

**Соглашение № КО Л2 и/пит
о предоставлении из бюджета Волгограда муниципальному
бюджетному (автономному) учреждению Волгограда субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи
78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

г. Волгоград

«29» декабря 2017 г.

Краснооктябрьское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда (далее - Учредитель) в лице руководителя территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда Свиридова Петра Викторовича, действующего на основании Положения о территориальном управлении департамента по образованию администрации Волгограда, утверждённого решением Волгоградской городской Думы от 16.02.2011 г. № 42/1312, с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение Волгограда (далее - Учреждение) муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 2 Краснооктябрьского района Волгограда» в лице директора Финагина Александра Александровича, действующего на основании Устава с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Волгограда от 01 сентября 2014 № 1100 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям Волгограда субсидий на иные цели», регулирующим порядок предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Субсидия), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Волгограда в 2018 году/2019 - 2020 годах Субсидии на обеспечение питанием обучающихся муниципальных образовательных учреждений.

1.2. Средства Субсидии направляются на финансирование расходов, осуществляемых Учреждением на обеспечение питанием обучающихся муниципальных образовательных учреждений.

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Волгограда по кодам бюджетной классификации расходов Российской Федерации, в том числе в части, относящейся к

МОУ Лицей № 2
Вх. № 14
"21" 01 2018 г.

бюджету Волгограда (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии 112806, 112906, 112006 за счет средств бюджета Волгограда, в следующем размере:

в 2018 году 1 342 365 рублей 00 копеек (один миллион триста сорок две тысячи триста шестьдесят пять рублей 00 копеек) - по коду БК (0702 0100200550 612 241 000 000000 112806);

в 2019 году 1 342 365 рублей 00 копеек (один миллион триста сорок две тысячи триста шестьдесят пять рублей 00 копеек) - по коду БК (0702 0100200550 612 241 000 000000 112906);

в 2020 году 1 342 365 рублей 00 копеек (один миллион триста сорок две тысячи триста шестьдесят пять рублей 00 копеек) - по коду БК (0702 0100200550 612 241 000 000000 112006).

2.3. Размер Субсидии определен в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном департаментом финансов администрации Волгограда Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Волгограда, утвержденном приказом департамента финансов администрации Волгограда от 31.07.2017 № 129-ОД.

3.1.1. Субсидия, предусмотренная пунктом 2.2. раздела 2 настоящего Соглашения перечисляется на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов, в течение 5 рабочих дней после проверки Учредителем документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств Учреждения:

- 1) акты выполненных работ;
- 2) акта сверки.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, с учетом ограничения кассовых выплат, доведенных до Учредителя в соответствии с приказом департамента финансов администрации Волгограда от 12.01.2015 № 2-ОД «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Волгограда»;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, а также документов, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Соглашения, в том числе на предмет соответствия указанных в них кассовых

расходов цели предоставления Субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно пункту 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.4.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

1) по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

2) по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.4.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.4.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.4.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Волгограда Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.4.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 15 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.6. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера

Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности:

4.2.3.1. в направлении остатка Субсидии, не использованного в отчетном финансовом году на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 20 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии за соответствующий год на ту же цель:

1) сведения об операциях с целевыми средствами Учреждения на год, следующий за отчетным;

2) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия за отчетный год.

4.2.3.2. в использовании средств, поступивших в 2019 (2020, 2021) годах Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии соответственно в 2018 (2019, 2020) годах на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 20 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в использовании данных средств на ту же цель:

1) сведения об операциях с целевыми средствами Учреждения на год, следующий за отчетным годом.

2) платежное поручение (иной документ) о возврате средств Учреждению.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю не позднее 10-ти рабочих дней до срока оплаты услуг документы, установленные пунктом 3.1.1 настоящего Соглашения;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5-ти рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю не позднее 30 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена Субсидия отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Волгограда, в течение 30-ти рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Волгограда в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, до «01» марта года, следующего за отчетным.;

4.3.7. включать в договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет Субсидии условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 30-ти рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование предлагаемого изменения;

4.4.3. направлять в 2019 (2020, 2021) годах не использованный в соответствующем году остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2019 (2020, 2021) годах средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии соответственно в 2018 (2019, 2020) годах, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в

соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Департамент по образованию администрации Волгограда, Контрольно-счетная палата Волгограда и органы муниципального финансового контроля Волгограда могут проверять соблюдение условий получения и порядок расходования Субсидии, предоставленной по настоящему Соглашению

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением;

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами) :

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. посредством электронного документооборота СЭД «ДЕЛО».

