

Договор
о практической подготовке обучающихся, заключаемый между
государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением
«Дубовский педагогический колледж»
и организацией, осуществляющей деятельность
по профилю соответствующей образовательной программы

г. Дубовка

«___» марта 2025 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Дубовский педагогический колледж», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии 34 Л 01 № 0000392, рег. № 657 выданной комитетом образования и науки Волгоградской области 30 октября 2015 г. и свидетельства о государственной аккредитации серия 34 А01 № 0001577 регистрационный № 294, выданного 17 марта 2016 г. комитетом образования и науки Волгоградской области, срок действия - бессрочно, именуемый в дальнейшем «Колледж», в лице директора Бочкаревой Оксаны Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное казённое образовательное учреждение Устьюгожинская средняя школа Дубовского района Волгоградской области, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Крюковой Галины Фёдоровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка) в части организации и проведения **производственной практики «Преддипломная практика» по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Форма прохождения практики – очная, с применением дистанционных образовательных технологий.

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Колледж обязан:

2.1.1. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. Назначить руководителя по практической подготовке от Колледжа, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об

этом Профильной организации;

2.1.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. Привлекать работников Профильной организации к участию в научно-методических конференциях, проводимых в Колледже.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Профильной организации.

2.2.7. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Колледжа возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Колледжа;

2.2.10. По окончании практики – обеспечить утверждение руководителями по практической подготовке отчетов о её прохождении.

2.3. Колледж имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении

конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до 31.03.2028 г.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием непреодолимой силы.

5. Заключительные положения

5.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Колледж:	Профильная организация:
<p>ГБПОУ «Дубовский педагогический колледж» 404002, г. Дубовка ул. 30 лет Победы, 81 тел./факс (84458) 3-10-40, 3-26-59 E-mail: dpk@volganet.ru Банковские реквизиты: ИНН 3405000798 КПП 340501001 Облфин (ГБПОУ «Дубовский педагогический колледж» л/с 20523Ш92140) р/с 03224643180000002900 в отделение Волгоград Банка России// УФК по Волгоградской области г. Волгоград БИК 011806101 КБК 00000000000000000130 ОКТМО 18608101 Кор. счет 40102810445370000021</p>	<p>МКОУ Устьпогожинская средняя школа Дубовского района Волгоградской области 404025, Волгоградская область, Дубовский район, село Усть-Погожье, Кленовая ул., д.1 ИНН 3405008860 КПП 340501001 E-mail: pogogee@mail.ru Тел. +7 844 587-51-88</p>
<p>« _____ » _____ 2025 г. Директор _____ Бочкарева М.П. _____</p>	<p>« _____ » _____ 2025 г. Директор _____ Ф. Крюкова М.П. _____</p>

