

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
Усть-Грязнухинский дс
Камышинского муниципального района Волгоградской области

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом №1
протокол №1 от 30.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ Усть-Грязнухинский дс
_____ Гуденко Г.И.
Приказ № 75 от 30.08.2024 г.

Годовой план

на 2024/25 учебный год

с. Усть-Грязнуха 2024 год

Содержание

1. Целевой раздел

2. Информационный раздел

Общие сведения

Комплектование групп

3. Анализ работы педагогического коллектива

Педагогический коллектив ДОУ

Результаты аттестации

Курсы повышения квалификации

4. Воспитательно-образовательная деятельность

Работа с воспитанниками

Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Праздники

Выставки и конкурсы

План работы с семьями воспитанников

План мероприятий по проведению года семьи

5. Организационно-педагогическая работа

6.1. Контроль и руководство

1. Целевой раздел

Цель: Построение работы ДООУ в соответствии с ФОП, создание благоприятных условий для разностороннего развития ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических, национально-культурных и семейных традиций.

Задачи:

1. Создание единого образовательного пространства оздоровления, воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, через реализацию проектов социального партнерства с семьей, с учетом специфики потребностей и интересов, возрастных возможностей обучающихся.
2. Систематизировать работу в ДООУ по патриотическому воспитанию посредством приобщения детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа.
3. Создание оптимальных условий для социализации ребенка, развития способностей и творческого потенциала, как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром, через сюжетно-ролевые игры.

2. Информационный раздел

Общие сведения

Полное наименование:

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Усть-Грязнухинский детский сад Камышинского муниципального района Волгоградской области.

Регистрационное свидетельство Устава:

Устав МКДОУ Усть-Грязнухинский дс № 724-П от 25.08.2015 г. (редакция №3)

ОГРН

1033400645783

Юридический адрес:

Россия, 403830, Волгоградская область, Камышинский район, с.Усть-Грязнуха, ул.Луговая, дом 9.

Учредитель:

Администрация Камышинского муниципального района Волгоградской области

Адрес: Волгоградская область, г.Камышин ул.Набережная, 7а

Комитет образования

Адрес: Волгоградская область, г. Камышин

ул.Республиканская, 47

Телефон: 8(84457) 4-68-90

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия А № 0001559

Форма собственности:

Казенное учреждение

МКДОУ Усть-Грязнухинский детский сад организован в 1989 году в совхозе "Иловлинский" Камышинского района Волгоградской области.

В 2000 году учреждение было передано в ведомство Камышинской районной Администрации.

Местонахождение Образовательной организации: Россия, 403830, Волгоградская область, Камышинский район, с.Усть-Грязнуха, ул.Луговая, дом 9.

График работы: понедельник-пятница с 7-30 до 18-00 кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

Справочный телефон: 8(84457) 7-64-25

Факс: 8(84457) 7-64-25

Электронная почта: galina.1957g@mail.ru

Адрес сайта: mkdooydsadsad.ru

С 01 января 2015 года в МКДОУ Усть -Грязнухинский дс создано обособленное подразделение: филиал муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Усть -Грязнухинский детский сад Камышинского муниципального района Волгоградской области «**Верхнегряннухинский детский сад**».

Местонахождение филиала: Россия, 403833. Волгоградская область, Камышинский муниципальный район, село Верхняя Грязнуха улица Подгорная,23.

График работы: понедельник-пятница с 7-30 до 18-00 кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

Справочный телефон: 8(84457) 7-64-08

Факс: 8(84457) 7-64-08

Электронная почта: mkdoyvds@mail.ru

С 19 августа 2016 года в МКДОУ Усть-Грязнухинский дс создано обособленное подразделение:

- филиал муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Усть -Грязнухинский детский сад Камышинского муниципального района Волгоградской области «**Семеновский детский сад**»

Местонахождение филиала: Россия, 403831. Волгоградская область, Камышинский муниципальный район, село Семеновка, улица Комсомольская, д.13;

График работы: понедельник-пятница с 7-30 до 18-00 кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

Справочный телефон: 8(84457) 7-37-75

Факс: 8(84457) 7-37-75

Электронная почта: semenovdetskisad@rambler.ru

- филиал муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Усть -Грязнухинский детский сад Камышинского муниципального района Волгоградской области «**Уметовский детский сад**»

Местонахождение филиала: Россия, 403859. Волгоградская область, Камышинский муниципальный район, село Умет, улица 60 лет Октября, д.62А.

