

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 7 Дзержинского района Волгограда»

П Р И К А З

29.08.2025 г.

№190

**Об организации питания учащихся 1-11-х классов
МОУ Лицей №7 в 2025/2026 учебном году**

Во исполнение приказа Дзержинского территориального управления департамента по образованию Администрации Волгограда №03/417 от 29.09.2025 г. «Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений Дзержинского района в 2025/2026 учебном году»; на основании Контракта на оказание услуг на оказание услуг по организации бесплатного горячего питания обучающихся на базе муниципальных общеобразовательных учреждений Дзержинского района Волгограда в учебный и каникулярный период 2025/2026 гг., заключенного между муниципальным общеобразовательным учреждением «Лицей №7 Дзержинского района Волгограда» (МОУ Лицей №7) и обществом с ограниченной ответственностью «Виво Маркет»; Положения об организации питания обучающихся в МОУ, в целях организации питания учащихся МОУ Лицей №7

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 01.09.2025 года в соответствии с действующим законодательством организовать в МОУ Лицей №7 бесплатное горячее питание для следующих категорий обучающихся по очной форме обучения:

- первых, вторых, третьих, четвертых классов;
- из семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области;
- из многодетных семей;
- состоящих на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи обучающегося;
- из семей, являющихся семьями граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", граждан, проходящего военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также граждан из числа указанных в настоящем подпункте категорий, которые погибли (умерли) при участии в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины

либо умерли до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции;

- из семей, являющихся семьями лиц, признанных беженцами на территории Российской Федерации, или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, или признанных вынужденными переселенцами;

- из семей, являющихся семьями лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

- детей-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для которых организовано обучение в муниципальном общеобразовательном учреждении в очной форме или обучение которым организовано муниципальным общеобразовательным учреждением на дому.

1.1. Создать условия для обеспечения учащихся горячим питанием и (или) буфетной продукцией за наличный расчет за счет средств родителей (законных представителей) на основании заключенного контракта с ООО «Виво Маркет».

1.2. Обеспечить замену бесплатного двухразового питания на денежную компенсацию обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучение которым организовано МОУ на дому.

1.3. Организовать горячее питание учащихся, посещающих группы продленного дня.

2. Принять меры к обеспечению санитарно-гигиенической безопасности питания учащихся, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, продуктам питания, их хранению, приготовлению и раздаче блюд с учетом нормативных документов, в том числе с учетом дополнительных мер, направленных на предупреждение распространения инфекционных заболеваний.

3. Организовать обучение по санитарно-просветительским программам «Основы здорового питания» персонала учреждений, а так же родителей (законных представителей) принимающих участие в родительском контроле.

4. Обеспечить контроль за соблюдением:

- утвержденного меню
- графика питания учащихся (приложение №1)
- режима работы столовой (приложение №2)
- графика дежурства учителей в столовой (приложение №3)
- графика дежурства администрации Лицея (приложение №4).

5. Назначить:

- Кузьмину Л.В. - заместителя директора, представителем администрации Лицея, курирующим вопросы организации питания;

- Щербакову Е.В. - ответственной за организацию питания учащихся в МОУ Лицей №7.

6. Кузьминой Л.В., заместителю директора, Щербаковой Е.В., ответственной за организацию питания обеспечить контроль:

6.1. соблюдения утвержденного меню;

6.2. своевременности замены бесплатного двухразового питания на денежную компенсацию обучающимся с ОВЗ, детям-инвалидам, для которых обучение организовано МОУ на дому;

6.3. организации и качества питания в МОУ с привлечением родительской общественности (родительский контроль) не реже 2-х раз в месяц;

6.4. своевременности размещения информации об организации питания на официальном сайте МОУ;

6.5. своевременности размещения меню для обучающихся 1-4 классов в разделе «food» на официальном сайте МОУ;

6.6. размещения информации на сайте Мониторинг.рф;

6.7. расходования средств, выделяемых из бюджетов на организацию питания;

6.8. проведения анкетирования родителей на предмет удовлетворенности организацией питания согласно плану работы (один раз в год);

6.9. организации проведения разъяснительной работы с учащимися и их родителями (законными представителями) по формированию навыков здорового питания.

