

ПРИНЯТО

На совете трудового коллектива
МБОУ ДО «Ленинский ДЮЦ»
Протокол от 21 мар 2018 г.
№ 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ ДО «Ленинский ДЮЦ»
от 22 05 2018 г.
№ 44-оск

ПОЛОЖЕНИЕ

**о платных дополнительных образовательных и прочих услугах
в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного
образования
«Ленинский детско-юношеский центр»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- а) Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- б) Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 № 2300-1;
- в) Постановлением Правительства РФ "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" от 15.08.2013 "№ 706;
- г) Уставом МБОУ ДО «Ленинский ДЮЦ» (далее по тексту – ДЮЦ).

1.2. В соответствии с ч.3. ст.101 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и п. 2.9 и 2.10 Устава, ДЮЦ вправе оказывать населению и организациям платные дополнительные образовательные и прочие услуги.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключенным при приеме на обучение.

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

Обучающийся (Потребитель) – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

Исполнитель - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.5. Платные образовательные услуги оказываются за счет средств от приносящей доход деятельности (средств сторонних организаций или частных, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств на выполнение муниципального задания, бюджетных ассигнований местных бюджетов.

1.6. Платные образовательные услуги оказываются в принципах: добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости, и являются формой инициативной деятельности ДЮЦ, ориентированной на расширение спектра предлагаемых образовательных услуг, на повышение комфортности обслуживания, на более полное и

оперативное удовлетворение запросов населения и предусматривает компенсированный характер взаимоотношений с ним.

- 1.1.** Отказ физического лица или юридического лица (далее – Заказчика, Потребителя) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему ДЮЦем образовательных услуг по учебному бюджетному плану.
- 1.2.** Платные дополнительные услуги оказываются физическим и юридическим лицам (Заказчикам, Потребителям) на договорной основе, предполагают использование муниципального имущества по оказанию услуг дополнительно к учебному бюджетному плану, оплачиваемого из бюджета по утвержденному перечню услуг.
- 1.3.** ДЮЦ обязан обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с условиями Договора об оказании платных образовательных услуг.
- 1.4.** Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми сотрудниками ДЮЦ, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги и их обслуживающими.
- 1.5.** Деятельность ДЮЦ по оказанию платных образовательных услуг согласно Налоговому кодексу не является предпринимательской.

2. Цели и задачи.

При организации платных образовательных услуг педагогический коллектив ДЮЦ ставит перед собой следующие цели и задачи:

- удовлетворение запросов населения в оказании дополнительных образовательных услуг согласно уставной деятельности ДЮЦ.
- развитие материально-технической базы ДЮЦ.
- совершенствование учебно-воспитательного процесса.
- развитие творческих способностей детей.
- социально-экономическая поддержка работников ДЮЦ, учащихся (воспитанников).
- повышение эффективности использования ресурсов ДЮЦ.
- привлечения дополнительных финансовых средств.

3. Перечень платных образовательных услуг в ДЮЦ.

- 3.1.** Платные дополнительные образовательные услуги могут быть обучающие, развивающие, организационные и оздоровительные.
- 3.2.** ДЮЦ может на платной основе реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать образовательные услуги за пределами финансируемых из бюджета программ и услуг, определяющих статус ДЮЦ, а именно:
 - проводить профессиональную подготовку обучающихся по договорам и совместно с предприятиями, учреждениями, организациями;
 - организовывать углубленное изучение отдельных предметов и изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, не предусмотренной учебным планом;
 - проводить репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
 - организовывать дополнительно детские объединения, в том числе совместно с родителями (законными представителями) по оригинальным направлениям деятельности;
 - проводить культурно-массовые, театрално-зрелищные, развлекательные мероприятия, организовывать концерты, конкурсы, игровые программы, выставки, показательные выступления на различных площадках и др.;

- организовывать и проводить семинары для различных категорий педагогических работников;
- организовывать дополнительно детские объединения для детей дошкольного возраста, посещающих и не посещающих дошкольные учреждения, преимущественно от 3 до 7 лет;
- организовывать курсы для работников системы образования по вопросам воспитательной работы ОУ и программному обеспечению организации ;
- создавать для населения, родителей (законных представителей) обучающихся спортивные и физкультурные секции, группы по видам спорта, разрешенных лицензией;
- реализовывать продукцию, произведенную обучающимися в ходе обучения;
- производить работы и оказывать платные услуги в рамках своей учебно-производственной деятельности;
- оказывать информационно-консультационные услуги.

3.3. К платным дополнительным образовательным услугам не относится:

- снижение установленной наполняемости учебных групп;
- деление групп на подгруппы при реализации основных дополнительных образовательных программ.