График работы: понедельник-пятница с 7-30 до 18-00 кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

Справочный телефон: 8(84457) 7-72-21

Факс: 8(84457) 7-72-21

Электронная почта: oksana.1970y@mail.ru

- филиал муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Усть-Грязнухинский детский сад Камышинского муниципального района Волгоградской области "**Веселовский детский сад**"

Местонахождение филиала: Россия, 403843. Волгоградская область, Камышинский муниципальный район, село Веселово, улица Степная д 1А.

График работы: понедельник-пятница с 7-30 до 18-00 кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

Справочный телефон: 8(84457) 7-35-89

Факс: 8(84457) 7-35-89

Электронная почта: veselovods@mail.ru

ДОУ взаимодействуют с:

- поликлиникой №1 г.Камышина
- библиотеками сел Усть-Грязнуха, Умет, Верхняя Грязнуха, Семеновка, Веселово
- местными ДК
- пожарными частями с. Усть-Грязнуха и с.Веселово
- средними школами сел Усть-Грязнуха, Умет, Верхняя Грязнуха, Семеновка, Веселово
- Администрациями своих поселений

В ДОУ имеется:

- кабинет заведующего;
- кабинеты старшего воспитателя(3шт);
- методические кабинеты (4шт) в которых находятся методическая литература, учебные и методические пособия, раздаточный и демонстрационный материал;
- медицинские кабинеты (5шт);
- залы музыкальных и спортивных занятий (5шт)
- прогулочные площадки для игровой, познавательно – исследовательской деятельности воспитанников и их физического развития;
- физкультурная площадка;
- цветник;
- групповые помещения с учетом возрастных особенностей детей;
- помещения, обеспечивающие быт;
- пищеблоки.

Состояние материально - технической базы и медико-социальных условий ДОУ соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все компоненты развивающей педагогической среды включают в себя оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей.

Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОУ:

В своей деятельности ДОУ руководствуется:

- Федеральный закон от 29.12.2012 года "273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Конвенция о правах ребенка ООН;
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении ФГОС ДО»;
- Комментарии Минобрнауки России от 28.02.2014 г. № 08-249 к ФГОС дошкольного образования;
- "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СанПиН 2.4.3648-20";
- Устав МКДОУ Усть-Грязнухинский дс № 724-П от 25.08.2015 г. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г. № 1028

Комплектование групп

№ групп	Возрастная группа	Количество детей (факт)
Усть-Грязнухинская ранняя	1-3г	19
Усть-Грязнухинская старшая	3-8л	21
Веселовская ранняя	1-3г	11
Веселовская старшая	3-8л	27
Уметовская младшая разновозрастная	1-4г	13

Уметовская старшая разновозрастная	4-8л	18
Верхнегрязнухинская разновозрастная	1-8л	15
Семеновская разновозрастная	1-8л	26
всего	8	150

3. Анализ работы педагогического коллектива

Педагогический состав ДОУ

Комплектование кадрами в ДОУ строится в соответствии со штатным расписанием. Дошкольное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами следующего уровня:

Администрация:

Заведующий - 1

Сотрудники:

Общее число сотрудников – 43 , 15 сотрудников – педагогические работники (3 старших воспитателя, 8 воспитателей, 3 музыкальных руководителя, 2 логопеда- внутреннее совместительство), 24 сотрудника – младший обслуживающий и технический персонал, административный персонал -1.

Образовательный ценз педагогов:

среднее специальное	высшее
5 чел.	10 чел.

