

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИКРЯНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

№ 174

1.09.2026 г.

Об организации горячего (бесплатного) питания
учащихся 1-4 классов в 2026-2027 учебном году

В соответствии с Положением об организации питания обучающихся в МКОУ
«Икрянинская СОШ»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее (бесплатное) питание учащихся 1-4 классов в соответствии с нормативными требованиями со 02.09.2026 года.
2. Возложить ответственность за предоставление (ежемесячно, не позднее 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным) отчета о фактическом питании учащихся на заместителя директора по АХЧ Горбачева А.С.
3. Возложить ответственность за организацию питания учащихся 1- 4 классов на заместителя директора по УВР Проездову В.М.
4. Возложить ответственность за организацию питания детей в классе (соблюдение графика питания, ведение своевременной отчетности, контроль за поведением учащихся в столовой), а также учет детей, подлежащих питанию на классных руководителей 1-4 классов.
5. Возложить ответственность за соблюдение санитарно – эпидемиологического режима и правил СанПиНа в обеденном зале и ведения журнала здоровья на медицинскую сестру Кузьмину Д.С.
6. Утвердить график приема горячего питания учащихся 1- 4 классов на 2026 – 2027 учебный год (Приложение № 1).
7. Возложить ответственность за размещение ежедневного меню в виде электронной таблицы для автоматизированного мониторинга и анализа ежедневного меню горячего питания обучающихся по образовательным программам НОО на сайте школы на специалиста по технике безопасности и охране труда Головкину Н.В.
8. Создать бракеражную комиссию в составе:
Председатель комиссии – Крюкова Н.А., директор МКОУ «Икрянинская СОШ»
Члены комиссии:
Стависский А.Б., директор ООО «Аркада»;
Проездова В.М., заместитель директора по УВР;
Иванова О.В., социальный педагог;
Головкина Н.В., специалист по технике безопасности и охране труда;
Кузьмина Д. С., медицинская сестра
Комиссии ежедневно проверять качество приготовленной пищи и заносить в бракеражный журнал результаты органолептической оценки приготовленной пищи.
9. Организовать родительский контроль за организацией питания обучающихся начальных классов. Ответственность за организацию родительского контроля питания возложить на заместителя директора по УВР Проездову В.М.
10. При осуществлении родительского контроля руководствоваться Положением о родительском контроле за организацией питания детей в МКОУ «Икрянинская СОШ»
11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор



Н.А. Крюкова

**График приема горячего питания учащихся 1-4 класса
МКОУ «Икрянинская СОШ»
(40 минут)**

№ урока	Время	Классы	Классный руководитель	Количество учащихся	Каб.
1 смена - Завтрак					
2 урок (начало)	8.55 - 9.10	1 а	Васильева Е.Н.	27	Нач. 4
		1 в	Белошапко Ю.Н.	31	Нач. 9
				58	
3 урок (начало)	9.40 - 9.50	1 б	Григорьева Т.П.	27	Нач. 1
		2 в	Сабуканова Л.А.	25	Нач. 6
				52	
3 урок (конец)	10.10-10.20	3 а	Зазуля Е.С.	23	Нач. 2
		4 а	Иванова А.В.	27	Нач. 7
				50	
4 урок (начало)	10.30-10.40	4 в	Плескачева А.П.	29	Нач. 3
		4 г	Абакшина Т.В.	29	Нач. 8
				58	
4 урок (конец)	11.00-11.10	4 б	Зыборева О.В.	29	Нач. 10
				29	
2 смена - Обед					
2 урок (начало)	13.45 – 13.55	2 а	Шлемова Т.Н.	23	Нач. 8
		2 б	Евсюткина П.А.	22	Нач. 3
				45	
3 урок (начало)	14.30 – 14.40	2 г	Трегубова Н.Е.	24	Нач. 4
		3 б	Ганихина Н.Н.	21	Нач. 2
				45	
3 урок (конец)	15.00 -15.10	3 в	Вишневетская И.В.	24	Нач. 9
		3 г	Панкратова О.А.	23	Нач. 6
				47	