3.4. Перечень оказываемых ДЮЦ платных дополнительных образовательных услуг ежегодно утверждается приказом директора ДЮЦ.

4. Порядок организации и условия предоставления платных образовательных услуг.

4.1. Для оказания платных образовательных услуг центру необходимо:

- 4.1.1. Разработать порядок оказания платных услуг в ДЮЦ.
- 4.1.2. Разработать форму договора на обучение по дополнительным образовательным программам на платной основе.
- 4.1.3. Провести изучение контингента обучающихся и спроса на данные услуги.
- 4.1.4. Разработать дополнительные образовательные программы для обучающихся, образовательные проекты, сценарные планы и т.п.
- 4.1.5. Создать условия, гарантирующие охрану жизни и безопасности здоровья обучающихся.

4.2. Организация деятельности платных образовательных услуг.

- 4.2.1. Составить план финансово-хозяйственной деятельности от приносящей доход деятельности.
- 4.2.2. Издать приказ об организации платных услуг на текущий учебный год.
- 4.2.3. Подготовить расписание занятий, график работы сотрудников, указать помещения, где будут проводиться занятия, или мероприятия. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающегося. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается ДЮЦ. ДЮЦ обязан соблюдать, утвержденные учебный план, календарный учебный график и расписание занятий.
- 4.2.4. Обеспечить кадровым составом платные услуги и оформить договоры с соответствующими специалистами, а также работниками, осуществляющими административное и техническое обеспечение образовательного процесса (вспомогательный и младший обслуживающий персонал). Платные услуги осуществляются штатной численностью работников ДЮЦ, либо привлеченными специалистами. Платные услуги оказываются, как правило, высококвалифицированными специалистами.
- 4.2.5. Оформить договор с Заказчиком (родителями (законными представителями) несовершеннолетних, взрослым населением, иными организациями) на оказание платных

образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в соответствии с примерной формой, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1185 от 25.10.2013г. «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным образовательным программам», зарегистрированным в Министерстве юстиции РФ от 24.01.2014г. № 31102.

4.2.6. До заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Данная информация размещается в месте фактического осуществления образовательной деятельности и в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»:

- наименование организации и место её нахождения
- режим работы организации
- сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности, срок ее действия и информация об органе, выдавшем лицензию
- перечень оказываемых платных образовательных услуг и порядок их предоставления
- стоимость в рублях платных образовательных услуг и порядок их оплаты
- образец договора оказания платных образовательных услуг
- список лиц, которые будут оказывать услуги и информацию о них
- расписание учебных занятий, оказываемых на платной основе.

4.3. Условия предоставления платных образовательных услуг.

4.3.1. Платные образовательные услуги предоставляются за рамками утвержденного муниципального задания.

4.3.2. Программы, на основе которых оказываются платные образовательные услуги, утверждаются в установленном порядке в образовательной организации.

4.3.3. Платные услуги оказываются ДЮЦ на своих площадях с использованием оборудования, инвентаря. ДЮЦ создает условия для оказания платных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности здоровья обучающихся.

4.3.4. Руководство деятельностью организации по оказанию платных услуг населению осуществляет директор, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

5. Ответственность исполнителя и заказчика.

5.1. Ответственность за организацию и качество платных дополнительных образовательных услуг несет директор ДЮЦ.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 5.4.** Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.
- 5.5.** Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:
- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
 - поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
 - потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
 - расторгнуть договор.
- 5.6.** Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.
- 5.7.** По инициативе исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:
- применение к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
 - просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) учащегося.

6. Порядок расчета стоимости платных образовательных услуг.

- 6.1.** Стоимость образовательных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат трудовых и материальных ресурсов.
- 6.2.** Стоимость формируется с учетом спроса на платную услугу, количества потребителей платной услуги.
- 6.3.** Затраты делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности организации в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания услуги.
- 6.4.** К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:
- затраты на заработную плату преподавателей платных образовательных услуг;
 - начисления на выплаты по оплате труда преподавателей платных образовательных услуг.