Возрастная характеристика педагогического состава (в процентном и количественном соотношении)

Возраст педагогов				Педагогический стаж			
до 30 лет	30-40 лет	40-50 лет	более 50 лет	до 5 лет	5-10 лет	10-20лет	более 20лет
-	11\26,8%	15\36,5%	13\31,7%	1	0	4	11

Результаты аттестации:

Квалификационная категория		
высшая	первая	соответствие занимаемой должности
1-6%	1-6%	13– 86%

Повышение квалификации педагогических работников

Прошли курсы повышения квалификации в соответствии с ФОП ДО педагогов (100% запланированного). Все педагоги занимались самообразованием по различным темам и проблемам; форма отчетности разнообразна: выступления на различных уровнях, открытые мероприятия, собеседования, составление планов, самоанализ.

Вывод: В ДОУ созданы условия для самореализации каждым педагогом своих профессиональных возможностей, членов коллектива отличает высокая мотивация на качественный труд. Усилия педагогов направлены на наиболее полную реализацию намеченных задач по воспитанию и развитию детей.

Педагоги объективно оценивают свою деятельность и опыт, направляют его на преобразование предметно-развивающую образовательную среду групп.

МКДОУ Усть-Грязнухинский дс														
№ п/п	ФИО педагога	должность	образование	Год прохождения последних курсов			2024		2025		2026		2027	
				основная должность	ОВЗ	ФОП								
	Арышева Н.В	Инструктор по физ.культуре	Среднее профессиональное	10.03.2021	31.05.2017	07.08.2023	+	до марта			до августа			
	Арышева Н.В	Музыкальный руководитель	Среднее профессиональное	17.08.2020	31.05.2017	-	-							
	Попова Е.Д	Воспитатель	Высшее	15.03.2021	07.03.2017	17.07.2023	+	до марта			до июля			
	Харитоновна Л.Ю	Воспитатель	Высшее	17.08.2020 20.04.2023	31.05.2017	20.04.2023					+	до апреля		
	Гуденко Г.И	Заведующий	Высшее	30.04.2020	31.05.2017	03.07.2023					до июля			
Филиал МКДОУ Усть-Грязнухинский дс «Верхнегрязнухинский детский сад»														
№ п/п	ФИО педагога	должность	образование	Год прохождения последних курсов			2024		2025		2026		2027	
				основная должность	ОВЗ	ФОП								
1	Зотова А.Г	воспитатель	Высшее	26.01.2023 20.04.2023	07.03.2017	-					+	до апреля		
2	Караульщикова И.Ф	Старший воспитатель	Высшее			20.07.2023								
Филиал МКДОУ Усть-Грязнухинский дс «Семеновский детский сад»														
№ п/п	ФИО педагога	должность	образование	Год прохождения последних курсов			2024		2025		2026		2027	
				основная должность	ОВЗ	ФОП								
1	Лукова Р.И	Старший воспитатель	Высшее	22.12.2020 20.04.2023	26.01.2024	07.07.2023					+	до апреля		
2	Лукова Р.И	Учитель- логопед	Высшее	25.06.2021	26.02.2024									
3	Крайникова О.А.	Воспитатель	Среднее спец.			20.07.2023					+	до		

4. Воспитательно-образовательная деятельность

Работа с воспитанниками

Мероприятия по реализации ООП дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Систематизировать работу по нравственно-духовному и патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы	Сентябрь	Воспитатель, старший воспитатель, учитель
Пополнение метод кабинета дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике безопасности терроризма и экстремизма.	В течение года	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	В течение года	Воспитатели
Оздоровительная работа		
Формирование картотеки закаливающих процедур на летний период.	Май	Воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

Праздники и мероприятия

Наименование	Срок	Ответственный
День Знаний	Сентябрь	Воспитатели, муз. рук.
День Дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, муз. рук.
Всемирный день правовой помощи детям (несколько мероприятий с детьми)	Сентябрь-ноябрь	Воспитатели, муз. рук.
День Осени	Октябрь	Воспитатели, муз. рук.
День народного Единства	Ноябрь	Воспитатели, муз. рук.
День мамы	Ноябрь	Воспитатели, муз. рук.
Новый год и Рождество	Декабрь - январь	Воспитатели, муз. рук.

