

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Профсоюзнинская средняя школа
Даниловского муниципального района Волгоградской области
403383 Волгоградская область, Даниловский район, поселок Профсоюзник, улица Шефская
д. 1 e-mail SHNKOLA2007-RU@yandex.ru ИНН3404002295
ОГРН 1023405568559

"СОГЛАСОВАНО"

Директор МКОУ
Профсоюзнинской СШ



Сорокина Н.В.

(Подпись) М.П.

2022г.

СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование образовательной организации: Муниципальное казенное
общеобразовательное учреждение Профсоюзнинская средняя школа Даниловского
муниципального района Волгоградской области

Срок реализации: 2022 год

1. Паспорт среднесрочной программы развития

Наименование программы	Среднесрочная программа развития МКОУ Профсоюзинской СШ на 2022 год
Цель и задачи программы	Цель программы: Повышение образовательных результатов обучающихся к окончанию 2022/2023 учебного года путём совершенствования педагогического и ресурсного потенциала школы. Наименование риска 1: Низкая адаптивность учебного процесса Цель: адаптировать образовательный процесс к индивидуальным особенностям учащихся, различному уровню содержания обучения путем введения в учебно-воспитательный процесс новых методик обучения и воспитания, диагностики уровня усвоения знаний, умений и навыков, психологической диагностики уровня актуального развития, создания комфортных условий для развития личности ребенка. Задачи: 1. Учитывать индивидуальные возможности обучающихся в учебном процессе. 2. Использовать методики, техники, инструменты формирующего оценивания. 3. Использовать современные педагогические технологии. 4. Совершенствовать внутреннюю систему оценки образования на всех уровнях образовательной организации. 5. Создать условия для непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогических кадров. 6. Организовать психолого-педагогическое сопровождение адаптации обучающихся в учебном процессе, работу по повышению мотивации обучающихся. 7. Актуализировать систему сотрудничества, взаимодействия с родителями (законными представителям) учащихся. Наименование риска 2: Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации Цель: сформировать внутришкольную систему повышения квалификации, непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих

	повышение качества образования в образовательной организации. Задачи: 1. Создать условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников (профессиональная переподготовка, повышение квалификации). 2. Создать систему организации индивидуальных образовательных маршрутов педагогов. 3. Организовать работу по формированию, изучению и распространению передового педагогического опыта. 4. Внедрить систему поддержки и стимулирования профессиональной деятельности педагогических работников. 5. Совершенствовать методическую работу. 6. Развивать систему поддержки молодых специалистов, наставничества (менторства).
Целевые индикаторы и показатели программы	- доля обучающихся, демонстрирующих положительную динамику в освоении образовательной программы; - доля обучающихся, принявших участие в интеллектуальных олимпиадах, конкурсах; - количество (доля) педагогов, принявших участие в вебинарах; семинарах, курсах повышения квалификации; - количество (доля) педагогов, участвующих в мероприятиях по обмену опытом между сетевыми партнерами; - повышение профессионального взаимодействия между учителями школы; - доля учителей, включенных в процесс профессионального сопровождения после прохождения курсов повышения квалификации; - доля учителей, прошедших курсы повышения квалификации, соответствующих их профессиональным потребностям; - доля учителей, вовлеченных в систему наставничества (менторства).
Методы сбора и обработки информации	Результаты подготовки обучающихся: ВПР, ГИА, опросы, анкетирование различных групп участников образовательного процесса
Сроки и этапы реализации программы	Первый этап (март- апрель 2022 года) - подготовительный. Цель: разработка и утверждение программы антирисковых мер. Второй этап (май – ноябрь 2022 года) -

