

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 85 имени Героя Российской Федерации Г.П. Лячина Дзержинского района Волгограда.»

П Р И К А З

№ 638

29.08.2025

Об осуществлении родительского контроля за организацией питания обучающихся.

В целях осуществления контроля родителей за организацией питания обучающихся, контроля качества приготовленных блюд в соответствии с утвержденным меню.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - График посещения школьной столовой/буфета МОУ СШ № 85 комиссией, осуществляющей родительский контроль. (Приложение 1).
2. Педагог- организатор Харитонов В.А.- провести организационные мероприятия по осуществлению контроля за организацией питания обучающихся.
 - 2.1. Ознакомить родителей с Порядком доступа родителей (законных представителей) обучающихся для контроля качества организации бесплатного горячего питания.
3. Контроли за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СШ № 85



Н.Ю. Розонова

С приказом ознакомлены:  В.А. Харитонов

Приложение 1

**График посещения школьной столовой/буфета комиссией, осуществляющей
родительский контроль**

№ п/ п	Дата посещения	Представители родительской общественности (ФИО родителя (законного представителя), класс	Ответственный от МОУ за сопровождение родителей ФИО, должность
1	Сентябрь 08.09.2025-12.09.2025 22.09.2025-26.09.2025	По согласованию с родителями (законными представителями) учащихся	Харитонов В.А. ответственный за организацию питания
2	Октябрь 13.10.2025-17.10.2025 27.10.2025-31.10.2025	По согласованию с родителями (законными представителями) учащихся	Харитонов В.А. ответственный за организацию питания
3	Ноябрь 10.11.2025-14.11.2025 24.11.2025-28.11.2025	По согласованию с родителями (законными представителями) учащихся	Савинкова М.А. заместитель директора по УВР
4	Декабрь 08.12.2025-12.12.2025 22.12.2025-26.12.2025	По согласованию с родителями (законными представителями) учащихся	Харитонов В.А. ответственный за организацию питания
5	Январь 12.01.2026-16.01.2026 26.01.2026-30.01.2026	По согласованию с родителями (законными представителями) учащихся	Савинкова М.А. заместитель директора по УВР
6	Февраль 09.02.2026-13.02.2026 23.02.2026-27.02.2026	По согласованию с родителями (законными представителями) учащихся	Харитонов В.А. ответственный за организацию питания
7	Март 10.03.2026-13.03.2026 23.03.2026-27.03.2026	По согласованию с родителями (законными представителями) учащихся	Савинкова М.А. заместитель директора по УВР
8	Апрель 13.04.2026-17.04.2025 27.04.2026-30.04.2026	По согласованию с родителями (законными представителями) учащихся	Харитонов В.А. ответственный за организацию питания
9	Май 04.05.2026-08.05.2026 18.05.2026-22.05.2026	По согласованию с родителями (законными представителями) учащихся	Савинкова М.А. заместитель директора по УВР