

Рассмотрено
педагогическим советом
МКОУ Терновской СШ
протокол от 29.12. 2022 года № 4



**Порядок приема граждан
на обучение по образовательным
программам начального общего, основного
общего и среднего общего образования
в МКОУ Терновскую СШ
Камышинского муниципального района
Волгоградской области**

с. Терновка
2022 год

1. Настоящий Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МКОУ Терновскую СШ разработаны в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134), подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), приказом № 458 от 02.09.2020 г. Министерства Просвещения Российской Федерации « Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 08.10.2021 г., приказом Минпросвещения РФ № 47 от 23.01.2023 года «О внесении изменений в приказ Министерства Просвещения Российской Федерации № 458 от 02.09.2020 г.», Приказом Минпросвещения РФ №784 от 30.08.2022 г. «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минпросвещения РФ №458 от 02.09.2020 г.»

2. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МКОУ Терновскую СШ (далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в МКОУ Терновскую СШ, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в МКОУ Терновскую СШ проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации».

4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МКОУ Терновскую СШ на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

5. Правила приема в МКОУ Терновскую СШ на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

6. Правила приема в МКОУ Терновскую СШ на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной за МКОУ Терновской СШ территории: село Верхняя Липовка, село Терновка, хутор Дубовка (далее - закрепленная территория).

7. МКОУ Терновская СШ размещает на своем информационном стенде и официальном сайте (<https://ternschool.ucoz.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт Администрации Камышинского муниципального района о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями Камышинского муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

8. Получение начального общего образования в МКОУ Терновской СШ начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии

противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Администрация Камышинского муниципального района вправе разрешить прием детей в МКОУ Терновскую СШ на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

9.В первоочередном порядке предоставляются места в МКОУ Терновской СШ детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

10.В первоочередном порядке также предоставляются места в МКОУ Терновской СШ по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

11.Прием на обучение в МКОУ Терновскую СШ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

12.Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

13.Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

14.Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

15.Прием в МКОУ Терновскую СШ осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

16.В приеме в МКОУ Терновскую СШ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона: при обращении лица, не относящегося к категории заявителя; при подаче заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги, установленного Правилами приема с учетом указания категорий детей; не предоставления оригиналов документов, необходимых для предоставления услуги; при возрастных ограничениях детей; при письменном отказе от зачисления родителей (законных представителей). В случае отсутствия мест в МКОУ Терновской СШ родители (законные представители) ребенка для решения

вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Администрацию Камышинского муниципального района Волгоградской области.

17.МКОУ Терновская СШ с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта Администрации Камышинского района о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями Камышинского муниципального района;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

18.Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной за школой территории; имеющих право на прием вне очереди или в первую очередь; имеющих право на преимущественный прием, указанных в пунктах 6,9,10,12 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор МКОУ Терновской СШ издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс, то есть с 1 по 5 июля.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МКОУ Терновская СШ, закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9,10 и 12, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

19.Организация индивидуального отбора при приеме в МКОУ Терновскую СШ для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

20.При приеме на обучение МКОУ Терновская СШ обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

21.При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

22.Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

23.Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами

государственной власти субъектов в Российской Федерации, интегрированных с ЕПГУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в МКОУ Терновскую СШ.

МКОУ Терновская СШ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МКОУ Терновская СШ вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме в школу направляется на указанный в заявлении адрес (почтовый или электронный) или в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения процедуры регистрации в системе идентификации или аутентификации при предоставлении родителями (законными представителями) или поступающим согласия.

24. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим (Приложение №1), реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», указываются следующие сведения: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с

общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

25. Образец заявления о приеме на обучение размещается МКОУ Терновской СШ на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (<https://ternschool.ucoz.ru>).

26. Для приема родитель(и), законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами. Имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии). При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

27. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

28. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, кроме копий или оригиналов

документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное или преимущественное право приема на обучение , или документов, подтверждения которых в электронном виде невозможно.

29.Родитель(и), законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

30.Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями), законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МКОУ Терновскую СШ. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями), законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям), законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

Уведомление о факте приема документов направляется в личный кабинет ЕПГУ (если заявление подано через ЕПГУ).

31.МКОУ Терновская СШ осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

32.Директор МКОУ Терновской СШ издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 настоящих Правил.

33.На каждого ребенка или поступающего, принятого в МКОУ Терновскую СШ, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями), законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Приложение 1

Директору МКОУ Терновской СШ
Щёткиной Ларисе Юрьевне

от _____

(Ф.И.О. родителей, законного представителя)
зарегистрированной по _____ адресу:

_____ ,
проживающей _____ по _____ адресу:

_____ ,
контактный телефон: _____ ,

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в _____ класс муниципального казенного общеобразовательного учреждения Терновской средней школы Камышинского муниципального района Волгоградской области с _____ 20__ года моего ребёнка _____ , _____ года рождения, зарегистрированного по адресу:

_____ ,
проживающего по адресу _____ .

Наличие права внеочередного, первоочередного, преимущественного приёма

Потребность обучения по АООП

Согласие (родители/законные представители) на обучение по АООП

Согласие (поступающего, достигшего 18 лет) на обучение по АООП

Создание специальных условий для организации обучения и воспитания моего ребенка с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (нужное подчеркнуть)

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись родителя, законного представителя) (расшифровка)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка _____ обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературы на родном _____ языке.

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись родителя, законного представителя) (расшифровка)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МКОУ Терновской СШ ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись родителя, законного представителя) (расшифровка)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись родителя, законного представителя) (расшифровка)

Регистрационный номер № ____ от _____ 20__ года

Приложения к заявлению:

- копия паспорта родителя (законного представителя, ребёнка или поступающего) в ____ экз.;
- копия свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя в ____ экз.;
- копия паспорта ребенка в ____ экз.;
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства при необходимости в ____ экз. ;
- копия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории, или справка о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства в ____ экз.;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, выданного в отношении ребёнка (при необходимости) в ____ экз.;
- аттестат об основном общем образовании (при поступлении в 10 класс);
- копия СНИЛСа ребенка в ____ экз.
- личное дело ребенка