## муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 38 Красноармейского района Волгограда»

400096, Россия, г.Волгоград, пр-кт им. Столетова, 50a телефон 65-23-09 ИНН 3448015799, e-mail — school38@volgadmin.ru

> за краској за пректор МОУ СШ №38 за Н.А. Финогенова

## План работы школьного спортивного клуба «Лидер» на 2025-2026 учебный год

## Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

## Задачи:

- 1. Реализация образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
- 2. Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- 3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
- 4. Комплектование и подготовка команд, учащихся для участия в муниципальных, региональных соревнованиях;
- 5. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- 6. Создание нормативно-правовой базы;

7. Создание условий для подготовки учащихся к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

Направлен ие деятельнос ти Выбор лидер ШСК	0	кание деятельности  рганизационная – методическая дея  подбор состава ШСК	Срок <b>тельность</b> Сентябрь 2025г	Ответственны е за исполнение  Зам.дир. по ВР
Планирование и организация деятельности ШСК		- составление и утверждение планов работы ШСК на 2024-2025 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов ДО ШСК)	Сентябрь 2025г	Зам.дир. по ВР, руководитель ШСК
Создание Совета клуба Выборы в классах физоргов		- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;	Сентябрь 2025г	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК Классные руководители
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно- спортивной направленности		- анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО.	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги ДО
Проведение методически	IX	- участие в методических объединениях педагогов ДО (на	В течение учебного	Руководитель ШСК,

мероприятий с целью обмена опытом	уровне района), в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	года по плану	педагоги ДО
Проведение заседаний совета ШСК	- обсуждение хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий; - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; -подготовка к соревнованиям, состязаниям; - организация учебы общественного актива (физорги) по физической культуре и спорту.	Один раз в четверть по плану	Руководи тель ШСК, педагоги ДО ШСК, актив клуба
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Зам.дир. по ВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ДО.	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК.
	но-оздоровительная и спортивно-ма	ссовая деятел	
Проведение соревнований, спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	- подготовка спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в мероприятиях; - проведение мероприятий; - анализ мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК, члены клуба
Участие в соревнованиях организованных муниципальными и региональными органами власти.	- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведение мероприятий; - анализ мероприятий.	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК, члены клуба
Набор и комплектование спортивных секций:	- организация систематической тренировочной работы спортивных секций и команд	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Организация подготовки детей к выполнению норм	- обеспечение подготовки учащихся к успешному выполнению норм ВФСК ГТО.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО
ВФСК ГТО.	  иформационно-пропагандистская дея		ШСК

Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) -формирование списков - издание приказа по сдаче норм	октябрь В течение	Руководитель ШСК.
	ГТО	учебного года	
Обновление информационного стенда о деятельности ШСК. Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления)	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях, деятельности клуба	В течение года	Руководитель ШСК, актив клуба
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащего информацию по деятельности ШСК, страницы ВК.	-нормативные документы -фотоматериалы; - информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях; -съемки сюжетов о жизни обучающихся школьного спортивного клуба (занятия, физкультурно-спортивные и досуговые мероприятия)	Сентябрь- май	Зам.дир по ВР, отв. за сайт, члены клуба
	Хозяйственная деятельност	b	
Приобретение спортивного оборудования и инвентаря, Приобретение призов, наградных материалов.		В течение года	Администрац ия школы, руководитель ШСК
Ремонт спортивного зала и инвентаря, обустройство лыжной базы, школьного стадиона.		Июнь- август	Администрац ия школы, руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК