

Администрация Суровикинского муниципального района Волгоградской области  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2

г. Суровикино (МКОУ СОШ №2 г. Суровикино)  
404415 ул. Советская 144а г. Суровикино Волгоградская область,  
тел.8(84473) 2-14-80; 2-28-60 E-mail: [sur\\_sh.2@volganet.ru](mailto:sur_sh.2@volganet.ru)  
ОКПО 22433589 ИНН 3430031951 КПП 343001001 ОГРН 1023405962909

Принято на Педагогическом совете  
Протокол № 6 от «07» апреля 2025г.

Введено в действие  
Приказ № 72-1 от «08» 04 2025г.



Утверждаю  
Директор МКОУ СОШ №2  
г. Суровикино

Серебрякова Е. А.

Положение  
об организации питания  
в образовательном учреждении  
**МКОУ СОШ №2 г. Суровикино**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является документом МКОУ СОШ №2 г. Суровикино (далее – Положение) (далее – Учреждение, образовательная организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ);

- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 (далее – СП);

- Санитарными правилами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32)

- методическими рекомендациями «МР 2.4.0260-21.2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по проведению оценки соответствия меню обязательным требованиям. Методические рекомендации» (далее – МР 2.4.0260-21.2.4);

- санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32;

- методическими рекомендациями «МР 2.4.0179-20.2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации»;

- методическими рекомендациями «МР 2.4.0180-20.2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации»;
- Законом Волгоградской области от 04.10.2013 № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области»;
- Социальным кодексом Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД;
- Постановлением Администрации волгоградской области от 30.10.2017 № 574-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Развитие образования в Волгоградской области»;
- Постановлением администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области от 26.12.2016 № 1493 «Об утверждении положения об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Суровикинского муниципального района Волгоградской области, реализующих программы начального общего, основного общего, и среднего общего образования»;
- постановлением администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области от 14.02.2023 № 142 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными образовательными организациями Суровикинского муниципального района Волгоградской области на дому, в том числе возможности замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией»;
- Уставом Учреждения.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся 1-11-х классов.

1.4. Настоящее положение является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим деятельность школы по вопросам организации питания обучающихся, утверждается приказом директора.

1.5. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном пунктом 1.4 настоящего Положения.

1.6. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

1.7. Основной задачей организации питания обучающихся является создание условий, направленных на:

- обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным горячим питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей;
- предупреждение (профилактика) инфекционных и неинфекционных заболеваний обучающихся, связанных с фактором питания;
- пропаганду принципов правильного и полноценного горячего питания;
- формирование культуры здорового питания.

## 1. Общие принципы организации питания обучающихся

2.1. Организация питания обучающихся является обязательным направлением деятельности образовательного учреждения.

2.2. Питание может быть организовано за счет средств бюджетов различных уровней (регионального, муниципального), а также за счет средств родителей обучающихся.

2.3. Для организации питания обучающихся используют специальные помещения (пищеблок, обеденный зал), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест обеденного зала установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованием СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил российской Федерации.

2.4. Питание в Учреждении организуется на основе разрабатываемого рациона питания и 10-дневного меню.

2.5. 10-дневное меню разрабатывается Оператором питания, с которым у Учреждения заключен договор, согласовывается с руководителем общеобразовательного учреждения, с учетом возрастных особенностей для следующих категорий обучающихся:

- десятидневное меню для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся возрастной группы 7-11 лет;
- десятидневное меню для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся возрастной группы 12-18 лет;
- десятидневное меню для обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья возрастной группы 7-11 лет;
- десятидневное меню для обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья возрастной группы 12-18 лет;
- десятидневное меню за родительскую плату для обеспечения горячим питанием обучающихся возрастной группы 7-11 лет (обеда);
- десятидневное меню за родительскую плату для обеспечения горячим питанием обучающихся возрастной группы 12-18 лет (обеда).

