

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области
(Управление Роспотребнадзора по Волгоградской области)
(наименование контрольного (надзорного) органа)

« 01 » июня 2022 г., 09 час. 25 мин.
(дата и время составления акта)
г. Волгоград, пр-кт им. В.И. Ленина, 506
(место составления акта)

Акт документальной проверки
(плановой/внеплановой/по программе проверок)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением заместителя руководителя Управления Роспотребнадзора по Волгоградской области Климиной И.А.
КНМ 34220041000100868190

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документальной проверки, номер документальной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Документарная проверка проведена в рамках Федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора)

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля).

3. Документарная проверка проведена:

1) Новиковой Ириной Сергеевной – главным специалистом-экспертом отдела эпидемиологического надзора

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документальной проверки. При замене инспектора (инспектора) после принятия решения о проведении документальной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается, если его замена была проведена после начала документальной проверки).

4. К проведению документальной проверки были привлечены:
специалисты:

1) не привлекались

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

1) не привлекались

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации).

5. Документарная проверка проведена в отношении: Муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей № 1 Красноармейского района Волгограда» (оздоровительный лагерь с дневным пребыванием)

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документальная проверка).

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению): г. Волгоград, пр-кт им. В.И. Ленина, 506

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документальная проверка).

7. Контролируемые лица: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 1 Красноармейского района Волгограда» (оздоровительный лагерь с дневным пребыванием)
ИНН 3448013142, 400096, Волгоград, ул. Брестская, д.15

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документальная проверка).

- Копия приказа о назначении на должность руководителя юридического лица; начальника лагеря на каждую из 2-х смен;
- Утвержденное штатное расписание и списочный состав сотрудников;
- Заверенные должным образом копии личных медицинских книжек с отметками о прохождении медицинского осмотра, гигиенического обучения, сведений о профилактических прививках (на диске);
- Копия программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, а также документов, подтверждающих ее исполнение, в т.ч. с результатами лабораторными исследованиями (при наличии).
- Копия основного (организованного) меню. Копии меню для питания детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании в организованных коллективах (при наличии таковых детей), за период 2-х недель до начала проверочных мероприятий (с 2-х разовым и 3-х разовым питанием);
- Копии документов, подтверждающих происхождение, безопасность и качество, соответствие обязательным требованиям упакованной (бутилированной) питьевой воды (при использовании);
- Копии документов по организации и проведению мероприятий по дезинфекции (сведения о наличии моющих и дезинфекционных средств (наименование средств, количество), дезинсекции и дератизации, противоклещевых (акарицидных) обработок с актами выполненных работ;
- Распорядок дня детей.

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено:

- 1) Отсутствуют нарушения обязательных требований: СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

- 1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;
- 2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;
- 3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в п. 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия).

13. К настоящему акту прилагаются:

1) -

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), а также иные документы, прилагаемые к акту документарной проверки).

Главный специалист-эксперт ОЭН
И.С.Новикова


(подпись)

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарную проверку

Новикова Ирина Сергеевна - главный специалист-эксперт отдела эпидемиологического надзора
тел. 24-36-43, Novikova_IS@rpn34.ru
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт
документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через
личный кабинет на специализированном электронном портале*

Акт направлен на электронный адрес: lyceum1@volgadmin.ru «01» июня 2022г.

*отметка размещается после реализации указанного в ней действия