

ДОГОВОР _____

об образовании при приеме детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования

г.п.Петров Вал
(место заключения договора)

" " _____ 20 __ г.
(дата заключения договора)

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Колосок» городского поселения Петров Вал Камышинского муниципального района Волгоградской области осуществляющий образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "07" декабря 2016 г. № 693
(дата и номер лицензии)

выданной Комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Копейкиной Валентины Сергеевны действующей на основании Устава
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

действующего на основании _____,
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы:

«Федеральная Основная образовательная программа дошкольного образования»,

«Федеральная Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья»

(Нужное подчеркнуть)

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет _____ года.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 12 часов.

Часы работы учреждения: с 7-00 до 19-00, 5 дней в неделю; суббота, воскресенье и другие праздничные дни – выходные (предпраздничные дни с 07.00 до 18.00).

1.6. Воспитанник зачисляется в(во) _____

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная))

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность по образовательной программе, а также по дополнительным общеразвивающим программам различных направленностей, разрабатывать и утверждать образовательные программы, осуществлять индивидуальный учет результатов освоения Воспитанником образовательной программы, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.3. Комплектовать группы по одновозрастному, разновозрастному принципу, в том числе и в течение учебного года.

2.1.4. Переводить Воспитанника из одной группы в другую (в случае необходимости) в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками, больничными воспитателей, на период ремонта, карантина в образовательной организации и др.

2.1.5. Не передавать Воспитанника Заказчику, либо третьим лицам (согласно пункту 2.4.10. настоящего договора), находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.6. Требовать от Заказчика выполнения условий настоящего договора, в том числе своевременного внесения родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации (далее – родительская плата).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы по согласованию с образовательной организацией.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Присутствовать вместе с Воспитанником в группе, которую он посещает, в период адаптации Воспитанника в течение первых 5 (пяти) дней – в случае необходимости, определяемой по результатам наблюдения за Воспитанником педагогом-психологом и воспитателями группы, не вторгаясь и не мешая при этом осуществлению образовательной деятельности.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации, в целях сотрудничества в решении социальных, культурных, образовательных и управленческих задач деятельности образовательной организации, с правом совещательного голоса.

2.2.8. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.2.9. Присутствовать при обследовании Воспитанника психолого-педагогическим консилиумом образовательной организации, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации дальнейшего обучения Воспитанника.

2.2.10. Принимать участие в благоустройстве группы и территории образовательной организации.

2.2.11. Оказывать образовательной организации добровольную помощь в реализации уставных задач в установленном законом порядке.

2.2.12. Своевременно получать от образовательной организации перерасчет родительской платы.

2.2.13. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в образовательной организации в соответствии с установленными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.2.14. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, предварительно уведомив за 14 дней образовательную организацию письменным заявлением.

2.2.15. Получать и иметь иные гарантии и права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего дополнительного соглашения, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного,

физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: организация обеспечивает питание воспитанника в соответствии с его возрастом и временем пребывания в организации по утвержденным в соответствии с законодательством нормам. В организации установлено четырехразовое питание.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течении 30 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении Заказчика с Воспитанником, о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного отношения к Воспитаннику со стороны Заказчика, о непосредственной угрозе жизни и здоровью Воспитанника.

2.3.14. Сохранять место за Воспитанником при наличии следующих уважительных причин по заявлению Заказчика с указанием периода отсутствия Воспитанника:

- отпуск, либо длительная командировка Заказчика;
- болезнь Воспитанника и (или) Заказчика;
- временный перевод Воспитанника из ДОУ одного вида в ДОУ другого вида по медицинским показаниям на основании заключения ПМПк;
- нахождения Воспитанника в лечебно-профилактическом учреждении;
- карантин в Учреждении;
- приостановление деятельности Учреждения для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений, по решению суда, на основании актов органов государственного надзора.

2.3.15. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации (далее родительская плата).

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Не допускать пропусков образовательной организации без уважительной причины.

2.4.6. Приводить Воспитанника в образовательную организацию не позднее 8.00 часов, забирать из образовательной организации не позднее 19.00. часов.

2.4.7. Приводить Воспитанника в образовательную организацию опрятно одетым, со сменной одеждой и обувью.

2.4.8. Обеспечить ребенка соответствующей формой одежды и обувью: для физкультурных занятий – спортивной формой (футболка, шорты, спортивная обувь).

2.4.9. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не поручая Воспитанника третьим лицам или лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Третье лицо имеет право передавать и забирать Воспитанника у воспитателя при условии предоставления Заказчиком согласия, выраженного в письменной форме и оформленного в присутствии заведующего образовательной организации и согласованного им.

2.4.10. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до 9.00 часов текущего дня.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.11. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.12. Информировать воспитателей группы о приходе Воспитанника после его отсутствия за сутки (до 9 часов утра).

- 2.4.13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.14. Взаимодействовать с образовательной организацией по всем направлениям развития, воспитания и обучения Воспитанника.
- 2.4.15. Своевременно обсуждать с воспитателями возникшие вопросы, не допуская разрешения конфликтов в присутствии детей.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет рублей за один день.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, за детьми с туберкулезной интоксикацией, а также за детьми граждан, принимающих участие в специальной военной операции обучающихся в образовательной организации, родительская плата не взимается. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга, согласно таблице посещаемости детей.

3.3. Для оплаты выдается квитанция, в которой указывается общая сумма платы родителей (законных представителей) за текущий календарный месяц.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего договора.

(период оплаты - одновременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период)

3.5 Оплата производится до 15 числа текущего месяца, на счет согласно квитанции.

3.6. Перерасчет платы родителей (законных представителей) производится в следующем месяце на основании таблицы учета посещаемости детей, за прошедший месяц.

3.7. Плата родителей (законных представителей) не взимается в случае отсутствия ребенка по следующим причинам:

- Болезнь ребенка (согласно представленной медицинской справке);
- Отдых ребенка на период отпуска родителей (законных представителей) (на основании заявления родителей (законных представителей));
- Карантин, объявленный в установленном действующим законодательством порядке;
- Закрытие образовательной организации на ремонтные и(или) аварийные работы, а также иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.
-

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выпуска Воспитанника в школу или до прекращения образовательных отношений досрочно по инициативе Родителя (законного представителя).

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.5. При выполнении условий настоящего договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

**Муниципальное казенное дошкольное
образовательное
учреждение детский сад «Колосок» городского
поселения Петров Вал Камышинского
муниципального района Волгоградской области**

Юридический адрес:

403840, Волгоградская область, Камышинский район,
г. Петров Вал, ул.Камышинская ,45
Тел.: 8(84457)-6-56-62
ИНН/КПП 3410062341/341001001
р/с 03231643186180002900 Отделение Волгоград Банка
России // УФК по Волгоградской области г. Волгоград
Бик:011806101
Электронная почта: mkdou.kolosok@yandex.ru

Заведующий МКДОУ дс «Колосок»

_____ В.С.Копейкина

М.П.

Заказчик

(Фамилия, имя и отчество)

(паспортные данные серия/номер)

(Адрес места жительства, контактные данные)

(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____