными организациями			
2.1	Разработка плана взаимодействия с МБОУ Лебяжинская СОШ	Август 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
2.2	Разработка плана взаимодействия с МКОУ Петрунинская СШ	Август 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Вавилова О.В. ст воспитатель
2.3	Совместный семинар «ФАП ДО и ФАП НОО: единые подходы и преемственность содержания»	6 ноября 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
3	Взаимодействие с МЧС			

3.1	Организация и проведение учебных тренировочных эвакуаций воспитанников и сотрудников из здания ДОУ при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации	По плану МЧС	Сулова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) ст воспитатель
3.2	Экскурсия-знакомство с пожарной машиной: выезд сотрудников пожарной части на территорию детского сада	18 сентября 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Бесштанова М.А. (филиал Шурупова Е.Ю.) завхоз
3.3	Тематический день «Юные спасатели» с просмотром мультфильмов от МЧС.	15 сентября 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
3.4	Консультация для сотрудников по вопросам соблюдения правил противопожарного режима и использования первичных средств пожаротушения (огнетушителей)	15 сентября 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Шенфельд Л.А. уполномоченный по охране труда
4	Взаимодействие с МВД			
4.1	Актуализация паспорта безопасности объекта МКДОУ Лебяжинский дс		Сулова Н.В. Заведующий	Бесштанова М.А. завхоз
4.2	Проведение совместных учений и тренировок по отработке действий в условиях угрозы совершения или при совершении террористического акта на объекте (территории), обучение работников, персонала объекта (территории) способам защиты	По плану МВД	Сулова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель Бесштанова М.А. завхоз(филиал Вавилова О.В..Шурупова Е.Ю.)
4.3	Разработка памяток для сотрудников ДОУ с алгоритмами действий при угрозе террористического акта, объявлении беспилотной и ракетной опасности	В течение года	Сулова Н.В. Заведующий	Шенфельд Л.А. (филиал Вавилова О.В.) делопроизводитель
5	Взаимодействие с ГИБДД			
5.1	Актуализация паспорта дорожной безопасности	Сентябрь 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) ст воспитатель
5.2	Профилактическое мероприятие «Безопасная дорога».	22 сентября 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) ст воспитатель

5.3	Организация и проведение познавательно-игровой программы «Азбука дорог» с использованием мобильного автогородка	23 сентября 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. (филиал Вавилова О.В.) ст воспитатель
5.4.	Разработка и тиражирование памяток для родителей (законных представителей) по темам: «Правила перевозки детей в автомобиле» (автокресло, ремни безопасности); «Световозвращающие элементы: зачем они нужны и как их носить»; «Безопасный маршрут от дома до детского сада»	Постоянно 1 раз в квартал	Сулова Н.В. Заведующий	Шенфельд Л.А. (филиал Вавилова О.В.) делопроизводитель
6	Взаимодействие с работодателями			
6.1	Проведение экскурсии в ЛПХ Царенко С.И.	Октябрь 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
6.2	Разработка программы ранней профориентации совместно с Лебяжинским СДК	Декабрь 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель

VI. ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Подготовка приказа по актуализации информации, размещенной на официальном сайте	до 1 сентября 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Шенфельд Л.А. делопроизводитель
2	Актуализация информации, размещенной на официальном сайте	Сентябрь 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Шенфельд Л.А. делопроизводитель
3	Разработка (актуализация) информационной политики образовательной организации	Сентябрь 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Шенфельд Л.А. делопроизводитель
4	Разработка медиаплана по информационному сопровождению деятельности образовательной организации	Сентябрь 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Шенфельд Л.А. делопроизводитель
5	Разработка контента для социальных сетей	Сентябрь 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Шенфельд Л.А. делопроизводитель
6	Анонсирование предстоящих мероприятий в социальных сетях и мессенджерах	Постоянно	Сулова Н.В. Заведующий	Шенфельд Л.А. делопроизводитель

7	Ведение аккаунтов в социальных сетях и мессенджерах	Постоянно	Сулова Н.В. Заведующий	Шенфельд Л.А. делопроизводитель
8	Организация системы обратной связи через онлайн-опросы, отзывы и открытые форумы для сбора мнений и предложений	Постоянно	Сулова Н.В. Заведующий	Шенфельд Л.А. делопроизводитель

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Разработка перспективного плана развития материально-технической базы на 2027-2030 годы	Декабрь 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Бесштанова М.А. (филиал Шурупова Е.Ю.) завхоз
2	Обновление мебели	Декабрь 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Бесштанова М.А. (филиал Шурупова Е.Ю.) завхоз
2	Закупка средств обучения	Декабрь 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Бесштанова М.А. (филиал Шурупова Е.Ю.) завхоз
3	Осуществление косметического ремонта в групповых комнатах с покраской стен и др.	Август 2027	Сулова Н.В. Заведующий	Бесштанова М.А. (филиал Шурупова Е.Ю.) завхоз
4	Благоустройство территории образовательной организации	Май 2027	Сулова Н.В. Заведующий	Бесштанова М.А. (филиал Шурупова Е.Ю.) завхоз
5	Организация ремонтных работ по отоплению, водоснабжению, канализации, энергоснабжению.	Июнь 2027	Сулова Н.В. Заведующий	Бесштанова М.А. (филиал Шурупова Е.Ю.) завхоз
6	Реализация энергосберегающих мероприятий	В течение года	Сулова Н.В. Заведующий	Бесштанова М.А. (филиал Шурупова Е.Ю.) завхоз
7	Мероприятия по модернизации спортивно-оздоровительной базы	Июль 2027	Сулова Н.В. Заведующий	Бесштанова М.А. (филиал Шурупова Е.Ю.) завхоз

8	Мероприятия по созданию доступной образовательной среды для детей с ОВЗ	В течение года	Сулова Н.В. Заведующий	Фурукина Е.Н. ст воспитатель
---	---	----------------	---------------------------	---------------------------------

VIII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Усиление мер по обеспечению пропускного режима	Постоянно	Сулова Н.В. Заведующий	Бесштанова М.А. (филиал Шурупова Е.Ю.) завхоз
2	Усиление мер пожарной безопасности, ГО и ЧС	Ноябрь 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Бесштанова М.А. (филиал Шурупова Е.Ю.) завхоз
3	Проведение комплекса мероприятий, обеспечивающих противопожарную безопасность	В течение года	Сулова Н.В. Заведующий	Бесштанова М.А. (филиал Шурупова Е.Ю.) завхоз
4	Обучение сотрудников технологиям комплексной безопасности	Один раз в квартал	Сулова Н.В. Заведующий	Бесштанова М.А. (филиал Шурупова Е.Ю.) завхоз

IX. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	Подготовка предложений по совершенствованию оплаты труда	До 1 ноября 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Щеглова Е.В. Председатель ППО
2	Подготовка бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности за 2026 год	До 20 февраля 2027	Сулова Н.В. Заведующий	Сулова Н.В. Заведующий
3	Подготовка итогового отчета о финансово-хозяйственной и экономической деятельности за 2026 год	До 26 февраля 2027	Сулова Н.В. Заведующий	Сулова Н.В. Заведующий
4	Подготовка плана финансово-хозяйственной деятельности на 2027 год	До 30 декабря 2026	Сулова Н.В. Заведующий	Сулова Н.В. Заведующий

X. КОМПЛЕКСНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ.

10.1. Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Задача. Формировать у детей навыки безопасного поведения на улицах и дорогах. Учить наблюдать и правильно оценивать дорожные ситуации, ориентироваться в ближайшем пространственном окружении.

