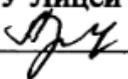


Согласовано  
Советом МОУ Лицей № 2  
Протокол № 4  
от «20» мая 2019  
Председатель Совета  
МОУ Лицей № 2  
 Е.В. Архангельская

Принято на педагогическом  
совете МОУ Лицей № 2  
Протокол № 6  
от «23» мая 2019г



**Положение**  
**об активе музейной комнаты «История Лицея № 2»**  
муниципального образовательного учреждения  
«Лицей № 2 Краснооктябрьского района Волгограда»

**1. Общие положения.**

- 1.1. Актив лицейской музейной комнаты «История лицея № 2» муниципального образовательного учреждения «Лицей № 2 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее - Актив) является добровольным общественным формированием обучающихся, педагогических работников МОУ Лицей № 2 и родительской общественности, объединившихся для реализации индивидуальных и социальных потребностей.
- 1.2. Деятельность Актива регламентируется Уставом МОУ Лицей № 2, локальными актами к Уставу, настоящим Положением.
- 1.3. Актив призван обеспечивать функционирование и развитие музейной комнаты «История Лицея № 2» по направлениям деятельности.
- 1.4. Актив является одним из компонентов системы гражданского и патриотического воспитания в МОУ Лицей № 2, координирующим органом работы обучающихся по технической и патриотической направленности.

**2. Цели и задачи деятельности.**

- 2.1. Актив создается в целях совершенствования деятельности музейной комнаты МОУ Лицей № 2 и для формирования у подрастающего поколения исторического сознания, расширения кругозора, гражданско-патриотического воспитания обучающихся, расширения образовательного пространства, совершенствования обучения средствами дополнительного образования, изучения литературно-исторических, географических и других источников соответствующих профилю и тематике музейной комнаты, развития социальной активности и творческой инициативы обучающихся в процессе сбора исследования, обработки, оформления и презентации артефактов культуры, источников по истории лицея № 2, имеющих воспитательную и познавательную ценность, овладения практическими навыками поисковой, проектной и исследовательской деятельности, активного освоения обучающимися историко-культурной среды, развития самоуправления обучающихся МОУ Лицей № 2.
- 2.2. Основными задачами Актива являются:
  - содействие стремлению обучающихся к самоорганизации, самореализации и саморазвитию на основе осуществления многоплановой деятельности;

- развитие патриотической инициативы и гражданской ответственности обучающихся МОУ Лицей № 2;
- координация подготовки и проведения массовых мероприятий с представлением музейных экспозиций;
- совершенствование информационной базы музейной комнаты, мультимедийных и печатных материалов, научных работ, создание сайта, посвященного деятельности Актива лицейской музейной комнаты;
- активизация поисковой и учебно-исследовательской деятельности обучающихся при изучении истории и традиций лицея № 2.

### **3. Организация деятельности.**

Актив музейной комнаты возглавляет музейную деятельность обучающихся МОУ Лицей № 2. Для реализации основных направлений деятельности музейной комнаты созданы и функционируют следующие профильные группы:

- поисково-собираТЕЛЬская;
- фондовая;
- экспозиционно-выставочная;
- экскурсионно-просветительская;
- научная.

### **4. Функции профильных групп.**

#### ***Поисково-собираТЕЛЬская группа:***

1. Разработка интерактивных заданий и координация работы по их выполнению;
2. Организация тематического и систематического комплектования фондов музейной комнаты;
3. Организация комплектования «культурно-исторического пространства»;
4. Оказание помощи фондовой группе в поиске недостающих в коллекции музейной комнаты экспонатов;
5. Осуществление комплектования музейного собрания.

#### ***Фондовая группа:***

1. Проведение экспертизы (оценки) поступивших в музейную комнату материалов для вынесения решения об их дальнейшем использовании;
2. Приглашение специалистов для участия в экспертизе;
3. Ведение всей музейной документации, имеющей отношение к фондам музейной комнаты (протоколы заседаний, легенды, фотоснимки, инвентарная книга, карточки музейных предметов, коллекционные и топографические описи);
4. Организация использования музейных экспозиций в учебно-воспитательном процессе МОУ Лицей № 2;
5. Обеспечение учета и хранения музейных фондов;
6. Ведение работы в архивах, музеях, библиотеках.

#### ***Экспозиционно-выставочная группа:***

1. Организация работы с экспозициями музейной комнаты;
2. Систематизация фондовых материалов;
3. Создание музейных экспозиций;

4. Изготовление стендов, витрин, макетов;
5. Организация тематических выставок;
6. Ремонтные и технические работы.

***Экскурсионно-просветительская группа:***

1. Разработка и проведение обзорных и учебно-тематических экскурсий;
2. Подготовка и проведение лекций, бесед, конкурсов, тематических вечеров и музейных праздников;
3. Дни открытых дверей;
4. Творческие отчеты;
5. Использование музейных предметов на занятиях в МОУ Лицей № 2 и мероприятиях различного уровня.

***Научная группа:***

1. Разработка и корректировка нормативных документов, регламентирующих работу музейной комнаты;
2. Организация исследовательской работы;
3. Участие в работе научного общества обучающихся МОУ Лицей № 2;
4. Участие в районных, областных, всероссийских научно-практических конференциях;
5. Сотрудничество с музеями, архивами, учреждениями дополнительного образования, общеобразовательными школами, библиотеками;
6. Обмен опытом с музеями образовательных учреждений города и области.

**5. Полномочия Актива лицейской музейной комнаты.**

Актив лицейской музейной комнаты наделен следующими полномочиями:

- проведение отчетных и отчетно-выборных собраний;
- координация деятельности функциональных групп и рассмотрение их планов и отчетов;
- подготовка и участие музейной комнаты МОУ Лицей № 2 в краеведческих, военно-исторических и географических конференциях и других мероприятиях;
- охрана памятников истории и культуры, объектов природы;
- организация акций.

Актив лицейской музейной комнаты «История Лицея № 2» вовлекает в проектно-исследовательскую деятельность всех обучающихся МОУ Лицей № 2, разрабатывая технические задания для всех объединений лицея № 2 и устанавливая контроль за их выполнением. Весь собранный обучающимися МОУ лицей № 2 материал сосредоточивается и приводится в систему в музейной комнате МОУ Лицей № 2.

Деятельность Актива лицейской музейной комнаты «История лицея № 2» курирует заместитель директора и руководитель музейной комнаты МОУ Лицей № 2.