

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «АГТК»

И.А. Чередниченко

30

августа 2024 г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

**государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Ростовской области
«Азовский гуманитарно-технический колледж»
по программе подготовки специалистов среднего звена
43.02.16 Туризм и гостеприимство
по программе базовой подготовки
группа 3 тг, 4 тг**

Квалификация – специалист по туризму и гостеприимству

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 2 года 10 месяцев

На базе основного общего образования

Начало обучения – 2024 г.

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Практическая подготовка обучающихся (учебная практика)	Практическая подготовка обучающихся (производственная практика)		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	40				1		11	52
II курс	34	2	3		2		11	52
III курс	25	2	4	4	1	6	2	43
Всего	99	4	7	4	4	6	24	147

3. План учебного процесса 43.02.16 Туризм и гостеприимство 2024 г.

индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Объем образовательной программы (академических часов)										Распределение обязательной (аудиторной) нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)									
			ВСЕГО	самостоятельная учебная работа	Нагрузка во взаимодействии с преподавателем				Теоретическое обучение лабораторных и практических занятий		курсовых работ (проектов)	Практики	Консультации	Промежуточная аттестация	по курсам и семестрам (час. в семестр)							
					Нагрузка на дисциплины и МДК										1 сем 17 н.	2 сем 23 н.	3 сем 14 н.	4 сем 20 н.	5 сем 12 н.	6 сем 13 н.		
					в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			
		63/46/Д3/З/43 м/1кр	4428	214	3386	1542	1746	30					612	828	454	50	648	72	386	46	422	46
ОУД.00	Общие учебные дисциплины	33/11/Д3/1з	1476	0	1476	698	710				36		612	828								
ОУД.01	Русский язык	-Д3	72	0	72	28	44						34	38								
ОУД.02	Литература	-Д3	108	0	108	72	36						54	54								
ОУД.03	История	-Д3	136	0	136	120	16						54	82								
ОУД.04	Обществознание	-Д3	108	0	108	54	54						34	74								
ОУД.05	География	-З	108	0	108	36	60				12		48	48								
ОУД.06	Иностранный язык	-З	144	0	144	0	132				12		54	78								
ОУД.07	Математика	-Д3	232	0	232	182	50						94	138								
ОУД.08	Информатика	-З	144	0	144	44	88				12		54	78								
ОУД.09	Физическая культура	з/Д3	72	0	72	0	72						34	38								
ОУД.10	Основы безопасности и защиты Родины	-Д3	68	0	68	22	46						34	34								
ОУД.11	Физика	-Д3	108	0	108	64	44						34	74								
ОУД.12	Химия	-Д3	72	0	72	38	34						34	38								
ОУД.13	Биология	-Д3	72	0	72	38	34						34	38								
	Индивидуальный проект (география)	-Д3	32		32								16	16								
	Обязательная часть цикла ППСЗ	33/28/Д3/63/33 м/1кр	2952	214	1910	844	1036	30	648	0	108		0	0	454	50	648	72	386	46	422	46
ОГСЗ.00	Социально-гуманитарный цикл	63/7Д3	498	32	466	134	332	0	0	0	0		0	0	102	8	228	12	84	8	52	4
СГ.01	История России	Д3	50	4	46	26	20								46	4						
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-Д3/-Д3	126	8	118	0	118								28	2	40	2	24	2	26	2
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	Д3	70	2	68	40	28										68	2				

СГ.04	Физическая культура	з/з/Дз	126	118	4	114					28	2	2	24	2	26	2
СГ.05	Основы финансовой грамотности	Дз	44	40	20	20						40	4				
СГ.06	Основы бережливого производства	Дз	40	36	24	12								36	4		
СГ.07	География туризма	Дз	42	40	20	20						40	2				
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	7Дз/3З	708	580	270	310	0	0	0	54	0	160	18	88	10	160	18
ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	З	92	68	38	30				18		68	6				
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	Дз	48	42	20	22								42	6		
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве	Дз	42	36	20	16							36	6			
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве	З	110	82	46	36				18						82	10
ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве	З	86	60	36	24				18			60	8			
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	Дз	50	46	26	20								46	4		
ОП.07	Иностранный язык (второй)	-Дз	96	80	0	80						40	8				
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология	Дз	86	78	40	38										78	8
ОП.09	Организация досуга в сфере туризма и гостиничного бизнеса	Дз	56	52	26	26					52	4					
ОП.10	Туристское регионоведение России	Дз	42	36	18	18							36	6			
П	Профессиональный цикл	15Дз/3Зм/1кр	1386	864	440	394	30	504	0	54	0	192	24	248	32	210	24
ПМ 00	Профессиональные модули																
ПМ 01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	6Дз/13м	270	192	116	76	0	36	0	18	0	192	24	0	0	0	0
МДК 01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	Дз	58	52	32	20						52	6				
МДК 01.02	Изучение основ делопроизводства	Дз	48	42	28	14						42	6				
МДК 01.03	Соблюдение норм этики делового общения	Дз	48	42	28	14						42	6				
МДК 01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства	Дз	62	56	28	28						56	6				
УП 01.01	Практическая подготовка (учебная практика)	Дз	36					36				36					
ПП 01	Практическая подготовка (производственная практика (по профилю специальности))	Дз	36					36				36					
	Экзам по модулю	Эм	18							18		18					
ПМ 02	Предоставление туроператорских и турагентских услуг	6Дз/13м/1кр	916	602	302	270	30	216	0	18	0	0	0	178	28	210	24