План:

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
Методическая работа			
1.	Обновление РППС детского сада по профилактике ДДТ	в течение года	Воспитатели
2.	Проведение и регистрация целевых инструктажей при проведении экскурсий, целевых прогулок за пределы детского сада	в течение года	Воспитатели
3.	Методические рекомендации по оформлению уголков безопасности в группах с учетом возрастных особенностей детей	Октябрь	Старший воспитатель
4.	Подбор и систематизация игр, пособий по обучению детей ПДД		
5.	Участие в конкурсах, акциях различного уровня по данному направлению	в течение года	Воспитатели
6.	Участие в месячниках, единых Днях безопасности дорожного движения (по приказу комитета образования)	в течение года	Воспитатели
7.	Изучение «Правил дорожного движения»	Сентябрь	Старший воспитатель воспитатели
8.	Приобретение детской художественной литературы по ПДД	Сентябрь	воспитатели
9.	Отчет воспитателей о проведенной работе по изучению безопасного поведения на улице	Май	воспитатели
10.	Отчёт на итоговом педсовете о результатах работы по профилактике ДДТ	Май	Фурукина Е.Н.
Консультации с воспитателями			
11.	«Знаешь знаки – быть добру»	Сентябрь	Завьялова Е.Н.
12.	«Самокат, велосипед- избежим всех бед »	Октябрь	Щеглова Е.В.
13.	«Предупрежден - вооружен» - профилактика ДТП	Октябрь	Калуженина Т.А.
14.	Проведение инструктажа родителей по ПДД	Март	Педагоги
Работа с родителями			
1.	Стеновая информация о светоотражающих элементах на детской одежде, о перевозке детей в автокресле.	Ноябрь	Педагоги
2.	Сообщение на родительском собрании (в том числе в дистанционном формате) «О профилактике детского дорожно-транспортного травматизма». Просмотр фильма.	Сентябрь	Педагоги
3.	Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге.	В течение года	Педагоги

	Изготовление памяток «Будь примером для ребёнка»		
Содержание работы с детьми			
1.	Проведение бесед об опасностях на улице города, села, о правилах поведения на улице, о правилах перехода улицы. Проведение занятий с детьми на тему «Дома на улице города» (вторая младшая группа), «Мчатся по улице автомобили» (средняя группа), «Устройство проезжей части» (старшая группа).	Сентябрь 1 раз в квартал в течение года	Педагоги муз. руководитель
2.	Участие в профилактических мероприятиях разного уровня по безопасности дорожного движения	в течение года	муз. руководитель, Педагоги
3.	Разучивание стихотворений с ПДД, чтение художественной литературы. Включение работы по профилактике детского травматизма в подвижные игры, в сюжетно-ролевые игры «Семья», «Детский сад», «Больница», «Поликлиника» «Шофёры» и др.	в течение года	Педагоги
4.	Досуги и развлечения Развлечение «Школа юного пешехода», старшая, средняя группы. Спортивный досуг с детьми 5-7 «Грамотные пешеходы».	Сентябрь Май	Педагоги муз. руководитель
5.	Экскурсия к перекрёстку (дети старшей и средней группы). Занятия с детьми на тему «Рассматривание грузового автомобиля» (младшие группы), «Проезжая часть» (средняя группа), «Безопасное поведение на улице» (старшая группа).	в течение года	Педагоги
6.	Опрос детей с целью выявления уровня знаний по разделу «Безопасность на улицах города». Занятия с детьми на тему «Транспорт на улицах города, села» (младшая группа), «Проходите, путь открыт» (средняя группа), «О работниках ГИБДД» (старшая группа). Обучение детей правилам дорожного движения через подвижные игры, сюжетно-ролевые игры «Семья», «Больница», «Детский сад», «Школа».	Январь	Старший воспитатель Педагоги
	Занятия с детьми на тему «Оказание первой помощи при несчастных случаях на дороге» (старшая группа). Практическая отработка правил перехода улицы (использовать макет улицы, дорожные знаки, алгоритм перехода улицы).	Февраль	Педагоги Старшая медсестра
	Конструирование, рисование, чтение художественной литературы, самостоятельная деятельность в уголках безопасности, просмотр видеофильмов.	в течение года	Педагоги
	Подвижные игры: «Воробушки и автомобили», «Бегущий светофор», «Мы едем, едем, едем...», «Красный, желтый, зелёный», «Светофор», «Регулировщики», «Цветные	в течение года	Педагоги

	автомобили», «Светофор и скорость», «Умелый пешеход», «Три чудесных цвета», «Гонки на велосипедах» и др.		
	Конкурс рисунков на асфальте «Мой любимый вид транспорта».	Сентябрь	Педагоги

10.2. ПЛАН мероприятий по пожарной безопасности

Задачи: Формирование у детей навыков безопасного поведения в быту, чувства повышенной опасности при обращении с огнем и электроприборами, соблюдение техники безопасности при обращении с ними; обучение правилам поведения при пожаре.

Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
Организационная работа		
1. Подготовка детского сада к новому учебному году: Проверка наличия и исправности (технического состояния) огнетушителей, Заблаговременная очистка складских помещений от ненужного инвентаря, строительного и иного мусора.	август	Заведующий Завхоз
2. Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, трафаретных указателей места нахождения огнетушителей	Сентябрь (пополнение в течение года)	Воспитатели
3. Рассмотрение на административных совещаниях, педагогических советах состояния пожарной безопасности в ДООУ и принятие первоочередных мер по усилению противопожарного режима.	Ноябрь	Ответственный по ОТ
4. Инструктаж по пожарной безопасности	Октябрь, апрель	Заведующий
5. Регулярное оформление наглядной агитации по пожарной безопасности.	Декабрь	Заведующий
6. Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	август	Заведующий
7. Контроль за соблюдением правил ПБ на рабочем месте, противопожарного режима.	сентябрь	Заведующий
Методическая работа		
1. Консультация на тему «Как обеспечить безопасность и здоровый образ жизни нашим детям»	В течение года	Старший воспитатель
2. Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	1 раз в квартал	Заведующий Старший воспитатель Педагоги
3. Организация дидактических игр по пожарной безопасности	В течение года	Педагоги
4. Педагогический час «Опасные ситуации дома и в детском саду»	Октябрь	Старший воспитатель
5. Анализ работы по пожарной безопасности в группе	Май	Старший воспитатель
Работа с детьми		
1. Игры	Ежемесячно	Педагоги

сюжетно-ролевые: «Вызов пожарных», «Едем на пожар», «Пожарная часть», «Твои первые действия при пожаре» подвижные «Огонь в очаге», «Пожарные на учениях», «Спасение пострадавших», «Земля, вода, огонь, воздух», «Огненный дракон», «Птички в беде»; дидактические «Горит – не горит», «Доскажи словечко», «Средства пожаротушения», «Кому, что нужно для работы», «Лото-пожарная безопасность», «Как избежать неприятностей», «Сложи картинку», «Пожароопасные предметы», «Что необходимо пожарному?», «Куда звонит Чебурашка?»				
Беседы - инструктажи о правилах пожарной безопасности и поведению в случае возникновения пожара (в соответствии с возрастной группой)	Ежемесячно	Педагоги		
Проблемная ситуация «Если возник пожар» (старшая, средняя группы)	Ежемесячно	Педагоги		
2. Занятия в группах:- лепка «Пожарные собаки», «Пожарные машины»; рисование иллюстраций к произведениям художественной литературы; - конструирование пожарной машины из конструкторов Лего и подручного материала	1 раз в квартал	Педагоги, музыкальный руководитель		
3. Дидактические игры: «Средства пожаротушения», «Кому, что нужно для работы», «Лото-пожарная безопасность», «Как избежать неприятностей» (старшая, средняя группы)	1 раз в квартал	Педагоги		
4. Экскурсии: по детскому саду «Знакомство с пожарной сигнализацией»; по детскому саду «Пути эвакуации»; на кухню ДООУ «Знакомство с электроприборами»;	Ежемесячно	Педагоги		
5. Просмотр видеофильмов, мультфильмов	1 раз в квартал	Педагоги		
Чтение художественной литературы Остер Григорий Бенционович «Вредные советы»; Михалков Сергей Владимирович «Дядя Степа»; Фетисов Том Иосифович «Куда спешат красные машины»;	В течение года	Педагоги		
Работа с родителями				
1. Беседы - инструктажи о правилах пожарной безопасности и поведению в случае возникновения пожара.	Декабрь	Педагоги		
2. Проведение месячника «Дети против огненных забав».	Апрель- май	Педагоги		
3. Памятки «Безопасный Новый год»	Декабрь	Педагоги		
4. Консультация «Первая помощь (ожоги, травмы)	Февраль	Педагоги		

10.3.План работы по реализации конвенции о правах ребёнка

№	Формы работы	Тема	Сроки	Ответственный
1	Работа с педагогами	Лекторий для педагогов и специалистов по проблемам жестокого обращения с детьми со стороны взрослых.	Октябрь	Старший воспитатель

		Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам соблюдения прав воспитанников.	В течение года	Старший воспитатель
		Папка передвижка по работе с семьей «Профилактика жестокого обращения с детьми»	Ноябрь	Педагоги
		Мероприятия к Всероссийскому дню правовой помощи детям	Ноябрь	Педагоги
		Выявление детей с проблемами в социально – эмоциональном развитии	в течение года	Педагоги
2	Работа с родителями	Анкетирование к родительскому собранию «Ваши ожидания от деятельности педагогов ДОУ»	Сентябрь	Педагоги
		- Привлечение родителей для проведения мероприятия: изготовление костюмов, атрибутов.	В течение года	Педагоги
		Консультация «Чему учит воспитатель»	В течение года	Старший воспитатель
		Консультация «Это великое – Я САМ»	В течение года	Педагоги
		Совместные физ. праздники «Зимние катания»	январь	Педагоги инстр.по физ.культуре
3	Работа с детьми	участие в акции «Помним Беслан»	сентябрь	Педагоги Муз. Рук- ль
		Письмо солдату	Октябрь	Педагоги Старший воспитатель
		Тематические часы «Правила дошкольной жизни»	в теч. года	Педагоги
		- дидактические и настольные игры с детьми	в теч. года	Педагоги
		Тематические часы «Уроки Доброты»	в теч. года	Педагоги
		Викторина «Кто в домике живет»	в теч. года	Педагоги Муз. Рук- ль
		Развлечение «День защиты детей»	июнь	Педагоги Муз. Рук- ль

XI. Приложения к годовому плану

1.1. Физкультурно-оздоровительная работа

Цель: осуществление комплексного подхода к воспитанию психически и физически развитого здорового ребёнка, снижение заболеваемости.

Задачи: формирование навыков физической культуры, воспитание потребности и привычки к здоровому образу жизни.

№п/п	Содержание	Группа	Периодичность	Ответствен.	Время
1	Оптимизация режима				
1.1	Организация жизни детей в адаптационный период и создание комфортного режима.	Младшая группа	Ежедневно	ст. воспитатель, воспитатели	в течение года
1.2	Определение оптимальной нагрузки на ребенка с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.	все	Множественно	медсестра, воспитатели	в течение года
1.3	Определение групп здоровья.	все	Однократно	медсестра	Сентябрь
1.4	Диагностика физического развития.	все	2 раза в год	воспитатели	Сентябрь, май
2	Организация двигательного режима				
2.1	Физкультурные занятия.	все	3 раза в неделю	воспитатели	в течение года
2.2	Утренняя гимнастика.	все	ежедневно	воспитатели	в течение года
2.3	Гимнастика пробуждения.	все	ежедневно	воспитатели	в течение года
2.4	Прогулки с включением подвижных игр и игровых упражнений.	все	ежедневно	воспитатели	в течение года
2.5	Музыкально-ритмические занятия. (по плану музыкального руководителя)	все	2 раза в неделю	музыкальный руководитель воспитатели	в течение года
2.6	Зимний спортивный праздник.	старшая, средняя группа	январь	Инструктор по физ.культуре воспитатели	декабрь
2.7	Игры с водой и песком	все	1 раз в месяц	воспитатели	в течение года
2.8	Оздоровительный бег.	средняя, старшая	ежедневно во время прогулок	воспитатели, медсестра	в течение года
2.9	Пальчиковая гимнастика.	все	ежедневно	воспитатели, специалисты	в течение года
2.10	Физкультминутки и динамические паузы.	все	ежедневно во время статических занятий	воспитатели, специалисты	в течение года