День Сталинградской битвы	Февраль	Воспитатели, муз. рук.
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, муз. рук.
Международный женский день	Март	Воспитатели, муз. рук.
День Космонавтики	Апрель	Воспитатели, муз. рук.
День Победы	Май	Коллектив ДОУ, родители и воспитанники
Выпускной	Май	Воспитатели, муз. рук., родители и воспитанники

Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
«Мой Край родной Поволжье» муниципальный	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс - выставка поделок из природного материала "Дары осени"	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Открытки на день пожилого человека (выставка)	Октябрь	Воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс –выставка поделок «Новогодний сюрприз»	Декабрь	Воспитатели
Письмо солдату «Защитники Родины»	Февраль	Воспитатели
Выставка творческих работ «Пасхальное чудо»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Открытка ко Дню Победы	Май	Старший воспитатель, воспитатели

План работы с семьями воспитанников

Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Общее родительское собрание «Установочное. Перспективы работы ДОУ в 2024-2025 учебном году»	август	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели
2	День открытых дверей	ноябрь	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели
3	Сбор данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи (анкетирование, наблюдение,	сентябрь	Ст.воспитатель, педагог-психолог

	беседы)		
4	Наглядная педагогическая пропаганда Выпуск информационного стенда для родителей и детей по ПБ, ПДД, ОБЖ «Что бы не было беды» Оформление папок-передвижек: - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам оздоровительной работы	в течение года	Ст.воспитатель, медсестра
5	Праздничные мероприятия, выставки, проекты, конкурсы различного уровня по плану.	в течение года	Ст.воспитатель, муз.руководитель, воспитатели
6	Помощь родителей учреждению: - участие в субботниках - участие в ремонте групповых помещений - привлечение родителей к благоустройству ДОУ	в течение года	Ст.воспитатель, завхоз, воспитатели
7	Работа страниц сайта ДОУ	в течение года	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели
8	Работа консультационного центра	в течение всего периода	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели
Групповые родительские собрания			
1	«Развитие самостоятельности ребёнка»	сентябрь	Воспитатели мл.гр
2	«Домашние обязанности ребёнка: формирование положительных личностных качеств»	сентябрь	Воспитатели ст.гр
3	По теме педсовета	февраль	Воспитатели
4	«Скоро в школу: как психологически подготовить ребёнка к школе»	апрель	Воспитатели, педагог-психолог
5	Общее родительское собрание «Подводим итоги. Строим планы»	май	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели
Индивидуальный уровень			
1	Заседание ППК консультации	По плану работы ППК По запросу	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели
2	«Как помочь ребёнку адаптироваться в детском саду»	сентябрь	Воспитатели, педагог-психолог

План мероприятий по проведению года семьи

№ п/п	Наименование ОО	Наименование мероприятия	Тип мероприятия (консультационный, досугово-спортивный, профилактический, тематический)	Дата, место, проведения мероприятия	Участники	Ответственные за проведение мероприятия
1	МКДОУ Усть-Грязнухинский дс	Размещение информации: «2024- Год Семьи» на сайте ДОУ, в мессенджерах (родительских чатах)	Тематический	Январь 2024 г. Сайт ДОУ	Родители воспитанников	Педагоги ДОУ
2	МКДОУ Усть-Грязнухинский дс Филиалы МКДОУ Усть- Грязнухинский дс	Консультация для родителей на тему «Роль семейных традиций в воспитании ребенка»	Консультационный	Январь 2024 г.	Родители воспитанников	Старшие воспитатели ДОУ
3	МКДОУ Усть-Грязнухинский дс Филиалы МКДОУ Усть- Грязнухинский дс	Оформление стенда для родителей «2024 – Год семьи»	Консультационный	Январь-декабрь 2024 г.	Родители воспитанников	Старшие воспитатели ДОУ Педагоги ДОУ
4	МКДОУ Усть-Грязнухинский дс Филиалы МКДОУ Усть- Грязнухинский дс	Тематические беседы, разучивание пословиц о семье, разгадывание загадок, кроссвордов, ребусов, разучивание пальчиковых гимнастик , физминуток , чтение художественной литературы на тему «Семья»,	Тематические	Январь-декабрь 2024 г.	Воспитанники ДОУ	Педагоги ДОУ
5	МКДОУ Усть-	Игровая деятельность				

