АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«ЛЕНИНСКИЙ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР» ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ул.им. Ленина 211 а,
г. Ленинск, Ленинского района,
Волгоградская область. 404620,
тел. /факс 8(84478)4-38-42
E-mail: daroyanie@inbox.ru

РАССМОТРЕНО

Родительский комитет

От «5» апреля 2019 г.

Протокол №2

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДО «Ленинский ДЮЦ»

_____ И.Г. Паршева

«9» апреля 2019 г.

Правила
Внутреннего распорядка для обучающихся Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Ленинский детско-юношеский центр»

1.Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее Правила) разработаны в соответствии с действующим Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБОУ ДО «Ленинский ДЮЦ» (далее –Центр) и иными предусмотренными Уставом локальными актами Центра.

1.2. Настоящие правила регламентируют образовательные отношения между Центром и обучающимися (или) их законными представителями, оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений, а также регулируют дисциплину обучающихся в соответствии с действующим законодательством, уставом и иными локальными нормативными актами учреждения, устанавливают режим занятий обучающихся.

1.3. Дисциплина в Центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников образовательного учреждения. Применение физического или психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4 Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися образовательного учреждения и их законными представителями (в части их касающейся).

2. Режим образовательного процесса.

2.1. Начало учебного года – 1сентября.

2.2 Продолжительность учебного года 36 недель.

2.3. Центр работает по семидневной учебной неделе, обучение очное.

2.4 .Занятия проводятся с 8-00 до 19 – 00.

2.5. Расписание занятий составляется в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой, реализуемой педагогом дополнительного образования, преподавателем.

2.6. При составлении расписаний занятий учитываются следующие параметры :

-Возраст обучающегося;

-год обучения, уровень подготовки в данном виде деятельности;

-уровень развития базовых способностей к данному виду деятельности;

- выбор детей и их родителей(законными представителями) дня недели и времени, удобного для занятий.

2.7. В расписании занятий указываются: день недели, время занятий, место занятий ,педагог.

2.8. При подаче заявления на зачисление ребенка в центр его родитель (законный представитель) обязан предъявить копию свидетельства о рождении и справку от врача о состоянии здоровья.

2.9. Зачисление учащихся оформляются приказом директора центра и заключением договора между родителями (законными представителями) и центром.
2.10.Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимися образования по конкретной дополнительной общеобразовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и центра.
2.11 Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе законных представителей несовершеннолетнего учащегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе образовательного учреждения с согласия родителей (законных представителей).
2.12. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора центра.
2.13 Переводы учащихся внутри центра в течении и по окончании учебного года(связанные с изменением года обучения, образовательной программы, вида искусства, класса индивидуального обучения)
2.14. В случае продолжительной болезни или при наличии других уважительных причин (обстоятельства, вследствие которых учащийся вынужден не посещать учебные занятия в течении более одного месяца), препятствующих успешному выполнению учебных планов и программ, учащимся по просьбе их родителей (законных представителей)предоставляется академический отпуск продолжительностью не более года.
2.15 При возвращении из академического отпуска учащиеся восстанавливаются в том же классе.
2.16 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из центра:
- .По инициативе законных представителей учащегося, в случае его перевода для продолжения обучения в другую образовательную организацию , осуществляющую образовательную деятельность.
.- по обстоятельствам, не зависящим от воли законных представителей учащегося и образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.
2.17 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе законных представителей не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед центром, за исключением возврата материальных ценностей центра.

2.18. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, прекращаются со дня его отчисления.

3. Правила поведения образовательного процесса и отдыха

3.1 Обучающимся необходимо приходить на занятия в Центр за 10 минут до начала занятий. Верхнюю одежду необходимо оставить в общей раздевалке, при этом в карманах верхней одежды или сумках, не следует оставлять деньги, мобильные телефоны, документы, украшения и другие ценные вещи (все это необходимо забирать с собой на занятия).

3.2 До начала занятий необходимо находиться в холле до тех пор, пока педагог не пригласит обучающихся проследовать с ним вместе к месту проведения занятий.

3.3. На территории Центра необходимо быть вежливыми, внимательными, предупредительными, вести себя спокойно и дисциплинированно, выполнять указания педагогического работника, а также других сотрудников.

3.4. При встрече с другими людьми (любого возраста) необходимо приветствовать их (здороваться с ними); при встрече в дверях «входящий» должен пропустить «выходящего» из помещения.

3.5. На территории Центра- нельзя сорить. Мусор, бумагу, обёртки и т.п. – выбрасывать в мусорные корзины и урны.

3.6. Находясь в холле (до и после занятий), вести себя тихо и спокойно (не шуметь, не бегать, не прыгать); не мешать занятиям других педагогов.

3.7. Необходимо бережно относиться к внутреннему интерьеру всех помещений (холла, раздевалки, коридоров, учебных кабинетов, туалетных комнат) Центра: не рисовать на стенах и подоконниках, не царапать их или не портить каким-либо другим способом.

3.8.Запрещается самостоятельно открывать и закрывать окна или фрамуги (при необходимости надо попросить об этом педагога (на занятиях) или любого сотрудника Центра (в холле или в коридоре).

3.9. Нельзя подходить к электрическим розеткам, трогать их; не подключать к розеткам никакие приборы (игры, зарядные устройства и др.).

3.10. В случае обнаружения посторонних (подозрительных) предметов или сомнительных явлений, вызывающих тревогу, сразу сообщить об этом сотруднику Центра: дежурному администратору (на вахте) или педагогу.

3.11. Во время занятий нельзя разговаривать и заниматься другими (посторонними) делами, отвлекаться и отвлекать других от предмета занятий.

3.12. При возникновении любых споров, разногласий и конфликтных ситуаций, возникающих во время занятий, обращаться к педагогическому работнику.

4. Права, обязанности и ответственность учащихся

4.1.Обучающиеся являются участниками образовательного процесса.

4.2.Права учащихся охраняются Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ.

4.3.Каждый учащийся имеет право на:

- Защиту своего достоинства;
- Защиту от всех форм физического и психического , насилия, оскорбления личности;
- ознакомление с Уставом Центра, его лицензией и документами о государственной аккредитации, аттестации;
- обучение по индивидуальным учебным планам или на ускоренный курс обучения;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- развитие творческих способностей и интересов;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- получение квалифицированной помощи и коррекции имеющихся недостатков развития;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- Перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии образовательного учреждения и успешном прохождении аттестации;
- На отдых, в том числе организованный, между занятиями, в выходные и праздничные дни;
- Проведение в установленном порядке собраний, подачу петиции ходатайств.

4.4. Обучающиеся в учреждении обязаны:

- соблюдать Устав Центра, правила поведения обучающихся, решения органов самоуправления и приказы директора Центра;
- добросовестно заниматься, быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок, стремиться к самостоятельному овладению знаниями, выполнению заданий;
- бережно относиться к имуществу Центра;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников;
- выполнять требования работников Центра в части, отнесённой Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка к их компетенции;
- быть аккуратным и опрятным в одежде;

- соблюдать установленные правила внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, санитарии и гигиены;

- добросовестно относиться к занятиям, совершенствовать своё мастерство;

- уважать права и считаться с интересами других учащихся, работников, не подвергать опасности их жизнь и здоровье;

- бережно относиться к имуществу Центра;

- экономно использовать электроэнергию и воду.

4.5. Учащимся запрещается:

- приносить, передавать и употреблять в Центре табачные изделия, спиртные напитки, токсические и наркотические вещества, оружие, использовать любые средства, способные привести к взрывам и возгораниям;

- использовать непристойные выражения, жесты, а также нецензурную брань;

-заниматься вымогательством, совершать другие противоправные действия;

- совершать любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

- применять методы физического и психического насилия по отношению к другим обучающимся Центра.

5. Поощрения и дисциплинарное воздействие

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества знаний, достижения на конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях и за другие достижения к учащимся могут быть применены следующие виды поощрений: объявление благодарности; объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося;

5.2. Процедура применения поощрений:

5.2.1. объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) может применять директор Центра по представлению педагога, при проявлении обучающимися активности с положительными результатами;

5.2.2. награждение Почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией центра по представлению руководителя детского объединения за особые успехи, достигнутые учащимися, высокие результаты;

5.3.Дисциплинарные взыскания:

5.3.1. За неисполнение или нарушение Устава организации ,осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Центра по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- замечание;

-выговор;

-отчисление из учреждения

5.3.2. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация , осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, родительского комитета.

5.3.3.Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья(с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.3.4 После совершения обучающимся проступка и применения к нему меры дисциплинарного воздействия,, педагогические работники содействуют осознанию обучающимся негативности совершенных им действий.

6. Защита прав обучающихся

6.1. В целях защиты своих прав, учащиеся и их родители(законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

6.1.1 направлять в коллегиальные органы управления Центром (согласно компетенциям) обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся, если на это есть основания;

6.1.2 обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

6.1.3 использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящие правила утверждаются приказом директора Центра и согласовываются с родительским комитетом Центра.

7.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся Центра, находящихся на территории и вне ее территории, как во время занятий, так и в другое время.

7.3.Каждый обучающийся и родитель (законный представитель) должен быть ознакомлен с настоящими Правилами.

7.3.Один экземпляр Правил хранится в администрации Центра..

7.4. Текст настоящих Правил размещается на сайте Центра.

7.5.Второй экземпляр Правил находятся на стенде Центра.