

Комитет образования и науки Волгоградской области

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение**  
**"Казачий кадетский корпус**  
**имени Героя Советского Союза К.И.Недурובה"**

**ПРИКАЗ**

Волгоград

« 01 » сентября 2025г.

№ 231

Об организации родительского контроля  
за горячим питанием обучающихся

На основании статьи Федерального закона от 20 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 1 марта 2020 г. № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18 мая 2020 г., «Положения о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся» в ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недурובה" (далее – Корпус), в целях улучшения работы по организации горячего питания, обучающихся Корпуса в 2025-2026 учебном году

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Организовать работу по осуществлению родительского контроля за горячим питанием обучающихся Корпуса.
2. Ответственным за организацию работы по родительскому контролю за горячим питанием обучающихся Корпуса назначить Клочкова Игоря Александровича, заместителя директора по воспитательной работе.
3. Утвердить План мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся Корпуса (Приложение № 1).
4. Утвердить бланк заявления на участие родителей в комиссии по осуществлению родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в Корпусе (Приложение № 2).
5. Утвердить график работы комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся Корпуса в 2025-2026 учебном году (Приложение № 3).
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Исаков

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
проекта приказа ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недурובה"  
«Об организации родительского контроля за горячим питанием  
обучающихся»

№ п/п	Должность, наименование структурного подразделения	Фамилия, инициалы	Подпись	Дата
1	2	3	4	5
1.	Заместитель директора по воспитательной работе	Клочков И.А.	_____	«__»____25г.
2.	Юрисконсульт	Ткаченко Т.Н.	_____	«__»____25г.

Отпечатано 1 экземпляр:  
1-делопроизводитель  
доп. Размножено 1 экземпляр  
1- отдел воспитательный работы  
Всего 2 экз.  
Исп. Д.В. Иванова \_\_\_\_\_  
(8442) 24-34-25

01.09.2025

План мероприятий родительского контроля,  
за организацией питания обучающихся Корпуса на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию. Ознакомление с графиком проведения контроля.	Сентябрь 2025	Члены родительского контроля
2	- Организация и контроль за питанием обучающихся (температура блюд, соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания и др.). - Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды, одноразовых перчаток. - Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований (санитарное состояние пищеблока, состояние столовой мебели и столовой посуды, соблюдение личной гигиены обучающихся перед приемом пищи). - Контроль за выполнением натуральных норм расходов питания, охвата горячим питанием обучающихся	2 раза в месяц	Члены родительского контроля
3	Контроль за проведением анкетирования учащихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) о необходимости полноценного горячего питания	1 раз в полугодие	Члены родительского контроля

4	Анкетирование обучающихся совместно с родителями (законными представителями), анализ информации отзывов и предложений обучающихся о качестве питания в учреждении.	1 раз в полугодие	Заместитель директора по воспитательной работе Клочков И.А., классные руководители, воспитатели
5	Обновление информации на информационных стендах по вопросам организации питания.	1 раз в триместр	Заместитель директора по воспитательной работе Клочков И.А., классные руководители, воспитатели
6	Проведение работы по привитию обучающимся гигиенических навыков питания, культуре приема пищи, навыков здорового образа жизни.	В течение года	Классные руководители, воспитатели
7	Проведение инструктивных совещаний с классными руководителями, воспитателями по организации питания обучающихся.	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Клочков И.А., методист отдела воспитательной работы Иванова Д.В.
8	Размещение информации об организации питания на официальном сайте Корпуса.	В течение года	Секретарь директора Бондаренко Е.Н.

Директору  
ГКОУ "Казачий кадетский корпус  
имени К.И.Недурубова"

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(ФИО)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на участие в работе комиссии по родительскому контролю  
за организацией питания обучающихся

Я, \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ ФИО  
проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Действующий (ая) в качестве законного представителя: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ФИО обучающегося, класс

в соответствии с Положением о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недурубова", методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г., утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ Поповой А.Ю., прошу включить меня в состав комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в Корпусе.

Желаемый месяц участия в работе комиссии: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Контактный номер телефона: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись расшифровка

Я даю согласие ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недурубова" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, а также на передачу другим членам комиссии моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, контактный номер телефона, электронный адрес), на размещение Акта, составляемого по результатам работы комиссии, на официальном сайте ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недурубова" с указанием в нем фамилии, имени, отчества, как члена комиссии, в целях организации работы комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в Корпусе.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись расшифровка

График работы комиссии по контролю за организацией горячего питания  
обучающихся Корпуса в 2025-2026 учебном году

№ п/п	Дата проведения	Участники	Время проведения
1	11.09.2025	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	07.35-07.55
2	25.09.2025	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	13.45-14.15
3	16.10.2025	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Вердеш Е.Г., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	07.35-07.55
4	30.10.2025	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	13.45-14.15
5	13.11.2025	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Радченко Е.В., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	13.45-14.15
6	27.11.2025	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	07.35-07.55
7	11.12.2025	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Вердеш Е.Г., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	07.35-07.55
8	25.12.2025	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	07.35-07.55
9	16.01.2026	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	13.45-14.15
10	30.01.2026	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Радченко Е.В.	07.35-07.55
11	12.02.2026	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	13.45-14.15
12	20.02.2026	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Вердеш Е.Г., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	13.45-14.15
13	13.03.2026	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	07.35-07.55
14	27.03.2026	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	07.35-07.55
15	17.04.2026	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Радченко Е.В., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	13.45-14.15
16	30.04.2026	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	07.35-07.55
17	15.05.2026	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	13.45-14.15
18	25.05.2026	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	07.35-07.55