	Грязнухинский дс Филиалы МКДОУ Усть- Грязнухинский дс	(дидактические, сюжетно-ролевые, игровые тренинги и задания) по теме «Моя семья», «Семейный праздник», «Наш дом», «Дочки-матери», «Мы идем в гости».	Тематичес кие	Январь- декабрь 2024 г.	Воспитанники ДОУ	Педагоги ДОУ
6	МКДОУ Усть- Грязнухинский дс Филиалы МКДОУ Усть- Грязнухинский дс	«День Дедушки»	Тематичес кий	22 января 2024 г.	Воспитанники ДОУ	Педагоги ДОУ
7	МКДОУ Усть- Грязнухинский дс Филиалы МКДОУ Усть- Грязнухинский	Оформление семейных газет на тему «На страже Родины»	Тематичес кий	7-9 февраля 2024 г.	Родители воспитанников Воспитанники ДОУ	Педагоги ДОУ
8	МКДОУ Усть- Грязнухинский дс Филиалы МКДОУ Усть- Грязнухинский дс	Утренник посвященный «Дню Защитника Отечества»	Досугово спортивны й	21 февраля 2024 г.	Родители воспитанников Воспитанники ДОУ	Педагоги ДОУ
9	МКДОУ Усть- Грязнухинский дс Филиалы МКДОУ Усть- Грязнухинский дс	Утренник посвященный «Дню 8 Марта»	Досуگوی й	5 марта 2024 г.	Родители воспитанников Воспитанники ДОУ	Педагоги ДОУ
10	МКДОУ Усть- Грязнухинский дс Филиалы МКДОУ Усть- Грязнухинский дс	Фольклорный праздник «Зиму провожаем, Масленицу встречаем»	Досуگوی й	11-17 марта 2024 г.	Родители воспитанников Воспитанники ДОУ	Педагоги ДОУ
11	МКДОУ Усть- Грязнухинский дс Филиалы МКДОУ Усть- Грязнухинский дс	Фольклорный праздник «Семейные посиделки. Связь поколений»	Досуگوی й	Апрель 2024 г.	Родители воспитанников Воспитанники ДОУ	Педагоги ДОУ
12	МКДОУ Усть-					