2.6. Фактическое меню, в котором указывается название блюда и готового продукта, их объем (выход в граммах отдельно для обучающихся 1-4 и 5-11 классов) ежедневно размещается в обеденном зале и на сайте Учреждения. Ежедневное меню утверждается оператором питания и согласовывается с директором Учреждения.

## 2. Порядок организации питания обучающихся

3.1. Столовая общеобразовательного учреждения осуществляет производственную деятельность в режиме односменной работы школы и пятидневной рабочей недели.

3.2. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам (группам) на переменах продолжительностью не менее 15 и не более 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий. В общеобразовательном учреждении режим предоставления питания учащихся утверждается приказом директора школы ежегодно.

3.3. Сопровождающие классные руководители, педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену обучающихся перед едой.

3.4. Обслуживание учащихся 1-4 классов горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия (сервировки) столов: готовое горячее блюдо, кулинарные, мучные кондитерские и булочные изделия, фрукты, овощи и горячие напитки.

3.5. Обслуживание учащихся 5-11 классов горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия (сервировки) столов: кулинарные, мучные кондитерские и

булочные изделия, фрукты, овощи и горячие напитки и выдача готового горячего блюда обучающимся.

3.6. Выдача готовой пищи осуществляется только после снятия пробы. Оценку качества готовых блюд, кулинарных, мучных кондитерских и булочных изделий и горячих напитков осуществляет бракеражная комиссия в составе не менее трех человек по органолептическим показателям. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом директора школы. Результат бракеража регистрируется в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции».

3.7. Вес порционных блюд должен соответствовать выходу блюда, указанному в ежедневном меню.

### 3. Порядок предоставления бесплатного питания

4.1. Обучающимся в образовательной организации предоставляются меры социальной поддержки по обеспечению бесплатным горячим питанием в соответствии со ст. 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31.12.2015 г. № 246-ОД по следующим категориям:

4.1.1. Обучающиеся 1-4 классов по очной форме обучения обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

Стоимость бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов, за исключением расходов на оплату услуг по организации бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов увеличивается на сумму поправочного коэффициента, решение о применении которого принимается администрацией Суровикинского муниципального района Волгоградской области на определенный период текущего финансового года.

Денежные средства, предоставленные из областного и районного бюджетов на организацию бесплатного горячего питания 1-4 классов, не израсходованные из-за отсутствия обучающихся в школе по уважительной причине, могут расходоваться на обеспечение повышения качества и наполнения предоставляемого рациона питания, в том числе приобретение продуктов питания, обогащенных микронутриентами, включающими в себя витамины и минеральные соли.

4.1.2. В образовательной организации бесплатным горячим питанием обеспечиваются обучающиеся 5 - 11 классов по очной форме обучения следующих категорий:

- дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения;

- дети из многодетных семей;

- дети, состоящим на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;

- дети из семей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в [пункте 6 статьи 1](#) Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ «Об обороне», принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной

Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также граждан из числа указанных в настоящем абзаце, которые погибли (умерли) при участии в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины либо умерли до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при участии в специальной военной операции;

- дети из семей лиц, признанных беженцами на территории Российской Федерации, или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, или признанных вынужденными переселенцами;

- дети из семей лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

Стоимость бесплатного горячего питания обучающихся 5-11 классов осуществляется за счет:

- субсидии из областного бюджета на реализацию мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся по программам общего образования в муниципальных образовательных организациях Волгоградской области, определенных частью 2 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД, составляет 75,42% в день на одного обучающегося;

- средств бюджета Суrowsикинского муниципального района Волгоградской области, составляет 24,58% в день на одного обучающегося.

Стоимость бесплатного горячего питания льготных категорий обучающихся 5-11 классов, за исключением расходов на оплату услуг по организации бесплатного горячего питания льготной категории обучающихся 5-11 классов увеличивается на сумму поправочного коэффициента, решение о применении которого принимается администрацией Суrowsикинского муниципального района Волгоградской области на определенный период текущего финансового года.

4.2. Двухразовым горячим питанием за счет средств местного бюджета обеспечиваются обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, которые не соответствуют категориям, указанным в пунктах 4.1.1 и 4.1.2 настоящего Положения.

4.3. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому, двухразовое питание за счет средств местного бюджета предоставляется в форме сухого пайка или заменяется денежной компенсацией в порядке, предусмотренном постановлением администрации Суrowsикинского муниципального района Волгоградской области от 14.02.2023 № 142 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными образовательными организациями Суrowsикинского муниципального района Волгоградской области на дому, в том числе возможности замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией».

В случае если обучающимся исполняется 18 лет, они обеспечиваются бесплатным горячим питанием в течение всего периода обучения в муниципальной общеобразовательной организации.

4.4. Для получения бесплатного горячего питания родители (законные представители) должны написать соответствующее заявление по форме и в порядке, утвержденном постановлением администрации Суrowsикинского муниципального района Волгоградской области от 26.12.2016 № 1493 «Об утверждении положения об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Суrowsикинского муниципального района Волгоградской области, реализующих программы начального общего, основного общего, и среднего общего образования».

К заявлению родители прилагают по собственной инициативе следующие документы:

а) документ, подтверждающий, что среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном ГКУ «Центр социальной защиты населения по Суровикинскому району»;

б) документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной семьи;

в) медицинскую справку, подтверждающую факт постановки ребенка на учет у фтизиатра;

г) документ, подтверждающий, что семья является семьей гражданина, призванного на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», гражданина, проходящего военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящегося на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в [пункте 6 статьи 1](#) Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ «Об обороне», принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также гражданина из числа указанных в настоящем абзаце, который погиб (умер) при участии в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины либо умер до истечения одного года со дня его увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции.

Документы, не предоставленные родителями по собственной инициативе, запрашиваются образовательной организацией в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций и иных организаций в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося.

4.5. Родитель (законный представитель) обучающегося несет ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки в части получения бесплатного питания.

4.6. Документы, указанные в пункте 4.4 настоящего Положения, представляются в образовательную организацию по месту учебы получателя мер социальной поддержки и регистрируются в день их представления.

4.7. Образовательная организация рассматривает представленные родителем (законным представителем) и полученные в порядке информационного межведомственного взаимодействия документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.

4.8. Решение об предоставлении (об отказе в предоставлении) мер социальной поддержки оформляется приказом директора образовательной организации и доводится до сведения получателя мер социальной поддержки и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

4.9. Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является:

- несоответствие обучающегося требованиям, указанным в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего Положения;
- наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего Положения;
- отсутствие сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

Отказ в назначении мер социальной поддержки может быть обжалован родителем (законным представителем) обучающегося в Отделе по образованию администрации Суворовинского муниципального района Волгоградской области или в судебном порядке.

5.10. Бесплатное питание категориям обучающихся, указанным в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего положения назначается сроком на один учебный год с последующим ежегодным подтверждением данного права по состоянию на 1 сентября текущего года.

Списки обучающихся, относящихся к вышеуказанным категориям, корректируются администрацией образовательной организации при:

- изменении численного состава обучающихся 1-4 классов;
- поступлении заявлений родителей (законных представителей) о предоставлении бесплатного питания и документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Положения.

4.10. В случае неполучения обучающимся питания в связи с болезнью или по иным причинам, приведшим к неявке обучающегося в образовательную организацию, денежная компенсация не производится.

4.11. Предоставление мер социальной поддержки прекращается по решению руководителя образовательной организации в следующих случаях:

- выбытие получателя мер социальной поддержки из образовательной организации;
- установление факта недостоверности предоставленных сведений;
- заявление родителя (законного представителя) обучающегося с отказом от получения мер социальной поддержки.

Предоставление мер социальной поддержки прекращается на следующий день после издания соответствующего локального акта образовательной организации.

#### 4. Порядок организации питания за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся

5.1. Предоставление питания за счет средств родителей (законных представителей) в образовательной организации производится только на добровольной основе с письменного заявления родителей (законных представителей).

