АДМИНИСТРАЦИЯ
Камышинского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.10.2023 г. № 1094-п

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Камышинского муниципального района Волгоградской области от 21.05.2019 № 535-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Камышинского муниципального района Волгоградской области»

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст. ст. 21, 22 Устава Камышинского муниципального района Волгоградской области, администрация Камышинского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в постановление Администрации Камышинского муниципального района Волгоградской области от 21.05.2019 г. № 535-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Камышинского муниципального района Волгоградской области» (далее – постановление):

1.1. Пункт 4 постановления читать в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Камышинского муниципального района Волгоградской области по социальным вопросам.

1.2. Пункт 2.1. Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Камышинского муниципального района Волгоградской области (далее – Положение), утвержденного постановлением, дополнить абзацем 2 следующего содержания:

«Размеры базовых окладов (должностных окладов) (ставок) по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы, устанавливаются согласно приложению 3 к настоящему Положению.»

1.3. Пункт 2.2 Положения читать в следующей редакции:

«2.2 Руководитель образовательной организации устанавливает самостоятельно конкретные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников с учетом размеров базовых окладов (ставок), установленных учредителем; требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Размер установленного оклада не может быть ниже рекомендуемого базового оклада.»

1.4. Подпункты 2.5.3, 2.5.4 пункта 2.5 Положения изложить в новой редакции:

«2.5.3 Тарификация учителей производится один раз в год, которая оформляется тарификационным списком по форме согласно Приложению 7. В случае, когда учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также один раз в год, но раздельно по полугодиям.»

«2.5.4 Тарификация учителей, осуществляющих обучение по индивидуальному учебному плану с применением дистанционных образовательных технологий (детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, которые в соответствии с медицинским заключением временно или постоянно не могут посещать общеобразовательные организации и не имеют противопоказаний для работы на компьютере) производится ежемесячно - на начало каждого месяца.

При невыполнении по независящим от учителя причинам объема установленной учебной нагрузки уменьшение заработной платы не производится.»

1.5. Пункт 2.5 Положения дополнить пунктами 2.5.7, 2.5.8, 2.5.9, 2.5.10, 2.5.11 следующего содержания:

«2.5.7 Оплата труда педагогических работников за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников по болезни и другим причинам, производится дополнительно по часовым ставкам помесячно.

Если замещение продолжается непрерывно свыше двух месяцев, то со дня его начала производится перерасчет средней заработной платы педагогических работников исходя из уточненного объема учебной нагрузки в порядке, предусмотренном для педагогических работников, поступивших на работу в течение учебного года.

2.5.8 В том случае, когда в соответствии с действующим законодательством педагогические работники освобождаются от учебных занятий с сохранением за ними частично или полностью заработной платы (ежегодный и дополнительный отпуска, учебные сборы, командировка и так далее), установленный им объем годовой учебной нагрузки должен быть уменьшен на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней - за неполный месяц. В таком же порядке производится уменьшение годовой учебной нагрузки в случае освобождения педагогических работников от учебных занятий без сохранения заработной платы, а также в случаях временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам.

Уменьшение нагрузки за дни, когда педагогический работник фактически выполнил учебную работу (например, в день выдачи больничного листа, в день выбытия в командировку и прибытия из нее), не производится.

Установленная при тарификации средняя месячная заработная плата во всех случаях, указанных в настоящем пункте, уменьшению не подлежит. Часы педагогической работы, выполненные педагогическим работником в течение учебного года сверх уменьшенной нагрузки, оплачиваются дополнительно.

2.5.9 Предельный объем учебной (педагогической работы) работы, который может выполняться в той же образовательной организации:

руководителем образовательной организации, - определяется председателем Комитета образования администрации Камышинского муниципального района Волгоградской области;

другими работниками, ведущими ее помимо основной работы (включая заместителей руководителя), - определяется руководителем образовательной организации.