	Грязнухинский дс Филиалы МКДОУ Усть- Грязнухинский дс	Выставка творческих работ «Пасхальное чудо»	Тематический	Апрель 2024 г.	Родители воспитанников	Педагоги ДОУ
13	МКДОУ Усть- Грязнухинский дс Филиалы МКДОУ Усть- Грязнухинский дс	День здоровья «Мама, папа, я- спортивная семья» совместно со школой	Досугово спортивный	Май 2024 г.	Родители воспитанников	Педагоги ДОУ
14	МКДОУ Усть- Грязнухинский дс Филиалы МКДОУ Усть- Грязнухинский дс	Создание фотоальбомов в группах «Моя семья – счастливые моменты».	Тематический	Май 2024 г.	Родители воспитанников Воспитанники ДОУ	Педагоги ДОУ
15	МКДОУ Усть- Грязнухинский дс Филиалы МКДОУ Усть- Грязнухинский дс	Развлекательная программа для детей и их родителей: «Выпускной-2024»	Досуговой	30 мая 2024 г.	Родители воспитанников Воспитанники ДОУ	Педагоги ДОУ
16	МКДОУ Усть- Грязнухинский дс Филиалы МКДОУ Усть- Грязнухинский дс	Фотовыставка ко Дню любви, семьи и верности «Мы - вместе»	Тематический	Июнь 2024 г.	Родители воспитанников Воспитанники ДОУ	Педагоги ДОУ
17	МКДОУ Усть- Грязнухинский дс Филиалы МКДОУ Усть- Грязнухинский дс	Конкурс рисунков на асфальте « Папа, мама,я –счастливая семья»	Тематический	Август 2024 г.	Родители воспитанников Воспитанники ДОУ	Педагоги ДОУ
18	МКДОУ Усть- Грязнухинский дс Филиалы МКДОУ Усть- Грязнухинский дс	«День семейного общения»	Тематический	12 сентября 2024 г.	Родители воспитанников Воспитанники ДОУ	Педагоги ДОУ
19	МКДОУ Усть- Грязнухинский дс Филиалы МКДОУ Усть- Грязнухинский дс	«День отца». Выпуск семейной газеты «Лучше папы в мире нет»	Тематический	Октябрь 2024 г.	Родители воспитанников Воспитанники ДОУ	Педагоги ДОУ
20	МКДОУ Усть- Грязнухинский дс Филиалы МКДОУ	«Всемирный День доброты»	Тематический	13 ноября 2024 г.	Родители воспитанников	Педагоги ДОУ

					Воспитанники ДОУ	
21	МКДОУ Усть-Грязнухинский дс Филиалы МКДОУ Усть-Грязнухинский дс	Развлечение посвященное «Дню Матери»	Тематический	28 ноября 2024 г.	Родители воспитанников Воспитанники ДОУ	Педагоги ДОУ
22	МКДОУ Усть-Грязнухинский дс Филиалы МКДОУ Усть-Грязнухинский дс	Оформление фотовыставки «Детский сад и семья»	Обобщение итогов работы.	Декабрь 2024 г.	Родители воспитанников Воспитанники ДОУ	Педагоги ДОУ
23	МКДОУ Усть-Грязнухинский дс Филиалы МКДОУ Усть-Грязнухинский дс	Размещение на сайте информации по итогам мероприятий к Году Семьи	Тематический	Декабрь 2024 г.	Родители воспитанников Воспитанники ДОУ	Педагоги ДОУ

5.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

ПЕДСОВЕТЫ И ПОДГОТОВКА К ПЕДСОВЕТАМ			
ПЕДСОВЕТ № 1		Август - Сентябрь	Завед.,ст.вос-ль
Установочный Тема: «На старт.....»Организация воспитательно-образовательного процесса на 2024-2025 учебный год в соответствии с ФОП ДО			
Форма: деловая встреча			
Проведение педсовета 1. Подведение итогов работы в летне-оздоровительный период (блиц-просмотр досугов, развлечений с детьми в летний период) 2. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. 3. Утверждение годового плана работы ДОУ, режима работы ДОУ, ОД. 4. Разное. 5. Обсуждение проекта решения Совета педагогов.			
1	Написание годового плана на основе анализа работы ДОУ и в соответствии ФОП ДО	июль	Ст.воспитатель
2	Подготовка отчетов о летней оздоровительной работе с детьми	август	Воспитатели
3	Уточнение расписания образовательной деятельности	август	Ст.воспитатель
4	Уточнение графика двигательной деятельности и музыкально-художественной деятельности	август	Ст.воспитатель
5	Уточнение тематики родительских групповых собраний	август	Заведующий
6	Разработка положений о смотрах-конкурсах	май	Метод.совет

