

Введено в действие приказом
директора МОУ СШ № 118
от 28.08.2015 № 75

Директор МОУ СШ № 118
Пасачев В.В.



УТВЕРЖДЕНО
Советом МОУ СШ № 118
протокол № 1 от 28.08.2015

ПОЛОЖЕНИЕ

01-29 № 11

ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ РЕБЕНКА

Место составления:
Волгоград, МОУ СШ № 118

1. Общие положения

1.1. Основными задачами Уполномоченного по защите прав и законных интересов ребенка (далее Уполномоченный) являются:

- содействия восстановлению нарушенных прав ребенка;
- оказание помощи родителям в трудной жизненной ситуации их детей, в регулировании взаимоотношений в конфликтных ситуациях, в формировании у детей навыков самостоятельной жизни;
- обеспечение взаимодействия семей, учителей, детей по вопросам защиты прав ребенка;
- содействие правовому просвещению участников образовательного процесса.

1.2. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иными российскими документами, защищающими права и интересы ребенка, Уставом школы и настоящим Положением.

1.3. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

2. Права и обязанности уполномоченного

2.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением, и в рамках образовательного процесса. Он не принимает управленческих решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностных лиц учреждения.

2.2. Уполномоченный имеет право:

- посещать уроки, родительские собрания, совещания при директоре, заседания органов самоуправления учреждения, ученического самоуправления;

- получать объяснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;
- проводить совместно с органами самоуправления учреждения, администрации учреждения или самостоятельно проверку факта нарушения прав, свобод и интересов ребенка;

- заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении факта грубых нарушений прав ребенка;

- выбирать себе помощников из числа участников образовательного процесса.

2.3. Уполномоченный обязан:

- принять меры по устранению выявленного фактора нарушения прав и законных интересов ребенка;

- при необходимости обращаться к администрации учреждения с ходатайством о проведении дисциплинарного расследования по фактам выявленных нарушений;

- в случае конфликтной ситуации содействовать ее разрешению, в том числе путем проведения переговоров с участниками конфликта;

- направлять свои мнения, оценки, предложения по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав, свобод и законных интересов ребенка органам самоуправления и администрации учреждения;

- предоставлять администрации учреждения отчеты своей деятельности с выводами и рекомендациями по окончанию учебного года;

- не разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения без согласия заявителя.

2.4. Уполномоченный рассматривает обращения (жалобы) участников образовательного процесса, касающихся нарушения их прав и свобод, связанных с осуществлением образовательного процесса.

2.5. Не подлежат рассмотрению жалобы (обращения), связанные с:

- несогласием с выставленными оценками;

- несогласием с рабочим расписанием уроков и других вопросов, относящихся к компетенции должностных лиц.

2.6. Обращение (жалоба) должна быть подана (устно или письменно) Уполномоченному в 5-дневный срок со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об этом.

2.7. Уполномоченный взаимодействует:

- с органами управления образованием;

- Уполномоченным по правам ребенка Волгоградской области;

- Уполномоченным по правам человека Волгоградской области;

- инспекцией по делам несовершеннолетних;

- правозащитными, в том числе общественными организациями.

2 Порядок избрания уполномоченного и прекращение его полномочий

3.1. Уполномоченным может быть только педагогический работник школы: учитель, воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог. Участник образовательного процесса, занимающий в учреждении административную должность, не может быть избран Уполномоченным.

3.2. Порядок избрания Уполномоченного:

- обучающиеся на классных собраниях рассматривают кандидатуры на должность Уполномоченного;

- выбрав кандидатуру, делегируют 3-х представителей для участия в общешкольном собрании с целью избрания Уполномоченного;

- на общешкольном собрании обучающиеся избирают Уполномоченного открытым или прямым тайным голосованием;

- в выборах участвуют обучающиеся 5-11-х классов;

- выборы проводятся один раз в четыре года;

3.3. Подготовка к проведению выборов Уполномоченного:

- подготовка выборов осуществляется открыто и гласно;

- в пресс-центре учреждения помещается информация о кандидатах на должность Уполномоченного за 7-10 дней до общего собрания;

- всем кандидатам на должность Уполномоченного предоставляются равные права на ведение предвыборной агитации;

- предвыборная агитация заканчивается за 2 дня до выборов;

- участники образовательного процесса имеют право вести агитацию за или против любого кандидата;

- информация об итогах выборов размещается в пресс-центре;

- директор школы приказом утверждает Уполномоченного и представляет его на общем собрании учреждения.

3.4. Уполномоченный прекращает свою деятельность по окончании срока выборов. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от обязанностей в случаях:

- увольнения из учреждения;

- подачи личного заявления о сложении полномочий;

- неисполнения своих обязанностей.

Составила:

заместитель директора по ВР

Данилова Н.Ю.