Учебная (педагогическая) работа руководителя образовательной организации по совместительству в другой образовательной организации, а также иная его работа по совместительству (кроме руководящей работы) может иметь место только с разрешения председателя Комитета образования администрации Камышинского муниципального района Волгоградской области.

Предоставление учебной (педагогической) работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в той же образовательной организации (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных организаций, осуществляется с учетом мнения представительного органа работников и при условии, если педагогические работники, для которых данная образовательная организация является местом основной работы, обеспечены учебной (педагогической) работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

2.5.10 Учебная нагрузка педагогических работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, при распределении ее на очередной учебный год устанавливается на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим педагогическим работникам на период нахождения работника в этом отпуске.

2.5.11 Педагогическим работникам образовательных организаций, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачивается заработная плата в размере, установленном при тарификации в начале учебного года.»

1.6. Подпункт 3.6.1 пункта 3.6 читать в новой редакции:

«3.6.1 Работникам образовательной организации производятся выплаты к окладу (должностному окладу) (ставке) за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей при отсутствии вакантных должностей в штатном расписании, соответствующих обязанностей, в размерах, установленных согласно приложению 2 к Положению.

Перечень выплат за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей, может быть расширен на основании локальных нормативных актов организации».

1.7. Пункт 3.6 Положения дополнить подпунктом 3.6.2 следующего содержания:

«3.6.2 Размеры и порядок выплаты компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам образовательных организаций Камышинского муниципального района Волгоградской области, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего

общего образования устанавливаются согласно приказа комитета образования, науки и молодежной политике Волгоградской области N 2 от 09.01.2019 "Об утверждении Положения о размере и порядке выплаты компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также выплат лицам, привлекаемым для работы в региональном центре обработки информации в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Волгоградской области" с изменениями и дополнениями.»

1.8. Пункт 3.8 Положения изложить в новой редакции:

«3.8 Перерасчет выплат компенсационного характера педагогическим и другим работникам образовательной организации в течение года производится исключительно в следующих случаях:

при изменении штатной численности педагогических и других категорий работников организации;

при изменении фонда оплаты труда организации;

при невыполнении должностных обязанностей.»

1.9. Подпункты 1), 2) пункта 4.1 читать в следующей редакции:

«1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

а) надбавка за интенсивность и высокие результаты в размере до 100 процентов включительно (коэффициент до 1 включительно);

б) повышающий коэффициент стимулирующего характера в размере до 100 процентов включительно;

2) выплаты за качество выполняемых работ:

а) надбавка за качество выполняемых работ в размере до 50 процентов включительно;

б) надбавка за квалификационную категорию;

в) надбавка за наличие ученой степени, почетного звания в размере до 50 процентов включительно;»

1.10. Пункт 4.4. Положения изложить в новой редакции:

«4.4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам организаций:

4.4.1. Надбавка за интенсивность и высокие результаты.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику приказом по организации, учреждению (за исключением руководителя организации, учреждения его заместителей) на учебный год с учетом критериев и показателей эффективности деятельности, позволяющих оценить интенсивность и высокие результаты работы, определяемая в локальном акте организации, согласно приложению 4 сроком не более одного года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

4.4.2. Персональный повышающий коэффициент стимулирующего характера к окладу (должностному окладу), ставке.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента стимулирующего характера к окладу (должностному окладу), ставке и его размерах принимается руководителем организации, учреждения персонально в отношении конкретного работника учреждения. Персональный повышающий коэффициент устанавливается работнику приказом по организации, учреждению (за исключением руководителя организации) на учебный год.

При определении размера персонального повышающего коэффициента стимулирующего характера к окладу (должностному окладу), ставке следует учитывать уровень профессиональной подготовленности работника учреждения, сложность, важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и другие факторы, согласно приложению 5.

1.11. Пункт 4.7 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«Размеры выплат стимулирующего характера вносятся в штатные расписания и тарификационные списки педагогических работников организаций по состоянию на начало учебного года.»