ПЕДСОВЕТЫ И ПОДГОТОВКА К ПЕДСОВЕТАМ			
ПЕДСОВЕТ № 2		Ноябрь	Завед.,ст.вос-ль
Тема: «Использование современных форм организации работы по ФЭМП с учётом ФГОС и ФОП ДО»			
Контроль			
1	Тематический «Создание условий по ФЭМП в ДОУ»	Ноябрь	Ст.вос-ль, педагог-психолог, муз. руководители
Семинары, педчасы, мастер-классы			
1	Заседание методического совета, посвященное подготовительной работе к педсовету	Сентябрь	Ст.воспитатель Метод.совет
2	Мастер- класс для педагогов «Использование игрового занимательного материала на занятиях по формированию элементарных математических представлений у дошкольников»	Октябрь	
3	Мастер- класс для педагогов «Формирование математических представлений у детей дошкольного возраста посредством игры»	Октябрь	
Консультации			
1	Развитие логического мышления у дошкольников	Сентябрь	Педагог-психолог
2	Методические основы ФЭМП у дошкольников	Сентябрь	Ст.воспитатель
3	ФЭМП в различных видах детской деятельности	Октябрь	
4	Первые шаги в математику	Ноябрь	.
Открытые просмотры			
1	Образовательная деятельность «Путешествие в сказку»	Ноябрь	
2	Образовательная деятельность «Путешествие в страну Математика»	Ноябрь	.
Развивающая среда			
1	Оформление информационных стендов для родителей «Весёлая математика дома»	Октябрь	воспитатели
2	Пополнить центры познавательного развития по математике в соответствии с возрастом детей	Октябрь	воспитатели
Самообразование			
1	Знакомство с новой методической литературой, разработанной в соответствии с ФОП.	в течение года	педагоги
2	С.Д.Сажина Технология интегрированного занятия в ДОУ		педагоги
Пополнение методического кабинета			
1	Методическими рекомендациями в соответствии с ФГОС ДО ФОП ДО	в течение года	Ст.воспитатель
2	Консультациями для родителей и воспитателей	в течение года	Ст.воспитатель

3	Конспектами открытых просмотров	в течение года	Воспитатели групп
Сотрудничество с родителями			
1	Организация выставок семейного творчества в ДОУ	в течение года	воспитатели
2	Консультации по плану специалистов	В течение года	педагоги

ПЕДСОВЕТЫ И ПОДГОТОВКА К ПЕДСОВЕТАМ			
ПЕДСОВЕТ № 3		Февраль	Завед., ст.вос-ль
Тема: «Эффективные формы построения партнёрских взаимоотношений семьи в контексте с ФОП»			
Проведение педсовета			
Контроль			
1	Тематический контроль «Оценка эффективности взаимодействия педагогов с семьями воспитанников»	Январь	Заведующий Ст.воспитатель, педагог-психолог
Семинары, педчасы, мастер-классы			
1	Заседание методического совета, посвященное подготовительной работе к педсовету	Декабрь	Заведующий Ст. воспитатель
2	Мастер-класс для педагогов «Секреты родительского собрания»	Январь	
3	Педчас: «Работа БДОУ по годовой задаче»	Февраль	Ст.воспитатель
4	Семинар-практикум для педагогов «Как успешно провести родительское собрание»	Февраль	Ст. воспитатель
Консультации			
1	Эффективные формы взаимодействия с родителями	Февраль	
2	Организация беседы с родителями	Февраль	
3	Дистанционные формы работы с родителями в ДОУ	Январь	
Открытые просмотры			
Развивающая среда			
1	Пополнение картотеки бесед и консультаций с родителями	Январь	воспитатели
2	Оформление папки-передвижки на тему: «Родители как участники образовательного процесса в ДОУ в рамках реализации ФОП»	Февраль	воспитатели
Самообразование			
1	Реализация ИППР педагога в ДОУ.	в течение года	воспитатели
Пополнение методического кабинета			
1	Пополнение электронной библиотеки «Электронные образовательные ресурсы»	в течение года	Ст.вос-ль, педагог-психолог