	экспериментально-внедренческий. Цель: реализация плана мероприятий по достижению целей и задач. Третий этап (сентябрь 2022 года) - этап промежуточного контроля и коррекции. Цель: отслеживание и корректировка результатов реализации программы. Четвертый этап (декабрь 2022 г.) - этап итогового контроля. Цель: подведение итогов реализации Программы.
Основные мероприятия или проекты программы/перечень подпрограмм	Организация деятельности школы по повышению адаптивности учебного процесса. Организация деятельности школы по формированию внутришкольной системы повышения квалификации.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	- увеличение доли обучающихся, демонстрирующих положительную динамику в освоении образовательной программы; -повышение уровня качества школьной образовательной и воспитательной среды; -увеличение доли педагогов, повысивших предметную и методическую компетентность; -повышение уровня качества школьной образовательной и воспитательной среды; -повышение профессионального взаимодействия между учителями школы; - увеличение доли учителей, включенных в процесс профессионального сопровождения после прохождения курсов повышения квалификации; - увеличение доля учителей, прошедших курсы повышения квалификации, соответствующих их профессиональным потребностям; - увеличение доли учителей, вовлеченных в систему наставничества (менторства).
Исполнители	Директор, ответственный за УВР, ответственный за ВР, инспектор по защите прав детства, классные руководители, педагогический коллектив (учителя-предметники) Обучающие 1-11 классов Родители обучающихся (законные представители)
Порядок управления реализацией программы	Для управления реализацией Программы развития выбрана циклическая модель управления, которая предполагает анализ текущей ситуации, разработка концептуальных документов и планирование мер, распределение ответственных за реализацию мероприятий, реализация мероприятий, сбор статистических данных и результатов, анализ, корректировка. Данные этапы управления применяются как для управления программой в целом, так

	отдельными ее элементами. Для успешной реализации данной программы развития школы по устранению выявленных проблем необходимо: сформировать рабочую группу для проведения системы необходимых мероприятий; создать условия для активной работы всего коллектива в рамках реализации проекта «500+»; назначить ответственных за проведения мероприятий и систематическому отслеживанию результатов; определить качественные и количественные характеристики для измерений и анализа проведенных мер с последующим внесением необходимых коррективов.
--	--

2. Мероприятия среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач

Направление в соответствии с риском	Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные	Участники
Низкая адаптивность учебного процесса	Учитывать индивидуальные возможности обучающихся в учебном процессе	Участие педагогов в методических вебинарах, курсах повышения квалификации по индивидуальному подходу обучающихся	Май-сентябрь 2022 Май-сентябрь 2022	Доля обучающихся, демонстрирующую положительную динамику в освоении образовательной программы	Ответственный за УВР	Педагогические работники ОУ
	Использовать методики, техники, инструменты формирующего оценивания	Методический марафон «Эффективные практики повышения качества образовательных результатов школьников»	В течение всего срока реализации программы	Доля обучающихся, демонстрирующую положительную динамику в освоении образовательной программы	Ответственный за УВР	Педагогические работники ОУ
	Использовать современные педагогические технологии	1. Практикум «Навыки конструктивного взаимодействия с детьми» 2. Вебинары - «Необходимые особенности и вариативные программы	Апрель 2022, октябрь 2022	Количество (доля) педагогов, принявших участие в вебинарах; семинарах, курсах повышения квалификации	Ответственный за УВР	Педагогические работники ОУ

		обучения и воспитания детей», -«Передовые педагогические практики» 3.Круглый стол «Как учителю работать с неуспевающим учеником: Теория и практика рефлексивно-деятельностного подхода»		апрель 2022 – декабрь 2022	Доля обучающихся, демонстрирующую положительную динамику в освоении образовательной программы	Ответственный за УВР	Администрация, педагогические работники ОУ
	Совершенствовать внутреннюю систему оценки образования на всех уровнях образовательной организации	Разработка положения о функционировании внутренней системы оценки качества образования, внедрение ВСОКО	Прохождение курсов повышения квалификации	Апрель 2022 – декабрь 2022	Количество (доля) педагогов, принявших участие в вебинарах; семинарах, курсах повышения квалификации, количество (доля) педагогов, участвующих в мероприятиях по	Ответственный за УВР	Администрация, педагогические работники ОУ
	Создать условия для непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогических кадров						

