

Муниципальное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа №1 п. Спирово

Принято:
решением педагогического совета
протокол № 3 от 03.02.2021 года

Утверждаю
Директор школы *А.А. Соколова*
Соколова А.А.
Приказ № 48/2 от 05.02.2021г.

**Положение
о структуре, порядке разработки и утверждения
основной образовательной программы (ООП)**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об основных образовательных программах: начального общего образования (далее – ООП НОО), основного общего образования (далее – ООП ООО), разработано и утверждено в соответствии с
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями Собрание законодательства РФ, 2012 №53 ст.7598; 2014г. №23 ст. 2930; 2015г. №18 ст.2625, 2016г. №27 ст.4160, 4238; 2018г. №32 ст.5110; 2019г. №30 ст.4134, №49 ст.6962; 2020г. №304 ст2, 12, 121 (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
 - Федеральным компонентом государственного образовательного стандарта, утв. приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089;
 - Федеральным базисным учебным планом, утв. приказом Минобрнауки России от 09.03.2004 № 1312;
 - Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации департамента государственной политики в сфере общего образования от 28 октября 2015г. №08-1786 «О рабочих программах учебных предметов»;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
 - Концепцией модернизации российского образования на период до 2020 года, вносимыми изменениями Министерством образования и науки Российской Федерации

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к структуре, содержанию, порядку разработки и утверждения основной образовательной программы, реализуемой МОУ ООШ №1 п.Спирово (далее - Школа), в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Основная образовательная программа (далее-ООП) является локальным нормативным правовым актом, определяющим содержание образования в соответствии с установленным учредителем типом и видом Школы.

1.4. **ООП определяет - комплекс основных** характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.5. ООП определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса основного общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственного, гражданского, социального, личностного и интеллектуального развития, саморазвитие и самосовершенствование обучающихся, обеспечивающие их социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья.

1.6. ООП - учебно-методическая документация (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также в предусмотренных Федеральным законом случаях рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы;"

1.7. ООП - включают в себя рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

1.8. ООП должна обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения программ в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС).

1.9. ООП должна учитывать тип и вид образовательного учреждения, а также образовательные потребности и запросы обучающихся, воспитанников.

1.10. Нормативный срок ООП составляет пять лет.

1. Структура и содержание ООП

2.1. ООП Школы в соответствии с требованиями ФГОС содержит три раздела: **целевой, содержательный и организационный.**

2.2. **Целевой раздел** определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации ООП, конкретизированные в соответствии с требованиями Стандарта и учитывающие региональные, национальные и этнокультурные особенности

народов Российской Федерации, а также способы определения достижения этих целей и результатов.

Целевой раздел включает:

- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования;
- систему оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

2.2.1. Пояснительная записка должна раскрывать:

- цели и задачи реализации ООП, конкретизированные в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения обучающимися ООП;
- принципы и подходы к формированию ООП;
- состав участников образовательного процесса Школы;
- общую характеристику ООП с учетом специфики Школы.

2.2.2. Планируемые результаты освоения обучающимися ООП должны:

- уточнять и конкретизировать общее понимание личностных, метапредметных и предметных результатов;
- обеспечивать связь между требованиями ФГОС, образовательным процессом и системой оценки результатов освоения ООП;
- являться содержательной и критериальной основой для разработки рабочих программ учебных предметов, а также для системы оценки качества освоения обучающимися ООП в соответствии с требованиями ФГОС.

2.2.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП должна:

- закреплять основные направления и цели оценочной деятельности, описание объекта и содержание оценки, критерии, процедуры и состав инструментария оценивания, формы представления результатов, условия и границы применения системы оценки;
- обеспечивать комплексный, уровневый подходы к оценке результатов освоения ООП, позволяющие вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов основного общего образования;
- предусматривать оценку достижений обучающихся (итоговая оценка обучающихся, освоивших ООП);
- позволять осуществлять оценку динамики учебных достижений обучающихся;
- отражать оценку результатов деятельности Школы.

2.3 Содержательный раздел определяет общее содержание образования и включает все программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов:

- программу развития универсальных учебных действий (далее- УУД) ;
- программы отдельных учебных предметов, курсов;
- программу воспитания и социализации обучающихся;
- программу коррекционной работы.

2.3.1. Программа развития УУД в основной школе определяет:

- цели и задачи взаимодействия педагогов и обучающихся по развитию универсальных учебных действий в основной школе, описание основных подходов, обеспечивающих эффективное их усвоение обучающимися, взаимосвязи содержания урочной и внеурочной деятельности обучающихся по развитию УУД;
- планируемые результаты усвоения обучающимися познавательных, регулятивных и коммуникативных универсальных учебных действий, показатели уровней и степени владения ими, их взаимосвязь с другими результатами освоения основной образовательной программы основного общего образования;
- ценностные ориентиры развития универсальных учебных действий, место и формы развития УУД: образовательные области, учебные предметы, внеурочные занятия и т. п.
- связь универсальных учебных действий с содержанием учебных предметов;

- основные направления деятельности по развитию УУД в основной школе, описание технологии включения развивающих задач как в урочную, так и внеурочную деятельность обучающихся;

- условия развития УУД;

- преемственность программы развития универсальных учебных действий при переходе от одного уровня образования к другому.