2.11	Индивидуальная работа по развитию движений.	все	ежедневно	воспитатели	в течение года
2.12	Организация спортивных уголков в группах.	все	однократно с пополнением	воспитатели	в течение года
2.13	Дни здоровья.	Все	2 раз в год	воспитатели	В конце квартала
2.14	Пешие походы за пределы участка детского сада.	Старшая, средняя	по плану	воспитатели	в течение года
3	<i>Профилактика заболеваемости</i>				
3.1	Дыхательная гимнастика в игровой форме, точечный самомассаж.	все	3 раза в день: на зарядке, на прогулке, после сна	воспитатели, инструктор по физ культуре	в течение года
3.2	Кварцевание групп в отсутствие детей.	все	по графику	медсестра	осень-весна
3.3	Чесноко-луковая терапия.	все	ежедневно в обед	медсестра, воспитатели	осень-весна
3.4	Ежедневное проветривание.	все	по графику	мл. воспитатели медсестра	в течение года
3.6	Гимнастика для глаз.	Средняя, старшая	ежедневно	воспитатели	в течение года
3.7	Психогимнастика.	Средняя, старшая	ежедневно	воспитатели	в течение года
3.8.	Профилактика плоскостопия и формирование правильной осанки.	все	ежедневно	воспитатели	в течение года
3.9	Логоритмическая гимнастика.	Средняя, старшая	ежедневно	воспитатели	в течение года
3.10	Использование в работе различных видов настольных «сухих» бассейнов.	все	ежедневно	воспитатели	в течение года
4	<i>Закаливание с учетом состояния здоровья ребенка</i>				
4.1	Воздушные ванны (облегченная одежда в группе, одежда соответствует сезону и погоде на прогулке).	все	ежедневно	воспитатели	в течение года
4.2	Прогулки на воздухе.	все	ежедневно	воспитатели, медсестра	в течение года
4.3	Хожение босиком по «дорожке здоровья», игры с водой, массаж сухой рукавичкой.	все	ежедневно	воспитатели	июнь-август

1.2. Медицинская работа		
Проводить медицинский осмотр детей врачами ФАП.	1 раз в год в течение года	Врачи ФАП
Проведение проверки санитарного состояния групповых, пищеблока и других помещений; соблюдения санэпидрежима в ДОУ.	Постоянно	Медсестра
Следить за соблюдением правил пользования дез. растворами.	Постоянно	Медсестра
Осуществление контроля за проведением закаливающих процедур.	Постоянно	Медсестра
Вести наблюдение за физическим и нервно-психическим развитием детей.	Постоянно	Медсестра
Антропометрия: 1,5 лет – 3 года 3 года – 7 лет	1 раз в квартал 2 раза в год	Медсестра
Следить за проведением фильтра и термометрии во всех группах.	Ежедневно	Медсестра
Проводить анализ заболеваемости.	1 раз в квартал	Медсестра
Следить за выполнением режима дня.	Ежедневно	Медсестра Ст. воспитатель
Прохождение медосмотра сотрудниками.	1 раз в год	Медсестра
Выполнение календаря профилактических прививок.	По плану прививок	Медсестра
Выполнение проведения турберкулино-диагностики (реакции манту)	1 раз в год	Медсестра
Следить за размерами мебели и соответствием её росту детей, закреплением мебели.	Постоянно	Заведующий Медсестра
Следить за маркировкой посуды, уборочного инвентаря.	Постоянно	Медсестра
Следить за качеством и длительностью прогулок.	Постоянно	Ст. воспитатель Медсестра
Следить за соблюдением графика проветривания.	Постоянно	Медсестра
Осмотр детей на педикулёз.	Ежедневно 1 раз в неделю	Воспитатели Медсестра
Своевременное выявление и изоляция больных детей.	По случаям заболеваний	Медсестра
Проверка проведения генеральных уборок.	1 раз в месяц	Медсестра
Проведение «Дней здоровья».	2 раз в год	Воспитатели
Сдача санминимума сотрудниками –помощники воспитателей, повара	май	Заведующий Медсестра

Контроль за питанием		
Следить за организацией питания, проводить С – витаминизацию блюд, бракераж готовой продукции.	Ежедневно	Заведующий дс Повар, Медсестра
Вести подсчёт калорийности блюд.	1 раз в месяц	Медсестра
Проверять отпуск продуктов, закладку их в котёл. В группах проверять раздачу готовых блюд детям.	1 раза в месяц	Комиссия по столовой
Проверка проведения генеральной уборки пищеблока.	1 раз в месяц	Медсестра
Меню-требования.	ежедневно	Медсестра
Контроль за выполнением натуральных норм питания.	1 раз в 10 дней	Медсестра
Составление отчёта по питанию.	1 раз в квартал	Медсестра
Санитарно – просветительная работа		
Обновление «Уголка здоровья».	1 раз в полугодие	Медсестра
Учёба со всем коллективом: 1) Профилактика гриппа 2) Как защититься от коронавируса 2019-nCoV	Сентябрь	Медсестра
Учёба с младшими воспитателями: 1) Маркировка посуды, соблюдение правил маркировки 2) Соблюдение питьевого режима 3) Санитарно-гигиенические требования в ДОУ	Сентябрь Октябрь Сентябрь	Медсестра
Учёба для работников пищеблока: 1) Хранение и обработка овощей 2) Санитарно-гигиенические требования к пищеблоку 3) Личная гигиена работников пищеблока	Сентябрь Сентябрь Сентябрь	Медсестра
Проведение учёбы с педагогами: Инструктаж по охране жизни и здоровья детей: - солнечный и тепловой удар - профилактика травматизма -отравления и ожоги - ядовитые растения	Май	Медсестра
Проведение бесед по случаям заболеваний.	По мере необходимости	Медсестра
Проведение бесед с родителями в эпидемические периоды.	По мере необходимости	Медсестра

Индивидуальные беседы с родителями о здоровье детей.	По медицинским показаниям	Медсестра
Выпуск папок-раскладушек для родителей по вопросам закаливания и профилактики заболеваний.	1 раз в квартал	Медсестра
Беседа с родителями вновь поступающих детей.	Постоянно	Медсестра
Оформление стендов для родителей и персонала по гигиеническому воспитанию и профилактике различных заболеваний.	В течение года	Медсестра