всего	производственной практики			36	72		144
	преддипломной практики						144
	экзаменов	0	3	2	2	0	2
	дифференцированных зачетов	0	11	8	10	9	10
	зачетов	2	0	0	0	0	0

1.1 Нормативная база реализации ППССЗ

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Азовский гуманитарно-технический колледж» разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного приказом Министерства просвещения России от 12 декабря 2022 г. № 1100;

Приказ Минпросвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 20.12.2022 № 1152) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034);

- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

- Приказ Минпросвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 19 января 2023 года);

- Приказом Министерства просвещения РФ от 5 мая 2022 г. № 311 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом № 885/390 Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г.;

- Письмо Минпросвещения России от 14.06.2024 № 05-1971 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования») направлено департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России актуализированные ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования;

- Уставом ГБПОУ РО «АГТК»;

- Локальными актами ГБПОУ РО «АГТК», регламентирующими образовательный процесс.

1.2 Организация учебного процесса и режим занятий

Организация образовательного процесса по ППССЗ регламентируется учебным планом, календарным графиком и расписанием учебных занятий.

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар) самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по специальности.

Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по программе не превышает 36 академических часов в неделю, и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу.

Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится к времени, отводимому на работу во взаимодействии, входит в объем часов учебного плана.

Самостоятельная работа запланирована по всем учебным циклам за исключением общеобразовательного.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, учебные занятия группируются парами. Перерыв между часами одного занятия составляет 5 минут, между учебными занятиями – не менее 10 минут. Количество и последовательность учебных занятий на каждый семестр определяется расписанием, утвержденное директором колледжа. В колледже устанавливаются основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, лабораторное и практическое занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, курсовое проектирование, учебная и производственная практика (по профилю специальности), преддипломная практика, выпускная квалификационная работа.

На весь период обучения запланировано выполнение курсовой работы по профессиональному модулю ПМ 01 Предоставление туроператорских и турагентских услуг (VI семестр, 30 часов). Курсовая работа рассматривается как вид учебной деятельности и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

Показатель практикоориентированности ОП без общеобразовательной подготовки составляет 63%, с общеобразовательной подготовкой – 58%.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении образовательных программ среднего профессионального образования или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка организована:

1) непосредственно в колледже, в том числе в структурном подразделении колледжа, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

Образовательная деятельность при освоении образовательных программ или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, при реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: практическая подготовка обучающихся (учебная) и практическая подготовка обучающихся (производственная).

Практическая подготовка обучающихся (производственная практика) состоит из двух этапов: практическая подготовка обучающихся (производственная практика (по профилю специальности) и преддипломной практики.

Практическая подготовка обучающихся (учебная практика) реализуется рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Практическая подготовка обучающихся (производственная практика) проводится в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно. Практическая подготовка обучающихся (производственная практика) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Учебным планом предусматривается практика в количестве 10 недель, в том числе: практическая подготовка обучающихся (учебная практика) – 6 недель, практическая подготовка обучающихся (производственная практика (по профилю специальности)) – 4 недели.

Преддипломная практика – 4 недели. Преддипломная практика проводится концентрированно. Преддипломная практика направлена на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, развития общих и профессиональных компетенций, проверке его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломной работы и проводится непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики по профилю специальности по всем профессиональным модулям.

Формы проведения консультаций – индивидуальные (при выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ), групповые (консультации по экзаменам учебных дисциплин и МДК, квалификационным экзаменам, по организации и прохождению учебных и производственных практик), консультации проходят как письменно, так и устно. Консультации запланированы не по всем учебным дисциплинам.

Для обучающихся два раза в год устанавливаются каникулы общей продолжительностью не более 11 недель, в том числе, в зимний период не менее 2 недель.

