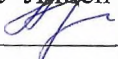


Согласовано
Советом МОУ Лицей № 2
Протокол № 4
от «20» мая 2021
Председатель Совета
МОУ Лицей № 2


Е.В. Архангельская

Принято на педагогическом
совете МОУ Лицей № 2
Протокол № 6
от «20» мая 2021г



ПОЛОЖЕНИЕ
о ресурсном центре школьного добровольчества (волонтерства)
Волгограда
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Лицей № 2 Краснооктябрьского района Волгограда»

Волгоград, 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Волонтерский центр школьного добровольчества (волонтерства) – волонтерское объединение, создано в МОУ Лицей №2 и действует в рамках одного или нескольких направлений волонтерской деятельности.

1.2. Волонтерский центр школьного добровольчества (волонтерства) создается с целью создания условий для развития и реализации организаторского, творческого и интеллектуального потенциала социально-активных подростков.

1.3. Волонтерский центр школьного добровольчества (волонтерства) призван воспитывать у обучающихся гуманное отношение к людям, защищать их жизнь и здоровье, обеспечивать уважение к человеческой личности, способствовать воспитанию патриотизма и активной жизненной позиции, позитивного отношения к себе, обществу, уважению к традициям лицея.

1.4. Волонтерский центр школьного добровольчества (волонтерства) осуществляет деятельность по привлечению обучающихся к организации и проведению акций и мероприятий волонтерской направленности.

1.5. Работа волонтерского центра школьного добровольчества (волонтерства) осуществляется в свободное от учебного процесса время обучающихся.

1.6. В своей деятельности волонтерский центр школьного добровольчества (волонтерства) руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Всеобщей декларацией прав человека (1948 г.);
- Конвенцией о правах ребенка (1989 г.);
- Федеральным законом от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;
- Уставом МОУ Лицей №2;
- Правилами внутреннего учебного распорядка МОУ Лицей №2 и другими нормативными правовыми актами и положениями, а также настоящим Положением.

1.7. Определения, употребляемые в Положении:

- волонтер, доброволец (от фр. volontaire – доброволец) – это любое физическое лицо, которое вносит свой вклад в развитие волонтерства, осуществляя волонтерскую деятельность, основываясь на принципах волонтерской деятельности;
- волонтерская деятельность (волонтерство, добровольчество) – это оказание помощи одним человеком или несколькими людьми в организации и проведении мероприятий, связанных с пропагандой ЗОЖ, профилактикой вредных привычек, с социальным служением (помощь людям с инвалидностью, ветеранам, малоимущим и многодетным семьям и т.п.), с

охраной окружающей среды, спортивными событиями в городе, регионе, стране;

- безвозмездный труд – бесплатный, неоплачиваемый труд;
- благополучатели – граждане и юридические лица, получающие благотворительную помощь;
- лидер (от англ. leader–ведущий) – член волонтерского отряда, за которым признается право принимать ответственные решения в значимых для нее ситуациях, то есть наиболее авторитетная личность, реально играющая центральную роль в организации совместной деятельности и регулировании взаимоотношений в отряде;
- руководитель волонтерского центра школьного добровольчества (волонтерства) – сотрудник из числа преподавательского состава и (или) администрации МОУ Лицей №2, который осуществляет планирование, организацию и руководство волонтерской деятельностью в рамках акций и мероприятий, проводимых волонтерским центром.

1.7. Волонтерский центр школьного добровольчества (волонтерства) организует свою деятельность в рамках региональной практики по итогам Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки волонтерства "Регион добрых дел - 2020"), организатором которого является Федеральное агентство по делам молодежи.

1.8. Волонтерский центр школьного добровольчества (волонтерства) осуществляет свою деятельность совместно с государственным бюджетным учреждением Волгоградской области "Центр молодежной политики".

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОЛОНТЕРСКОГО ЦЕНТРА.