1.3. Преемственность в работе с Лебяжинской школой

<u>Задача:</u> психологическая подготовка детей к обучению в школе, родителей – к поступлению ребёнка в школу, обеспечение равных стартовых возможностей при поступлении в школу		
Заключение договора о сотрудничестве между МКДОУ Лебяжинский дс и МБОУ Лебяжинская СОШ	Сентябрь	Заведующий ДОУ, Старший воспитатель
Осуществление взаимопосещений занятий в ДОУ и уроков в начальной школе воспитателями и учителями.	В течение учебного года	Старший воспитатель Учителя СОШ
«День знаний» в ДОУ	1 сентября	Педагоги, музыкальный руководитель
Тематическая беседа с детьми старшей группы на тему: «Очень в школу мы хотим».	Сентябрь - октябрь	Педагоги старшей группы
Экскурсии к школе и по школе. Знакомство с кабинетами, библиотекой и жизнью в школе.	В течение учебного года	Педагоги старшей группы
Оформление для родителей «Уголка будущего школьника».	Сентябрь- октябрь	Педагоги старшей группы
Родительские собрания: 1. Психологическая готовность дошкольников к обучению в школе. О требованиях и условиях обучения в школе. 2. Об уровне подготовленности детей к обучению в школе.	Октябрь Май	Педагоги, завуч начальных классов, психолог СОШ, учитель-логопед СОШ.
Диагностика психологической готовности детей к обучению в школе.	Апрель - май	Психолог СОШ
Консультации для родителей, дети которых идут в школу на тему: «Трудности первого класса».	Январь	Психолог СОШ Педагоги
Обследование речи детей старшей группы.	Март - апрель	Логопед СОШ
Воспитание у детей интереса к школе: проведение бесед; сюжетно-ролевая игра «Школа»; чтение произведений о школе и школьниках, учителях;	В течение учебного года	Педагоги

рассматривание иллюстраций и картин о школьной жизни; заучивания стихотворений о школе.		
Занятия физкультурой на школьной спортплощадке	В течение учебного года	Педагоги
Праздник «До свидания детский сад».	Май	Музыкальный руководитель, Педагоги
Индивидуальные беседы с родителями.	В течение учебного года	Педагоги

1.4. Преемственность в работе с Лебяжинским СДК

Задача: создать благоприятные условия для реализации творческого потенциала воспитанников ДООУ и их успешной социализации в процессе взаимодействия ДООУ И СДК		
Заключение договора о сотрудничестве между МКДООУ Лебяжинский дс и Лебяжинским СДК	Сентябрь	Заведующий Сотрудники СДК
Целевая экскурсия «Знакомство с профессиями»	По плану СДК	Педагоги Сотрудники СДК
Участие в акции «Памяти Беслана»	По плану СДК	Педагоги Сотрудники СДК
Участие в праздновании «Дня села»	По плану СДК	Педагоги Сотрудники СДК
Участие в акции «Великий Сталинград»	По плану СДК	Педагоги Сотрудники СДК
Участие в праздновании «Дня Победы»	По плану СДК	Педагоги Сотрудники СДК
Участие в праздновании «Дня защиты детей»	По плану СДК	Педагоги Сотрудники СДК
Участие в онлайн конкурсах и выставках	По плану СДК	Педагоги Сотрудники СДК
Участие в концерте «День матери»	По плану СДК	Педагоги Сотрудники СДК
Целевая экскурсия «Знакомство с профессиями работников СДК»	По плану СДК	Педагоги Сотрудники СДК
Целевая экскурсия «Знакомство с помещениями СДК »	По плану СДК	Педагоги Сотрудники СДК
Участие в праздновании Международного женского дня 8 марта	По плану СДК	Педагоги Сотрудники СДК

1.5. Преемственность в работе с Лебяжинской сельской библиотекой

Задача: воспитание и развитие творческих качеств личности в каждом ребенке на основе приобщения детей к художественной литературе.		
Заключение договора о сотрудничестве между МКДООУ Лебяжинский дс и Лебяжинской сельской библиотекой	Сентябрь	Воспитатели Сотрудники библиотеки
Целевая экскурсия «Знакомство с профессией - библиотекарь»	По плану библиотеки	Воспитатели Сотрудники библиотеки
Организация выставок, конкурсов.	По плану библиотеки	Воспитатели Сотрудники библиотеки

Организация конкурсов рисунков по произведениям писателей, праздников, развлечений.	По плану библиотеки	Воспитатели Сотрудники библиотеки
Книжные выставки в библиотеке:	По плану библиотеки	Воспитатели Сотрудники библиотеки
В гости к героям сказок «Путешествие в страну загадок»	По плану библиотеки	Воспитатели Сотрудники библиотеки

План летней оздоровительной работы (ЛОП)

Цель и задачи летней оздоровительной работы.

Цель работы:

Сохранение и укрепление физического, и психического здоровья детей с учётом их индивидуальных особенностей. Полное удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, творческой деятельности и движении.

Задачи работы:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое воспитание детей, развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности, деятельности по интересам.
3. Создать позитивное эмоциональное настроение у детей через приобщение к природе, расширить общий кругозор детей, способствовать развитию их творческих способностей.
4. Продолжать формировать устойчивый интерес, потребность в ЗОЖ, занятиях спортивными играми у воспитанников ДООУ и их родителей (законных представителей).
5. Осуществлять педагогическое и санитарное просвещение родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Летний период в МКДООУ Лебяжинский дс (далее - Учреждение) начинается с 01.06.2026 года и заканчивается 31.08.2026 года.

Успешность проведения ЛОП во многом определяется комплексным подходом к планированию, организации и медико-педагогическому контролю.

При планировании оздоровительной работы в ДООУ придерживаемся следующих принципов:

- комплексное использование профилактических, закаливающих и оздоровительных технологий;
- непрерывное проведение профилактических, закаливающих и оздоровительных мероприятий;
- преимущественное использование немедикаментозных средств оздоровления;
- использование простых и доступных технологий;

- формирование положительной мотивации у детей, медицинского персонала, педагогов к проведению профилактических, закаливающих и оздоровительных мероприятий;
- интеграция программы профилактики закаливания в семью;
- повышение эффективности системы профилактических, закаливающих и оздоровительных мероприятий за счет соблюдения в ДОУ санитарных правил и нормативов, оптимального двигательного режима и физической нагрузки, санитарного состояния учреждения, организации питания, воздушно-теплового режима и водоснабжения.

