

Департамент по образованию администрации Волгограда
Краснооктябрьское территориальное управление
муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 2 Краснооктябрьского района Волгограда»

ПРИКАЗ

« 14 » марта 2024 г.

№ 61

О приёме документов граждан в 1 класс
начального общего образования на 2024/2025
учебный год

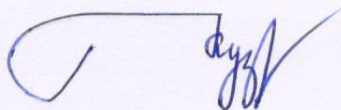
Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями от 8 октября 2021 г., приказ Минпросвещения России N707, от 30 августа 2022 г., приказ Минпросвещения России N784, от 23 января 2023 г., приказ Минпросвещения России N47), Федерального закона от 25 июля 2002 г. за № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», постановления администрации Волгограда от 12.02.2024 № 101 «О закреплении за муниципальными общеобразовательными учреждениями Волгограда территорий городского округа город-герой Волгоград», Устава муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей № 2 Краснооктябрьского района Волгограда», Правил приёма граждан в муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 2 Краснооктябрьского района Волгограда» и в связи с началом приёма граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения на 2024/2025 учебный год

п р и к а з ы в а ю :

1. Внести изменения в Правила приёма граждан в муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 2 Краснооктябрьского района Волгограда», дополнив п. 1.13 абзацем следующего содержания:
«Во внеочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", и детям, указанным в статье 28 1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей.»
2. Начать приём документов от граждан, закрепленных постановлением администрации Волгограда за МОУ Лицей №2, поступающих на обучение в первый класс МОУ Лицей №2 в 2024/2025 учебном году, с 29 марта 2024 года.
3. Утвердить график приёма документов граждан, поступающих на обучение в 1 класс (Приложение 1).
4. Утвердить перечень документов, необходимых для приема на обучение в 1 класс (Приложение 2).
5. Разместить информацию о приеме на обучение в 1 класс на информационных стендах и на официальном сайте лицея, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг».
6. Утвердить форму заявления о приеме на обучение в 1 класс (Приложение 3).
7. Утвердить форму расписки о приеме документов граждан, поступающих на обучение в 1 класс (Приложение 4).
8. Назначить Горностаеву А.М., заместителя директора по УВР, Котову Г.Б., учителя начальных классов, ответственными за приём документов граждан, поступающих на обучение в 1 класс на 2024/2025 учебный год.

9. Установить количество 1-ых классов на 2024/2025 учебный год – 5 (пять) классов с общим количеством обучающихся в них 125 человек.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ Лицей № 2



О.В. Кузнецова


Исп.
Горностаева А.М.
73-10-31

Приложение 1
к приказу МОУ Лицей №2
от «14» марта 2024 № 61

**График приема документов граждан,
поступающих на обучение в первый класс МОУ Лицей № 2
на 2024/2025 учебный год**

№	День недели	Время	Место
1	29 марта 2024 г.	с 09.05 до 11.00	кабинет 101
2	Вторник	с 14.30 до 16.30	кабинет 101
3	Среда	с 09.00 до 11.00	кабинет 101
4	Четверг	с 14.30 до 16.30	кабинет 101

Заместитель директора по УВР



А.М. Горностаева

**Перечень документов, необходимых для приема на обучение
в первый класс МОУ Лицей № 2
на 2024/2025 учебный год**

1. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка.
2. Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя.
3. Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка, если в Лицее обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра).
4. Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости).
5. Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории).
6. Копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам.
7. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МОУ Лицей №2 родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пунктах 1 – 5.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица, без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Заместитель директора по УВР



А.М. Горностаева

Приложение 3
к приказу МОУ Лицей №2
от «14» марта 2024 № 61

**Форма заявления о приёме на обучение в первый класс МОУ Лицей № 2
на 2024/2025 учебный год**

Директору МОУ Лицей № 2 О.В.Кузнецовой

Ф.И.О. родителя (законного представителя) в родительном падеже

проживающего(ей) по адресу

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына (мою дочь),

фамилия, имя, отчество ребенка полностью

в _____ класс МОУ Лицей № 2 с « _____ » _____ 20 _____ года.

число, месяц, год рождения, место рождения

Место проживания ребенка:

Город _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Язык обучения _____

Изучение родного языка _____

- Да Нет Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема
 Да Нет Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе
 Да Нет Потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

Ознакомлен (а) с уставными документами МОУ Лицей №2: Устав, образовательные программы, свидетельство об аккредитации, лицензия на право ведения образовательной деятельности, и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

« _____ » _____ 20 _____ года

подпись

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)

Отец

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

Место проживания

Город _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

Заместитель директора по УВР

Мать

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

Место проживания

Город _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Подпись _____

А.М. Горностаева