Учебный план в части теоретического обучения включает часы обязательного аудиторного обучения по циклам ППССЗ и вариативную часть циклов ППССЗ.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла (СГ) ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности», «Основы бережливого производства».

Дисциплина «Физическая культура» осуществляется в течение всего периода обучения, способствует формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Обязательная часть профессионального цикла предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов. В период обучения с юношами проводятся пятидневные учебные сборы на базе Пешковской воинской части № 48514 «Я», определенной военным комиссариатом города Азова и Азовского района на основании совместного приказа Минобрнауки РФ и Минобороны РФ от 24.02.10 № 96/134.

1.3 Структура учебного плана

Учебный план имеет следующую структуру:

- общеобразовательный цикл;
- социально-гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;
- государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификаций специалиста среднего звена.

В социально-гуманитарном, общепрофессиональном, профессиональном циклах образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практической подготовки обучающихся и самостоятельной работы обучающихся. Аудиторными занятиями называются работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий.

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности. Профессиональный цикл учебного плана состоит из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности согласно получаемой квалификации специалиста среднего звена. Кроме профессиональных модулей по основным видам деятельности профессиональный цикл предусматривает освоение профессионального модуля «Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (04.005 Ассистент экскурсовода (гида))» в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с ФГОС СПО по ППССЗ.

1.4 Практическая подготовка обучающихся

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, при реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: практическая подготовка обучающихся (учебная) и практическая подготовка обучающихся (производственная).

Практическая подготовка обучающихся (производственная практика) состоит из двух этапов: практическая подготовка обучающихся (производственная практика (по профилю специальности) и преддипломной практики.

Практическая подготовка обучающихся (учебная практика) реализуется рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Практическая подготовка обучающихся (производственная практика) проводится в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно. Практическая подготовка обучающихся (производственная практика) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Учебным планом предусматривается практика в количестве 11 недель, в том числе: практическая подготовка обучающихся (учебная практика) – 4 недели, практическая подготовка обучающихся (производственная практика (по профилю специальности)) – 7 недель.

ПМ 01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства – 2 недели, из них практическая подготовка обучающихся (учебная практика) – 1 неделя, практическая подготовка обучающихся (производственная практика (по профилю специальности)) – 1 неделя.

ПМ 02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг – 6 недель, из них практическая подготовка обучающихся (учебная практика) – 2 недели, практическая подготовка обучающихся (производственная практика (по профилю специальности)) – 4 недели.

ПМ 03 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (04.005 Ассистент экскурсовода (гида)) – 3 недели, из них практическая подготовка обучающихся (учебная практика) – 1 неделя, практическая подготовка обучающихся (производственная практика (по профилю специальности)) – 2 недели.

Преддипломная практика – 4 недели. Преддипломная практика проводится концентрированно, в IV семестре Преддипломная практика направлена на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, развития общих и профессиональных компетенций, проверке его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломной работы и проводится непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики по профилю специальности по всем профессиональным модулям.

Объем практик (в часах – 396) составляет 30 %, от часов профессионального цикла образовательной программы (в часах – 1386).

1.5 Формирование вариативной части ППССЗ

Вариативная часть образовательной программы использована для увеличения объема часов в целях повышения качества освоения основных видов деятельности, предусмотренных ФГОС.

Вариативная часть образовательной программы реализуется в объеме 820 часов, что составляет 30 % от общего объема учебных циклов.

Вариативная часть учебного плана реализована следующим образом:

1 Объем социально - гуманитарного цикла увеличен на 42 часа.

Для овладения обучающимися профессиональных компетенций введены учебные дисциплины учебных занятий во взаимодействии с преподавателем:

- География туризма - 42 часа.

2 Объем общепрофессионального цикла увеличен на 314 часов.

Увеличено количество часов по дисциплинам:

- Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве – 48 часов.

- Менеджмент в туризме и гостеприимстве – 50 часов.

- Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве – на 28 часов.

13

- Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела – на 10 часов.

- Иностранный язык (второй) – 40 часов.

- Психология делового общения и конфликтология – 40 часов.

Для овладения обучающимися профессиональных компетенций введены учебные дисциплины учебных занятий во взаимодействии с преподавателем:

- Организация досуга в сфере туризма и гостиничного бизнеса - в объеме 56 часов.

- Туристское регионоведение России - 42 часа.

3 Объем профессионального цикла увеличен на 464 часа.

Увеличено количество часов по дисциплинам:

ПМ 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации – на 82 часа.

ПМ 02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг – на 360 часов.

ПМ 03 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (04.005 Ассистент экскурсовода (гида)) – на 20 часов.

