



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

**ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ТЕРНОВСКОЙ СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ КАМЫШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА
РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

(ппо МКОУ Терновской СШ Камышинского муниципального района Волгоградской области
Общероссийского Профсоюза образования)

**План работы первичной профсоюзной организации
МКОУ Терновской средней школы
на 2025-2026 год**

Цель первичной профсоюзной организации:

представительство и защита социально-трудовых прав и правовых интересов членов
Профсоюза.

ЗАДАЧИ

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;
- профсоюзный контроль соблюдения в школе законодательства о труде и охраны труда;
- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
- организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<i>Профсоюзные собрания</i>			
1	1. Утверждение плана работы ППО на 2025-2026 учебный год.	Август	Председатель ППО, профком
2	1. Отчет о работе ППО за истекший учебный год	Сентябрь	Администрация, председатель ППО
3	1 Создание комиссии по составлению и утверждению коллективного договора на 2026/2028 год	Сентябрь	Администрация, Председатель ППО, профком,
3	1. Подведение итогов совместной работы администрации и Первичной Профсоюзной организации школы по созданию оптимальных условий работы и охраны труда, технической безопасности работников, обучающихся, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний. 2. О выполнении Коллективного договора и Соглашения по охране труда.	Октябрь-декабрь	Председатель ППО, профком
<i>Заседания профкома</i>			
1	1. Проведение сверки учёта членов Профсоюза. 2. Корректировка распределения общественной нагрузки между членами профкома.	Август	Председатель ППО, профком
2	1. Согласование локальных актов (положений о стимулирующих выплатах, правил внутреннего трудового распорядка, приказа о распределении учебной нагрузки, графиков дежурств и отпусков, расписания уроков). 2. Контроль за соблюдением инструкций по охране труда и технике безопасности в кабинетах повышенной опасности (физики, химии, информатики).	Сентябрь	Председатель ППО, профком,

	3. Об установлении стимулирующих выплат работникам. 4. Рейд – проверка санитарно-гигиенического состояния кабинетов и школы в целом (рекомендации, помощь).		
3	1. Единый день действий Профсоюза «За достойный труд». 2. Об аттестации работников в текущем учебном году. 3. Рассмотрение заявлений на материальную помощь.	Октябрь	Председатель ППО, профком
4	1. О работе комиссии профкома по организационно-массовой работе, культурно- массовой и по работе с молодыми специалистами. 2. О Новогодних подарках членам Профсоюза.	Декабрь	Председатель ППО, профком
5	1. Согласование инструкций по охране труда. 2. Утверждение перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.	Январь	Председатель ППО, профком
6	1. О подготовке празднования Международного женского дня. 2. О работе специалиста по охране труда.	Март	Председатель ППО, профком
7	1. О работе профкома с обращениями, заявлениями членов Профсоюза.	Апрель	Председатель ППО, профком

	2. Согласование графика отпусков работников школы. 3. Рейд – контроль за работой школьной столовой.		
8	1. Контроль за своевременной выплатой отпускных работникам ОУ, за соблюдением режима труда в каникулярное время 2. О согласовании инструкций по технике безопасности и должностных обязанностях работников образовательного учреждения. 3. Организовать проверку обеспеченности работников средствами пожарной безопасности.	Май	Председатель ППО, профком
9	1. Анализ предложений членов Профсоюза по улучшению работы Профсоюзной организации, критических замечаний в адрес профкома и учет их при разработке плана работы на новый учебный год. 2. Информирование сотрудников о предоставлении путёвок в лагеря и санатории для детей.	Июнь	Председатель ППО, профком
Информационная работа			
1	Обновление Профсоюзного уголка.	В течение года	Председатель ППО, профком
2	Формирование подборок материалов по социально-экономическим, правовым вопросам.	В течение года	Председатель ППО, профком
3	Информация о планах работы профкома, проводимых мероприятиях.	В течение года	Председатель ППО, профком
4	Аналитическая деятельность, работа с документацией.	Систематически	Председатель ППО, профком
5	Своевременное оформление документации (протоколов заседаний профкома, Профсоюзных собраний)	Систематически	Председатель ППО

Культурно- массовые мероприятия

✓ Работа с письмами, заявлениями и жалобами в профком.

✓ Работа с ветеранами.

1. Содействие членам Профсоюза в развитии художественного творчества, участии в художественной самодеятельности;

2. Проведение очередных праздничных мероприятий, посвящённых:

- Дню учителя
- 23 февраля
- 8 марта
- Новому году
- окончанию учебного года

3. Организация поздравлений работников школы, юбиляров.

✓ Содействие проведению смотров-конкурсов, соревнований.

Охрана труда

1	Обновление и утверждение инструкций по ОТ	По мере необходимости	Председатель ППО, профком
2	Проверка состояния локальных актов: Правила внутреннего трудового распорядка; О распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников школы; Должностные инструкции; Положение о комиссии по трудовым спорам.	Октябрь	Председатель ППО, профком
3	Итоги выполнения соглашения по ОТ между администрацией школы и профсоюзом.	Декабрь	Председатель ППО, профком
4	Контроль за ходом выполнения Соглашения по ОТ.	Май	Председатель ППО, профком

Председатель ППО Нилова /Лошкарева Н.В./