1.12. Пункт 5.9 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«При наличии двух и более критериев персонального повышающего коэффициента значения критериев суммируются, и размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу руководителя организации, его заместителей не должен превышать 200 процентов должностного оклада»

1.13. Подпункты 5.9.1., 5.9.2 пункта 5.9. вышеуказанного Положения читать в следующей редакции:

«5.9.1. Конкретные критерии и особенности определения размера персонального повышающего коэффициента к должностному окладу руководителя учреждения определяются в соответствии с приложением 6.

Размеры персонального повышающего коэффициента к должностному окладу заместителя руководителя организации устанавливаются локальным нормативным актом организации и не могут превышать размера, установленного в отношении руководителя организации.

5.9.2. Решение о введении соответствующих стимулирующих выплат принимается распоряжением администрации Камышинского муниципального района с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Персональный повышающий коэффициент руководителю образовательной организации утверждается учредителем по состоянию на 01 сентября текущего года.»

1.14. Пункт 5.9 дополнить подпунктом 5.9.3 следующего содержания:

«5.9.3 Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу заместителя руководителя учреждения и его размерах принимается руководителем учреждения, учитывая уровень профессиональной подготовленности работника учреждения, сложность, важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и другие факторы:

– за уровень профессиональной компетентности работника (опыт профессиональной деятельности, принятия решений в сложных ситуациях), сложность, важность выполняемой работы до 1,50 (включительно);

– за результативную организационно-методическую работу - 0,5 (включительно).»

1.15. Раздел 6 Положения дополнить пунктами 6.5, 6.6

«6.5 Учреждение, организация самостоятельно устанавливает структуру штатного расписания и заработную плату работников (включая минимальные должностные оклады (ставки), а также доплаты за дополнительный объем работы, компенсационные и стимулирующие выплаты) в пределах выделенного фонда оплаты труда.

6.6. Штатное расписание включает в себя все должности служащих, профессии рабочих данного организации, учреждения (форма штатного расписания утверждается постановлением администрации Камышинского муниципального района Волгоградской области). Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя, по согласованию с Комитетом образования администрации Камышинского муниципального района Волгоградской области.»

1.16. Приложение 2 Положения изложить в новой редакции:

«Размер компенсационных выплат за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных

| N п/п | Наименование выплаты за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных | Размер (проценты/рубли) |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | за работу в образовательных организациях (классах, группах), реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы; | руководителям, педагогическим работникам - до 15 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки; прочим работникам - до 10 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки |
| 2. | за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья в соответствии с медицинским заключением; за обучение по индивидуальному учебному плану с применением дистанционных образовательных технологий детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, которые в соответствии с | до 10 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки |

| | | |
|---|---|---|
| | медицинским заключением временно или постоянно не могут посещать общеобразовательные организации и не имеют противопоказаний для работы на компьютере | |
| 3. | руководителям, педагогическим и медицинским работникам за работу в психолого-педагогических и медико-педагогических комиссиях (консилиумах), логопедических пунктах, центрах психолого-педагогической реабилитации и коррекции, центре психолого-медико-социального сопровождения, центре (пункте) психолого-педагогического и социального сопровождения | до 10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки |
| 4. | работникам образовательной организации за работу с обучающимися, ВИЧ-инфицированными, больными вирусом иммунодефицита человека (СПИД); работникам, занимающим административные должности, должности учителей, воспитателей и педагогов дополнительного образования, должности медицинского и технического персонала, за работу с обучающимися из "группы риска" по заболеванию туберкулезом | до 10 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки |
| 5. | за проверку письменных работ:<br>учителям по предметам в 1 - 4 классах (кроме факультативов) (в классах с наполняемостью меньше нормативной - пропорционально количеству учащихся);<br>учителям, преподавателям по русскому языку и литературе, математике (в классах с наполняемостью меньше нормативной - пропорционально количеству учащихся) | до 10 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки |
| 6. | учителям, преподавателям по иностранному языку, родному языку, черчению, конструированию, технической механике, стенографии и другим предметам (в классах с наполняемостью меньше нормативной - пропорционально количеству учащихся) | до 5 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки |
| 7. | за проверку письменных работ в образовательных организациях, применяющих дистанционные образовательное технологии:<br>учителям по предметам в 1 - 4 классах (кроме учебных курсов);<br>учителям по русскому языку и литературе, математике (кроме учебных курсов) | до 10 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки |
| | учителям по другим предметам (кроме учебных курсов) | до 5 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки |
| 8. | за классное руководство:<br>в образовательных организациях в классах с | до 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки |

| | | |
|---|---|---|
| | нормативной наполняемостью (в классах с наполняемостью меньше нормативной - пропорционально количеству учащихся) | |
| 9. | ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы | 5000 руб. |
| 10. | за заведование (руководство) учебными кабинетами, группами в образовательных организациях, лабораториями, спортивными залами, учебно-спортивными сборами | до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки |
| 11. | за руководство учебными мастерскими: | |
| | обслуживающих видов труда | до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки |
| | технических видов труда | до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки |
| 12. | За руководство районными, школьными методическими объединениями | до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки |
| 13. | За организацию работы школьных музеев | до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки |
| 14. | За участие в работе экспертных комиссий по аттестации педагогических работников | руководителям, педагогическим работникам до 15 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки |
| 15. | педагогическим работникам за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме единого государственного экзамена, основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена | в размере, исчисляемом путем деления оклада (должностного оклада) (ставки) педагогического работника на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности, за час |
| 16. | за руководство филиалом | руководителям до 15 процентов за каждый филиал пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки |
| 17. | за руководство структурным подразделением, Центром (Центра образования цифрового и гуманитарного профилей, центра естесвенно-научной и технологической направленности «Точка роста»), Ресурсным центром, базовой школой | руководителям, педагогическим работникам до 20 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки |
| 18. | за руководство школой, являющейся пунктом проведения ГИА (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ); пунктом | руководителям до 20 процентов пропорционально доле занимаемой штатной |

| | | |
|---|---|---|
| | проверки ГИА | единицы и (или) учебной нагрузки |

1.6. Приложение 3 к Положению читать в новой редакции:

Размер базовых окладов (должностных окладов) по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы, работников муниципальных образовательных организаций Камышинского муниципального района

| N п/п | Наименование профессиональной квалификационной группы, квалификационного уровня, должности (профессии) | Размер базового оклада (должностного оклада) (ставки) (рублей) |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 12500 |
| 2 | Специалист по охране труда, специалист по обслуживанию компьютерной техники | 12370 |
| 3 | Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ОВЗ | 9052 |
| 4 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений | 9052 |

1.7 Дополнить Положение приложениями 4, 5, 6, 7 в прилагаемой редакции к настоящему постановлению.

2. Руководителям муниципальных образовательных организаций Камышинского муниципального района привести в соответствие с настоящим постановлением локальные акты образовательных организаций.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Камышинского муниципального района Волгоградской области по социальным вопросам Данилову Т.В.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяет свое действие с 01.09.2023 года.

Глава Камышинского
муниципального района
Волгоградской области

Администрация Камышинского муниципального района Волгоградской области
УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ

А.В. Самсонов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Камышинского муниципального района
Волгоградской области

от 13.10.2023 г. № 1094-п

Приложение 4
к Положению об оплате труда работников
муниципальных образовательных организаций
Камышинского муниципального района
Волгоградской области
от 21.05.2019 N 535-п