Организация летнего оздоровительного периода:

- * Каждый день организуется работа взрослых по соблюдению санитарно-гигиенических требований (обрабатывается песок в песочницах, ежедневно моется пол на верандах, в жаркую погоду участки поливаются водой, своевременно скашивается трава и т.д.);
- * Организуется предметно-развивающая среда на территории ДОО (оборудование для игровой и познавательно-исследовательской деятельности в песке и воде, расширяется ассортимент выносного оборудования);
- * Соблюдается режим дня летнего оздоровительного периода, соответствующий ООП ДОО;
- * Соблюдается питьевой режим летнего оздоровительного периода, соответствующий ООП ДОО (питье выдается по первому требованию ребенка);
- * Увеличивается продолжительность прогулок и сна (в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы дошкольных образовательных учреждений, п. 2.12.14);
- * Различные виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная, чтение) и самостоятельная деятельность детей организуются на воздухе;
- * Проводятся регулярные беседы по теме: «Формирование представлений о здоровом образе жизни».

Задачи работы с детьми: реализация задач по образовательным областям на летний период (согласно ФОП ДО).

«Физическое развитие»

- * Укреплять здоровье детей путем повышения адаптационных возможностей организма, развивать двигательные и психические способности, способствовать формированию положительного эмоционального состояния;
- * Всесторонне совершенствовать физические функции организма;
- * Повышать работоспособность детского организма через различные формы закаливания;
- * Формировать интерес и потребность в занятиях физическими упражнениями;
- * Удовлетворять естественную потребность в движении, создавать условия для демонстрации двигательных умений каждого ребёнка;
- * Способствовать предупреждению заболеваемости и детского травматизма.

«Художественно-эстетическое развитие»

- * Закреплять и углублять музыкальные впечатления, полученные в течение года;
- * Поддерживать инициативу детей в импровизации;
- * Активизировать воображение, инициативу, творчество ребенка;
- * Развивать основы музыкально-театральной культуры, духовно обогащать детей положительными эмоциями;

- *Совершенствовать исполнительские умения детей в создании художественного образа, используя для этой цели игровые, песенные и танцевальные импровизации;
- *Развивать коммуникативные навыки в различных ситуациях общения: со сверстниками, педагогами, родителями (законными представителями) и другими людьми;
- *Приобщать детей к наблюдению за действительностью, развивать умение видеть мир глазами творца-художника;
- *Предоставить свободу в отражении доступными для ребенка художественными средствами своего видения мира;
- *Развивать умения передавать настроение, состояние, отношение к изображаемому, экспериментировать с различными видами и способами изображения;
- * Создавать максимальную свободу для проявления инициативы и необходимое для этого физическое и психологическое пространство.

«Познавательное развитие»

- *Удовлетворять детскую любознательность, не подавляя при этом интереса к узнаванию природы, формировать необходимые для разностороннего развития ребенка представления о ней, прививать навыки активности и самостоятельности мышления;
- *Обеспечить широкие возможности для использования всех пяти органов чувств: видеть, слышать, трогать руками, пробовать на вкус, чувствовать различные элементы окружающего мира;
- *Развивать навыки общения со сверстниками, взрослыми и окружающей природой с ориентацией на ненасильственную модель поведения.

«Речевое развитие»

- * Развивать самостоятельное речевое творчество, учитывая индивидуальные способности и возможности детей;
- * Воспитывать интерес к языку и осознанное отношение детей к языковым явлениям;
- * Способствовать проявлению субъектной позиции ребёнка в речевом общении с взрослыми и сверстниками.

«Социально-коммуникативное развитие»

- *Развивать игровую деятельность воспитанников;
- *Приобщение к элементарным общепринятым нормам взаимоотношений со сверстниками и взрослыми;
- *Продолжать работу по формированию семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств;
- *Развивать трудовую деятельность, воспитывать ценностное отношение к собственному труду, труду других людей, его результатам;
- * Формировать представление об опасных для человека и окружающего мира природы ситуациях и способах поведения в них.

Задачи работы с педагогами

- * Повышение компетентности педагогов в вопросах организации летней оздоровительной работы.
- * Обеспечение методического сопровождения для планирования и организации летнего отдыха.

Задачи работы с родителями (законными представителями)

- * Повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах организации летнего отдыха детей.
- * Привлечение семей к участию в воспитательном процессе на основе педагогики сотрудничества.
- *Осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Ожидаемые результаты

- *Приобщение детей к ценностям здорового образа жизни;

*Развитие эмоционально-волевой сферы воспитанников;

*Повышение уровня экологической культуры воспитанников (развитие экологического - гуманного, природоохранного, осознанно-бережного отношения к природе); уровня коммуникативных способностей детей; эффективности в работе с родителями (законными представителями) по вопросам ЗОЖ;

*Активизация познавательных интересов детей к трудовой деятельности в природе. Функционирование здоровьесберегающей, целенаправленной, систематически спланированной работы всего коллектива нашего образовательного учреждения приводит к следующим положительным результатам:

- 1) снижение детской заболеваемости в летний оздоровительный период;
- 2) отсутствие случаев травматизма и отравления детей;
- 3) повышение уровня физического, психического здоровья детей;
- 4) повышение эффективности физкультурно-оздоровительной работы.

Нормативно-правовая база

Проведение профилактических, закаливающих и оздоровительных мероприятий с детьми в летний период регламентирует нормативные документы:

* Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);

* Устав МКДОУ Лебяжинский детский сад.

*Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);

*Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

*Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

*Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».

Реализация задач по образовательным областям

Физическое развитие

Младший, средний и старший дошкольный возраст:

1.Продолжить работу по укреплению здоровья; совершенствованию функциональных возможностей детского организма; развитию двигательных способностей и качества (ловкости, быстроты, силы, гибкости и др.)

2.Формировать потребность в ежедневной двигательной активности; продолжить знакомить детей дошкольного возраста с доступными способами укрепления здоровья.

3.Обеспечить охрану здоровья и жизни детей:

*формировать чувство осторожности, прививать знание основ безопасности;

*помочь детям осознать, что здоровье является главной ценностью каждого человека и что он отвечает сам

Социально-коммуникативное развитие

Младший и средний дошкольный возраст:

1. Воспитывать интерес, внимание и доброжелательное отношение к окружающим.
2. Развивать речь и речевое общение, стимулировать проявление собственной речевой активности.

Старший дошкольный возраст:

1. Развивать социальные мотивы, способствующие налаживанию межличностных отношений.
2. Воспитывать этически ценные способов общения.
3. Развивать самосознание.
4. Воспитывать у ребёнка уважение к себе и окружающим его людям.
5. Развивать речевое общение, содействовать налаживанию диалогического общения детей в совместных играх и самостоятельной деятельности.