7. Кузьминой Л.В., заместителю директора, Щербаковой Е.В., ответственной за организацию питания:

7.1. организовать и вести учёт бесплатного горячего питания обучающихся по очной форме первых-четвертых классов, пятых-одиннадцатых классов относящихся к льготным категориям, в том числе детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ, получающих двухразовое горячее питание и обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, обучение которым организовано на дому;

7.2. вести организационно-распорядительную документацию, регламентирующую питание учащихся, в том числе:

- журнал регистрации заявлений родителей на получение льготного питания (приложение №5);

7.3. осуществлять сбор и систематизацию документов учащихся для получения льготного питания:

- заявлений от родителей (законных представителей);
- заявлений от родителей (законных представителей) на замену бесплатного двухразового горячего питания на денежную компенсацию обучающимся с ОВЗ, детям-инвалидам, для обучение которым организовано МОУ на дому;
- документов, предоставляемых в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгограда и Волгоградской области для малоимущих семей, подтверждающих получение семей государственных ежемесячных пособий на ребенка;
- справок из медучреждений, подтверждающих факт постановки ребенка на учет у врача фтизиатра;
- документов, подтверждающих статус многодетной семьи;
- документов, подтверждающих инвалидность ребенка, заключения медико-социальной экспертизы;
- документов, подтверждающих статус ОВЗ, постановление ПМПК;
- приказов, подтверждающих, что для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов организовано обучение на дому;
- документ подтверждающий, что семья является семьей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", граждан, проходящего военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также граждан из числа указанных в настоящем подпункте категорий, которые погибли (умерли) при участии в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины либо умерли до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (службы);

- документов подтверждающих, что семья является семьей граждан, признанных беженцами на территории Российской Федерации, или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, или признанных вынужденными переселенцами;
- документов подтверждающих, что семья является пострадавшей в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

7.4. организовать питание в соответствии с годовым календарным учебным графиком и проводить систематическую работу по 100% охвату питанием учащихся следующим образом:

- бесплатное питание учащихся согласно списку;
- бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов на основании заключения медико-социальной экспертизы, заявлений родителей;
- горячее питание за средства родителей;
- дополнительное питание учащихся за наличный расчёт через буфет на переменах по графику посещения столовой.

7.5. вести автоматизированную систему учета питания посредством платформы Аксиома;

7.6. вести таблицу учета питания льготных групп категорий;

7.7. собирать информацию и обрабатывать информационные данные для Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО) в определенные вышестоящими организациями сроки;

7.8. обеспечить предоставление отчетных документов в Дзержинское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда в установленный срок каждого месяца, следующего за отчетным:

Ершовой Е.А., заместителю начальника Дзержинского ТУ ДОАВ, - информацию об организации горячего питания учащихся в МОУ, в том числе за средства родителей, информацию о численности детей, получающих денежную компенсацию за счет средств областного и муниципального бюджетов.

Егуновой И.А., заместителю директора по экономическим вопросам МКУ «Центр Дзержинского района» - отчет о расходовании бюджетных средств на бесплатное питание учащихся, корешки талонов абонемент-книжки, таблицу учета получения горячего питания учащимися, информацию о количестве дней фактического обучения для предоставления денежной компенсации обучающимся с ОВЗ, детям-инвалидам, для которых обучение организовано МОУ на дому.

8. Классные руководители 1-11 классов:

- своевременно доводят информацию об организации питания в МОУ до родительской общественности;
- информируют родителей о предоставлении учащимся льготы на получение бесплатного питания и документах, которые необходимо предоставить для получения льготы;
- доводят до сведения родителей информацию о графике питания обучающихся, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, для которых обучение организовано МОУ на дому;
- контролируют посещение учащимися столовой и ведут учет количества фактически отпущенных завтраков (обедов) в своем классе (несут ответственность за отпуск питания, согласно спискам и журнала посещаемости);
- ежедневно представляют данные об учащихся, получающих бесплатное питание, отсутствующих по болезни или без уважительных причин, для своевременного исключения учащихся из списков бесплатного питания;
- несут персональную ответственность за правильность и своевременность предоставления информации об учащихся, получающих бесплатное питание, в автоматизированной системе Аксиома, в целях недопущения необоснованного расходования денежных средств;