Критерии для определения интенсивности

| Критерии | Размер коэффициента (%) | Показатели |
|---|---|---|
| Привлечение квалифицированных кадров | 10% | Молодой специалист (первые три года работы) |
| Привлечение квалифицированных кадров | 20% | Молодой специалист, имеющий диплом с отличием (первые три года работы) |
| Доступность качественного образования и воспитания | 50% | Организация учебно-воспитательного процесса в учреждении |
| Доступность качественного образования и воспитания | 50% | Организация методической работы в образовательных учреждениях |
| Обеспечение образовательного процесса | 30% | Выполнение работ по организации подвоза |
| Обеспечение образовательного процесса | 10% | Выполнение работ по сопровождению обучающихся |
| Документационное обеспечение деятельности учреждения | 10% | Ведение и оформление отчетности с использованием средств Интернета (сайта) (0,1 за каждый сайт) |
| Документационное обеспечение деятельности учреждения | 10% | Ведение отчетности и организации питания |
| Документационное обеспечение деятельности учреждения | 40% | Составление и сдача отчетности в соответствии с установленными требованиями |
| Качество выполняемых работ | 20% | наличие ведомственной награды; |
| Документационное обеспечение деятельности учреждения | 20% | За работу с нормативно-правовыми актами |
| Обеспечение финансово-хозяйственной деятельности учреждения | 30% | Высокий уровень мобильности, оперативности деятельности; реагирование на меняющиеся |

| | | |
|---|---|---|
| | | требования |
| Обеспечение финансово-хозяйственной деятельности учреждения | 30% | Своевременное и достоверное содержание работ по должности |
| Обеспечение финансово-хозяйственной деятельности учреждения | 10% | Подготовка финансово-экономических обоснований |
| Документационное обеспечение деятельности учреждения | 10% | Ведение документации |
| Информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса | 25% | Организация работы с библиотечным фондом |
| Информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса | 30% | Обслуживание компьютерной техники, используемой в учебно-воспитательном процессе |
| Санитарно-гигиеническое состояние территории | 30% | Выполнение работ по благоустройству; за организацию и проведение ремонтных работ |
| Санитарно-гигиеническое состояние помещений | 30% | Обеспечение бесперебойной работы систем отопления, водоснабжения, канализации и водостоков, электроснабжения |
| Повышение качества образования | 20% | Подготовка обучающихся - победителей и призеров всероссийских олимпиад, школьных конкурсов, проектов |
| Повышение качества образования | 30% | Подготовка, проведение конкурсов, мероприятий, соревнований |
| Документационное обеспечение деятельности учреждения | 20% | Ведение документации по охране труда |
| Документационное обеспечение деятельности учреждения | 10% | Ведение и оформление летнего оздоровления |
| Повышение качества образования | 20% | Организация персонифицированного дополнительного образования |

И.о. управляющего делами М.С. Быкова

Администрация Калачинского муниципального района Волгоградской области
УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Камышинского муниципального района
Волгоградской области

от 13.10.2023 г. № 1094-п

Приложение 5
к Положению об оплате труда работников
муниципальных образовательных организаций
Камышинского муниципального района
Волгоградской области
от 21.05.2019 N 535-п

Критерии для установления размера повышающего коэффициента стимулирующего характера к окладу (должностному окладу), ставке

| N п/п | Критерии | Размер коэффициента |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Уровень профессиональной компетентности работника (опыт профессиональной деятельности, принятия решений в сложных ситуациях) | 30% |
| 2. | Сложность, важность выполняемой работы | 40% |
| 3. | Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | 20% |
| 4. | Умение предоставлять информацию в максимально развернутом виде | 10% |

И.о. управляющего делами М.С. Быкова

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Камышинского муниципального района
Волгоградской области

от 13.10.2023 г. № 1094-п

Приложение 6
к Положению об оплате труда работников
муниципальных образовательных организаций
Камышинского муниципального района
Волгоградской области
от 21.05.2019 N 535-п

