

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 102 Дзержинского района Волгограда»**

ПРИКАЗ

от «23» декабря 2024г.

№ 28/

*«Об организации отдыха обучающихся
школы в 2025 году»*

Во исполнение приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 09.10.2024 № 722 «Об организации отдыха обучающихся муниципальных образовательных учреждений Волгограда в 2025 году», приказа ДТУ ДОАВ от 18.10.2024г № 03/560 «Об организации отдыха обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Дзержинского района Волгограда в 2025 году», в целях обеспечения отдыха и создания условий для укрепления здоровья обучающихся школы, организованного проведения оздоровительной работы в 2025 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать важнейшими приоритетами работы в каникулярный период 2025 года:
 - 1.1. обеспечение зачисления детей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу в зоне СВО, по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» в первоочередном порядке в лагеря, организованные муниципальными образовательными учреждениями Дзержинского района Волгограда, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием);
 - 1.2. обеспечение организованного отдыха максимальной численности обучающихся школы, создание условий для укрепления их здоровья в лагере с дневным пребыванием детей, организованного на базе школы, с обеспечением их двухразовым и (или) трехразовым питанием;
 - 1.3 создание необходимых условий для отдыха и укрепления здоровья детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации.
2. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием «Ветерок» в следующие сроки:
 - 1-ая смена – с 02 июня по 27 июня (включительно)
3. Утвердить режим работы лагеря (Приложение 1).
4. Назначить:
 - 4.1 Щербину А.В., учителя начальных классов начальником лагеря в июне месяце;
 - 4.2. Гарафееву У.Р., учителя начальных классов, заместителем начальника лагеря;
 - 4.3. Воспитателями досуговых отрядов (с трехразовым питанием) в июне месяце:
 - Калинкину О.С., учителя начальных классов;
 - Калиничеву А.В., учителя начальных классов;
 - Нечаеву М.В., учителя начальных классов;
 - Николаеву С.В., учителя начальных классов;
 - Санжаеву С.С., учителя начальных классов;
 - Болдыреву Т.Ф., учителя начальных классов;
 - Токарева О.Г., учитель начальных классов;
 - Болтуть А.В., учитель начальных классов;
 - 4.4. Воспитателями досуговых отрядов (с двухразовым питанием) в июне месяце:
 - Шаталину С.В., учителя географии;
 - Логачеву Л.В., учителя начальных классов;
 - Чусову К.И., учителя начальных классов;
 - Крупскую Е.Г., учителя начальных классов
 - Арчакову А. Н., тьютора
 - 4.5. Инструктором по физическому воспитанию Потапову Л.Н., учителя физической культуры;

- 4.6. Инструктором по физическому воспитанию Варламову Е.А., педагога дополнительного образования.
- 4.7. Аббасову М.Г. уборщиком служебных помещений в июне месяце.
5. Утвердить штатное расписание и список работников летнего школьного лагеря (Приложение 2).
6. Усачевой И.Н., заместителю директора школы по воспитательной работе:
- 6.1. Обеспечить в период школьных каникул организованный отдых максимального количества обучающихся школы.
- 6.2. Организовать работу лагерей с дневным пребыванием на базе школы. Обеспечить наполняемость отрядов: не более 25 человек для учащихся 1-4-х классов, не более 30 человек для учащихся 5-7-х классов.
- 6.3. Обеспечить участие детей в лагерной смене согласно утвержденной дислокации: в 1 смену с 3-х разовым питанием 100 человек, с 2-х разовым питанием 75 человек;
- 6.4. Обеспечить зачисление детей мобилизованных граждан, граждан, принимающих участие в специальной военной операции, граждан погибших (умерших) при участии в специальной военной операции, в первоочередном порядке в летний школьный лагерь.
- 6.5. Предусмотреть освобождение от платы, взимаемой за присмотр и уход (в том числе за питание) за детьми мобилизованных граждан, граждан, принимающих участие в специальной военной операции, граждан погибших (умерших) при участии в специальной военной операции.
- 6.6. Предусмотреть предоставление детям мобилизованных граждан, граждан, принимающих участие в специальной военной операции, граждан погибших (умерших) при участии в специальной военной операции права на бесплатное посещение занятий (кружки, секции и иные подобные занятия) по дополнительным общеобразовательным программам.
- 6.7. Провести комплектование лагеря с дневным пребыванием педагогическими кадрами строго в соответствии с их тарификацией на 01 сентября 2024 года.
- 6.8. Обеспечить организацию отдыха детей, нуждающихся в особой заботе: детей-сирот, детей-инвалидов, детей из малоимущих, многодетных, неполных, опекунских и приемных семей, детей военнослужащих и работников органов внутренних дел, принимавших участие в региональных конфликтах, детей из семей безработных граждан, безнадзорных и беспризорных детей.
- 6.9. Принять меры по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних в период школьных каникул, создав условия для организации отдыха и для укрепления здоровья детей и подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию, в течение всего каникулярного времени.
- 6.10. Принять меры по организации других форм занятости детей и подростков (многодневные и однодневные походы, экскурсии, трудоустройство и др.) в течение всего каникулярного времени.
- 6.11. Предусмотреть в режиме дня оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей обязательное проведение спортивно-оздоровительных мероприятий, дневной сон для детей до 10 лет.
- 6.12. Использовать материальную базу и кадровый потенциал муниципальных учреждений дополнительного образования детей, расположенных на территории Дзержинского района, для организации летней оздоровительной работы с детьми.
- 6.13. Обеспечить направление информации об организации отдыха обучающихся и создании условий для укрепления их здоровья в Дзержинское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда (далее - Дзержинское ТУ ДОАВ) не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным.
- 6.14. Обеспечить контроль за организацией отдыха, оздоровления и занятости детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, а также проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении.
- 6.15. Задействовать в работе лагеря кабинеты: 1.01, 1.02, 1.03, 1.04, 1.06, 1.12, 2.01, 2.02, 2.03, 2.04, 2.06.
7. Деревянкиной Ю.В., заместителю директора по АХР, подготовить ко дню приемки лагерей с

дневным пребыванием:

7.1 Экспертное заключение ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Волгоградской области» о соответствии санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам представляющих потенциальную опасность для человека видов деятельности, работ, услуг»;

7.2. Заключение Управления Роспотребнадзора по Волгоградской области о соответствии оздоровительного учреждения санитарно-эпидемиологическим правилам.

7.3. Обеспечить не позднее, чем за два дня до открытия лагерной смены готовность помещений: игровой комнаты, спальных комнат для дневного сна, пищеблока, медицинского кабинета, санитарных комнат.

7.4. Заключить контракты (договоры) на приобретение и поставку товаров и услуг для функционирования лагеря с дневным пребыванием. Предоставить контракты (договоры) для согласования в МКУ «Центр Дзержинского района» в срок не позднее, чем за 2 недели до открытия лагерной смены.

8. Щербине А.В., начальнику лагеря, подготовить ко дню приемки лагеря:

8.1. «Положение о лагере с дневным пребыванием детей на базе школы» (соответствующее приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. № 656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления»);

8.2. приказ об организации отдыха обучающихся МОУ в лагере с дневным пребыванием детей в период 2025 года.

9. На Щербину А.В. возложить персональную ответственность за:

9.1. соблюдение норм комплексной безопасности пребывания в лагерях с дневным пребыванием, в том числе во время купания в бассейнах и в период проведения массовых мероприятий, походов, экскурсий;

9.2. выполнение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;

9.3 проведение контроля качества и безопасности пищевых продуктов.

9.4 Предоставление в Дзержинское ТУ ДОАВ текстовой информации об итогах работы лагеря с дневным пребыванием в срок не позднее одной рабочей недели после окончания лагерной смены.

9.5. Подготовку плана мероприятий в лагере с дневным пребыванием в июне 2025 года в срок до 15.05.2025г.

9.6 Осуществление систематического контроля за обеспечением безопасности в лагере с дневным пребыванием, предупреждением детского травматизма среди воспитанников, соблюдением правил, норм охраны труда работников лагерей.

10. Контроль исполнения данного приказа возложить на И.Н. Усачеву, заместителя директора школы по воспитательной работе.

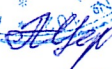
Директор школы:

Л.И. Лещенко

С приказом ознакомлены:

И.Н. Усачева

 Ю.В. Деревянкина

 А.В. Щербина

 М.В. Нечаева

 А.В. Калиничева

 Е.Г. Крупская

 У.Р. Гарафеева

 К.И. Чусова

 С.В. Шаталина

 О.С. Калинкина

 О.Г. Токарева

 Л.В. Логачева

 А.Н. Арчакова

 А.В. Болтуть

 Т.Ф. Болдырева

 М.Г. Аббасова

 Л.Н. Потапова

 С.С. Санжаева

 С.В. Николаева

 Е.А. Варламова

Режим работы

летнего лагеря с 2-х разовым питанием

1. Приход дежурных воспитателей.....	08.15–08.30
2. Сбор детей	08.30–08.45
3. Зарядка.....	08.45–09.00
5. Завтрак	09.20 -09.40
6. Сок (индивидуальная упаковка)	11.15
7. Работа по плану отрядов (общественно полезный труд, работа кружков и секций, организация и проведение коллективных творческих дел, прогулки, бассейн, оздоровительные процедуры) 10.00–13.00	
8. Обед 6 отряд	13.20 -13.40
9. Свободная деятельность по интересам	14.00–14.30
10. Уход домой	14.30

Режим работы

летнего лагеря с 3-х разовым питанием

1. Приход дежурных воспитателей.....	08.15–08.30
2. Сбор детей	08.30–08.45
3. Зарядка.....	08.45–09.00
5. Завтрак	09.00–09.20
6. Сок (индивидуальная упаковка)	11.00
7. Работа по плану отрядов (общественно полезный труд, работа кружков и секций, организация и проведение коллективных творческих дел, прогулки, бассейн, оздоровительные процедуры)	
8. Обед	13.00-13.20
9. Гигиенические процедуры.....	14.00–14.30
10. Послеобеденный (дневной) сон.....	14. 30-16.00
11. Полдник	16.00-16.15
12. Прогулка, игры на свежем воздухе	16.30-18.00
13. Уход домой	18.00

Приложение 2 к приказу от «23» декабря 2024 г №
Штатное расписание
работников летнего лагеря «Ветерок» при МОУ СШ № 102
на июнь 2025 года.

№ п/п	Должность в лагере	Кол-во штатных единиц
1.	Начальник лагеря	1
2.	Заместитель начальника лагеря	1
3.	Инструктор по физическому воспитанию	2
4.	Воспитатель	13
5.	Уборщик служебных помещений	1

Список
работников летнего лагеря «Ветерок» при МОУ СШ № 102
июнь 2025 года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество работника	Должность в лагере
1.	Щербина Алена Викторовна	начальник лагеря
2.	Гарафеева Ульяна Романовна	Заместитель начальника лагеря
3.	Варламова Елена Александровна	Инструктор по физическому воспитанию
4.	Потапова Лариса Николаевна	Инструктор по физическому воспитанию
5.	Николаева Светлана Викторовна	воспитатель
6.	Токарева Оксана Геннадиевна	воспитатель
7.	Болтуть Анастасия Валерьевна	воспитатель
8.	Калиничева Алла Васильевна	воспитатель
9.	Калинкина Ольга Сергеевна	воспитатель
10.	Шаталина Светлана Вячеславовна	воспитатель
11.	Крупская Елена Григорьевна	воспитатель
12.	Логачева Людмила Владимировна	воспитатель
13.	Болдырева Татьяна Федоровна	воспитатель
14.	Чусова Кристина Игоревна	воспитатель
15.	Нечаева Марина Викторовна	воспитатель
16.	Арчакова Анна Николаевна	воспитатель
17.	Санжаева Светлана Сергеевна	воспитатель
18.	Аббасова Матанат Гидаят кызы	уборщик служебных помещений