2.1 Целью деятельности волонтерского центра школьного добровольчества (волонтерства) является:

- повышение значимости и престижа добровольческой деятельности, пропаганда идей добровольческого труда на благо общества и привлечение молодежи к решению социально значимых проблем;
- формирование ценностей в молодежной культуре, направленных на неприятие социально опасных привычек, ориентацию на здоровый образ жизни и оказание социальной помощи;
- развитие у обучающихся высоких нравственных качеств путём пропаганды идей здорового образа жизни, добровольного труда на благо общества и привлечение обучающихся к решению социально значимых проблем (через участие в социальных, экологических, гуманитарных, культурно-образовательных, просветительских и др. проектах и программах).

2.2. Основными задачами деятельности центра школьного добровольчества (волонтерства) являются:

- вовлечение обучающихся в проекты, связанные с профилактикой вредных привычек, сохранением собственного здоровья, оказанием социально-психологической и социально-педагогической поддержки различным группам населения, охраной окружающей среды;

- внедрение социальных проектов, социальных программ, мероприятий, акций и участие в них;
- вовлечение новых добровольцев в ряды волонтерского движения;
- воспитание у обучающихся активной гражданской позиции, формирование лидерских и нравственно-этических качеств, чувства патриотизма;
- оказание помощи подросткам в профессиональной ориентации;
- вовлечение обучающихся в проекты, связанные с профилактикой вредных привычек, сохранением собственного здоровья, оказанием социально-психологической и социально-педагогической поддержки различным группам населения, охраной окружающей среды.

3. СТРУКТУРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОЛОНТЕРСКОГО ЦЕНТРА

3.1. Организаторами волонтерской деятельности в МОУ Лицей №2, могут выступать органы ученического самоуправления, обучающиеся, педагоги.

3.2. Для осуществления волонтерской деятельности в МОУ Лицей №2 формируются волонтерские отряды.

3.3. Содержание деятельности волонтерского центра школьного добровольчества (волонтерства) определяется инициативой организаторов.

3.4. Деятельность волонтерского центра школьного добровольчества (волонтерства) может реализовываться в различных формах: акции, проекты, программы и т.д., которые могут носить как краткосрочный, так и долгосрочный характер.

3.5. Вся волонтерская деятельность волонтерского центра школьного добровольчества (волонтерства) должна быть согласована с администрацией МОУ Лицей №2.

3.6. Для осуществления волонтерской деятельности в МОУ Лицей №2 издаются приказы о создании ресурсного центра школьного добровольчества (волонтерства), о назначении руководителя ресурсного центра школьного добровольчества (волонтерства), о назначении руководителя (куратора) школьного волонтерского отряда, о закреплении кабинета для деятельности волонтеров.

3.7. Руководитель волонтерского центра школьного добровольчества (волонтерства) опирается в своей деятельности на волонтерский актив центра.

4. ПРИНЦИПЫ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

4.1. Волонтерская деятельность школьного добровольчества (волонтерства) основывается на принципах добровольности, законности, самоуправления, непрерывности и систематичности, свободы определения внутренней структуры форм и методов работы, осознания участниками волонтерского движения личностной и социальной значимости их деятельности; ответственного отношения к деятельности, открытости для всех, взаимозаменяемости, взаимопомощи, корректности, милосердия, сострадания, трудолюбия, творчества, инициативы и активности.

5. ЧЛЕНЫ ВОЛОНТЕРСКОГО ОТРЯДА.

5.1. Членами волонтерского отряда (добровольческого) объединения могут быть лица в возрасте от 8 до 17 лет включительно, которые по собственному

желанию, доброй воле, в меру своих способностей и свободного времени выполняют социально-значимую работу безвозмездно, а также признают, соблюдают и выполняют основные пункты данного Положения.

5.2. Волонтерский отряд (добровольческое) объединение создается на базе МОУ Лицей №2 с численным составом не менее четырех человек, осуществляющие свою деятельность под руководством руководителя (куратора) волонтерского (добровольческого) отряда, физического лица в возрасте от 18 лет, назначаемое администрацией Лицея.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА ВОЛОНТЕРСКОГО ОТРЯДА.

6.1. Волонтер обязан:

- знать, уважать и соблюдать (следовать) цели, задачи и принципы своего отряда и укреплять его авторитет;
- четко и добросовестно выполнять порученную ему работу;
- уважать мнение других представителей отряда и руководителя;
- заботиться о психическом, нравственном, физическом здоровье представителей волонтерского отряда и тех, на кого направлена их деятельность;
- соблюдать Устав и другие локальные акты МОУ Лицей №2;
- соблюдать принцип конфиденциальности (не распространять не предназначенные для разглашения сведения, а также информацию о личной жизни просвещаемых людей);
- воздерживаться от выступления в качестве представителя волонтерского отряда, если только это не делается с согласия и предварительного одобрения;
- быть примером нравственного поведения; следовать инструкциям, выданным ему при инструктаже;
- беречь материальные ресурсы, предоставленные организацией;
- соблюдать инструкции по охране труда и правила пожарной безопасности;
- уведомить о своем желании прекратить волонтерскую деятельность в организации не менее чем за 2 недели.

6.2. Волонтер имеет право:

- добровольно вступать в волонтерский отряд (объединение) и добровольно выходить из его состава;
- самостоятельно планировать свою деятельность и проявлять инициативу, свободно выражать личное мнение;
- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления добровольческой деятельности в волонтерском отряде и в МОУ Лицей №2;
- выбрать тот вид добровольческой деятельности, который отвечает его потребностям и устремлениям;
- возглавлять любое направление деятельности, если уверен в своих силах, знаниях, умениях и возможностях;
- обращаться за любой помощью к руководителю центра и лидеру волонтерского отряда;

- пользоваться атрибутикой и символикой волонтерского центра, утвержденной в установленном порядке;
- просить руководителя волонтерского центра предоставить документы (справки, рекомендации), содержащие сведения о характере, качестве и объеме выполненных им работ, уровне проявленной квалификации;
- на создание ему необходимых условий труда, обеспечения ему безопасности, защиты законных прав и интересов во время работы. Условия труда волонтера должны соответствовать требованиям действующего законодательства и нормативных документов, регулирующих данный вид деятельности;
- участвовать в конкурсах различного уровня, а также в проектной деятельности;
- быть награжденным за работу, кроме денежного поощрения;
- отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);
- прекратить деятельность в волонтерском отряде по уважительной причине, уведомив о прекращении своей деятельности не менее чем за 2 недели.

7. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ РУКОВОДСТВА ВОЛОНТЕРСКИМ ЦЕНТРОМ

7.1. Волонтерским центром школьного добровольчества (волонтерства) руководит представитель педагогического коллектива и (или) администрации МОУ Лицей №2 (далее – Руководитель), назначенный приказом директора лицея.

7.2. Руководитель:

- организует деятельность волонтерского центра школьного добровольчества (волонтерства);
- разрабатывает и утверждает программу волонтерского центра, план реализации добровольческих проектов;
- назначает Совет актива волонтерского центра из представителей волонтерских отрядов;
- отвечает за сохранность и использование имущества, переданного волонтерскому центру в пользование;
- ведет документацию волонтерского центра установленного образца;
- обеспечивает в рамках своей компетенции создание безопасных условий труда волонтеров;
- обеспечивает соблюдение мер дисциплинарного воздействия и поощрения, предусмотренных Уставом, Правилами внутреннего распорядка лицея, данным положением, по отношению к членам волонтерских отрядов;
- проводит конкурсы и смотры работы волонтерских отрядов;
- изучает и распространяет опыт лучших волонтерских отрядов;
- оказывает практическую помощь в совершенствовании работы волонтерского отряда.