- собирают и своевременно предоставляют данные ответственному за питание для Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО);

- совместно с ответственным по организации питания проводят анкетирование обучающихся по вопросам мониторинга удовлетворенности учащихся МОУ качеством получаемых услуг по организации питания в текущем учебном году;

- сопровождают учащихся в столовую в соответствии с графиком питания и присутствуют при приеме учащимися пищи;

- организуют проведение разъяснительной работы с учащимися и их родителями по формированию навыков здорового питания и культуры приема пищи, а так же вести систематическую работу по организации горячего питания учащихся.

9. Возложить ответственность на классных руководителей 1-11 классов:

- за увеличение охвата учащихся горячим питанием;

- за проведение инструктажа о правилах поведения в школьной столовой;

- за проведение классных часов о культуре питания, участие в проекте «Школа здорового питания»;

- за проведение родительских собраний и индивидуальных бесед с родителями о культуре и важности горячего питания с целью увеличения охвата учащихся горячим питанием;

- за сопровождение учащихся в столовую в соответствии с графиком питания;

- за жизнь и здоровье учащихся во время посещения столовой.

10. Возложить ответственность за сопровождение и организацию питания учащихся, посещающих ГПД, в столовой на классных руководителей (воспитателей ГПД).

11. Тороповой И.Н., заведующей хозяйством, контролировать:

- выполнение СанПин в обеденном зале столовой и на пищеблоке;

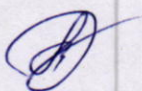
- применение разрешенной к использованию посуды и мебели;

- наличие маркировки уборочного инвентаря;

- составление и исполнение графика уборки и дезинфекции помещений пищеблока.

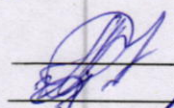
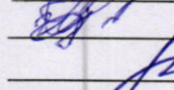
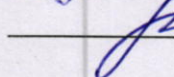
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ Лицей № 7



Т.А. Бодрова

С приказом ознакомлены:

Л.В. Кузьмина

Е.В. Щербакова

И.Н. Торопова

С приказом ознакомлены:

	Бобкова Н. Н.	29.08.2025
	Гетманец А.В.	29.08.2025
	Федорова З. К.	29.08.2025
	Преснякова В.Н.	29.08.2025
	Ачкасова Л.Н.	29.08.2025
	Левковская Н. М.	29.08.2025
	Удодова Н.И.	29.08.2025
	Ткаченко И. А.	29.08.2025
	Гордиенко Т. А.	29.08.2025
	Чернышенко С.В.	29.08.2025
	Волкова Н. В.	29.08.2025
	Сурикова А. Ю.	29.08.2025
	Ромашова Е. А.	29.08.2025
	Федотова И. В.	29.08.2025
	Прянишникова Л.Е.	29.08.2025
	Ерохина Е. А.	29.08.2025
	Кевпанич О. С.	29.08.2025
	Кузнецова Е. Е.	29.08.2025
	Замшина М.Н.	29.08.2025
	Кириченко А. О.	29.08.2025
	Степанько С. Н.	29.08.2025
	Сергеева М. Е.	29.08.2025
	Мордасова А. С.	29.08.2025
	Хабарова Н. В.	29.08.2025
	Сивко М. В.	29.08.2025
	Орешкина Е. Ю.	29.08.2025
	Федорова Н.С.	29.08.2025
	Голованова Е. А.	29.08.2025
	Волгина И. М.	29.08.2025
	Медникова Ж. Ю.	29.08.2025
	Тимченко Н. П.	29.08.2025
	Татаренко М. А.	29.08.2025
	Еременко Ю. В.	29.08.2025
	Коробкина О.Н.	29.08.2025
	Гераева С. З.	29.08.2025
	Леонтьева Т. Т.	29.08.2025
	Аракчеева А.Н.	29.08.2025
	Новосельцева Л.В.	29.08.2025
	Пантия Б.С.	29.08.2025