5.2. Списки детей для получения питания за счет средств родителей (законных представителей) формируются на 01 сентября ежегодно, утверждаются руководителем образовательной организации и ежемесячно корректируются при наличии:

- вновь поступивших заявлений родителей (законных представителей) обучающихся;
- договоров, заключенных образовательной организацией и родителями (законными представителями).

5.3. Руководитель образовательной организации на основании заявлений родителей (законных представителей) заключает в течение трех дней договор с родителями (законными представителями) и издает приказ, которым утверждается список обучающихся, имеющих право на обеспечение питанием за счет средств родителей (законных представителей);

5.4. Условия и порядок внесения платы за питание обучающихся предусматриваются договором между родителями (законными представителями) и образовательной организацией.

#### 6. Ответственность руководителя за организацию питания

6.1. Руководитель образовательной организации выполняет следующие функции:

- обеспечение столовой достаточным количеством посуды, санитарно-гигиенических средств, ветоши, кухонного разделочного оборудования, уборочного инвентаря;
- контроль за качеством питания учащихся;
- организация охвата учащихся горячим питанием;
- утверждение порядка (графика) питания;
- ежедневное утверждение меню и контроль за его соблюдением;
- утверждение положения о столовой, контроль за его соблюдением;
- контроль за своевременным предоставлением списков учащихся, получающих питание в столовой, смет, финансовой и иной отчетности, касающейся расходования средств;
- выполнение иных необходимых действий, связанных с надлежащей организацией питания учащихся, в пределах своей компетенции.

6.2. Руководитель образовательной организации является лицом, ответственным за организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием.

6.3. Приказом руководителя образовательной организации из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

6.4. Руководитель образовательной организации обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

6.5. Питание в Организации осуществляется на основе разрабатываемого рациона питания и десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемым образцом меню приготавливаемых блюд ([Приложение № 8](#) к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 N 32)), «[Примерные меню](#) горячих школьных завтраков и обедов для организации питания детей 7 - 11 и 11 - 18 лет в государственных образовательных учреждениях. Методические рекомендации» (утв. Роспотребнадзором 24.08.2007 N 0100/8605-07-34), «Рекомендуемый ассортимент пищевых продуктов для реализации в школьных буфетах. Методические [рекомендации](#)» (утв. Роспотребнадзором 24.08.2007 N 0100/8606-07-34), а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

6.6. Обслуживание горячим питанием учащихся осуществляется штатными сотрудниками Организации, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

6.7. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в образовательной организации осуществляют предприятия (организации), специализирующиеся на работе по поставкам продуктов питания в образовательные учреждения, в соответствии с Федеральным [законом](#) от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.8. На поставку питания заключаются контракты (договоры) непосредственно образовательной организацией, являющейся муниципальным заказчиком. Поставщики должны иметь соответствующую материально-техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры, обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.

6.9. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать

[СанПиН 2.3/2.4.3590-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 N 32).

## 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является обязательным к исполнению всеми лицами, ответственными за питание учащихся в образовательной организации.

7.2. Непосредственные руководители учащихся обязаны ознакомить с настоящим Положением родителей (законных представителей) учащихся под роспись.

7.3. Руководитель образовательной организации несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за функционирование столовой в соответствии с требованиями санитарных правил и норм, а также за надлежащую организацию питания учащихся в возглавляемой Организации в соответствии с настоящим Положением.

7.4. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом руководителя образовательной организации и действует до утверждения нового положения.

7.5. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены приказом руководителя Организации.

7.6. Контроль за соблюдением настоящего Положения возлагается на ответственное лицо, определяемое приказом руководителя образовательной организации.

В настоящем документе

*Л.А. Железняк*

*Принято к исполнению*

Пронумеровано, прошито и скреплено  
печатью

Директор МКОУ СОШ№2  
г. Суровикино

*Е.А. Серебрякова*

листов