Особенности распределения часов обязательной и вариативной части представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Особенности распределения часов обязательной и вариативной части

№	Наименование разделов	Обязательная часть	Вариативная часть	Всего часов
1	Социально-гуманитарный цикл	456	42	498
2	Общепрофессиональный цикл	394	314	708
4	Профессиональный цикл, в том числе: преддипломная практика	1066	464	1530
	Всего по циклам ППССЗ:	1916	820	2736
		70%	30%	100%
5	Государственная итоговая аттестация (ГИА)	216	0	216
	Всего с ГИА:	2334	618	2952
6	Общеобразовательный цикл	1476	0	1476
	ИТОГО по ППССЗ:	3810	618	4428

1.6 Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл является частью ОП СПО, которая включает в себя обязательные общеобразовательные дисциплины учебного плана ОП СПО на базе основного общего образования, а также индивидуальный проект с выделением отдельных часов в учебном плане, в совокупности, обеспечивающие достижение результатов на базовом уровне, требования к которым установлены федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО).

Общий объем академических часов на освоение общеобразовательного цикла определяется соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) в рамках общего объема и с учетом установленного срока реализации ОП СПО, включая получение СОО. Указанный объем академических часов составляет 1476 часов, которые полностью соответствуют требованию ФГОС СОО об обязательной части СОО и обеспечивают выполнение требований к содержанию и результатам освоения базового уровня образовательной программы СОО, установленные ФГОС СОО и ФООП СОО.

Общеобразовательный цикл ОП СПО должен содержать следующие обязательные общеобразовательные дисциплины: «Русский язык», «Литература», «Математика», «Иностранный язык», «Информатика», «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Обществознание», «География», «Физическая культура», «Основы безопасности и защиты

Родины».

Общеобразовательные дисциплины соответствуют учебным предметам обязательных предметных областей ФГОС СОО, включенные в общеобразовательный цикл ОП СПО на базе основного общего образования с получением СОО с учетом осваиваемой профессии СПО или специальности СПО. Объем общеобразовательных дисциплин на базовом уровне определяется в зависимости от специфики получаемой профессии или специальности.

Индивидуальный проект может быть представлен в виде учебного исследования или учебного проекта по дисциплине «География». Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной изучаемой общеобразовательной дисциплины с учетом получаемой профессии или специальности.

Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов. Дифференцированные зачеты и экзамены проводят за счет времени, отведенного на соответствующую общеобразовательную дисциплину по специальности. По дисциплине «Физическая культура» в первом семестре промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

По дисциплинам общеобразовательного цикла предусмотрено 1 неделя промежуточной аттестации в летний период, на которую выносятся экзамены: выбирается одна из перечня профильных дисциплин.

1.7 Порядок аттестации обучающихся

Педагогический контроль результатов обучения является одним из основных элементов оценки качества образования.

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации студентов.

Оценка качества подготовки студентов и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций студентов.

Колледж самостоятельно определяет формы, периодичность, порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Текущий контроль успеваемости осуществляется с целью регулярного наблюдения за ходом поэтапного освоения студентами рабочих программ учебных дисциплин/профессиональных модулей/учебной практики; формами текущего контроля могут быть опрос, контрольная работа, лабораторное занятие, практическое занятие, выполнение и защита курсовой работы (проекта) и другие формы.

Промежуточная аттестация осуществляется с целью установления соответствия индивидуальных достижений студентов требованиям ППССЗ по специальности в сроки, установленные учебным планом и календарным учебным графиком, и осуществляется в форме:

- годовой оценки по учебной дисциплине общеобразовательного цикла;
- зачета по части дисциплины/дисциплине;
- дифференцированного зачета по части дисциплины/дисциплине/МДК;
- экзамена по части дисциплины/ дисциплине/МДК;
- итоговой оценки по дисциплине общеобразовательного учебного цикла;
- экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;
- дифференцированного зачета по видам практики.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов устанавливается учебным планом осваиваемой ППССЗ.

Количество и наименование дисциплин/междисциплинарных курсов, выносимых на экзамены, определяются учебным планом ППССЗ (не более 8 экзаменов в учебном году).

Экзамены проводятся в конкретные сроки, которые устанавливаются календарным учебным графиком.

На промежуточную аттестацию в форме экзаменов календарным учебным графиком отводится не более 1 недели (36 часов) в семестр. В первый год обучения промежуточная аттестация в форме экзаменов после освоения дисциплин.

Если учебные дисциплины и/или профессиональные модули изучаются концентрированно, промежуточная аттестация может проводиться непосредственно после завершения их освоения.