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

| | |
|---|--|
| Краснооктябрьское ТУ ДОАВ | МОУ лицей № 2 |
| Краснооктябрьское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда ОГРН - 1023402636971 , ОКТМО - 18701000001 | муниципальное общеобразовательное учреждение "Лицей № 2 Краснооктябрьского района Волгограда" ОГРН - 1023402639457, ОКТМО - 18701000001 |
| Место нахождения: 400007, г.Волгоград, ул.им. Репина,78 | Место нахождения: 400105,Волгоград, ул. Богунская,18 |
| ИНН 3442030712 КПП 344201001 | ИНН 3442033030 КПП 344201001 |
| УФК по Волгоградской области (Департамент финансов администрации Волгограда, Краснооктябрьское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда, л/с 03763002070) р/с 402048104000000000001 ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД Г. ВОЛГОГРАД БИК 041806001 | Департамент финансов администрации Волгограда (МОУ лицей № 2 л/с 21763001510) р/с 40701810900003000001 ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД Г.ВОЛГОГРАД БИК 041806001 |

IX. Подписи Сторон

| | |
|--|--|
| Краснооктябрьское ТУ ДОАВ | МОУ лицей № 2 |
| Начальник территориального управления | Директор |
|  И.В. Свиридов |  А.А. Финагин |



Расчет объема Субсидии на обеспечение питанием обучающихся муниципальных образовательных учреждений

Учредитель : Краснооктябрьского ТУ ДОАВ

Учреждение: муниципальное общеобразовательное учреждение "Лицей № 2 Краснооктябрьского района Волгограда"

| КФСР | КЦСР | Код субсидии | Льготная категория обучающихся | кол-во дней обучения в неделю | численность обучающихся льготной категории на 2018 год | численность обучающихся льготной категории на 2019 год | численность обучающихся льготной категории на 2020 год | планируемые дни функционирования МОУ в год | стоимость питания в день, руб. | Объем средств на 2018 год, по коду субсидии 112806 (тыс.руб) руб. | Объем средств на 2018 год, по коду субсидии 112906 (тыс.руб) руб. | Объем средств на 2018 год, по коду субсидии 112006 (тыс.руб) руб. |
|------|------------|--------------|---|-------------------------------|--|--|--|--|--------------------------------|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | 112806. | из малообеспеченных семей, многодетных семей и состоящих на учете у фтизиатра | | 300 | 300 | 300 | | | 1 103,1 | 1 103,1 | 1 103,1 |
| | | 112906. | | 5-ти дневное | 155 | 155 | 155 | 165 | 20,00 | 511,5 | 511,5 | 511,5 |
| 0702 | 100200550 | 112006 | | 6-ти дневное | 145 | 145 | 145 | 204 | 20,00 | 591,6 | 591,6 | 591,6 |
| 0702 | 0100200550 | | "ребенок-инвалид" | | 19 | 19 | 19 | | | 239,3 | 239,3 | 239,3 |
| | | | | 5-ти дневное | 5 | 5 | 5 | 165 | 65,00 | 53,6 | 53,6 | 53,6 |
| | | | | 6-ти дневное | 14 | 14 | 14 | 204 | 65,00 | 185,6 | 185,6 | 185,6 |
| | | | | ВСЕГО | 319 | | | | | 1 342,4 | 1342,365 | 1342,365 |

Исполнитель: Н.Ю. Филимонова

Отчет об использовании Субсидии на обеспечение питанием обучающихся муниципальных образовательных учреждений за 20 ____ год

Учреждение: муниципальное общеобразовательное учреждение "Лицей № 2 Краснооктябрьского района Волгограда"

Учредитель: Краснооктябрьское ТУ ДООАВ

| КФСР | КЦСР | Код субсидии | Льготная категория обучающихся | кол-во дней обучения в неделю | Планируемая численность обучающихся льготной категории на 2018 год (указывается с учетом всех доп. Соглашений) | Фактическая среднегодовая численность обучающихся льготной категории за 2018 год | % выполнения | фактические дни функционирования МОУ в год | стоимость питания в день, руб. | Объем средств, предусмотренный Соглашением на 2018 год, по коду субсидии 112806 руб. | Принято обязательств на 2018 год, по коду субсидии 112806 руб. | Объем средств, перечисленный по Соглашению в 2018 году, по коду субсидии 112806 руб. | Фактическое исполнение (рублей) (гр. 7* гр.9 * гр.10) | Отклонение (+ неиспользованный остаток, - задолженность перед учреждением) (гр. 14- гр. 13) | Причины отклонений |
|------|------|--------------|--------------------------------|-------------------------------|---|--|--------------|--|--------------------------------|--|--|--|--|---|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

Исполнитель: Н.Ю. Филимонова