

**ПЛАН-ГРАФИК**  
**по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным**  
**применением ФОП ДО**  
**в МОУ детский сад № 146**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнитель	Ожидаемый результат
<b>1. Подготовительные мероприятия</b>				
1.1	Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП ДО	Февраль	Рабочая группа и заведующий ДОУ	Создание и определение функциональности рабочей группы. Приказ о подготовке к переходу на применение ФОП в МОУ
1.2	Оценка предметно-пространственной развивающей образовательной среды на соответствие ФГОС и ФОП ДО	Февраль	Руководитель рабочей группы и член рабочей группы	Справки
1.3	Анализ фонда методических материалов и средств обучения и воспитания	Май	Руководитель рабочей группы	Список материалов, которые нужно обновить
1.4	Проведение инструктивно-методических совещаний, педагогических часов, обучающих семинаров по вопросам ФОП ДО	Февраль -май	Руководитель рабочей группы и заведующий МОУ	План методической работы, результаты анализа. Анкетирование педагогов
1.5	Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования (на соответствие/несоответствие требованиям ФОП ДО)	Март-май	Заведующий	Экспертиза локальных актов детского сада в сфере образования (на соответствие/несоответствие требованиям ФОП ДО)
1.6	Модернизация РППС	По плану	Старший воспитатель	РППС соответствует ФОП ДО
1.7	Издать приказ об отмене ООП детского сада и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Сентябрь	Заведующий МОУ	Применение ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности Приказ
<b>2. Мероприятия по разработке ООП ДО</b>				
2.1	Изучение документов федерального, регионального уровня,	В течение всего	Рабочая группа, заведующий	Пакет документов федерального, регионального уровня,

	регламентирующих применение ФОП при подготовке ООП ДО детского сада	периода		регламентирующих применение ФОП при подготовке ООП ДО детского сада
2.2	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) родителей обучающихся для проектирования части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Февраль -март	Рабочая группа	Справка по итогам анкетирования
2.3	Разработка части ООП ДО формируемой участниками образовательных отношений	Март-июнь	Рабочая группа	Предварительный проект
2.4	Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	В течение всего периода	Рабочая группа, заведующий МОУ	Повышение квалификации по вопросам применения ФОП ДО. Документы о повышении квалификации
2.5	Разработка проекта ООП ДО по ФОП ДО	Июнь-август	Рабочая группа	Проект ООП ДО
<b>3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП</b>				
3.1	Рассмотрение проекта ООП ДО на заседании педагогического совета	Июнь	Руководитель рабочей группы	Протокол
3.2	Доработка проекта ООП ДО	Июль	Руководитель рабочей группы, заведующий	Утвержденная ООП ДО
3.3	Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель-август	Члены рабочей группы	Методические материалы
3.4	Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель-август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т.п.
<b>1. Организационно-информационного обеспечения внедрения ФОП ДО</b>				
4.1	Размещение на официальном сайте МОУ информации о введении ФОП ДО	Февраль	Ответственный за официальный сайт	Размещение на сайте учреждения информации о введении ФОП ДО (наличие странички ФОП ДО на сайте МОУ)

4.2	Родительские собрания посвященные переходу на ФОП	Май	Члены рабочей группы	Информирование
4.3	Обсуждение и утверждение проектов	Август	Члены рабочей группы, заведующий	Утвержденные локальные акты
4.4	Размещение ООП ДО на официальном сайте МОУ детский сад № 146	Сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте