

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 376 ТРАКТОРОЗАВОДСКОГО  
РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»  
(МОУ Детский сад № 376)**

400033, Россия, г. Волгоград, ул. Николая Отрады 3, тел. (8442)79-40-17, факс (8442)79-40-17,  
E-mail: dou376@volgadmin.ru, ОКПО 22598952, ОГРН 1023402458144, ИНН/ КПП-3441014570/3441011001

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МОУ Детский сад № 376  
(протокол от «05» 03 2026 № 3)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МОУ Детский сад № 376  
от «05» 03 2026 № 13  
Заведующий *Е.С. Золотарева*



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке, основаниях и условиях осуществления перевода,  
отчисления и восстановления воспитанников МОУ «Детский сад № 376  
Тракторозаводского района Волгограда»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 376 Тракторозаводского района Волгограда» (далее - Положение) регулирует порядок перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 376 Тракторозаводского района Волгограда» (далее – детский сад № 376).

1.2. Процедуры перевода, отчисления и восстановления воспитанника не зависят от периода (времени) учебного года в образовательной организации.

1.3. Перевод ребенка в другое МОУ в пределах города Волгограда решается Тракторозаводским территориальным управлением департамента по образованию администрации Волгограда в порядке очередности подачи заявлений при наличии свободных мест.

1.4. Настоящее Положение разработано в целях осуществления ежегодного персонального учёта обучающихся (воспитанников), подлежащих обучению в дошкольных учреждениях, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования в соответствии с нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года;
- Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 года;
- Федеральным законом № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 года;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного

образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 (в редакции Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08 сентября 2020 года № 471, от 04 октября 2021 года № 686, от 23 января 2023 года № 50);

- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 декабря 2024 года № 862;

- Уставом образовательной организации.

1.5. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники МОУ «Детский сад № 376 Тракторозаводского района Волгограда», осуществляющие образовательную деятельность, присмотр и уход, и их представители, образовательная организация.

В целях исполнения настоящего Положения используются следующие понятия:

- родитель – мать, отец;
- законный представитель – опекун, попечитель;
- обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- воспитанник – лицо, осваивающее образовательную программу дошкольного образования.

## **2. Порядок и основания для перевода воспитанников в учреждении**

2.1. Комплектование групп, перемещение воспитанников из одной группы в другую в пределах одного возраста является компетенцией МОУ «Детского сада № 376 Тракторозаводского района Волгограда».

Перемещение воспитанников из одной группы в другую в пределах одного возраста осуществляется:

- по желанию и письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя МОУ «Детский сад № 376 Тракторозаводского района Волгограда»;

- в связи со служебной необходимостью при реорганизации группы по приказу руководителя детского сада № 376 с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников;

- по усмотрению родителей (законных представителей) воспитанников в группу другой направленности и (или) на обучение по адаптированной программе по рекомендациям психолого-медико-педагогической комиссии.

Решение о переводе воспитанника принимает руководитель детского сада № 376.

2.2. Перевод воспитанников на новый учебный год из одной возрастной группы в другую возрастную группу осуществляется на основании приказа руководителя МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» от 01 сентября текущего года.

## **3. Порядок и условия осуществления перевода воспитанников из детского сада № 376 в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность**

3.1. Перевод несовершеннолетних воспитанников из детского сада № 376 в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, может быть, в следующих случаях:

3.1.1. по инициативе его родителей (законных представителей) воспитанника.

В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) воспитанников осуществляют выбор принимающей организации.

3.1.1.1. При переводе в государственные или муниципальные принимающие организации родители (законные представители) воспитанника:

- а) обращаются в орган местного самоуправления для направления в образовательную организацию;
- б) после получения информации о предоставлении места в принимающей организации обращаются в детский сад № 376 с заявлением об отчислении ребенка в связи с переводом в принимающую организацию.

3.1.1.2. При переводе в частные принимающие организации родители (законные представители) воспитанника:

- а) обращаются, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в выбранную частную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, соответствующих потребностям в языке образования, родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русском языке как родном языке, в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при необходимости), в направленности дошкольной группы и режиме пребывания ребенка, желаемой дате приема;
- б) после получения информации о наличии свободного места обращаются в детский сад № 376 с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в частную образовательную организацию.

