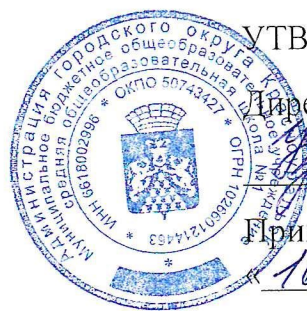


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №1



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 1

О.А. Узянбаева О.А. Узянбаева

Приказ № 55 от

«16» *апреля* 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ УЧЕНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Г. Красноуральск

2021

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ УЧЕНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Школьный ученический совет является выборным органом ученического самоуправления школы.

1.2. Школьный совет действует на основании действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения.

2. Цели и задачи ученического совета

2.1. Целью деятельности школьного совета является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением.

2.2. Задачами деятельности школьного совета являются:

2.2.1. Представление интересов учащихся в процессе управления школой;

2.2.2. Поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни;

2.2.3. Защита прав учащихся.

3. Функции школьного совета

Школьный совет:

3.1. Выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления школой, разрабатывает положения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;

3.2. Содействует реализации инициатив учащихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации;

3.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав учащихся.

4. Права школьного совета

Школьный совет имеет право:

- 4.1. Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в неделю;
- 4.2. Размещать информацию на территории школы в отведенных для этого местах (на стенде ученического совета) и в школьных СМИ; получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- 4.3. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получить на них официальные ответы;
- 4.4. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения;
- 4.5. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;
- 4.6. Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы;
- 4.7. Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации не реже 1 раза в месяц;
- 4.8. Проводить среди учащихся опросы и референдумы;
- 4.9. Выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам школы, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав учащихся;
- 4.10. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школой;
- 4.11. Организовывать работу общественных приемных школьного совета, сбор предложений учащихся, проводить открытые слушания, ставить вопросы о решении поднятых школьниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями;
- 4.12. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях;

- 4.13. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий ученического совета;
- 4.14. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы;
- 4.15. Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании учащихся, а при рассмотрении администрацией школы вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся, давать заключение о целесообразности его применения;
- 4.16. Опротестовать решения администрации и других органов управления школой, действия работников школы, противоречащие Уставу школы;
- 4.17. Опротестовать решения администрации школы, касающиеся учащихся, принятые без учета предложений школьного совета;
- 4.18. Создать печатные органы;
- 4.19. Участвовать в решении вопросов о назначении педагогов на должность классного руководителя и освобождении с этой должности;
- 4.20. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность со школьными советами других учебных заведений;
- 4.21. Направлять представителей школьного совета на заседания органов управления школой, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся;
- 4.22. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией;
- 4.23. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями;
- 4.24. Вносить предложения в план воспитательной работы школы;
- 4.25. Представлять интересы учащихся в органах вне школы;
- 4.26. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше;
- 4.27. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

5. Порядок формирования и структура школьного совета

5.1. Школьный совет формируется на выборной основе сроком на один год;

5.2. Состав школьного совета формируется учащимися 5-11 классов путём прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур. Организацию выборов осуществляет избирательная комиссия, формируемая из представителей 8-11 классов;

5.3. Школьный совет самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава Председателя школьного совета;

5.4. В составе школьного совета могут быть сформированы комиссии и инициативные группы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения;