

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 4 г. ДУБОВКИ ДУБОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(МКДОУ Д/С № 4 г. ДУБОВКИ)

Приказ

«02» сентября 2024 г

№ 167

Об организации родительского
контроля питания

На основании закона РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Методических рекомендаций 2.4.0180 – 20 от 18.05.2020 г. «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», с целью организации и осуществления постоянного контроля за питанием воспитанников в 2023 – 2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Создать и утвердить Комиссию по контролю за организацией и качества питания воспитанников МКДОУ д/с № 4 г.Дубовки на 2024-2025 учебный год в следующем составе:

Председатель комиссии: Елесина Н.Н., заведующий.

Секретарь комиссии: Обухова С.В., ответственный за организацию питания.

Члены комиссии:

Тадевоян Л.М., старший воспитатель (председатель профсоюзной организации);

Бакумова А.В., родитель

Шпаченко К.П., родитель

Черницова А.А., председатель родительского комитета средней группы;

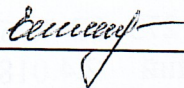
Паращенко К.А., член родительского комитета подготовительной группы.

Чернова В.Н., член родительского комитета старшей группы

2. Утвердить Положение о Комиссии по родительскому контролю за организацией питания воспитанников МКДОУ д/с № 4 г.Дубовки (Приложение № 1)
3. Утвердить план работы Комиссии по родительскому контролю за организацией питания воспитанников МКДОУ д/с № 4 г.Дубовки (Приложение № 2)

4. Комиссии осуществлять свою деятельность в соответствии с Положением о Комиссии по родительскому контролю за организацией питания воспитанников МКДОУ д/с № 4 г.Дубовки.
5. Утвердить форму Протокола заседания Комиссии по родительскому контролю за организацией питания воспитанников МКДОУ д/с № 4 г.Дубовки (Приложение 3)
6. Секретарю Обуховой С.В. ежемесячно оформлять протоколы заседания по родительскому контролю за организацией питания воспитанников МКДОУ д/с № 4 г.Дубовки.
7. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



Н.Н. Елесина

С приказом ознакомлены:



Обухова С.В. 02.09.2024г.
Михайленко Л.В. 01.09.2024г.

Тугерсен Л.М. 02.09.2024г.

Приложение № 1

Утверждено

Приказом № 167
от «02» сентября 2024 г

Положение о Комиссии по родительскому контролю за организацией питания воспитанников МКДОУ д/с № 4 г.Дубовки

1. Общие положения

1.1. Положение о Комиссии по родительскому контролю за организацией питания воспитанников МКДОУ д/с № 4 г.Дубовки (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методических рекомендаций 2.4.0180 – 20 от 18.05.2020 г. «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы комиссии по контролю за организацией питания воспитанников (далее – Комиссия), ее функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.

1.3. Комиссия является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам ДОУ в осуществлении административно – общественного контроля организации и качества питания.

2. Порядок создания и работы Комиссии

2.1. Состав Комиссии может быть утвержден, если в него выбрано не менее 3 (трех) родителей (законных представителей) воспитанников. Состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения работников пищеблока, административного и педагогического коллектива, родителей (законных представителей) воспитанников.

2.2. Делегирование представителей в состав Комиссии осуществляется советом родителей ДОУ. Родители (законные представители) воспитанников вправе выдвинуть свою кандидатуру самостоятельно.

2.3. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии предусматривается в двух случаях:

- на основе личного заявления члена Комиссии об исключении из ее состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав делегируется иной представитель.

2.4. Срок полномочий Комиссии – 1 (один) учебный год.

2.5. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на добровольной основе.

2.6. Деятельность Комиссии основывается на принципах добровольности участия в работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.7. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными нормативными актами образовательной организации, настоящим Положением.

3. Задачи и функции Комиссии

3.1. Задачами Комиссии являются:

- решение вопросов качественного и здорового питания воспитанников;
- качество полученной готовой продукции, условиями хранения и сроками реализации;
- выполнение натуральных норм продуктов питания;
- качество приготовления пищи;
- санитарное состояние пищеблока;
- пропаганда основ здорового питания;
- стремление к сбалансированному детскому рациону;
- ликвидация жалоб родителей на питание детей в ДОУ.