Познавательное развитие

Младший и средний дошкольный возраст:

1. Расширять познание окружающего мира, посредством представлений о природе и человеке. Формировать основы экологического воспитания.
2. Обогащать представления детей об окружающей действительность, предметах быта.

Старший дошкольный возраст:

1. Продолжать развивать устойчивый интерес к живым и неживым объектам и явлениям, умение наблюдать. Формировать элементарные представления о взаимосвязях и взаимодействии живых организмов со средой обитания, устанавливать причинно-следственные связи и представления о различных состояниях веществ и т.д.
2. Обобщать представления детей о процессах производства и потребления продуктов питания, одежды, предметов домашнего хозяйства и др. Закрепить знания о действиях в различных чрезвычайных ситуациях /программа «ОБЖ»
3. Продолжать приобщать детей к прошлому и настоящему своей культуры и явлениям других культур, воспитывать чувство любви к Родине, своему родному краю и т.д.

Художественно-эстетическое развитие

Младший и средний дошкольный возраст:

1. Художественная литература - развивать способность слушать литературные произведения различных жанров и тематики; принимать участие в рассказывании знакомых произведения; обогащать литературными образами игровую и другие виды деятельности.
2. Изобразительное искусство - формировать умение экспериментировать и создавать простейшие изображения, побуждать к самостоятельной передаче образов предметов.
3. Музыка - развивать умение внимательно слушать музыкальные произведения, определять жанр; использовать музыкальные образы в разных видах деятельности и т.д.
4. Конструирование - закрепление знаний о цвете, форме, пространственных характеристиках; продолжить формировать обобщенные представления о конструируемых объектах и способах конструирования; развивать поисковую деятельность и экспериментирования.

Старший дошкольный возраст:

- 1.Художественная литература - продолжить приобщению детей к высокохудожественной литературе, формированию запаса художественных впечатлений, развитию выразительной речи и т.д.
- 2.Изобразительное искусство - продолжить развивать способность к изобразительной деятельности, воображение и творчество. Художественно-декоративная деятельность - воспитывать эстетическое отношение к природному окружению и дизайну своего быта.
- 3.Музыка - продолжить формировать запас музыкальных впечатлений, использовать их в разных видах деятельности.
- 4.Конструирование – развивать умение анализировать условия функционирования будущей конструкции; развитие поисковой деятельности; дальнейшее овладение способов конструирования.

Речевое развитие

Младший и средний дошкольный возраст:

1. Развивать речь и речевое общение, стимулировать проявление собственной речевой активности.
2. Вызвать желание выражать впечатления речевыми и неречевыми средствами, разговаривать о прочитанном.
3. Воспитывать у детей речевые формы вежливого общения, использование дружелюбного, спокойного тона общения.
4. Пользоваться элементарными формами объяснительной речи.
5. Самостоятельно пересказывать небольшие литературные произведения в форме игры-драматизации, показа настольного театра
6. Выразительно читать стихи, используя средства интонационной речевой выразительности (силу голоса, интонацию, ритм и темп речи).

Старший дошкольный возраст:

- 1.Развивать речевое общение, содействовать налаживанию диалогического общения детей в совместных играх и самостоятельной деятельности.
- 2.Формировать умение пересказывать литературные произведения самостоятельно, правильно передавая идею и содержание, выразительно воспроизводя диалоги действующих лиц.
3. Проявлять интерес к самостоятельному сочинению, создавать разнообразные виды творческих рассказов.
4. Использовать в речи средства интонационной выразительности: регулировать громкость голоса, темп речи, интонацию.
5. Рассказывать об участии в экспериментировании, комментировать своих действий в процессе деятельности и их оценка.

Принципы планирования летней оздоровительной работы

- комплексное использование профилактических, закаливающих и оздоровительных технологий;
- непрерывное проведение профилактических, закаливающих и оздоровительных мероприятий;
- использование простых и доступных технологий;
- формирование положительной мотивации у детей и педагогов к проведению профилактических закаливающих и оздоровительных мероприятий;
- повышение эффективности системы профилактических и оздоровительных мероприятий за счёт соблюдения элементарных правил и нормативов: оптимального двигательного режима, физической нагрузки, санитарного состояния учреждения, организации питания, воздушно-теплового режима и водоснабжения.

Ежедневно проводится:

- индивидуальная работа с детьми.
- общение воспитателя с детьми.
- закаливающие, оздоровительные мероприятия.

-использование здоровьесберегающих технологий.

-игры, для развития моторики и сенсорики.

Формы оздоровительных мероприятий в летний период

Закаливающие мероприятия. Система мероприятий с учётом состояния здоровья, физического развития, индивидуальных особенностей детей: элементы закаливания в повседневной жизни (умывание прохладной водой, обтирание);

-закаливающие мероприятия в сочетании с физическими упражнениями (правильно организованная прогулка, солнечные и водные процедуры в сочетании с физическими упражнениями).

Утренняя гимнастика.

Цель проведения – повышение функционального состояния и работоспособности организма, развитие моторики, формирование правильной осанки, предупреждение плоскостопия.

Традиционная гимнастика включает в себя простые гимнастические упражнения с обязательным включением дыхательных упражнений;

-упражнения с предметами и без предметов;

-упражнения на формирование правильной осанки;

Подвижные игры. Рекомендуются игры средней и малой подвижности.

Выбор игры зависит от педагогических задач, подготовленности, индивидуальных особенностей детей.

Виды игр:

-сюжетные (использование при объяснении сюжетного рассказа);

-несюжетные с элементами соревнований на разных этапах разучивания;

-дворовые;

-народные;

-с элементами спорта (футбол, баскетбол).

Подвижные игры проводятся на воздухе, на спортивной площадке ежедневно. Двигательные разминки (физминутки, динамические паузы). Их выбор зависит от интенсивности и вида предыдущей деятельности.

Варианты:

-упражнения на развитие мелкой моторики;

-ритмические движения;

- упражнения на внимание;

-упражнения в равновесии;

-упражнения для активизации работы глазных мышц;

-гимнастика расслабления;

-упражнения на формирование правильной осанки;

-упражнения на профилактику плоскостопия.

Элементы видов спорта, спортивные упражнения. Способствуют формированию специальных двигательных навыков, воспитанию волевых качеств, эмоций, расширению кругозора детей.

Виды спортивных упражнений:

- катание на самокатах;
- езда на велосипеде;
- футбол;
- баскетбол;
- бадминтон.

Прикладное значение спортивных упражнений: восприятие соответствующих трудовых навыков и бережное отношение к инвентарю.

Проводятся на воздухе, на игровой площадке ежедневно, в часы наименьшей инсоляции.

Гимнастика:

Гимнастика пробуждения

Гимнастика после дневного сна.