	Организовать психолого-педагогическое сопровождение адаптации обучающихся в учебном процессе, работу по повышению мотивации обучающихся	Диагностика учащихся, индивидуальное и групповое консультирование, коррекционная работа	Апрель 2022 – декабрь 2022	Доля обучающихся, демонстрирующих положительную динамику освоения образовательной программы; доля обучающихся, принявших участие в интеллектуальных олимпиадах, конкурсах	Ответственный за УВР	Педагог-психолог, классные руководители, родители
	Актуализировать систему сотрудничества, взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся.	Еженедельное обновление информации на сайте школы, консультации, индивидуальные и групповые беседы с родителями (законными представителями)	Апрель 2022 – декабрь 2022	Доля обучающихся, демонстрирующих положительную динамику в освоении образовательной программы; доля обучающихся, принявших участие в интеллектуальных олимпиадах, конкурсах	Ответственный за УВР	Администрация, педагогический коллектив школы, классные руководители
Несформированность внутришкольной	Создать условия для непрерывного профессионального	1. Вебинары «Современные формы	Апрель 2022	Доля учителей, прошедших курсы повышения	Директор школы, ответственный за УВР	Администрация, педагогический коллектив школы

системы повышения квалификации	о развития педагогических работников (профессиональная переподготовка, повышение квалификации)	организации повышения квалификации педагогов», «Инновационные формы обучения в современной системе повышения квалификации педагогов». 2.Разработка и внедрение школьной Программы профессиональног о роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций. 3. составление плана-графика повышения квалификации педагогических работников.	<i>Март 2022- сентябрь 2022</i>	Доля учителей, включенных в процесс профессионального	Директор школы, ответственный за УВР	Администрация, педагогический коллектив школы
	Создать систему организации индивидуальных	Методический вебинар «Модель				

образовательных маршрутов педагогов	профессионального развития педагогов»			сопровождения после прохождения курсов повышения квалификации		
Организовать работу по формированию, изучению и распространению передового педагогического опыта	1. Семинар «Методика обобщения и распространения передового опыта» 2. Выступление учителей на педсоветах с творческим отчетом. 3. Мастер-классы учителей школы.	<i>Апрель 2022-декабрь 2022</i>	Повышение профессионального о взаимодействия между учителями школы	Директор школы, ответственный за УВР	Администрация, педагогический коллектив школы	
Внедрить систему поддержки и стимулирования профессиональной деятельности педагогических работников	1. Семинар «Материальные и нематериальные стимулы».. 2. Разработка положений о системе поддержки и стимулирования профессиональной деятельности педагогических работников.	<i>Март 2022-декабрь 2022</i>	Повышение профессионального о взаимодействия между учителями школы	Директор школы, ответственный за УВР	Администрация, педагогический коллектив школы	
Совершенствовать методическую	1. Проведение мониторинга,	Март 2022-декабрь 2022	Повышение профессионального	Ответственный за	Администрация, педагогические	

работу	анкетирования, диагностики среди педагогов с целью выявления трудностей в работе. 2.Методический вебинар «Перезагрузка методической работы в школе. Профессиональные обучающиеся сообщества». 3. Взаимопосещение и анализ уроков. 4. Проведение Методического дня. 5. Обобщение и внедрение опыта по методической проблеме школы на районном уровне.		о взаимодействиях между учителями школы	УВР	работники школы
Развивать систему поддержки молодых специалистов, наставничества (менторства)	1.Педагогический совет «Внедрение в образовательной организации системы наставничества».	Апрель 2022-декабрь 2022	Доля учителей, вовлеченных в систему наставничества (менторства)	Ответственный за УВР	Администрация, педагогические работники школы

		2. Внедрение новых моделей наставничества в школе.					

3. Механизм реализации программы

Финансирование выполнения программы осуществляется за счет бюджетных средств, выделяемых ОО.

Организация обмена опытом между образовательными организациями по вопросам повышения качества образования.

Адресная помощь через организацию тьютерского, консультационного сопровождения со стороны представителей муниципальной методической службы, директоров и педагогических работников школ с высоким уровнем качества образовательных результатов.

Для каждого риска разработан план мероприятий.