2.3.2. Программы отдельных учебных предметов, курсов должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения ООП.

Программы отдельных учебных предметов, курсов разрабатываются на основе Положения о рабочей программе

2.3.3. Программа воспитания и социализации обучающихся.

Воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Ценностные ориентиры, лежащие в основе ООП;

- направления деятельности по духовно-нравственному развитию и воспитанию, социализации и профессиональной ориентации, формированию экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни с учетом специфики Школы, виды деятельности и формы занятий с обучающимися по каждому из направлений;

- основные формы организации педагогической поддержки социализации обучающихся по каждому направлению с учетом урочной и внеурочной деятельности, а также формы участия социальных партнеров по направлениям социального воспитания;

- планируемые результаты воспитания и социализации обучающихся;

- указывать методики и инструментарий мониторинга духовно- нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся.

Воспитание обучающихся при освоении ими основных образовательных программ, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых организацией самостоятельно.

2.3.4. Программа коррекционной работы должна содержать:

- перечень, содержание и план реализации индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья, их интеграцию в образовательном учреждении и освоение ими ООП;

- систему комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях образовательного процесса, включающего психолого-медико-педагогическое обследование детей с целью выявления их особых образовательных потребностей, мониторинг динамики развития детей, их успешности в освоении ООП;

- описание специальных условий обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе безбарьерной среды их жизнедеятельности, использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;

- механизм взаимодействия в разработке и реализации коррекционных мероприятий учителей, специалистов в области коррекционной педагогики, медицинских работников образовательного учреждения и других организаций, специализирующихся в области семьи и других институтов общества, который должен обеспечиваться в единстве урочной, внеурочной и внешкольной деятельности;
- планируемые результаты коррекционной работы.

2.4 Организационный раздел определяет общие рамки организации образовательного процесса, а также механизмы реализации ООП.

2.4.1. Организационный раздел включает:

- учебный план;
- систему условий реализации ООП в соответствии с требованиями ФГОС.

2.4.2. Учебный план должен отражать:

- состав учебных предметов и распределение учебного времени по классам и предметам;
- особенности содержания образования в Школе;
- состав и структуру направлений внеурочной деятельности Школы.

ООП может включать как один, так и несколько учебных планов.

2.4.3. Система условий реализации ООП должна содержать:

- описание кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов;
- обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с целями и приоритетами ООП Школы;
- механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;
- сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;
- систему оценки условий.

2. Порядок разработки и утверждения ООП

3.1. ООП разрабатывается на основе Примерных образовательных программ и данного Положения.

3.2 Разработка ООП включает в себя стадии:

- разработки проекта ООП;
- обсуждения проекта ООП;
- принятия ООП;
- утверждения и введения в действие ООП.

3.3 Разработка проекта ООП осуществляется Рабочей группой, действующей на основе Положения о рабочей группе по введению ФГОС.

3.4 Рабочая группа разрабатывает содержание основной общеобразовательной программы по основным разделам.

3.5. В разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представительные органы обучающихся (при их наличии).

3.6. Разработанный проект ООП выносится на рассмотрение органами управления Школы (педагогического совет, методического совета) для дачи рекомендации по принятию/отклонению проекта программы.

3.7. Обсуждение проекта ООП фиксируется в протоколе заседания совета. Принимаемое советом решение носит рекомендательный характер с пометкой о принятии, доработке либо отклонения проекта программы.

3.8. Директор Школы может провести внешнюю экспертизу проекта ООП на любом этапе ее обсуждения до ее принятия и утверждения. Экспертиза проводится в учреждениях (организациях), имеющих специалистов – экспертов соответствующего уровня, и в порядке, установленном для выполнения данного вида деятельности.

Результаты экспертизы учитываются при вынесении решения о принятии ООП ООО.

3.9. Проект ООП с положительной рекомендацией органов управления выносится на рассмотрение высшего органа самоуправления – Совета школы для ее принятия.

3.10. Принятая ООП вводится в действие после утверждения приказом директора школы на срок действия ФГОС

3.11. Принятая и утвержденная ООП Школы является обязательной нормой для всех участников образовательного процесса, служит основой для организации образовательного процесса, расстановки кадров, контроля качества результатов ее освоения.

3.12. В ООП могут вноситься изменения. Вносимые в программу изменения, утверждаются директором Школы на основе положительной рекомендации советов (педагогического, методического).

3. Порядок размещения и ознакомления с ООП и вносимых изменениях

4.1. ООП, как основной нормативный документ Школы, подлежит размещению на официальном сайте Школы в сети Интернет

4.2 Родители (законные представители) обучающихся и обучающиеся должны быть ознакомлены с ООП:

-при зачислении обучающихся в Школу;

-при внесении изменений в ООП.

4.3 Педагогические работники должны быть ознакомлены с ООП

- при приеме на работу;

- при внесении изменений в ООП.

4. Оценка эффективности деятельности образовательного учреждения, реализующего ООП

5.1. Оценка эффективности деятельности образовательного учреждения осуществляется на основе оценок достижения планируемых результатов освоения ООП с результатами, достигнутыми выпускниками детского сада, начального, основного и среднего уровня образования.