- 6.5.** К затратам, необходимым для обеспечения деятельности организации в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания услуги (накладные затраты), относятся:
- затраты на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда персонала, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги;
 - хозяйственные расходы - оплата услуг связи, коммунальных услуг, работ, услуг по содержанию имущества, прочих работ, услуг;
 - затраты на уплату налогов, пошлины и иные обязательные платежи.
- 6.6.** Полная стоимость услуги рассчитывается исходя из стоимости одного занятия.
- 6.7.** Для расчета калькуляции на платные услуги определяется себестоимость, исходя из фактических затрат, и определяется стоимость за 1 академический час.
- 6.8.** Себестоимость формируется на основании анализа прямых затрат текущего года, куда включается заработная плата с учетом всех надбавок и отчислений за год с начислениями на заработную плату, накладные расходы и фактические затраты, сформированные по статьям, классификация которых определена бюджетной классификацией РФ.
- 6.9.** По каждому виду оказываемых платных услуг составляется калькуляция, в которой себестоимость услуги подразделяется на следующие элементы:
- затраты на оплату труда;
 - начисления на заработную плату;
 - расходы на коммунальные услуги;
 - развитие материально-технической базы;
 - услуги связи;
 - работы, услуги по содержанию имущества;
 - прочие работы, услуги.

7. Порядок расчетов населения за предоставленные платные дополнительные образовательные услуги.

- 7.1.** ДЮЦ самостоятельно определяет способ (форму) оплаты Заказчиком оказанных услуг, отражая данный факт в Договоре. Прием оплаты производится в безналичном порядке на расчетный счет ДЮЦ.
- 7.2.** Обучающийся или Заказчик обязаны оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре и в соответствии с законодательством РФ получить документ, подтверждающий оплату услуг.
- 7.3.** Моментом оплаты платных образовательных услуг считается дата фактической оплаты средств Потребителями платных образовательных услуг.
- 7.4.** В случае несвоевременной оплаты за обучение администрация ДЮЦ имеет право на прекращение занятий с Потребителем платных образовательных услуг до полного погашения задолженности.
- 7.4.1.** При задержках Заказчиком оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) Договор с ним расторгается, и Потребитель платных образовательных услуг исключается из числа обучающихся, пользующихся платными образовательными услугами, и к занятиям не допускается.
- 7.4.2.** В случае болезни преподавателя администрация ДЮЦ должна предоставить замену или занятия должны быть полностью возмещены тем же преподавателем в установленном порядке.
- 7.4.3.** В случае болезни Потребителя продолжительностью производится перерасчет (при условии предоставления подтверждающего документа).

- 7.4.4. Если Потребитель пропустил занятия по неуважительной причине, то оплата за обучение производится полностью.
- 7.4.5. Если Потребителю необходимо пропустить занятия по уважительным причинам (семейные обстоятельства и другое) в течение длительного срока (месяц и более), по его заявлению или заявлению его родителей (законных представителей) администрация ДЮОЦ может освободить его от оплаты за обучение, оставив за ним место на время его отсутствия.
- 7.4.6. Льготы по оплате платных образовательных услуг не предоставляются.
- 7.5. Оплата платных массовых мероприятий по заказу организации или физического лица производится согласно расчёту по смете и Договора лицом представляющего организацию (родитель, учитель, и т.д.) не менее чем за 5 дней до мероприятия. Если Потребитель пропустил мероприятие по разным причинам, то деньги назад не возвращаются.

8. Порядок учёта и распределения средств, получаемых ДЮОЦ в ходе оказания платных образовательных услуг.

- 8.1. Денежные средства, получаемые ДЮОЦ от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счёте по учёту средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.
- 8.2. Заработная плата работников составляет, включая начисления на оплату труда, 50%
- 8.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 8.4. ДЮОЦ имеет право, по своему усмотрению, расходовать финансовые средства, полученные от оказания платных образовательных услуг:
- на развитие и совершенствование образовательного процесса;
 - на проведение массовых мероприятий с учащимися;
 - на укрепление материальной базы и ремонтные работы (в том числе на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьеров и др.);
 - оплату стоимости переподготовки, повышения квалификации, обучение сотрудников;
 - на выплату заработной платы, надбавок и премий персоналу.

9. Порядок рассмотрения споров

- 9.1. Споры, возникающие при оказании платных образовательных услуг, разрешаются:
- руководителем образовательной организации;
 - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг.

- 10.1 Контроль за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции:
- отдел образования администрации Ленинского муниципального района;
 - государственные и муниципальные органы, на которые возложена обязанность по проверке деятельности ДЮОЦ в части оказания платных дополнительных образовательных услуг.

11. Реорганизация и ликвидация групп по оказанию качество платных дополнительных образовательных услуг.

11.1 Реорганизация и ликвидация групп по оказанию платных дополнительных образовательных услуг проводится в том же порядке, что и открытие после всех взаиморасчетов в соответствии с действующим законодательством.

11.2 По истечении срока работы группы, ее деятельность автоматически ликвидируется.

В данном деле прошнуровано и
прошито

восемь

листов

Директор МБОУ ДО
«Ленинский ДЮЦ»

И.Г. Паршева

