

Принято

Управляющим советом
МОУ СОШ х.Клетский

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СОШ х.Клетский
Чернова Л.А.



**ПОЛОЖЕНИЕ о комиссиях
управляющего совета
муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа» х.Клетский**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МОУ СОШ х.Клетский (далее – образовательное учреждение или ОУ), и регламентирует порядок формирования и деятельности комиссий управляющего совета ОУ (далее – управляющий совет).

1.2. Комиссии управляющего совета создаются для предварительного рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции управляющего совета, подготовки проектов решений, а также для организации контроля за исполнением решений управляющего совета.

1.3. Комиссии управляющего совета в своей деятельности руководствуются настоящим Положением, решениями управляющего совета, а также действующим законодательством Российской Федерации.

2. Цели и задачи комиссий

2.1. Основной целью деятельности комиссий является содействие управляющему совету в реализации его полномочий, предусмотренных уставом ОУ.

2.2. Основными задачами комиссий являются:

- Предварительное рассмотрение вопросов, входящих в компетенцию управляющего совета.
- Подготовка аналитических материалов и проектов решений для рассмотрения на заседаниях управляющего совета.
- Выработка рекомендаций и предложений по вопросам деятельности ОУ.
- Осуществление контроля за исполнением решений управляющего совета.

3. Порядок формирования комиссий

- 3.1. Комиссии управляющего совета формируются из числа членов управляющего совета на основании решения управляющего совета.
- 3.2. Состав каждой комиссии определяется с учетом компетенции комиссии и предложений членов управляющего совета.
- 3.3. Количественный состав комиссий определяется управляющим советом.
- 3.4. Член управляющего совета может входить в состав одной или нескольких комиссий.
- 3.5. На первом заседании комиссии избирается председатель комиссии и секретарь комиссии.
- 3.6. Состав комиссий утверждается решением управляющего совета.

4. Виды комиссий и их компетенция

4.1. Для осуществления деятельности управляющего совета могут быть созданы следующие комиссии:

- 1) Комиссия по вопросам образовательной деятельности:
 - предварительное рассмотрение проектов правил внутреннего распорядка обучающихся;
 - предварительное рассмотрение отчета о результатах самообследования;
 - предварительное рассмотрение проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
 - подготовка предложений по совершенствованию организации образовательного процесса.
- 2) Комиссия по вопросам развития ОУ:
 - участие в разработке программы развития ОУ.
- 3) Комиссия по вопросам охраны здоровья и питания:
 - рассмотрение вопросов создания безопасных условий обучения и воспитания обучающихся;
 - выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием обучающихся;
 - рассмотрение вопросов организации медицинского обслуживания обучающихся.
- 4) Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (при необходимости):
 - рассмотрение заявлений участников образовательных отношений по вопросам урегулирования споров;
 - вынесение рекомендаций по урегулированию споров.
- 5) Комиссия по воспитанию:
 - подготовка предложений по совершенствованию системы внеурочной деятельности, направленной на развитие творческих способностей, формирование лидерских качеств и социальной активности обучающихся;
 - рассмотрение вопросов организации летнего отдыха обучающихся, разработка предложений по организации работы летних лагерей и трудовых бригад;
 - оценка эффективности деятельности органов ученического самоуправления и подготовка предложений по развитию их инициативы и самостоятельности.
- 6) Комиссия по работе с родителями и местным сообществом:

