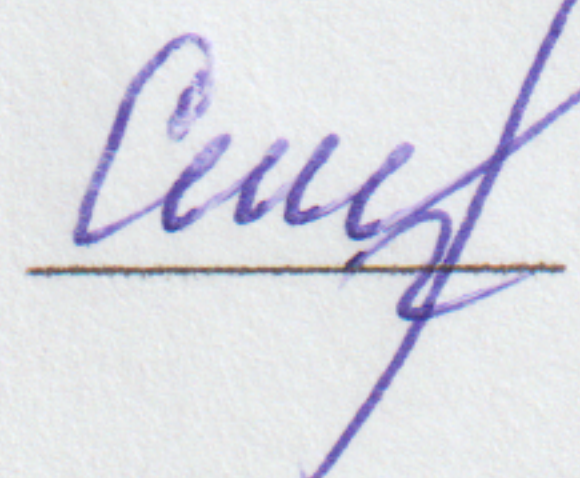


Согласовано
Председатель ППО

 Спиридонова О.О.

Утверждаю
Директор МОУ СОШ №4
г. Краснослободска

Небыкова И.В.



Приказ № 91-8 от 29.08.24.

План
работы первичной профсоюзной организации
МОУ СОШ №4 г. Краснослободска
на 2024/2025 учебный год
(рассмотрен на заседании профкома 19 от 29 августа 2024 г.)

Задачи на 2024-2025 учебный год

1. Активизировать работу профсоюзной организации по представительству и защите интересов членов профсоюза, повышение социальной защищенности работников.
2. Развивать социальное партнерство в решении социальных проблем работников образовательного учреждения.
3. Содействовать в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников прогимназии, в создании условий для повышения их квалификации, проведение досуга.
4. Осуществлять организационные мероприятия по повышению мотивации и укреплению профсоюзного членства.
5. Укреплять и развивать профессиональную солидарность.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
I	Профсоюзные собрания		
1.1	Отчет о работе профсоюзного комитета за 2023/ 2024 учебный год. Задачи профсоюзной организации на новый 2024/2025 учебный год.	август	Профсоюзный комитет
II	Заседания профкома		
	О состоянии готовности учебных кабинетов, мастерских, обеспечение охраны и улучшения условий труда к началу учебного года. О согласовании инструкций по технике безопасности. О согласовании правил внутреннего трудового распорядка. Утверждение состава действующих комиссий. Сверка учета членов профсоюза и списка молодых педагогов и педагогов – пенсионеров. Распределение стимулирующих части фонда оплаты труда работникам школы	август - сентябрь	Спиридонова О.О. Глушкова С.М.

2.2	Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый 2024/2025 учебный год. Согласование расписания уроков	август - сентябрь	Администрация школы Профком Спиридонова О.О.
2.3	Порядок организации работы в каникулярное время	октябрь	Богданова В.С.
	Оформление профсоюзного уголка Организационные вопросы по подготовке к празднику «День Учителя»		Спиридонова О.О., Бокова М.С., Явтушенко С.Ю.
2.4	Организация поздравления юбиляров Итоги проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников школы в 2024/2025 учебном году	Октябрь ноябрь	администрация школы профком
2.5	Заключение соглашения с администрацией о проведении мероприятий по охране труда на следующий год и отчет о выполнении предыдущего Утверждение годового статистического отчёта, сметы расходов и доходов профсоюзного бюджета Согласование графиков отпусков работников школы Организационные вопросы по подготовке новогодних праздников и обеспечение новогодними подарками детей и членов профсоюза Разрешение на работу в праздничные дни	декабрь	администрация школы Профком
2.6	О выполнении коллективного договора за 2024 год (общее собрание трудового коллектива)	апрель	Комиссия по контролю за выполнением КД
2.7	О проведении мероприятий посвященных 23 февраля Согласование с администрацией тарификации сотрудников и нагрузки на новый учебный год.	февраль	Администрация школы Профком
2.8	Итоги проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников школы О проведении мероприятий посвященных 8 Марта	март	Профком Профком

2.9	О состоянии профсоюзного членства	апрель	Спиридонова О.О., профком
2.10	Оказание материальной помощи и поощрение сотрудников по итогам года, активное участие и организации профсоюзной работы. Поздравление ветеранов с Днем Победы	В течение года	администрация школы профком
III	Общие собрания работников		
	- О внесении изменений в Правила внутреннего распорядка. - О режиме работы школы в 2024/2025 уч. г. - О проведении вводного инструктажа по охране труда - О профилактических мероприятиях в связи с эпидемической обстановкой	август	администрация школы профком
IV	Организационно – массовая комиссия		
3.1	Информировать членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных организациях.	В течение года	Профком
V	Культурно – массовая комиссия		
4.1	Провести вечер отдыха для работников школы: День Учителя Новогодний вечер Вечер, посвященный Дню Защитника отечества « Милым женщинам посвящается» Поздравление ветеранов	октябрь декабрь февраль март май	Профком
4.2	Организовать поздравление юбиляров	В течение года	Профком