

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Верхнебалыклейская средняя школа»  
Быковского муниципального района Волгоградской области  
404078 Волгоградская область, Быковский район, с. В - Балыклей, ул. Ленина, 56,  
Тел. 8 84 495 3-71-73, 3-71-42 E-mail: VBSSH@RAMBLER.RU

## ПРИКАЗ

12.12.2024

№ 167-о/д

О проведении итогового собеседования по русскому языку  
в МКОУ «Верхнебалыклейская СШ в 2024-2025 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. №2 232/551 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 октября 2024 г. № 02-311, приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 138 "Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области", от 21 декабря 2022 г. № 107 "Об утверждении Положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового собеседования по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Волгоградской области и Положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового сочинения (изложения) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области", от 09.12.2024 №1161 "О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2024-2025 учебном году", приказом отдела образования и молодежной политики Администрации Быковского муниципального района от 11.01.2024 года № 263-о/д «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Быковском муниципальном районе в 2024-2025 учебном году»

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в МКОУ «Верхнебалыклейская СШ» в 2024-2025 учебном году (далее именуется – итоговое собеседование) в следующие даты .  
12 февраля 2025 г. - основная дата проведения итогового собеседования;  
12 марта 2025 г. и 21 апреля 2025 г. - дополнительные даты проведения итогового собеседования.
2. Считать местом проведения итогового собеседования МКОУ «Верхнебалыклейская СШ»
3. Установить минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки «зачет»:
  - 3.1. участников итогового собеседования - 10;
  - 3.2. для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов:
    - для глухих, позднооглохших, владеющих сурдопереводом - 5;
    - для глухих, позднооглохших, не владеющих сурдопереводом - 5;
    - для слабослышащих - 5;
    - для слепых и поздноослепших, владеющих шрифтом Брайля - 9;
    - для слепых и поздноослепших, не владеющих шрифтом Брайля - 5;
    - для слабовидящих - 9;
    - для участников с тяжелыми нарушениями речи - 5;
    - для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата, при отсутствии сопутствующих заболеваний - 10;

для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата, при наличии сопутствующих заболеваний - в соответствии с сопутствующими заболеваниями;

для участников с расстройствами аутистического спектра - 3;

для участников с задержкой психического развития - 5;

для иных категорий участников итогового собеседования, которым требуется создание специальных условий - 10.

4. И.о. заместителя директора по УВР Пурясьевой Т.А. **обеспечить:**

4.1. организацию проведения итогового собеседования в соответствии с действующими нормативно-правовыми и распорядительными документами.

4.2. обеспечить:

- осуществление оперативной связи с отделом социальной сферы администрации Быковского муниципального района, в дни проведения итогового собеседования.

- сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированной формы для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

- строгое соблюдение режима информационной безопасности;

- своевременную отправку специализированной формы для внесения результатов оценивания итогового собеседования в отдел образования и молодежной политики администрации Быковского муниципального района ;

4.3. Провести с лицами, привлекаемыми к проведению итогового собеседования, инструктаж по обеспечению информационной безопасности

5. Утвердить приказом по общеобразовательному учреждению в срок не позднее 29 января 2025 г.:

места проведения итогового собеседования, в которых будет проводиться итоговое собеседование (в общеобразовательном учреждении или на дому);

5.1. Обеспечить:

контроль за приемом заявлений на участие в итоговом собеседовании;

информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования, порядка ознакомления с результатами итогового собеседования;

выделение необходимого количества аудиторий для проведения итогового собеседования, исходя из расчета количества участников итогового собеседования (в среднем в час в одной аудитории проведения проходят итоговое собеседование 3-4 человека), количества привлекаемых экзаменаторов-собеседников (не менее одного на аудиторию) и экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования (не менее одного на аудиторию);

назначение ответственного лица, уполномоченного на школьном уровне, для организованного проведения итогового собеседования;

наличие и работоспособность технического оборудования, необходимого для проведения итогового собеседования;

отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в общеобразовательных учреждениях и утверждение их составов приказами общеобразовательных учреждений не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования;

организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях во время проведения итогового собеседования (в случае, если участники итогового собеседования проходят итоговое собеседование во время образовательного процесса);

проверку итогового собеседования комиссиями по проверке итогового собеседования в общеобразовательных учреждениях;

своевременную передачу из МКОУ «Верхнебалыклейская СШ» аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования в отдел образования и молодежной политики администрации Быковского муниципального района;

сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированным формам для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

организацию охраны общественного порядка в МКОУ «Верхнебальклейская СШ» накануне и строгое соблюдение пропускного режима в общеобразовательном учреждении в день проведения итогового собеседования;

медицинское обслуживание в МКОУ «Верхнебальклейская СШ» в дни проведения итогового собеседования;

ознакомление с результатами итогового собеседования участников итогового собеседования в МКОУ «Верхнебальклейская СШ», под подпись обучающихся, экстернов в течение одного дня, следующего за утверждением протокола педагогического совета МКОУ «Верхнебальклейская СШ» об утверждении результатов итогового собеседования;

мероприятия по проверке соблюдения режима безопасности в образовательном учреждении в день проведения итогового собеседования;

хранение использованных и неиспользованных материалов для проведения итогового собеседования, аудиозаписи ответов участников, специализированной формы для внесения информации из протокола эксперта по оцениванию ответов участников, документов образовательного учреждения о проведении итогового собеседования в срок до 01 марта года, следующего за годом проведения итогового собеседования, и уничтожение указанных материалов в соответствии с порядком, утвержденным образовательным учреждением.

6. Утвердить:

- место проведения итогового собеседования, в котором будет проводиться итоговое собеседование – каб. №11;

- лицо, ответственное за процедуру проведения итогового собеседования в МКОУ «Верхнебальклейская СШ» - Пурясьева Т.А., и.о. заместителя директора по УВР;

состав комиссии по проведению итогового собеседования:

- ответственный организатор – Пурясьева Т.А., и.о. зам. директора по УВР;
- организатор – Володина И.В., и.о. зам. директора по ВР;
- экзаменатор-собеседник – Азуева Л.С., учитель начальных классов;
- технический специалист – Филатова О.В., учитель информатики;

состав комиссии по проверке итогового собеседования :

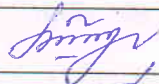

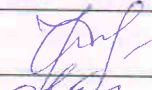
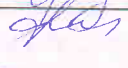

- эксперт по проверке ответов – Филатова Г.Н., учитель.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о.зам. директора по УВР Пурясьеву Т.А.

Директор:

Н.А. Филатов

С приказом ознакомлена:

	Пурясьева Т.А.
	Володина И.В.
	Филатова О.В.
	Филатова Г.Н.
	Азуева Л.С.