- организация опросов родителей по вопросам, касающимся режима работы ОУ, требований к внешнему виду обучающихся, правил поведения в ОУ;
- проведение консультаций с представителями органов местного самоуправления и общественных организаций по вопросам, касающимся профилактики правонарушений и обеспечения безопасности обучающихся;
- подготовка предложений по внесению изменений в правила, направленных на укрепление взаимодействия между образовательной организацией и семьями обучающихся;
- анализ данных анкетирования родителей об их участии в жизни ОУ, удовлетворенности информационным обеспечением и организацией взаимодействия с педагогическим коллективом;
- оценка эффективности деятельности совета родителей, других органов самоуправления, объединяющих родителей и педагогов;
- подготовка рекомендаций по улучшению работы с родителями и местным сообществом на основе анализа данных самообследования;
- рассмотрение Положения о порядке ознакомления родителей (законных представителей) с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- анализ Положения о порядке организации питания обучающихся, включая учет мнения родителей по вопросам формирования меню и организации питания;
- разработка мероприятий, направленных на повышение педагогической культуры родителей, вовлечение их в управление ОУ, развитие социального партнерства с организациями и учреждениями местного сообщества;
- планирование работы по организации совместных мероприятий для обучающихся, родителей и жителей местного сообщества;
- участие в разработке плана мероприятий по обеспечению безопасности обучающихся, включая вопросы профилактики дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности;
- организация встреч с представителями правоохранительных органов, медицинских учреждений, социальных служб для проведения профилактических бесед с обучающимися и родителями;
- разработка рекомендаций по организации работы с семьями, находящимися в социально опасном положении;
- подготовка предложений по организации совместных мероприятий с учреждениями культуры, спорта, дополнительного образования, расположенными на территории местного сообщества;
- рассмотрение вопросов организации работы с выпускниками образовательного учреждения;
- организация работы по привлечению родителей к участию в управлении образовательной организацией.

7) Комиссия по развитию молодежи:

- анализ показателей, характеризующих деятельность органов ученического самоуправления, участие обучающихся в волонтерском движении, реализации социальных проектов;

- оценка эффективности работы по профилактике девиантного поведения, пропаганде здорового образа жизни, формированию культуры безопасности.
- подготовка рекомендаций по улучшению работы по развитию молодежи на основе анализа данных самообследования;
- рассмотрение Положения о порядке организации и проведения массовых мероприятий с участием обучающихся, обеспечивающего безопасность и защиту прав участников;
- анализ Положения о деятельности органов ученического самоуправления, определяющего их полномочия, порядок формирования и организации работы;
- разработка мероприятий, направленных на развитие лидерских качеств, гражданской активности, творческих способностей, профессиональное самоопределение обучающихся;
- планирование работы по созданию условий для самореализации молодежи, вовлечению ее в общественную жизнь, развитию волонтерского движения и социальных проектов;
- участие в разработке плана мероприятий по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения и других видов зависимостей среди молодежи;
- организация встреч с представителями правоохранительных органов, медицинских учреждений, социальных служб для проведения профилактических бесед с обучающимися;
- разработка рекомендаций по организации работы по формированию культуры безопасного поведения в сети Интернет, профилактике кибербуллинга и других видов онлайн-насилия; -участие в разработке меню для обучающихся с учетом их возрастных особенностей и потребностей;
- организация информационных кампаний по пропаганде здорового питания среди молодежи;
- поддержка инициатив обучающихся по организации здорового питания в ОУ;
- подготовка предложений по организации работы творческих объединений, спортивных секций, направленных на развитие интересов и способностей обучающихся;
- рассмотрение вопросов организации участия обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях и других мероприятиях различного уровня;
- оценка эффективности деятельности органов ученического самоуправления и подготовка предложений по развитию их инициативы и самостоятельности.

4.2. Управляющий совет вправе создавать иные комиссии для решения конкретных задач.

5. Организация деятельности комиссий

- 5.1. Заседания комиссий проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 5.2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.
- 5.3. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.
- 5.4. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.
- 5.5. Комиссии вправе запрашивать у администрации ОУ необходимую информацию и документы для выполнения своих задач.

5.6. Результаты работы комиссий представляются на рассмотрение управляющего совета в виде аналитических материалов, проектов решений или рекомендаций.

6. Права и обязанности членов комиссий

6.1. Члены комиссий имеют право:

- Вносить предложения по вопросам, рассматриваемым комиссией.
- Участвовать в обсуждении вопросов на заседаниях комиссии.
- Голосовать при принятии решений комиссии.
- Запрашивать у администрации ОУ необходимую информацию и документы для выполнения своих задач.

6.2. Члены комиссий обязаны:

- Присутствовать на заседаниях комиссии.
- Активно участвовать в работе комиссии.
- Выполнять поручения председателя комиссии.
- Соблюдать конфиденциальность при работе с информацией, полученной в ходе деятельности комиссии.

7. Ответственность комиссий

7.1. Комиссии несут ответственность за:

- Своевременное и качественное выполнение возложенных на них задач.
- Объективность и обоснованность представленных материалов и рекомендаций.
- Соблюдение требований конфиденциальности.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения управляющим советом.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения управляющего совета.