2	Консультациями для родителей и воспитателей	в течение года	Ст.воспитатель медсестра, педагог-психолог
3	Конспектами открытых мероприятий	в течение года	воспитатели групп
4	Приобретение новинок методической литературы в течении года в соответствии с ФОП.	в течение года	Ст.воспитатель
Сотрудничество с родителями			

1	Опрос родителей «Переход на ФОП»	февраль-март	воспитатели
2	Организация праздника	март	воспитатели

ПЕДСОВЕТЫ И ПОДГОТОВКА К ПЕДСОВЕТАМ			
ПЕДСОВЕТ № 4		Май	Завед.,ст.вос-ль
Тема: Итоговый педсовет «В поисках волшебного клада» Подведение итогов воспитательно-оздоровительной работы за 2024-2025 учебный год, в соответствии с ФОП. Утверждение программы летней оздоровительной работы.			
Форма: педсовет-дискуссия			
Проведение педсовета 1. Выполнение решения предыдущего педсовета. 2. Об итогах деятельности детского сада по итогам работы в соответствии с целями и задачами ФГОС ДО и ФОП ДО, 3. Об итогах деятельности специалистов 4. Утверждение плана на летний оздоровительный период. 5. Обсуждение проекта решения педагогического совета. 6. Разное.			
Мониторинг			
1	Мониторинг образовательного процесса (детского развития)	май	воспитатели
2	Фронтальная проверка детей подготовительной группы «О готовности к школе»	апрель-май	педагог-психолог
3	Анкетирование родителей подготовительной группы «Ваше мнение»	май	воспитатели подготовительных групп
4	Анкетирование педагогов «Изучение запросов при изучении ФОП ДО»	май	воспитатели
5	Мониторинг оздоровительной и коррекционной работы в ДОУ	май	Ст.медсестра
6	Анализ воспитателями своей работы по выполнению годовых задач	май	воспитатели
Развивающая среда			

1	Оформление папок-передвижек с правилами культуры поведения в летний период	май	воспитатели
2	Заготовка материалов для летнего оздоровительного периода	май	воспитатели

6.1. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

1	Тематический «Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО ФОП»	сентябрь	Заведующий, ст.воспитатель, педагог-психолог.
2	Тематический «Создание условий по ФЭМП в ДОУ »	ноябрь	Заведующий, ст.воспитатель, педагог-психолог, муз. руководители.
3	Тематический контроль «Оценка эффективности взаимодействия педагогов с семьями воспитанников»	январь	Заведующий, ст.воспитатель, педагог-психолог
4	Мониторинг образовательного процесса детского развития	май	Ст.воспитатель, педагог-психолог
5	Мониторинг оздоровительной и коррекционной работы в ДОУ	май	Ст.воспитатель, ст.медсестра

ФРОНТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

1	Создание условий для безопасного пребывания детей в ДОУ (подготовка групп и участков к новому учебному году)	август-сентябрь	Заведующий, ст.воспитатель, завхоз
---	--	-----------------	------------------------------------

ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ

1	Наполняемость развивающих уголков во всех возрастных группах	сентябрь	ст.воспитатель
2	Контроль по ведению документации в группах	ежемесячно	Заведующий Ст.воспитатель
3	Формирование КГН, культуры приема пищи, соблюдения режима питания	ежемесячно	ст.воспитатель, медсестра
4	организация питания	ежемесячно	Ст.воспитатель, медсестра
5	Состояние игровых уголков	ежемесячно	Ст.воспитатель
6	Методика проведения образовательной деятельности	ежемесячно	Ст.воспитатель
7	Охрана физического и психического здоровья детей	ежемесячно	Ст.воспитатель, медсестра

ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ

1	Обновление содержания дошкольного образования в контексте ФГОС ДО и ФОП	декабрь май	заведующий, Ст.воспитатель
	Творческая лаборатория педагога (мастера своего дела)	ежемесячно	Ст.воспитатель творческая группа

	Педагогические часы	ежемесячно	Ст.воспитатель
	Индивидуальные консультации молодых педагогов	каждый понедельник	ст.воспитатель