3.1.1.3. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) направленность группы;
- г) наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, субъект Российской Федерации).

3.1.1.4. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

3.1.1.5. МОУ «Детский сад № 376 Тракторозаводского района Волгограда» в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника с описью содержащихся в нем документов.

3.1.1.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.1.1.7. Личное дело предоставляется родителями (законными представителями) ребенка в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении воспитанника в указанную организацию в порядке перевода из детского сада № 376 и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) воспитанника.

3.1.1.8. При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», принимающая организация вправе запросить такие документы у родителя (законного представителя) ребенка.

3.1.1.9. При приеме (перевод) на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской

Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.1.1.10. После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении воспитанника в порядке перевода.

3.1.2. в случае прекращения деятельности детского сада № 376, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.1.2.1. При принятии решения о прекращении деятельности детского сада № 376 в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться обучающиеся, на основании письменных согласий их родителей (законных представителей).

3.1.2.2. МОУ «Детский сад № 376 Тракторозаводского района Волгограда» в случае прекращения своей деятельности уведомляет родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Указанное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

3.1.2.3. МОУ «Детский сад № 376 Тракторозаводского района Волгограда» обязан уведомить учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме о причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- а) в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней со дня вступления в законную силу решения суда;
- б) в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней со дня внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или исполнительным органом субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.1.2.4. Учредитель осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе обучающихся с указанием возрастной категории обучающихся, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

3.1.2.5. МОУ «Детский сад № 376 Тракторозаводского района Волгограда» доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках представления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней со дня ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

3.1.2.6. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся детский сад № 376 издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии,

приостановление деятельности лицензии).

3.1.2.7. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающихся указывают об этом в письменном заявлении не позднее сроков предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

3.1.2.8. Учредитель детского сада № 376 и (или) уполномоченный им орган управления исходной организацией на основании заявлений обеспечивает перевод обучающихся в другие принимающие организации.

3.1.2.9. В случае отказа родителей (законных представителей) обучающегося от предлагаемых принимающих организаций детский сад № 376 вправе отчислить обучающегося по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося из исходной организации, в случаях прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, приостановления действия лицензии.

3.1.2.10. В случае отказа родителей (законных представителей) воспитанников от перевода в предложенные принимающие организации они вправе обратиться в исполнительный орган субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, в порядке, предусмотренном пунктами 8 и 9 Порядка приема, утвержденного приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, а также в частные принимающие организации в порядке, установленном пунктом 12 настоящего Порядка.

3.1.2.11. МОУ «Детский сад № 376 Тракторозаводского района Волгограда» передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела.

3.1.2.12. На основании представленных документов принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) обучающихся и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении воспитанника в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

3.1.2.13. В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении воспитанника в порядке перевода с указанием детского сада № 376, в которой он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося и направленности группы.

3.1.2.14. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанника).

3.1.3. в случае приостановления действия лицензии.

3.2. Учредитель МОУ «Детский сад № 376 Тракторозаводского района Волгограда» и (или) уполномоченный им орган управления исходной организацией (далее - учредитель) обеспечивает перевод воспитанников с письменного согласия их родителей (законных представителей).

#### **4. Порядок урегулирования спорных вопросов**

Спорные вопросы, возникающие при оформлении возникновения, приостановления прекращения образовательных отношений, решаются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МОУ «Детский сад № 376 Тракторозаводского района Волгограда».

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Данное Положение принимается педагогическим советом с учетом мнения совета ДОУ (при наличии) и утверждается приказом руководителя МОУ «Детский сад № 376 Тракторозаводского района Волгограда».

5.2. Ходатайствовать о внесении изменений в Положение имеет право педагогический совет.

3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем МОУ «Детский сад № 376 Тракторозаводского района Волгограда». Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

4. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на официальном сайте МОУ «Детский сад № 376 Тракторозаводского района Волгограда».

До сведения педагогических работников содержание Положения доводится под подпись.