

УТВЕРЖДЕНО
на педагогическом совете
МОУ Лицей № 2
протокол от 31.08.2020 № 8

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом директора
МОУ Лицей № 2
от 31.08.2020 № 155
Директор МОУ Лицей № 2
А.А. Финагин
« 31 » 08 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке получения общего образования в очно-заочной форме

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение об очно-заочной форме обучения (далее - Положение) разработано в соответствии со ст. 17 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Уставом МОУ Лицей № 2.

1.2. Положение регулирует деятельность МОУ Лицей № 2 (далее - Лицей), реализующего основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы), по организации образовательного процесса в очно-заочной форме обучения, которая предоставляется на всех уровнях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Лицей осуществляет образовательный процесс в очно-заочной форме обучения в соответствии с уровнями образования:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года);
- основное общее образование (нормативный срок освоения - 5 лет);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения - 2 года).

2. Организация деятельности по очно-заочной форме обучения

2.1. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися ряда предметов общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (заочное обучение) с последующей промежуточной или государственной итоговой аттестацией.

При очно - заочной форме обучения предметы, изучаемые очно, обучающиеся посещают согласно установленному расписанию. Учебные предметы, обозначенные в учебном плане как заочная форма обучения, обучающиеся

осваивают самостоятельно. По предметам, изучаемым в заочной форме, обучающиеся получают индивидуальные консультации.

2.2. Для перевода обучающегося на очно-заочную форму обучения необходимо наличие следующей документации:

- заявление (Приложение 1);
- согласие родителей (законных представителей) на обеспечение условий для обучения в очно-заочной форме (Приложение 2);

2.3. Заявление о переводе на очно-заочную форму обучения подаётся совершеннолетним обучающимся лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся на имя директора Лицея; в заявлении указываются предметы учебного плана для заочного изучения (не более 1/3 от общего количества предметов, изучаемых в соответствующем классе).

2.4. При очно-заочной форме обучения освоение общеобразовательных программ осуществляется в соответствии с утверждёнными в Лицее общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.5. Лицей в соответствии с договором об образовании, заключенным с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося гарантирует обучающемуся право на:

- посещение лабораторных и практических занятий, элективных курсов;
- участие в олимпиадах и конкурсах;
- предоставление обучающемуся на время обучения возможности пользоваться библиотечно-информационным фондом Лицея;
- методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ.

2.6. Лицей вправе расторгнуть договор при условии не освоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в другой форме в данном учреждении. По решению педагогического совета Лицея и с согласия родителей (законных представителей) обучающийся может быть оставлен на повторный курс обучения.

2.7. Родители (законные представители) совместно с образовательным учреждением несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.8. Обучающийся обязан регулярно, по расписанию, посещать учебные занятия, выбранные для очного изучения и своевременно выполнять домашние задания, сдавать зачеты по предметам, выбранным для самостоятельного изучения, в установленные сроки проходить промежуточную аттестацию.

2.9 Обучающиеся, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься при наличии свободных мест в соответствующий класс (на очно-заочную форму обучения) в течение учебного года с учетом представления документов, подтверждающих усвоение ими пройденного программного материала в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

2.10. Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся осуществляют классные руководители и родители.

2.11. Общая годовая продолжительность всех занятий в условиях очно-заочной формы обучения составляет 34 учебных недели. Обучение в очно-заочной форме проходит по графику 5-дневной учебной недели. Продолжительность каникул в течение учебного года – не менее 30 календарных дней, летних - не менее 8 недель.

2.12. Экономическое обеспечение деятельности в очно-заочной форме осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом Лицея.

3. Промежуточная аттестация обучающегося очно-заочной формы обучения

3.1. Система оценивания, порядок и периодичность текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся по очно-заочной форме обучения проходит в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся МОУ Лицей № 2.

3.2 Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по 5-ти бальной системе. Домашние задания обучающимся предлагаются исходя из педагогической целесообразности, с учетом возможности их выполнения в пределах времени, установленного санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

3.3. Для обучающегося в очно-заочной форме заводится отдельный журнал, в котором фиксируются темы, даты, проведенных консультаций и текущие оценки по предметам, вынесенным на самостоятельное изучение.

3.4. В электронный журнал того класса, где числится обучающийся, вносятся текущие, четвертные и годовые оценки по предметам очной формы обучения, а также итоговые четвертные и годовые оценки по предметам, вынесенным на самостоятельное изучение.

3.5. Качество освоения общеобразовательных программ по предметам, вынесенных на самостоятельное изучение, контролируется с помощью различных видов контроля.

3.8 На обучающихся по очно-заочной форме обучения, освоивших программу учебного года в полном объеме или имеющим академическую задолженность, распространяется действие Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся МОУ Лицей № 2.

3.9. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией.

3.10. Выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца, а не прошедшим - справки установленного образца об обучении в Лицее.

3.11. Иные моменты, не урегулированные настоящим Положением регламентируются действующим законодательством РФ и иными локальными актами Лицея.

4. Ответственность сторон

4.1. Обучающиеся в очно-заочной форме обязаны выполнять Устав Лицея, добросовестно учиться, не пропускать занятия без уважительной причины, бережно относиться к имуществу Лицея, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, выполнять требования работников учреждения в части, отнесенной уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

4.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся до получения последними среднего общего образования имеют право выбирать форму обучения, образовательные учреждения, защищать законные права и интересы ребенка, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

Директору МОУ Лицей № 2
Финагину А.А.

_____,
(Ф.И.О. родителя в родительном падеже)
родителя (законного представителя)

_____,
проживающего по
адресу: _____
Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с п.2 Статьи 17 и п.4 Статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» мною выбрана _____ очно-заочная _____ форма _____ обучения _____ для

(ФИО несовершеннолетнего)
_____ года рождения для освоения программы _____ класса.
Прошу перевести мою дочь (моего сына) на очно-заочную форму обучения с _____ 20____ г.

Предметы, выбранные для самостоятельного изучения (заочное изучение)

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

Ознакомлен и согласен с: Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Положением о правилах поведения учащихся, Положением о внешнем виде учащихся, нормативно-правовой базой, регулирующей сопровождение очно-заочной формы обучения (Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Положением об организации очно-заочной формы обучения в МОУ Лицей № 2) и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

_____ 20____ г.
дата

_____/_____
подпись / расшифровка

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ/ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ/

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

(в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем несовершеннолетнего _____,
(ФИО несовершеннолетнего)

приходящегося мне _____, зарегистрированного по адресу: _____,

обязуюсь:

1. Обеспечить условия для обучения в очно-заочной форме.
2. Нести ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время заочного изучения предметов, вынесенных для самостоятельного изучения.
3. Контролировать посещение консультаций по учебным предметам согласно графику.
4. Обеспечивать явку на промежуточную аттестацию.

С нормативно-правовой базой, регулирующей сопровождение очно-заочной формы обучения (Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, уставом МОУ Лицей № 2, Положением об организации очно-заочной формы обучения в МОУ Лицей № 2, приказом о переводе на очно-заочную форму обучения) ознакомлен(а).

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

" " _____ 2020 г.

Подпись

Расшифровка подписи

Индивидуальный график консультаций очно-заочного обучения учащегося

на 2 четверть 2020/2021 учебного года

[illegible]

С графиком ознакомлен(а):

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

20 F.

(подпись)

$$\overline{(\cdot \circ \Pi \Phi)}$$

ДОГОВОР ОБ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

2020 г.

№ _____

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 2 Краснооктябрьского района Волгограда» (в дальнейшем – Образовательная организация), действующее на основании Лицензии от 24.04.2015г. №186, выданной Комитетом образования и науки Волгоградской области бессрочно и Свидетельства о государственной аккредитации от 15.04.2015г. № 203, выданного Комитетом образования и науки Волгоградской области, в лице **директора Финагина Александра Александровича**, действующего на основании Устава от 25.02.2015г., с одной стороны, и родители (законные представители) в лице _____, именуемой в дальнейшем «Представитель» и _____, именуемой в дальнейшем «Обучающийся», в интересах обучающегося, в соответствии с пунктом 2 статьи 17 и пунктом 4 статьи 63 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом настоящего Договора является осуществление обучения Обучающегося по заявлению родителей (законных представителей) в очно-заочной форме и получение Обучающимся образования в рамках федерального государственного образовательного стандарта и общеобразовательных программ соответствующего уровня образования. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг. Организация обучения в очно-заочной форме регламентируется индивидуальным графиком, расписанием консультаций, графиком промежуточной аттестации.

2. Права и обязанности сторон**2.1. Образовательная организация обязана:**

- 2.1.1. Обеспечить предоставление Обучающемуся в очно-заочной форме консультации по предметам, вынесенным на самостоятельное изучение;
- 2.1.2. Предоставить Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, учебно-методические материалы;
- 2.1.3. Обеспечить Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения по предметам учебного плана, выбранным для самостоятельного изучения;
- 2.1.4. Осуществить промежуточную аттестацию Обучающегося по четвертям;
- 2.1.5. Информировать Представителя о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации;
- 2.1.6. Осуществить перевод в следующий класс на основании результатов промежуточной аттестации;
- 2.1.7. Допустить Обучающегося, не имеющего академической задолженности и выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации;
- 2.1.8. Выдать документ установленного образца Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;
- 2.1.9. Требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава, Правил для обучающихся, иных локальных актов;

2.2. Представитель обязан:

- 2.2.1. Обеспечить условия для обучения Обучающегося в очно-заочной форме;
- 2.2.2. Нести ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время заочного обучения;
- 2.2.3. Контролировать посещение консультаций по учебным предметам согласно графику;
- 2.2.4. Обеспечивать явку на промежуточную аттестацию;

2.2.5. Своевременно предоставлять Образовательной организации необходимые документы и сведения, касающиеся личности и здоровья Обучающегося, сведения о родителях (законных представителях), их изменении;

2.2.6. Имеет право на получение информации о результатах освоения Обучающимся программы;

2.3. Обучающийся обязан:

2.3.1. Выполнять задания педагогических работников и предоставлять их своевременно;

2.3.2. Выполнять Устав Лицея, правила для обучающихся, иные локальные акты;

2.3.3. Пользоваться академическими правами обучающегося.

3.Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания; договор может быть изменен, дополнен по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим Законодательством РФ.

4.Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:

-при отчислении Обучающегося из Лицея;

-по соглашению сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации обязательства по Договору переходят к правопреемнику организации.

5. Заключительная часть

Настоящий договор составлен в 2 экземплярах для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

Образовательная организация:	Представитель:
Наименование: муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 2 Краснооктябрьского района Волгограда»	Ф.И.О _____ Паспорт серии _____ № _____ выдан _____
Юридический адрес: 400105, г. Волгоград, ул. Богунская, 18, тел. (8442) 731031 ИНН 3442033030, КПП 344201001 Департамент финансов администрации Волгограда (МОУ лицей №2, л/сч 20763001510) р/сч 40701810900003000001 в отделение Волгоград г.Волгоград БИК 041806001	дата выдачи: _____ Адрес _____ места _____ жительства: _____ Телефон: _____ / _____ /
Директор _____ /А.А. Финагин /	Обучающийся: Ф.И.О _____ Паспорт серии _____ № _____ выдан _____ дата выдачи: _____ Адрес _____ места _____ жительства: _____ Телефон: _____ / _____ /