Гимнастика сюжетно - игрового характера.

Разминка после сна проводится с использованием различных упражнений:

- с предметами и без предметов;
- на формирование правильной осанки;
- сюжетные или игровые.

Индивидуальная работа в режиме дня.

Проводится с отдельными детьми или по подгруппам с целью стимулирования к двигательной активности, самостоятельным играм упражнениям.

Предусматривает оказание помощи детям, не усвоившим программный материал на занятиях.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Воспитательно – образовательная работа с детьми			
1	<i>Календарное планирование согласно плану летне-оздоровительной работы «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в летний период».</i>	В течение ЛОР	воспитатели
2	<i>Музыкальные и физкультурные занятия- развлечения 1 раз в неделю согласно плану музыкального руководителя и инструктора по физической культуре на летний оздоровительный период.</i>		Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
3	<i>Игровая деятельность согласно требованиям ФОП.</i>		Воспитатели,
4	<i>Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма. Беседы, развлечения и игры по ознакомлению с правилами дорожного движения, экскурсии.</i>		Воспитатели,
5	<i>Экологическое воспитание детей:</i>		Воспитатели,

	-беседы, прогулки, наблюдения, экспериментирование, труд на участке, в цветнике и т.д.		
6	Выставка поделок из природного материала, рисунков, букетов «Лето красное – чудесная пора»		Воспитатели,
7	Организация тематических выставок		Старший воспитатель
Оздоровительная работа с детьми			
1	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний приём, гимнастика, физкультура, прогулки, развлечения).	В течение ЛОР	Воспитатели,
2	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путём расширения ассортимента выносного оборудования.		Воспитатели,
3	Осуществление различных видов закаливания в течение дня (воздушные, солнечные ванны, закаливание водой, босохождение и пр.)		Воспитатели,
4	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке		Воспитатели, инструктор по физ.в.
Профилактическая работа			
1	Инструктаж с сотрудниками по: - «Инструкция по охране жизни и здоровья детей в ДОУ в летний период»; - «О предупреждении детского травматизма и ДТП»; - «О предупреждении отравления детей ядовитыми растениями и грибами»; - «Охрана труда и выполнения требований техники безопасности на рабочем месте»; - «Оказание первой помощи при солнечном и тепловом ударе»; - «Профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций»	В течение ЛОР	Заведующий, старший воспитатель
2	Совещание при заведующем: - «Распределение функциональных обязанностей на летний период» -«Итоги летней оздоровительной работы»	Июль, Август	Заведующий
3	Установочный педагогический совет № 1	Август	Старший воспитатель
4	Собеседование с воспитателями: - по правильной организации закаливающих процедур; - по оказанию первой помощи.	Июль	Старший воспитатель
5	Оформление папок передвижек: «Витамины. Овощи. Фрукты». «О профилактике желудочно-кишечных заболеваний». «Гигиеническое воспитание детей».	В течение ЛОР	Воспитатели
6	Беседы с детьми: «Болезни грязных рук»;		Воспитатели, инструктор физ.в.,

	«Ядовитые грибы и растения»; «Наш друг – светофор»; «Закаляйся, если хочешь быть здоров» «Предметы, требующие осторожного обращения» (пожароопасные предметы)		Педагог психолог
Контроль за ведением оздоровительной работы			
1	Смотр-конкурс по подготовке групп к летнему оздоровительному периоду.	июль	Старший воспитатель
2	Утренний приём (гимнастика на воздухе, прогулка).	В течение ЛОР	Воспитатели
3	Проверка наличия и сохранности выносного материала.		Старший воспитатель
4	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей. Соблюдение санитарных правил содержания помещений и детских площадок в ДОУ		
5	Организация питания: - формирование культурно-гигиенических навыков; - документация по питанию, наличие меню; - витаминизация, контроль калорийности пищи.		Старший воспитатель
6	Соблюдение питьевого режима в соответствии с гигиеническими требованиями		Старший воспитатель
7	Обеспечение закаливания детского организма: босохождение, водные процедуры, воздушные ванны, проведение физкультурных игр и развлечений.		Заведующий, Старший воспитатель
7	Планирование и организация познавательной деятельности детей Открытый просмотр организации детей на прогулке в старшей и подготовительных группах		Старший воспитатель
8	Ведение документации		Старший воспитатель
9	Организация работы по изучению ПДД.		Старший воспитатель
10	Работа с родителями.		Старший воспитатель
Методическая работа			
1	Консультации для воспитателей: - «Особенности планирования воспитательно-оздоровительной работы в летний период»; - «Игрушки и пособия для игр с водой и песком»; - «Оздоровление детей в летнее- оздоровительный период»; - «Подвижные игры на участке летом»; - «Содержание информации для родителей в летний период»;	Июль Июль Август	Старший воспитатель
2	Выставка методических пособий, журналов по работе с детьми в летний период.	В течение ЛОП	Старший воспитатель
3	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам.		Старший воспитатель
4	Рекомендации по подготовке и проведению аттестации педагогов	Июль - август	Старший воспитатель

5	Подготовка предметно – развивающей среды по программе «От рождения до школы» (изготовление игр, пособий, оформление развивающих зон группы)	В течение ЛОР	Воспитатели
6.	Разработка годовых планов на новый учебный год	Август	Старший воспитатель
Работа с родителями			
1	Оформление уголков для родителей в группах: - режим дня; - рекомендации по воспитанию детей летом; - оформлению стенда «Как мы проводим лето».	Июль Август	Старший воспитатель, воспитатели
2	Оформление «Уголка здоровья для родителей»: - «Профилактика кишечных инфекций»; - «Начинаем закаливаться летом»; - «Особенности питания детей в летний период».	В течение ЛОР	Воспитатели.
3	Консультация для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада».	Июль - август	Педагог - психолог
4	Консультации для родителей: - «Закаливание в летний период»; - «Организация отдыха детей летом»; - «Отдых с детьми возле водоёма»; - «Одежда ребёнка в летний период».	В течение ЛОР	Воспитатели
5	Участие родителей в озеленении участка и оформлении группы.		Воспитатели
Административно – хозяйственная работа			
1	Оформление площадок к ЛОР	В течение ЛОР	Завхоз
2	Проведение работы по облагораживанию зеленого массива территории ДОУ (оформление газонов, подрезка деревьев и кустарников)		Заведующий, завхоз
3	Организация полива участков, огорода.		Воспитатели
4	Замена песка в песочницах		Заведующий, Завхоз
5	Приобретение нового игрового оборудования		Заведующий, воспитатели
6	Строгое соблюдение графика отпусков воспитателей		Заведующий