

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Волгоград
(место заключения Договора)

" " 202 г.
(дата заключения Договора)

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка №3 Краснооктябрьского района Волгограда», осуществляющая образовательную деятельность (далее - МОУ Центр развития ребенка №3) на основании лицензии от "17" февраля 2014 г. № 0000573, выданной комитетом образования и науки Волгоградской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Красевой А.Р., действующего на основании Устава, и _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))
именуемый в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего _____

_____, _____ года рождения,
(фамилия, имя, отчество), _____
(дата рождения)
проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

И. Предмет договора

1.1. Предметом Договора являются оказание Исполнителем Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка №3 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее – ФАОП ДО) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МОУ Центр развития ребенка №3, присмотр и уход за Воспитанником (включая комплекс мер по организации питания, хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня).

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: ФАОП ДО.

1.4. В МОУ Центр развития ребенка №3 обучение и воспитание ведется на русском языке.

1.5. Срок освоения адаптированной образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет два календарных года (лет).

1.6. Режим пребывания Воспитанника в МОУ Центр развития ребенка №3: полного дня (12-часового пребывания, с понедельника по пятницу с 7.00 час. до 19.00 час. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни)

1.7. Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности.

II. Взаимодействие Сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги за рамками ФАОП ДО. В случае предоставления таких услуг их наименование, объем и форма определяются в приложении к договору, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Предоставлять Воспитаннику платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием, либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат. В случае предоставления таких услуг их наименование, объем и форма, а также условия, на которых они предоставляются, размер платы, права и обязанности сторон определяются Договором об оказании платных образовательных услуг (далее – платные образовательные услуги).

2.1.4. Вносить предложения Заказчику по совершенствованию развития, воспитания и обучения ребенка в семье.

2.1.5. Переводить ребенка в другие группы в следующих случаях:

- при уменьшении количества детей ниже нормативной наполняемости группы;
- на время карантина;
- в летний период.

2.1.6. Отчислить ребенка из МОУ Центр развития ребенка №3 по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по истечении срока действия настоящего договора;
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) Воспитанника и дошкольного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации МОУ, осуществляющего образовательную деятельность;
- за нарушение родителями условий настоящего договора в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- получение заключения и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК);
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующем его дальнейшему пребыванию в МОУ Детский сад.

2.1.7. Рекомендовать Заказчику посетить ПМПК с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционно-развивающей помощи Воспитаннику, а при необходимости и перевода в другую образовательную организацию (группу иной направленности), имеющую условия для дальнейшего обучения с учетом

Ознакомлен(а) _____/_____

особенностей его психофизического развития и состояния здоровья, или другую форму обучения.

2.1.8. Не принимать больного ребенка, а также не принимать ребенка, который отсутствовал более 5-ти календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), без справки медицинского учреждения.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МОУ Центр развития ребенка №3, в том числе, в формировании образовательной программы в части, формируемой участниками образовательного процесса.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МОУ Центр развития ребенка №3, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности, освоении образовательной программы

2.2.3. Знакомиться с Уставом МОУ Центр развития ребенка №3, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками ФАОП ДО на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МОУ Центр развития ребенка №3 (праздники, развлечения, физкультурные досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать и принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МОУ Центр развития ребенка №3.

2.2.7. Оказывать МОУ Центр развития ребенка №3 добровольную помощь в реализации уставных задач в установленном законом порядке.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МОУ Центр развития ребенка №3, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФАОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МОУ Центр развития ребенка №3 в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Оказывать квалифицированную помощь родителю в воспитании и обучении ребенка, в коррекции имеющихся отклонений в его развитии.

2.3.10. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности, создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием: завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник.

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.13. Уведомить Заказчика в 3-х месячный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Сохранять место за Воспитанником в случае: его амбулаторного или стационарного лечения, отсутствия по причине карантина в группе, которую посещает Воспитанник, отпуска родителей (законных представителей) общей продолжительностью не более 2-х месяцев за календарный год) при предоставлении Заказчиком подтверждающих документов, в летний период сроком до 75 дней, а также в период закрытия учреждения на ремонтные работы.

2.3.15. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя, другим Воспитанникам и их родителям (законным представителям), не посягать на их честь и достоинство.

Ознакомлен(а) _____/_____

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику услуги по присмотру и уходу за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МОУ Центр развития ребенка №3 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом МОУ Центр развития ребенка №3.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МОУ Центр развития ребенка №3 согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Приводить ребенка в МОУ Центр развития ребенка №3 не позднее 8.00 ч., в опрятном виде: чистой одежде и обуви, иметь запасное нижнее белье, обеспечить ребенка спортивной формой, сменной и спортивной обувью.

2.4.7. Информировать образовательную организацию лично или по телефону **27-40-44** о причинах отсутствия Воспитанника до 09.00 часов текущего дня; о возвращении Воспитанника после отпуска родителей, болезни и т.д. до 12.00 часов дня, предшествующего дню возвращения.

2.4.8. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МОУ Центр развития ребенка №3 Воспитанником в период заболевания.

2.4.9. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.10. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя. Выполнение указанных в настоящем пункте полномочий иными лицами допускается только на основании письменного заявления Заказчика, в котором перечислены лица, которым он доверяет приводить ребенка в образовательную организацию и забирать его. При этом передоверие ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста, не допускается.

2.4.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр, и уход за Воспитанником.

3.1. За услуги по присмотру и уходу за Воспитанником взимается ежемесячная плата в размере, установленном муниципальным правовым актом Волгограда (далее – родительская плата). Установленный размер ежемесячной платы может быть изменен на основании вновь принятого муниципального правового акта. Информация об изменении размера родительской платы доводится до родителя путем размещения на информационном стенде, официальном сайте МОУ Центр развития ребенка №3.

3.2. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником на момент заключения договора составляет _____ рублей _____ копеек в день.
(стоимость в рублях в день)

Не допускается включение расходов на реализацию ФАОП ДО, а также расходов на содержание недвижимого имущества МОУ Центр развития ребенка №3 в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.3. Плата родителей (законных представителей) взимается в полном размере, за исключением следующих случаев отсутствия ребенка в МОУ Центр развития ребенка №3:

3.3.1. По болезни ребенка или пребывания его на санаторно-курортном лечении (согласно представленной медицинской справке).

3.3.2. По причине карантина в МОУ Центр развития ребенка №3.

3.3.3. В течение летнего оздоровительного периода с 01 июня по 31 августа (согласно заявлению родителей (законных представителей)).

3.3.4. В период отпуска родителей (законных представителей), но не более двух месяцев в календарном году (согласно заявлению родителей (законных представителей), справке с места работы об отпуске родителей (законных представителей)).

3.3.5. В период регистрации родителей (законных представителей) в органах службы занятости в качестве безработных или в случае простоя (временной приостановки работы) в организации, где работают родители (законные представители) (согласно справке службы занятости, предприятия, организации).

3.3.6. В период закрытия МОУ Центр развития ребенка №3 на ремонтные или аварийные работы (согласно приказу территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда).

3.4. При непосещении ребенком МОУ Центр развития ребенка №3 по причинам, не предусмотренным в настоящем Договоре, плата родителей (законных представителей) вносится в полном объеме.

3.5. При непосещении ребенком МОУ Центр развития ребенка №3 по причинам, предусмотренным пунктом 3.3 настоящего Договора, в следующем месяце производится перерасчет платы родителей (законных представителей), поступившая плата родителей (законных представителей) засчитывается в последующие платежи.

3.6. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.2 настоящего Договора.

3.7. Оплата производится в срок не позднее 10 числа каждого месяца через кредитные организации на лицевой счет МОУ Центр развития ребенка №3, указанный в разделе VII настоящего Договора.

3.8. Семьям, имеющим среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, действующего на дату обращения за мерами социальной поддержки, выплачивается компенсация части внесенной родительской платы.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) Воспитанника.

Ознакомлен(а) _____/_____/

**IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее
исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Прочие условия

5.1. МОУ Центр развития ребенка №3 не несет ответственность за сохранность дорогих украшений и других предметов (сотовых телефонов, миникомпьютеров, наручных часов, игрушек и др.), принесенных из дома.

5.2. После передачи Воспитанника родителям (законным представителям) ответственность за его жизнь и здоровье несут родители (законные представители).

VI. Основания изменения и расторжения Договора.

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения.

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений до "31" мая 202 г.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VIII. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

МОУ Центр развития ребенка №3
Юридический адрес:
ул.им.генерала Штеменко, д.40
Тел.27-40-44
ИНН/КПП3442039803/344201001
ОГРН 1023402637510
ОКПО46020060 ОКОПФ 20903
л/сч 20763001270/21763001270
Департамент финансов
администрации Волгограда
р/с 03234643187010002900
ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ/УФК по
Волгоградской области г. Волгограда
БИК 011806101
КБК 76307010100100550131
ОКТМО 18701000

Заведующий

_____/ А.Р. Красева /

« » 202 г.

М.П.

Заказчик:

Родитель (законный представитель) Воспитанника

(Ф.И.О.)

паспортные данные:

серия _____ номер _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

Адрес проживания _____

Телефон _____

_____/_____/

« » 202 г.

Родитель (законный представитель) Воспитанника

(Ф.И.О.)

паспортные данные:

серия _____ номер _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

Адрес проживания _____

Телефон _____

_____/_____/

« » 202 г.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком:

Подпись _____/_____

С размещением персональных данных моего ребенка

(Ф. И.О, ребенка)

на сайте МОУ Центра развития ребенка №3 согласен / не согласен:

Подпись _____/_____