Перечень критериев установления и размеры персонального повышающего коэффициента к должностным окладам руководителя муниципального учреждения

| Наименование критерия | Размер повышающего коэффициента к окладу |
|---|---|
| 1. Участие в грантах, результативность участия в грантах | до 100% |
| 2. Публичая презентация собственной деятельности по какому-либо направлению образовательной деятельности, проведение крупных мероприятий | до 100% |
| 3. Наличие звания, ученой степени | |
| – кандидат наук | до 15% |
| – доктор наук | до 20% |
| – звание «Заслуженный», «Народный» | до 50% |
| – наличие ведомственной награды | до 20% |
| 4. Наличие работников с результативным участием в конкурсах профессионального мастерства (районных, областных, грантах Президента, Губернатора) | до 30% |
| 5. Наличие работников, являющихся руководителями РМО | до 30% |
| 6. Наличие и использование в образовательном процессе автотранспорта, осуществляющего подвоз обучающихся | до 30% |
| 7. Наличие в ДОУ службы ранней помощи и консультационного пункта | до 50% |
| 8. Наличие специализированных групп | до 50% |
| 9. Создание в учреждении бесконфликтной, деловой обстановки | до 50% |
| 10. Качественное ведение учебно-программной документации, отчетных и аналитических материалов | до 50% |
| 11. Исполнительская дисциплина | до 50% |

Администрация Камышинского муниципального района Волгоградской области
УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ

И.о. управляющего делами М.С. Быкова

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Камышинского муниципального района
Волгоградской области

от 13.10.2023 г. № 1094-п

Приложение 7
к Положению об оплате труда работников
муниципальных образовательных организаций
Камышинского муниципального района
Волгоградской области
от 21.05.2019 N 535-п

СОГЛАСОВАНО
председатель ппо
_____
_____
_____
«___»_____

УТВЕРЖДАЮ
руководитель ОО
_____
_____
_____
«___»_____

ТАРИФИКАЦИОННЫЙ СПИСОК
учителей и других педагогических работников
_____
(полное наименование образовательного учреждения)
по состоянию на _____ год

| Ф.И.О. | Предмет | % | Ставка | Число часов в неделю | | | Зарплата в месяц | | | Итого в месяц | Доплата за проверку тетрадей | Классное руководство | | | зав кабинетом, участком, МО и др | | Рук-во кружком | | Стимулирующие доплаты | | | Доплата | Оклад пед перс | ВСЕГО |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 1-4 | 5-9 | 10-11 | 1-4 | 5-9 | 10-11 | | | % | Сумма | вид доплаты | % | Сумма | Часы | Сумма | вид доплаты | % | Сумма | | | |

Заведующий _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Экономист _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО
председатель ппо
_____
_____
_____
«___»_____

УТВЕРЖДАЮ
руководитель ОО
_____
_____
_____
«___»_____

ТАРИФИКАЦИОННЫЙ СПИСОК
педагогических работников дополнительного образования
_____
(полное наименование образовательного учреждения)
по состоянию на _____ год

| Фамилия.имя.отчество | занимаемая должность | Должностной оклад | работа в сельской местности | | квалификационная категория | | повышающий коэффициент | | качество | | компенсационные выплаты | | интенсивность | | число часов в неделю | | общий трудовой стаж | | Месячный фонд оплаты труда |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | % | сумма | % | сумма | % | сумма | % | сумма | % | сумма | % | сумма | часы | сумма | % | сумма | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Заведующий _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Экономист _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Администрация Камышинского муниципального района Волгоградской области
УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ

И.о. управляющего делами М.С. Быкова

СОГЛАСОВАНО
председатель ппо
_____
_____
_____
«___»_____

УТВЕРЖДАЮ
руководитель ОО
_____
_____
_____
«___»_____

ТАРИФИКАЦИОННЫЙ СПИСОК
воспитателей и других педагогических работников

_____
(полное наименование образовательного учреждения)
по состоянию на _____ год

| Фамилия, имя, отчество | занимаемая должность | Должностной оклад | Кол-во ставок | Утвержденный оклад | Компенсационные выплаты | | Стаж работы | | Стимулирующие выплаты | | | | Месячный ФОТ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | Вид доплаты | | Вид доплаты | | |
| | | | | | % | сумма | % | сумма | % | сумма | % | сумма | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | | | | | | | |

Заведующий _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Экономист _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)