При рассредоточенном изучении учебных дисциплин и/или профессиональных модулей допускается группировка 2-х экзаменов в рамках одной календарной недели, при этом предусматривается не менее 2 дней между ними; это время может быть использовано на самостоятельную подготовку к экзаменам или на проведение консультаций.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета по части учебной дисциплины/дисциплине в целом /междисциплинарному курсу устанавливается учебным планом, при этом количество и наименование дисциплин/междисциплинарных курсов по данной форме промежуточной аттестации в совокупности не должно превышать установленной нормы (не более 10 зачетов в год, в это количество не включаются зачеты по физической культуре).

Зачет/дифференцированный зачет по учебной дисциплине/МДК проводится преподавателями в пределах времени, отведенного на их изучение.

Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю, может являться экзамен по модулю или квалификационный экзамен. Квалификационный экзамен проводится по модулю, предполагающему оценку освоенной целиком квалификации, в случаях предусмотренных ФГОС, по результатам успешного прохождения данной процедуры, выдается свидетельство о квалификации по профессии рабочего (должности служащего).

Форма и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяются Программой государственной итоговой аттестацией, утвержденным директором колледжа. Государственная итоговая аттестация включает в себя, подготовку, защиту выпускной квалификационной работы и проведение демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация проводится в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке образовательной организации, имеющей аккредитацию.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (далее – КОД), представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определённого уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп.

Задания являются частью комплекта оценочной документации по компетенции и размещаются на сайте федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» не позднее, чем за 1 месяц до проведения демонстрационного экзамена. Перед началом демонстрационного экзамена главный эксперт вносит до 30% изменений в задания.

На демонстрационный экзамен выносят профессиональные задачи, которые могут отражать один вид деятельности или несколько основных видов деятельности в соответствии с ФГОС СПО.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляют эксперты:

- сертифицированные эксперты;
- эксперты, прошедшие обучение и имеющие свидетельство о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена;
- эксперты, прошедшие обучение, и имеющие свидетельство о праве проведения.

Проведение демонстрационного экзамена осуществляется на основании утвержденных компетенций и комплекта оценочной документации, опубликованной на официальном федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного

16
профессионального образования «Институт развития профессионального образования».

Для организации и проведения демонстрационного экзамена в колледже приказом директора создаётся рабочая группа.

Рабочая группа для организации и проведения демонстрационного экзамена разрабатывает пакет документов, включающий в себя:

- Техническое описание заданий для ДЭ;
- Инфраструктурные листы;
- Критерии оценки по отдельным компетенциям;
- Индивидуальный оценочный лист экзаменуемого;
- Шкалы приведения балльной системы к оценочной;
- Протокол ГИА;
- Документацию по охране труда и технике безопасности.

Выбор компетенций происходит исходя из уровня сложности задания, наличия необходимого оборудования, расходных материалов, количества рабочих мест, необходимого количества экспертов. Допускается проведение экзамена по нескольким компетенциям.

Оценка выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется экспертной группой, возглавляемой главным экспертом.

Для проведения демонстрационного экзамена могут привлекаться волонтеры с целью обеспечения безопасных условий выполнения заданий демонстрационного экзамена обучающимися, в том числе, для обеспечения соответствующих условий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практической подготовки обучающихся (учебной и производственной практик) по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ране достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и т.д.

Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации: выполнение выпускной квалификационной работы и подготовка к проведению демонстрационного экзамена – 4 недели, защита выпускной квалификационной работы и проведение демонстрационного экзамена – 2 недели (всего 6 недель).

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, завершившие полный курс обучения, по освоению программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом ГБПОУ РО «АГТК».

Зам. директора по УР



Л.А. Макеева

14

Перечень учебных кабинетов, лабораторий, мастерских для подготовки по специальности СПО

Наименование	
Кабинеты:	
социально-гуманитарных дисциплин	
иностранного языка	
информационных технологий в профессиональной деятельности	
безопасности жизнедеятельности	
менеджмента и управления персоналом	
основ маркетинга	
правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности	
экономики и бухгалтерского учета	
инженерных систем гостиницы	
предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса	
организации деятельности сотрудников экскурсионного бюро	
организации деятельности сотрудников службы приема, размещения	
организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	
организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж	
Лаборатории:	
учебный гостиничный номер	
Мастерские:	
стойка приема и размещения гостей с модулем онлайн бронирования	
сервис на объектах гостеприимства сервис на объектах гостеприимства	
Спортивный комплекс:	
спортивный зал	
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы	
Залы:	
библиотека	
читальный зал с выходом в сеть Интернет	
актовый зал	

Е

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью

Количество листов

Директор

И.А. Чердынченко

