

Комитет образования и науки Волгоградской области

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение
"Казачий кадетский корпус
имени Героя Советского Союза К.И.Недорубова"**

ПРИКАЗ

Волгоград

« 01 » сентября 2025г.

№ 231

**Об организации родительского контроля
за горячим питанием обучающихся**

На основании статьи Федерального закона от 20 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 1 марта 2020 г. № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18 мая 2020 г., «Положения о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся» в ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недорубова" (далее – Корпус), в целях улучшения работы по организации горячего питания, обучающихся Корпуса в 2025-2026 учебном году

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Организовать работу по осуществлению родительского контроля за горячим питанием обучающихся Корпуса.
2. Ответственным за организацию работы по родительскому контролю за горячим питанием обучающихся Корпуса назначить Клочкова Игоря Александровича, заместителя директора по воспитательной работе.
3. Утвердить План мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся Корпуса (Приложение № 1).
4. Утвердить бланк заявления на участие родителей в комиссии по осуществлению родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в Корпусе (Приложение № 2).
5. Утвердить график работы комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся Корпуса в 2025-2026 учебном году (Приложение № 3).
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Исаков

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
проекта приказа ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недорубова"
«Об организации родительского контроля за горячим питанием
обучающихся»

№ п/п	Должность, наименование структурного подразделения	Фамилия, иинициалы	Подпись	Дата
1	2	3	4	5
1.	Заместитель директора по воспитательной работе	Клочков И.А.	_____	«___»___ 25г.
2.	Юрисконсульт	Ткаченко Т.Н.	_____	«___»___ 25г.

Отпечатано 1 экземпляр:
1-делопроизводитель
доп. Размножено 1 экземпляр
1- отдел воспитательный работы
Всего 2 экз.
Исп. Д.В. Иванова_____
(8442) 24-34-25

01.09.2025

Приложение № 1
к приказу
от « 01 » сентября 2025 г. № 231

План мероприятий родительского контроля,
за организацией питания обучающихся Корпуса на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию. Ознакомление с графиком проведения контроля.	Сентябрь 2025	Члены родительского контроля
2	- Организация и контроль за питанием обучающихся (температура блюд, соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания и др.). - Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды, одноразовых перчаток. - Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований (санитарное состояние пищеблока, состояние столовой мебели и столовой посуды, соблюдение личной гигиены обучающихся перед приемом пищи). - Контроль за выполнением натуральных норм расходов питания, охвата горячим питанием обучающихся	2 раза в месяц	Члены родительского контроля
3	Контроль за проведением анкетирования учащихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) о необходимости полноценного горячего питания	1 раз в полугодие	Члены родительского контроля

4	Анкетирование обучающихся совместно с родителями (законными представителями), анализ информации отзывов и предложений обучающихся о качестве питания в учреждении.	1 раз в полугодие	Заместитель директора по воспитательной работе Клочков И.А., классные руководители, воспитатели
5	Обновление информации на информационных стендах по вопросам организации питания.	1 раз в триместр	Заместитель директора по воспитательной работе Клочков И.А., классные руководители, воспитатели
6	Проведение работы по привитию обучающимся гигиенических навыков питания, культуре приема пищи, навыков здорового образа жизни.	В течение года	Классные руководители, воспитатели
7	Проведение инструктивных совещаний с классными руководителями, воспитателями по организации питания обучающихся.	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Клочков И.А., методист отдела воспитательной работы Иванова Д.В.
8	Размещение информации об организации питания на официальном сайте Корпуса.	В течение года	Секретарь директора Бондаренко Е.Н.

Приложение № 2
к приказу
от « 01 » сентября 2025 г. № 231

Директору
ГКОУ "Казачий кадетский корпус
имени К.И.Недорубова"

от _____

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в работе комиссии по родительскому контролю
за организацией питания обучающихся

Я, _____, _____
ФИО

проживающий (ая) по адресу: _____

Действующий (ая) в качестве законного представителя: _____

ФИО обучающегося, класс

в соответствии с Положением о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недорубова", методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г., утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ Поповой А.Ю., прошу включить меня в состав комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в Корпусе.

Желаемый месяц участия в работе комиссии: _____

Адрес электронной почты: _____

Контактный номер телефона: _____

«___» _____ 202___ г. _____ / _____
подпись расшифровка

Я даю согласие ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недорубова" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, а также на передачу другим членам комиссии моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, контактный номер телефона, электронный адрес), на размещение Акта, составляемого по результатам работы комиссии, на официальном сайте ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недорубова" с указанием в нем фамилии, имени, отчества, как члена комиссии, в целях организации работы комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в Корпусе.

«___» _____ 202___ г. _____ / _____
подпись расшифровка

Приложение № 3
к приказу
от « 01 » сентября 2025 г. № 231

График работы комиссии по контролю за организацией горячего питания
обучающихся Корпуса в 2025-2026 учебном году

№ п/п	Дата проведения	Участники	Время проведения
1	11.09.2025	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	07.35-07.55
2	25.09.2025	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	13.45-14.15
3	16.10.2025	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Вердеш Е.Г., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	07.35-07.55
4	30.10.2025	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	13.45-14.15
5	13.11.2025	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Радченко Е.В., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	13.45-14.15
6	27.11.2025	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	07.35-07.55
7	11.12.2025	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Вердеш Е.Г., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	07.35-07.55
8	25.12.2025	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	07.35-07.55
9	16.01.2026	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	13.45-14.15
10	30.01.2026	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Радченко Е.В.	07.35-07.55
11	12.02.2026	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А	13.45-14.15
12	20.02.2026	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Вердеш Е.Г., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	13.45-14.15
13	13.03.2026	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	07.35-07.55
14	27.03.2026	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	07.35-07.55
15	17.04.2026	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Радченко Е.В., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	13.45-14.15
16	30.04.2026	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	07.35-07.55
17	15.05.2026	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А	13.45-14.15
18	25.05.2026	Заместитель директора по ВР Клочков И.А., Ткаченко Я.М., Савинова Л.О., Бахвалова К.А.	07.35-07.55