7.3. Руководитель центра волонтерского отряда школьного добровольчества (волонтерства) совместно куратором(и) организует деятельность волонтерского отряда:

- способствует личностному творческому росту волонтеров, развитию и максимальной реализации их общественной активности, формированию социально ориентированной внутригрупповой организационной культуры;
- осуществляет информационное обеспечение жизнедеятельности волонтерского отряда;
- организует продуктивный, творческий досуг членов волонтерского (добровольческого) объединения и их взаимодействие во внеучебное(внерабочее) время.

8. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

8.1. Основными направлениями деятельности школьного добровольчества (волонтерства) являются:

- разработка и реализации проектов, программ, акций и др., призванных актуализировать приоритетные направления волонтерской деятельности;
- разработка и утверждение планов координации деятельности волонтерских отрядов; привлечение к участию в волонтерской деятельности новых членов; взаимодействие с общественными молодежными объединениями и организациями, заинтересованными в волонтерской деятельности;
- подведение итогов по результатам проделанной работы за определенный период времени, а также обмен опытом работы отдельных волонтерских организаций и участников волонтерской деятельности;
- информирование населения через средства массовой информации о целях и задачах своей деятельности, о мероприятиях, проводимых в рамках разработанных программ, проектов и т.д.;
- помощь педагогическому коллективу в работе с детьми и подростками как во время учебного процесса, так и в каникулярный период;
- организация и проведение волонтерских уроков и экскурсий;
- развитие проектов, направленных на пропаганду идей здорового образа жизни среди молодежи, профилактику курения, алкоголизма, употребления наркотиков;
- уборка территории лицея, микрорайона, культурных мест города; проведение профилактической работы с детьми и молодежью из «группы риска» (беседы, тренинги, тематические игры, дискуссии, акции);
- организация и проведение воспитательно-профилактических мероприятий (тематических вечеров, конкурсов и викторин, бесед и лекций);
- социальное служение (работа с ветеранами, пожилыми людьми, людьми с ограниченными возможностями здоровья, а также с другими социально незащищенными категориями граждан);
- оказание конкретной помощи учащимся, незащищенным слоям населения, охрана окружающей среды; помощь в организации и проведении общих культурно-массовых и спортивных мероприятий.

8.2. Волонтерский центр школьного добровольчества (волонтерства) самостоятельно определяет виды волонтерской деятельности.

9. ВОЗМОЖНЫЕ ФОРМЫ ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ ВОЛОНТЕРОВ

9.1. За активное участие в мероприятиях, проводимых волонтерским центром, по решению администрации МОУ Лицей №2, волонтеры могут поощряться:

- объявлением благодарности;
- награждением Почетной грамотой;
- вручением подарка.

9.2. Могут устанавливаться и иные формы материального и морального поощрения на усмотрение директора МОУ Лицей №2 и руководителя центра.

9.3. Волонтерам, зарегистрированным на <https://dobro.ru> и участвующих в различных мероприятиях и проектах будут выставаться волонтерские часы.

9.4. К членам волонтерского (добровольческого) объединения, которые недобросовестно относятся к выполнению своих обязанностей или нарушают требования настоящего положения, администрацией МОУ Лицей №2, могут применяться следующие взыскания:

- предупреждение;
- выговор;
- исключение.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОЛОНТЕРСКОГО ЦЕНТРА

10.1. Для проведения сборов, администрация МОУ Лицей №2, предоставляет волонтерскому центру школьного добровольчества (волонтерства) помещение.

11. ДОКУМЕНТАЦИЯ ВОЛОНТЕРСКОГО ЦЕНТРА

11.1. Нормативная документация:

- Положение о волонтерском центре;
- Приказ директора МОУ Лицей №2, о создании волонтерского центра школьного добровольчества (волонтерства);
- Приказ о назначении руководителя волонтерского центра школьного добровольчества (волонтерства);
- Приказ о назначении руководителя волонтерского (добровольческого) объединения;
- Должностные инструкции.

11.2. Дополнительные документы:

- план работы волонтерского центра;
- копилка интересных дел (описание реализованных проектов);

Подготовил
Заместитель по ВР



М.Н.Волгина