3.2. Комиссия осуществляет следующие оценочные функции:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно –техническое содержание помещений для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанниками;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- информирование родителей и воспитанников о здоровом питании.

4. Права и ответственность Комиссии

4.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии представлены следующие права:

- задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации ДОУ и от представителя пищеблока в рамках их компетенции;
- заслушивать на своих заседаниях работников пищеблока и ответственного за организацию питания воспитанников;
- вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников;
- участвовать в проведении мероприятий по информированности о здоровом питании.

4.2. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение вышеизложенных на них обязанностей.

4.3. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку, выставленную в результате проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников.

5. Регламенты работы Комиссии

5.1. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц в течении учебного года и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.2. Заседание Комиссии оформляют протоколом. Протоколы подписываются председателем, секретарем и всеми членами Комиссии.

5.3. Решение Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членом путем голосования.

5.4. О результатах своей работы Комиссия информирует:

- администрацию образовательной организации – один раз в квартал;
- родителей – один раз в полгода;

5.5. По итогам учебного года Комиссия готовит аналитическую справку об организации питания воспитанников МКДОУ д/с № 4 г.Дубовки.

5.6. Итоги проверок обсуждаются на общесадовых родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации ОУ.

Приложение № 2

Утверждено

Приказом № 167

от «02» сентября 2024 г

**План работы Комиссии по родительскому контролю
за организацией питания воспитанников МКДОУ д/с № 4 г.Дубовки**

ЦЕЛЬ: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи:

- оценка благоприятных условий для организации рационального питания воспитанников;
- решение вопросов качественного и здорового питания воспитанников;
- пропаганда основ здорового питания среди родителей и детей
- повышение культуры питания;
- контроль за обеспечением санитарно-гигиенической безопасности питания;
- контроль за соответствием меню с реализуемыми блюдами;
- информирование родителей на родительских собраниях, о выявленных нарушениях и их устранении;
- помощь педагогам в организации мероприятий по пропаганде здорового питания среди воспитанников и родителей.

Организационно – аналитическая работа		
Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
Утверждение членов Комиссии родительского контроля	Сентябрь	Родители (законные представители) воспитанников Ответственный за питание
Проведение контроля за организацией питания воспитанников	Ежемесячно	Члены Комиссии по родительскому контролю
Родительские собрания по итогам контроля	Согласно плана проведения родительских собраний в МКДОУ д/с № 4 г.Дубовки	Заведующий Члены Комиссии по родительскому контролю Ответственный за питание
Методическое обеспечение		
Организация консультаций для персонала ДОУ.	В течении года	Старший воспитатель
Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди воспитанников		
Проведение тематических занятий: «Культура приема пищи»	В течении года	Ответственный за питание Воспитатели

«Что мы едим?»

«Вредные продукты»		
Конкурс газет «О вкусной и здоровой пище»	Декабрь	Старший воспитатель Воспитатели
Конкурс рецептов «Любимое блюдо нашей семьи»	Апрель	Ответственный за питание Старший воспитатель Воспитатели
Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей		
Выступление на родительских собраниях по темам: «Совместная работа семьи и детского сада по формированию здорового питания у дошкольников» «Повышение иммунитета с помощью полезных продуктов питания»	Согласно плана проведения родительских собраний в МКДОУ д/с № 4 г.Дубовки	Ответственный за питание Воспитатели
Анкетирование родителей «Ваше предложения по развитию питания воспитанников»	В течении года	Старший воспитатель Воспитатели

Образец

Приложение № 3

Утверждено
Приказом №
от «02» сентября 2024 г

ПРОТОКОЛ
заседания Комиссии по родительскому контролю

Дата

№

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель: Елесина Н.Н.

Секретарь: Обухова С.В.

Члены Комиссии: Тадевосян Л.М., Паращенко К.А., Черницова А.А., Чернова В.Н.,
Шпаченко К.П., Бакумова А.В.

ОТСУТСТВОВАЛИ:

Члены Комиссии:

ПОВЕСТКА ДНЯ:

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

СЛУШАЛИ: ответственного по питанию Обухову С.В.

ВЫСТУПИЛИ:

РЕШИЛИ:

Председатель: Н.Н.Елесина

Секретарь: Обухова С.В.

Члены комиссии: