

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР
«11» января 2021г. № 01-02-08
г. Волгоград

на оказание платных образовательных услуг

г. Волгоград

" ____ " _____ 20__ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 102 Дзержинского района Волгограда» в лице директора Лещенко Любови Ивановны, действующего на основании Устава (в дальнейшем «Работодатель») с одной стороны и _____,

(ФИО)

действующей от своего имени (в дальнейшем «Работник») с другой стороны, заключили настоящий договор.

1. Предмет договора

1.1. По настоящему трудовому договору Работник принимается на работу на должность: педагог дополнительного образования ПОУ.

1.2. Работа по настоящему трудовому договору является для Работника работой по совместительству без испытательного срока.

1.3. Условия труда работника являются оптимальными и соответствуют 2-ому классу.

1.4. Выполнение трудовых обязанностей по проведению платных образовательных услуг в учебной группе по образовательной программе « _____ ».

название программы

1.4.1. В объеме _____ часов в год, _____ час в неделю; продолжительность 1 занятия 40 минут.

2. Оплата услуг

2.1. Оплата труда производится в соответствии с количеством часов, заложенных в программу, утвержденной сметой.

2.2. Оплата труда Работнику устанавливается за фактическое проведение часов, отработанных в месяц:

- минимальный должностной оклад педагога дополнительного образования ПОУ устанавливается в размере _____ руб.;

- стимулирующие выплаты.

3. Обязанности сторон

3.1. «Работодатель», с одной стороны, принимает на себя обязательства:

- предоставлять «Работнику» рабочее место и необходимое оборудование для проведения занятий по вышеуказанной программе;

- осуществлять контроль за качеством реализации образовательной программы и наполняемостью группы;

- обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

- осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- знакомить работника под подпись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором

3.2. «Работник», с другой стороны, принимает на себя обязательства:

- вести занятия с обучающимися по утвержденной программе;

- предоставлять «Работодателю» возможность контролировать качество выполняемой работы по обучению детей по вышеназванной программе;

- обеспечить сохранность контингента в группе с обучающимися численностью не менее 10 человек;

- проводить обучение обучающихся в соответствии с расписанием, утвержденным «Работодателем»;

- нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время обучения по данной программе;

- вести журнал учета занятий в соответствии с утвержденными «Работодателем» порядком и формами;
- не реже 2-х раз в году информировать родителей о достигнутых ребенком результатах;
- в случае невозможности проведения занятий «Работник» обязан поставить в известность «Работодателя»;

4. Права сторон

4.1. «Работодатель», с одной стороны, имеет право:

- контролировать выполнение образовательной программы;
- контролировать сохранность контингента;
- контролировать сохранность имущества;
- присутствовать на занятиях «Работника»;
- изменять в связи с производственной необходимостью расписание, предупредив «Работника» не позднее, чем за 2 дня;
- расторгнуть настоящий договор досрочно, при несоблюдении условий договора «Работником»;
- расторгнуть договор с родителями в случае неуплаты за обучение в установленные сроки.

4.2. «Работник», с другой стороны, имеет право:

- обратиться к «Работодателю» с просьбой о расторжении договора с родителями на оказание платных образовательных услуг по обучению того или иного ребенка (обучающегося) в связи с нарушением обучающимся учебного распорядка или регулярным невыполнением требований «Работника»;
- расторгнуть настоящий договор досрочно по основаниям, предусмотренным Трудовым Кодексом РФ;
- обратиться с предложениями по вопросам организации платных образовательных услуг к директору МОУ СШ № 102 (тел. 539419).

5. Особые условия

5.1. Работнику устанавливается ежегодный отпуск продолжительностью 56 календарных дней (пропорционально отработанному времени).

5.2. В случае если рабочие дни по утвержденному расписанию занятий попадают на государственные выходные праздничные дни, либо на понедельник, следующий за государственным выходным праздничным днем, то занятия с этих дней переносятся на другой день и проводятся в безусловном порядке, о чем педагогом обязательно информируются все родители.

6. Срок действия договора

6.1 Настоящий Договор вступает в силу с «_____» _____ 20__ г. и действует до «_____» _____ 20__ г.

7. Заключительные положения

7.1. При разрешении вопросов, не урегулированных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Реквизиты и подписи сторон

РАБОТОДАТЕЛЬ

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 102 Дзержинского района
Волгограда»

400137, Россия, г. Волгоград, Дзержинский район,

б-р 30-летия Победы, 66а

Тел.: +78442539419, факс: +78442539419

e-mail: School102@volgadmin.ru

ОКПО 10550167, ОГРН 1023402977817

ИНН/КПП 3443905043/34301001

Директор: _____ Л.И.Лещенко

(подпись)

«_____» _____ 20__ г.

(МП)

РАБОТНИК

Ф.И.О. _____

Паспортные данные: № _____
выданный _____

Место жительства: _____

ИНН _____

Конт. телефон: 8 _____

Подпись: _____

«_____» _____ 20__ г.

Дата и роспись о получении договора работником «_____» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Заместитель директора школы по УВР

Е.А.Костенко

Принято на педагогическом совете МОУ СШ № 102 протокол от 30.12.2020г. № 22.